



2025

Oriola
Vuosikertomus

Sisällysluettelo

Vuosi lyhyesti

Oriolasta	3
Toimitusjohtajan katsaus	4
Vuoden 2025 kohokohdat	7

Strategia ja liiketoimintamme

Strategiamme	9
Liiketoimintaympäristö ja markkinoiden kehitystä edistävät tekijät	13

Vastuullisuus

Oriola sijoituskohteena	17
-------------------------	----

Hallinnointi

Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä	19
Hallitus	26
Johtoryhmä	27
Palkitsemisraportti	29

Taloudellinen katsaus

Hallituksen toimintakertomus	35
Kestävyyssraportti	45
Osakekohtaiset tunnusluvut	109
Taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut	111
Tilinpäätös	115
Hallituksen varojenjakoehdotus	162
Tilintarkastuskertomus	163
Kestävyyssraportin varmennuskertomus	167

Apteekkarin-
tuotemerkin uusi
muotoilu.



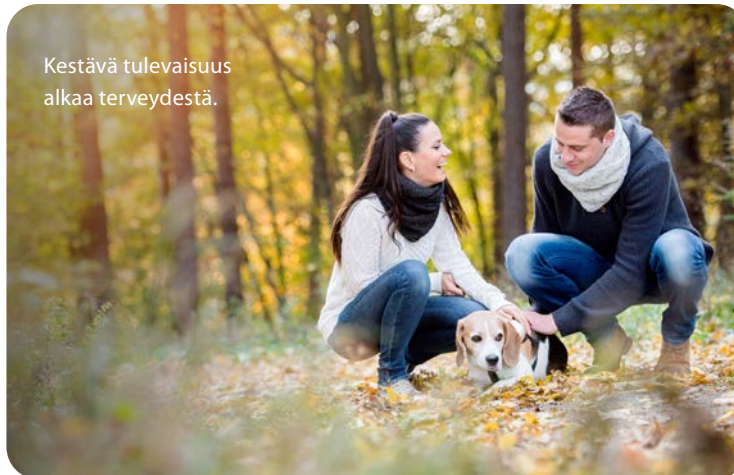
Vuoden 2025 pääkohdat, sivut 7–8

"Asiakas on
strategiamme
keskiössä, mikä näkyy
asiakastytyväisyyden
paranemisena."



Toimitusjohtajan katsaus, sivut 4–6

Kestävä tulevaisuus
alkaa terveydestä.



Vastuullisuus Oriolassa, sivut 14–16

Tukkumyynti-
mahdollisuuksien
laajentaminen
eri markkinoilla ja
tuotekategorioissa.



Case: Conaxess Trade, sivu 12

Oriolasta

Vuonna 1907 perustetulla Oriolalla on merkittävä asema Pohjoismaiden terveydenhuollon infrastruktuurissa. Yhdessä asiakkaidemme kanssa sitoudumme rakentamaan terveempää huomista varmistamalla lääkkeiden sekä terveys- ja hyvinvointituotteiden turvallisen ja luotettavan jakelun ja käytön Suomessa ja Ruotsissa. Luomme arvoa koko terveydenhuollon arvoketjussa tarjoamalla jakelu-, tukkumyynti- ja asiantuntijapalveluja lääkeyrityksille, apteekkeille, terveydenhuollon toimijoille, eläinlääkäreille, jälleenmyyjille ja verkkokauppiaille.

Vahva markkina-asemamme perustuu syvälliseen toimialaosaamiseen, pitkäaikaisiin kumppanuuksiin ja toiminnan luotettavuuteen. Tarkoituksemme Health for life ja arvomme – avoimuus, vastuullisuus, aloitteellisuus ja yhdessä – ohjaa päivittäistä työtämme paremman terveyden puolesta. Kestävä kasvu ja kannattavuus ovat olennainen osa toimintatapaamme.

Oriolan osakkeet on listattu Nasdaq Helsingissä, ja pääkonttorimme sijaitsee Espoossa.

Avainluvut

Toimipaikat



7

Suomessa, Ruotsissa ja Tanskassa

Työntekijöitä



904

Suomessa, Ruotsissa ja Tanskassa

Liikevaihto maittain, %



● Suomi ● Ruotsi ● Muut maat

Liikevaihto segmenteittäin¹, %



● Distribution ● Wholesale

Oikaistu käyttökate segmenteittäin², %



¹ Segmenttien välinen laskutus -0,3 milj. euroa

² Konsernihallinto ja muut -7,9 milj. euroa

Oriolan liiketoiminta jakaantuu kahteen segmenttiin:

Distribution

Oriola hallinnoi korkealaatuista, hyvän jakelutavan vaatimukset täyttävää toimitusketjua lääkkeiden ja terveystuotteiden toimittamiseksi turvallisesti ja luotettavasti Pohjoismaissa. Yhdistämme automatisoidut prosessit, asiantuntevan käsittelyn ja vahvan paikallisen läsnäolon täyttääksemme lääkkeiden logistiikan tiukat sääntelyvaatimukset sekä varmistaaksemme terveystuotteiden saatavuuden yhteiskunnassa.

Erikoistuneisiin jakelupalveluihin kuuluu laadunvalvonta, varastointi ja logistiikka, mukaan lukien edistysellinen kylmäketju ja rokotejakelu. Suomessa tarjoamme koneellista annosjakelupalvelua, joka parantaa potilasturvallisuutta ja hoidon tarkkuutta.



Wholesale

Tukkukauppatoimintamme yhdistää terveys- ja hyvinvointituotteiden toimittajat ja jälleenmyyjät, ja tarjoamme laajan valikoiman kuluttajatuotteita, reseptivapaita tuotteita sekä erityisluvallisia ja rinnakkaistuontivalmisteita, joita tukevat luotettava logistiikka ja paikallinen markkinaosaaminen.

Asiantuntijapalveluidemme avulla autamme lääkeyrityksiä menestymään koko tuotteen elinkaaren ajan klinisistä tutkimuksista ja sääntelyvaatimusten noudattamisesta aina markkinoillepääsyyn, tarjouskilpailuihin ja lääkeinformaatioon. Asiantuntijamme tarjoavat syvällistä osaamista, dataa ja räätälöityjä palveluja, jotka mahdollistavat onnistuneet tuotelanseeraukset ja pitkäjänteisen markkinasuorituksen.

Toimitusjohtajan katsaus:

Strategiset tavoitteet etenivät vakaasti

Vuoden 2025 taloudellinen tulos oli vakaa ja strategiamme mukainen: tiivis yhteistyö asiakkaiden kanssa jatkui, toiminta tehostui ja vastuullisuudessa edettiin. Olemme hyvässä asemassa Oriolan seuraavaan vaiheeseen.

Kehitys oli koko vuoden ajan vakaata odotustemme mukaisesti, ja vuoden toinen puolisko oli erityisen vahva. Vahvistimme koko vuoden ajan asiakaskeksisyyttä, joka on keskeinen strateginen painopiste uuden toimintamallimme käyttöönoton jälkeen.

Kumppanuuksien vahvistaminen, uusasiakashankinta, palvelu- ja tuoteportfolion laajentaminen sekä operatiivisen tehokkuuden parantaminen tukivat vahvaa vuotta ja loivat vankan pohjan strategiamme seuraavalle vaiheelle. Vuonna 2025 Oriolan liikevaihto kasvoi 14 % prosenttia ja oli 1 906 miljoonaa euroa. Myyntikate kasvoi 166,8 (159,8) miljoonaan euroon ja oikaistu käyttökate 35,1 miljoonaan euroon, mikä ylitti edellisvuoden tason.

Liiketoimintaympäristömme oli vakaa koko vuoden ajan. Lääkejakelumarkkinoiden arvo kasvoi, vaikka

volyymit pysyivät vakaina molemmissa maissa. Viimeisen kolmen vuoden aikana vuotuinen kasvu on ollut keskimäärin noin kuusi prosenttia. Kuluttajien luottamus pysyi koko vuoden ajan heikolla tasolla niin Suomessa kuin Ruotsissa.

Vahvempi toimitusketju

Vahvistimme vuoden aikana Oriolan toimitusketjua varmistaaksemme asiakkaillemme vakaata ja luotettavat jakelupalvelut. Ruotsissa kasvatimme kapasiteettia vahvan volyymikasvun tukemiseksi ja tuotteiden saatavuuden varmistamiseksi. Lisäksi meillä

“Asiakas on strategiamme keskiössä, mikä näkyy asiakastytyväisyyden paranemisena.”



Laskutus

4 201,2
milj. euroa

Liikevaihto

1 906,2
milj. euroa

Myyntikate

166,8
milj. euroa

Oikaistu käyttökate

35,1
milj. euroa

oli historian menestyksekkäin rokotekaus, ja toimitusvolyymit ylittivät edellisvuoden tason yli 20 prosentilla. Toiminnan jatkuvan parantamisen ansiosta kuljetuslaatikoiden täyttöaste nousi molemmissa maissa, mikä tehostaa kuljetuksia ja tukee vastuullisuutta. Otimme myös käyttöön uusia digitaalisia ja tekoälypohjaisia työkaluja, jotka paransivat työskentelyä ja tuottavuutta.

Asiakastytyväisyys parani

Jakeluliiketoiminnassa panostimme vahvoin kumppanuuksiin, tiivistimme vuoropuhelua asiakkaidemme kanssa ja teimme heidän palautteensa pohjalta parannuksia. Tämä näkyi entistä parempana asiakastytyväisyytenä ja ennätysellisen korkeana nettosuositteluindeksinä (NPS). Kokonaisvaltaisen palvelutarjontamme ja vahvan markkinatuon avulla pyrimme yksinkertaistamaan yhteistyötä asiakkaillemme.



Infotilaisuus Oriolan Mölnlycken tuotannon henkilöstölle Ruotsissa.

Laaja portfolio vastaa asiakkaiden tarpeita

Laajensimme edelleen tukkukauppa-liiketoiminnan tarjontaan asiakastarpeiden pohjalta, saimme uusia listauksia ja uudistimme omia brändejämme, kuten Dexal ja Apteekkarin. Panostuksemme näkyvät parempina NPS-tuloksina, etenkin tuotteiden valikoimaa ja laatua koskevassa asiakaspalautteessa. Lisäksi vahvistimme valmiuksiamme palvella kasvavaa verkko- ja vähittäiskaupan asiakaspohjaa yli markkinarajojen, muun muassa tarjoamalla lavatoimituksia Ruotsissa. Asiantuntijapalveluissa olemme tunnistanee liiketoimintamahdollisuuksia tekoälypohjaisten työkalujen hyödyntämisessä palvelujemme parantamiseksi, kuten kaupallisen datan ja lääkeinformaation alueilla.

Yritysosto vahvistaa asiantuntijapalveluja

Vuoden ensimmäisellä puoliskolla saimme päätökseen Ruotsin annosjakeliiketoiminnan myynnin ja ostimme tanskalaisen MedInfon. Yritysosto vahvistaa asemaamme Pohjoismaiden asiantuntijapalveluissa ja mahdollistaa kattavan

lääkeinformaatio- ja potilastukipalveluvalikoiman tarjoamisen kaikilla Pohjoismaiden markkinoilla.

Vastuullisuus keskeinen painopiste

Uskomme, että terveys on kestävä tulevaisuuden ytimessä. Kestävyys on osa strategiaamme ja jokapäiväisiä käytäntöjämme. Vastuullisuusagenda

”Olemme sitoutuneet nettonollaan omassa arvoketjussamme vuoteen 2050 mennessä.”

ohjaa työtämme kohti kunnianhimoisia pitkän aikavälin vastuullisuustavoitteitamme. Vuonna 2025 päivitimme vastuullisuusagendaa muun muassa lisäämällä uudet ilmastotavoitteemme.

Tieteeseen perustuvat kunnianhimoiset ilmastotavoitteet hyväksytty

Science Based Targets -aloite (SBTi) hyväksyi vuonna 2025 uudet kunnianhimoiset ilmastotavoitteemme, mikä vahvistaa niiden olevan yhdenmukaisia 1,5 asteen tavoitteen kanssa.

Olemme ylpeitä sitoumuksestamme saavuttaa nettonolla arvoketjumme kasvihuone-kaasupäästöissä vuoteen 2050 mennessä. Ilmastositoumusten yhdenmukaistaminen koko arvoketjussa on ratkaisevaa nettonollatavoitteen saavuttamiseksi. Kannustammekin toimittajiamme määrittelemään omat tieteeseen perustuvat tavoitteensa vuoteen 2028 mennessä. Lyhyen aikavälin tavoitteemme on vähentää Scope 1- ja 2 -päästöjä 67 prosenttia vuoteen 2030 mennessä vuoden 2023 lähtötasosta. Lähtötasoon verrattuna olemme vähentäneet Scope 1- ja 2 -päästöjä 40 prosenttia.

Oriola on osa yhteiskunnan kriittistä infrastruktuuria

Lääketoimitusten varmistaminen on keskeinen osa Oriolan sosiaalista vastuuta ja asemaamme terveydenhuollon arvoketjussa. Täyttääksemme lupauksemme valvomme tarkkaan toimitusten keräilytarkkuutta, joka vuonna 2025 oli 99,8 prosenttia eli selvästi tavoitteen yläpuolella.

Teemme myös aktiivisesti yhteistyötä viranomaisten ja muiden keskeisten toimijoiden kanssa lääkkeiden huoltovarmuuden vahvistamiseksi. Viime vuoden aikana osallistuimme keskusteluihin ja tapaamisiin Ruotsin viranomaisten kanssa sekä useilla toimialoilla yhdistävillä foorumeilla, joissa edustimme jakelijan

näkökulmaa. Tämä työ on erityisen tärkeää Ruotsissa, jossa lääkkeiden huoltovarmuusjärjestelmä on vielä kehitteillä. Laaja kokemuksemme Suomen huoltovarmuusjärjestelmästä tarjoaa arvokasta näkemystä, jolla voimme tukea etenemistä ja häiriönsietokyvyn vahvistamista.

Suomessa apteekkimarkkinoiden sääntelyn purkaminen eteni vuonna 2025 hallituksen työryhmän ehdotuksella, joka mahdollistaa tiettyjen itsehoitolääkkeiden valvotun myynnin apteekkien ulkopuolella. Lainsäädännön valmistelu jatkuu työryhmässä, joka tarkastelee lisäaudistuksia alan modernisoimiseksi ja sen varmistamiseksi, että lääkitysturvallisuus säilyy kehittyvän sääntelykehyksen keskiössä.

Johtamisen kehittäminen muutosten keskellä

Muutosten keskellä on erityisen tärkeää vahvistaa kulttuuria, jossa edistetään oikeudenmukaisuutta, kehitetään osaavia yksilöitä ja vahvistetaan johtajia. Vuonna 2025 uudistimme toimintamallimme ja johtajuusindeksimme oli 75.

Yhteisen ymmärryksen varmistaminen ja oikein toimimisen kulttuurin edistäminen on meille tärkeää. Tähän sisältyy kaikille työntekijöille pakollinen eettisten ohjeiden koulutus.

ESG-tunnusluvut

	2025	2024
Scope 1 ja 2 kasvihuonepäästöt (markkinaperusteinen), tCO ₂	340	237
Uusiutuvan energian osuus, %	95	94
Kierrätysaste, muu kuin lääkejäte, %	84	85
Tapaturmataajuus (LTIF)*	2,96	5,04
Keräilytarkkuus, %	99,8	99,8
Sukupuolijakauma, hallitus, %**	57	57
Sukupuolijakauma, johtoryhmä, %**	44	17

*Tapaturmataajuus = tapaturmien määrä suhteessa tehtyihin työtunteihin **Sukupuolijakauma = naisten osuus kyseisessä ryhmässä

Vuonna 2025 koulutuksen suorittamista mitattiin ensimmäisen kerran, ja sen suorittaneiden osuus oli 72 prosenttia.

Toimintojen modernisointi tuo tehokkuutta ja tulevaa kasvua

Oriola on strategisella muutosmatkalla ja modernisoi toimintojaan. Tärkeimpiä uudistushankkeita ovat uuden toiminnanohjaus- ja varastonhallintajärjestelmän käyttöönotto sekä uuden jakelukeskuksen rakennuttaminen Suomeen.

Toiminnanohjaus- ja varastonhallintajärjestelmä-projektissa harmonisoimme koko yhtiön prosessit ja järjestelmät. Tämä lisää tehokkuutta sekä

auttaa vastaamaan paremmin asiakkaiden ja liiketoiminnan muuttuviin tarpeisiin ja parantamaan asiakaspalvelua. Vuoden lopussa toteutimme ensimmäisen käyttöönoton Ruotsissa ja seuraavan valmistelut Ruotsissa on jo aloitettu.

Suomen jakelutoimintojen suunnitteluvaihe saatiin päätökseen joulukuussa, ja tammikuun 2026 alussa Oriolan hallitus hyväksyi pitkälle automatisoidun, huippumodernin jakelukeskuksen rakennuttamisen Järvenpäähän. Investoinnin kokonaisarvo on 110–120 miljoonaa euroa, ja se rahoitetaan pääomatehokkaasti pitkäaikaisella leasing-sopimuksella.

Jakelukeskus lisää kokonaiskapasiteettia 30 prosenttia ja kylmätuotteiden käsittelykapasiteettia 80 prosenttia. Rakennus suunnitellaan BREEAM Excellent -tasolle, mikä tekee siitä 50 prosenttia energiatehokkaamman ja vähentää Scope 1- ja 2 -päästöjä Suomessa. Rakennustyöt ovat jo alkaneet, ja muutto käynnistyy vaiheittain vuoden 2027 lopulla. Muuton myötä pääkonttorimme siirtyy toisiin tiloihin Espoossa.

Osakekohtainen osinko*

**0,03
euroa**

(2024: EUR 0,07)

*Hallituksen ehdotus. Lisäksi hallitus ehdottaa, että varsinainen yhtiökokous valtuuttaa hallituksen harkintansa mukaan päättämään mahdollisen toisen osinkoerän maksamisesta, joka on yhteensä enintään 0,04 euroa osakkeelta. Hallituksen tarkoituksena on, että valtuutukseen perustuva mahdollinen osingonmaksu toteutettaisiin marraskuussa 2026.

Kronans Apotekin integraatio päätökseen

Yhteisyrityksemme Kronans Apotekin muutosmatkalla saavutettiin virstanpylväitä vuonna 2025, kun tärkeimpien liiketoimintajärjestelmien integraatio ja yhdenmukaistaminen saatiin päätökseen. Toimenpiteisiin sisältyi apteekkiverkoston

“Vuoden 2025 vakaan tuloksen ansiosta olemme hyvässä asemassa tulevaa ajatellen, ja valmistaudumme esittelemään pitkän aikavälin suunnitelmamme myöhemmin tänä vuonna.”

mukauttamista ja omien tuotemerkkien kehittämishankkeita. Toimet vahvistivat organisaation hallintomallia ja operatiivista perustaa sekä paransivat skaalautuvuutta. Vuonna 2025 aloitettiin useita kaupallisia hankkeita, ja samalla organisaatio määritteli pitkän aikavälin kaupallisen strategiansa. Tämän lisäksi vahvistettiin toimintojen välistä koordinaatiota, parannettiin joustavuutta ja kilpailukykyä sekä optimoitiin keskeisiä prosesseja ja asiakaskokemusta. Neljännellä vuosineljänneksellä Kronans Apotekin markkinaosuus oli 20,7 prosenttia ja liikevaihto kasvoi paikallisessa valuutassa 2,9 prosenttia edellisvuodesta. Hyvää kasvua siivittivät niin kivijalka-apteekit kuin verkkokauppa.

Kronans Apotek on Oriolalle strategisesti tärkeä kumppani, ja merkittävänä osakkeenomistajana Oriola tukee aktiivisesti Kronans Apotekin arvonluontia. Oriola odottaa Kronans Apotekin saavuttavan toimialaa vastaavan kannattavuustason vuoteen 2027 mennessä.

Sitoutuminen asiakaskeskeisyyteen ja strategiaan tavoitteisiin

Tulevaa ajatellen olemme aloittaneet Oriolan pitkän aikavälin suunnitelman ja taloudellisten tavoitteiden tarkastelun. Haluamme tukea kasvua ja kannattavuutta sekä määrittää pääoman allokoitiprioriteetit. Kerromme tarkastelun yksityiskohdista Helsingissä 12.5.2026 järjestettävässä pääomamarkkinapäivässä.

Sitoutumisemme asiakkaisiin pysyy vahvana. Jatkamme kokonaisvaltaisen palvelu- ja tuotevalikoimamme kehittämistä sekä strategisten painopisteidemme toteuttamista pitkän aikavälin kasvun ja menestyksen varmistamiseksi. Tämä edellyttää tehokasta muutosjohtamista, vahvaa johtajuutta sekä jatkuvaa avointa vuoropuhelua henkilöstön kanssa.

Vuoden alussa vahvistimme johtoryhmämme kaupallista osaamista, mikä paransi kykyämme tarttua uusiin mahdollisuuksiin ja tukee yhtiön kasvun jatkumista. Vuoden 2025 hyvä edistys vahvistaa luottamustamme strategiaamme toimivuuteen ja antaa meille hyvän aseman rakentaa tämän perustan varaan tulevana vuonna.

Haluan kiittää lämpimästi kaikkia oriolalaisia yhteisistä saavutuksistamme ja omistautumisesta viime vuoden aikana. Teidän kova työnne ja sitoutumisenne vievät meitä eteenpäin. Kiitän myös asiakkaitamme, yhteistyökumppaneitamme ja osakkeenomistajiamme jatkuvasta tuesta ja luottamuksesta.



Katarina Gabrielson
Toimitusjohtaja



Vuoden 2025 kohokohdat



Asiantuntijapalvelut laajentuivat Pohjoismaissa yritystoston myötä

Tanskalaisen MedInfo ApS:n osto vahvistaa Oriolan asemaa lääkeinformaation ja potilastukiohjelmien palveluntarjoajana Pohjoismaissa Tanska ja Norja mukaan lukien.

Vastuullisuustoimet validoitiin

Science Based Targets -aloite (SBTi) vahvisti Oriolan tieteeseen perustuvat ilmastotavoitteet, kuten ilmaston lämpenemisen rajoittaminen 1,5 °C:een ja nettonollatavoite. Saimme kolmantena vuotena peräkkäin kultamitalin EcoVadis-vastuullisuusluokituksessa, mikä on osoitus vahvasta toiminnasta ympäristöasioissa ja eettisissä liiketoimintakäytännöissä. Tämä vahvistaa asemaamme sidosryhmävuoropuhelussa ja tukee ilmastoraportoinnin avoimuutta.



SCIENCE
BASED
TARGETS
DRIVING AMBITIOUS CORPORATE CLIMATE ACTION



Apteekkarin-tuotemerkin pakkaukset uudistettiin

Yksinomaan Suomen apteekeissa myytävän Oriolan Apteekkarin-tuotemerkin pakkaukset uudistettiin. Apteekkarin tarjoaa edullisia ja korkealaatuisia terveys- ja hyvinvointituotteita jokapäiväiseen käyttöön, ja se on ollut kuluttajien valinta jo yli 40 vuoden ajan. Uusi muotoilu vahvistaa brändin identiteettiä ja vastaa paremmin tämän päivän kuluttajien odotuksia.

Suomeen suunnitella uusi moderni jakelukeskus

Kerroimme suunnitelmistamme ottaa seuraava strateginen askel toimintojen modernisoinnissa ja kilpailukyvyyn vahvistamisessa uuden, huippumodernin Järvenpään jakelukeskuksen avulla. Uusi jakelukeskus lisää varastokapasiteettia, vahvistaa logistiikkavalmiuksia ja tukee pitkän aikavälin kasvua mahdollistamalla tehokkaan vastaamisen asiakkaiden muuttuviin tarpeisiin.





Johtamiskoulutusohjelma Core Leadership jatkui

Oriolan Core Leadership -koulutusohjelma jatkui, ja siihen osallistuivat loput organisaation johtajista. Tähän mennessä koulutusohjelman on suorittanut 96 eri tason johtajaa Suomesta ja Ruotsista. Ohjelma vahvistaa johtamisvalmiuksia, edistää vastuullisuutta ja rakentaa kulttuuria, joka tukee yhtiön strategiaa.

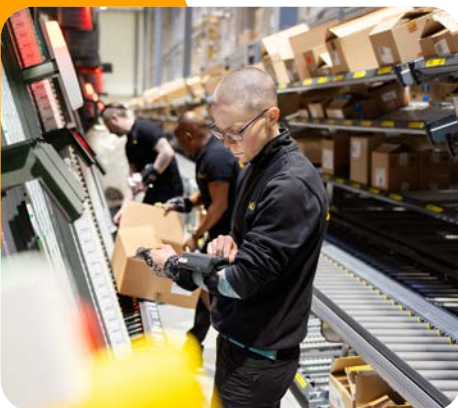
Toimipaikan uudistaminen parantaa työympäristön toiminnallisuutta

Ruotsin Mölnlycken-toimipaikan laaja uudistus parantaa päivittäistä toimintaa ja yhteistyötä luomalla entistä toimivamman, esteettömämmän ja turvallisemman ympäristön. Lisäksi koko valaistus korvattiin energiatehokkaalla LED-tekniikalla ja jäähdytysyksiköihin päivitettiin ympäristöystävällisemmät kylmäaineet, mikä vähentää energiankulutusta ja ympäristövaikutuksia.



Ihmiset edistyksemme takana

Keväällä Oriolan Values Day -tapahtumaa vietettiin samanaikaisesti kaikissa toimipaikoissa niin Ruotsissa kuin Suomessa. Tapahtumassa jaettiin myös vuoden 2025 Value Awards -palkinnot. Kollegat ehdottivat ennätysmäärää palkinnonsaajia, mikä heijastaa vahvaa sitoutumista ja erinomaista tiimihenkeä.



Uuden ERP-järjestelmän ensimmäinen vaihe valmistui

Uuden toiminnanohjaus- (ERP) ja varastonhallintajärjestelmän ensimmäinen vaihe saatiin onnistuneesti päätökseen Ruotsissa. Järjestelmä tehostaa toimintaa, vahvistaa tiedonhallintaa ja yhdenmukaistaa prosesseja koko Oriolassa sekä parantaa asiakaskokemusta. Se korvaa kaksi erillistä järjestelmää Suomessa ja Ruotsissa. Seuraava laajempi käyttöönotto on suunnitteilla Ruotsissa.



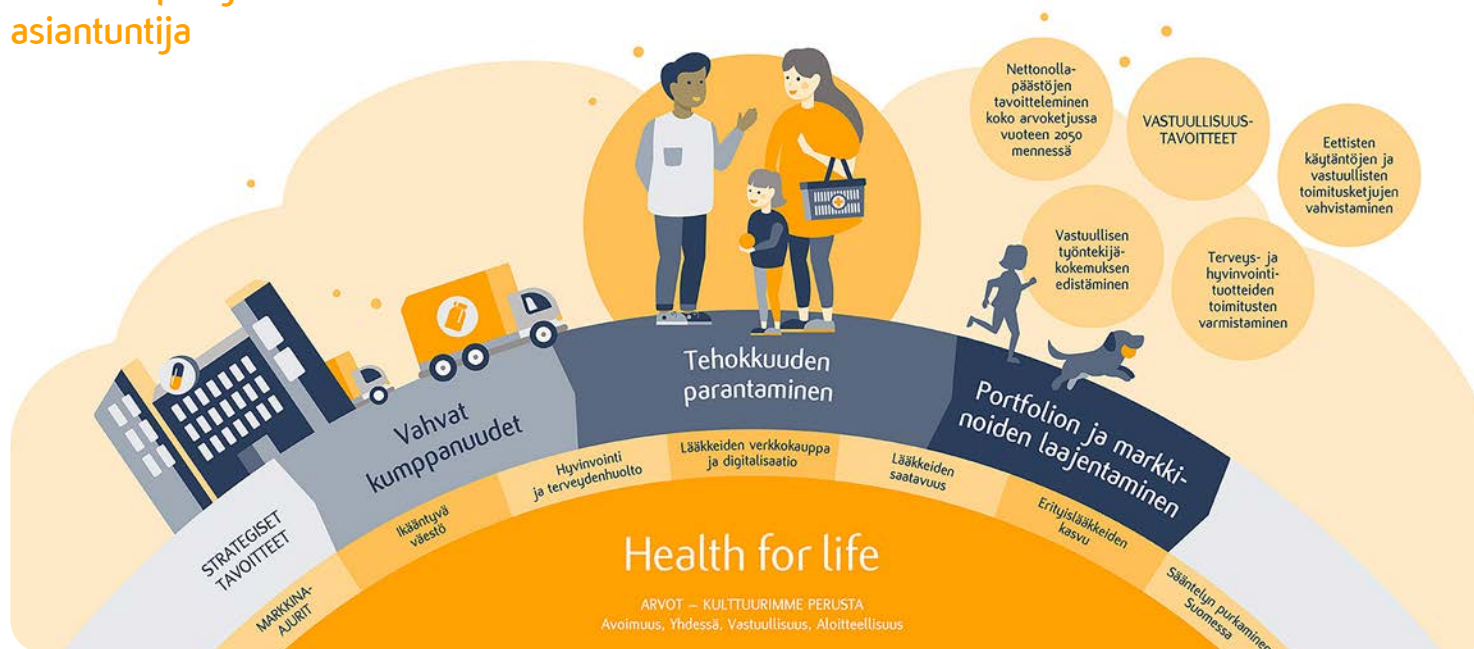
Tekoäly tukee korkealaatuisia asiantuntijapalveluita

Lääkkeiden markkinointimateriaalien kehittäminen kaikkien Pohjoismaiden kansallisia määräyksiä noudattaen on monimutkaista. Asiakkaidensa tukemiseksi Oriola on kehittänyt tekoälypohjaisen työkalun, joka auttaa asiantuntijoita varmistamaan paikallisten lakisäätöiden ja eettisten vaatimusten noudattamisen. Työkalu toimii lisätasona laadunvarmistuksessa ja osoittaa, miten tekoäly parantaa säännellyn asiantuntijatyön luotettavuutta, vaikka mukana onkin aina ihmisen valvonta ja harkinta.

Strategiamme

Vuonna 2025 jatkoimme strategiamme toteuttamista ja keskityimme vahvistamaan asemaamme lääkkeiden ja terveystuotteiden tukkukaupan johtavana asiantuntijana. Strategian ytimessä on asiakaskeskeisyys ja painopisteinä keskeiset kaupalliset valmiudet sekä kasvua tukevat sisäiset tuottavuustekijät. Olemme asettaneet strategiamme tueksi kolme strategista tavoitetta: vahvat kumppanuudet, tehokkuuden parantaminen sekä portfolion ja markkinoiden laajentaminen. Keskeisiä tekijöitä tavoitteiden saavuttamisessa ovat uusi toiminnanohjaus- ja varastohallintajärjestelmä, toimitusketjun parempi kapasiteetti sekä tekoälyn ja robotiikan käyttö toiminnoissamme.

Lääkkeiden ja terveystuotteiden tukkukaupan johtava asiantuntija



Pitkän aikavälin taloudelliset tavoitteet

- Myynnin vuosittainen kasvu markkinakasvun mukaisesti, vähintään 4 %
- Kannattavuus: oikaistun liikevoiton marginaali yli 3 %
- Oma pääoma: oman pääoman tuotto >20 %

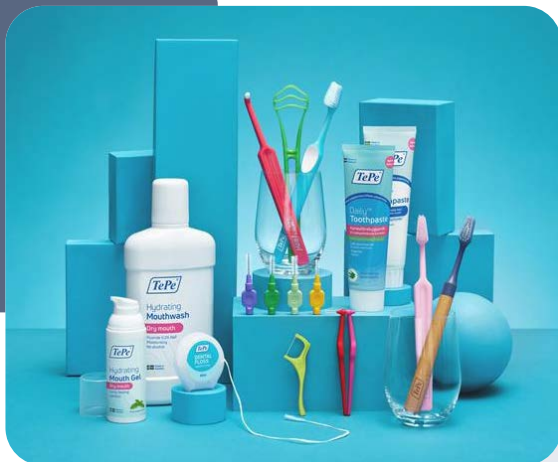
Osinkopolitiikka

Oriolan tavoitteena on kasvattaa jaettua osinkoa vuosittain ja jakaa osinkona 2/3 nettotuloksesta.

Strateginen tavoite:

Vahvat kumppanuudet

nostaa asiakkaamme kaiken toimintamme keskiöön. Kasvatamme asiakasarvoa keskittymällä kaupallisen toiminnan laatuun sekä kehittämällä tehokkaampaa, kestävämpää ja yhteistyöhön perustuvaa yrityskulttuuria. Kehitämme dataan ja syvään toimialaymmärrykseen perustuvaa liiketoimintaa, mukaan lukien ennakoivaa tiedonhallintaa.



CASE

Kumppanuudet vauhdittavat kasvua apteekeissa

Oriolan pitkä kumppanuus ruotsalaisen suuhygieniabrändi TePen kanssa osoittaa, miten tiivis yhteistyö ja paikallisten markkinoiden tuntemus edistävät molempien osapuolten kasvua. Monien vuosien yhteistyön jälkeen TePe on syventänyt kumppanuutta valitsemalla Oriolan yksinoikeudella kumppanikseen Suomen apteekkikanavassa. Maanlaajuisen logistiikkaverkoston, päivittäisten apteekkikontaktien ja vahvojen paikallisten suhteiden avulla Oriola auttaa TePeä saavuttamaan asiakkaat tehokkaasti ja vastaamaan markkinoiden tarpeisiin.

”Uusilla kampanjatyökaluilla, asiakastapahtumilla ja luovilla myymäläratkaisulla olemme saavuttaneet useina kuukausina ennätysmyynnin, minkä ansiosta vuosi 2025 on ollut TePen tähän mennessä vahvin kasvuvuosi Suomessa”, sanoo Oriolan brändipäällikkö Riikka Alasiurua.

Kumppanuudessa yhdistyvät TePen vahva brändi ja meidän asiakastuntemuksemme, logistiikkamme ja myynnin osaamisemme. Yhdessä nämä tekijät sekä luottamukseen, yhteisiin tavoitteisiin ja tiiviiseen operatiiviseen yhteistyöhön perustuva kumppanuutemme ovat vahvistaneet TePen asemaa Suomen apteekeissa.



CASE

Toimitusketjusuunnittelun päivittäminen tulevaisuuden tarpeisiin

Tehokkuuden parantamiseksi ja tuotteiden korkean saatavuuden varmistamiseksi Oriola on ottanut käyttöön tekoälypohjaisen RELEX-työkalun, joka modernisoi toimitusketjun suunnittelun kaikilla markkinoilla. Ratkaisu hyödyntää reaaliaikaista dataa, koneoppimista ja automaatiota, mikä vähentää manuaalista työtä ja parantaa ennusteiden tarkkuutta.

"RELEX tukee tavoitettamme rakentaa datalähtöisempää, kestävämpää ja ketterämpää toimitusketjua. Parempi näkyvyys mahdollistaa nopeamman reagoinnin kysynnän muutoksiin, jolloin voimme optimoida varastotasot ja varmistaa tuotteiden saatavuuden asiakkaillemme," sanoo toimitusketjusta vastaava johtaja Tuomas Tiilikainen.

Käyttöönoton ensimmäisessä vaiheessa keskitytään vanhojen työkalujen korvaamiseen

ja prosessien yhdenmukaistamiseen eri markkinoilla, minkä jälkeen siirrytään laajempiin liiketoimintakokonaisuuksiin ja lisätoimintoihin. Tekoälypohjainen kysynnän ennakointi otetaan käyttöön alusta alkaen.

"Askel askeleelta tämä vahvistaa Oriolan toimitusketjun perustaa ja tukee työntekijöitämme, kumppaneitamme ja asiakkaitamme", Tiilikainen sanoo.

Työkalu on osa laajempaa toimitusketjun muutosta, joka tukee Oriolan digitaalista tiekarttaa sekä uuden toiminnanohjaus- ja varastonhallintajärjestelmän käyttöönottoa. Se auttaa rakentamaan yhtenäisen, tekoälyä hyödyntävän suunnitteluprosessin, joka mahdollistaa älykkään, ennakoivan päätöksenteon ja tulevan kasvun.

Strateginen tavoite:

Tehokkuuden parantaminen

sisältää infrastruktuuriin ja teknologiaan liittyviä investointeja varastokapasiteetin ja -tehokkuuden lisäämiseksi. Liiketoimintalähtöisillä digitaalisilla ratkaisuilla ja tarkoituksenmukaisella infrastruktuurilla parannamme toimintamme ketteryyttä ja laatua. Lisäksi haemme organistamme kannattavaa kasvua erityisesti suurista mutta tehokkaista volyyymeistä ja asiakassegmenteistä.

Strateginen tavoite:

Portfolion ja markkinoiden laajentaminen

kasvattaa tukkukauppaliiketoimintaa kehittämällä nykyisiä ja uusia tuotemerkkejä, tuoteryhmiä ja asiakassegmenttejä. Liiketoiminnan laajentamista voidaan tukea myös yritysostoilla. Lisäksi investoimme erityisiin erottautumistekijöihin ja digitaalisiin palveluihin.



CASE

Tukkukauppaliiketoiminnan mahdollisuuksien laajentaminen Conaxess Traden kanssa

Oriola aloitti vuoden 2025 alussa strategisen kumppanuuden eurooppalaisen palveluyritys Conaxess Traden kanssa, joka oli laajentamassa lääkealalle otettuaan haltuunsa laajan reseptivapaiden valmisteiden valikoiman jakelun Pohjoismaissa. Muutos edellytti kumppania, jolla on syvälinen osaaminen sääntely-ympäristöstä ja operatiivinen kapasiteetti, ja Oriola valittiin ohjaamaan muutosta.

Yhteistyö alkoi kattavalla perehdyttämisprosessilla, jossa keskityttiin Conaxess Traden liiketoiminnan ainutlaatuisen luonteeseen ja sen astumiseen säännellyille markkinoille. Oriolan yli organisaatorajojen toimivat tiimit myynnistä, laadunvalvonnasta, asiantuntijapalveluista ja IT-osastolta

työskentelivät tiiviisti vaatimustenmukaisuuden ja saumattoman integraation varmistamiseksi. Toiminta käynnistyi vuoden 2025 ensimmäisten kuuden kuukauden aikana Ruotsissa, Suomessa, Tanskassa ja Norjassa.

”Oriolan asiantuntemus on ollut keskeinen tekijä, joka on auttanut ottamaan ensiaskelemme Pohjoismaiden lääkemarkkinoille. Oriolan syvällisen toimialaymmärryksen ja käytännönläheisen toimintatavan ansiosta olemme voineet edetä monimutkaisessa prosessissa ja markkinoilla luottavaisin mielin”, sanoo Conaxess Trade Nordicin toimitusjohtaja Jens Gjedrem.

Conaxess Traden palvelu- ja brändilähtöinen, kasvuun suuntautuva lähestymistapa

haastaa vakiintuneet prosessit ja kannustaa meitä kehittämään omia toimintatapojamme. Kumppanuudessa ovat mukana molemmat Oriolan segmentit – Distribution ja Wholesale, mukaan lukien asiantuntijapalvelut – ja se kattaa sekä reseptivapaat valmisteet että muut kuluttajatuotteet, kuten elintarvikkeet ja hyvinvointituotteet.

”Conaxess Trade ei ole ainoastaan asiakas vaan myös toimittaja tukkukauppaliiketoiminnassamme, mikä tekee tästä aidosti laaja-alaisen ja markkinat ylittävän yhteistyön”, sanoo Oriolan myyntijohtaja Stig Tornell. *”Se on hyvä esimerkki strategisesta keskittymisestäämme markkinoiden laajentamiseen ja asiakassuhteiden syventämiseen yhdistämällä operatiivinen osaaminen ja kaupallinen ketteryys.”*



Liiketoimintaympäristö ja markkinoiden kehitystä edistävät tekijät

Oriolalla on vahva asema terveys- ja hyvinvointi-markkinoilla Suomessa ja Ruotsissa.

Lääkejakelumarkkinoiden arvo on noin 9 miljardia euroa, ja ne ovat olleet historiallisesti suhteellisen vakaat. Suomen ja Ruotsin lääkejakelumarkkinoiden yhdistetyn vuotuisen kasvuvauhdin odotetaan olevan keskimäärin 3 prosenttia vuoteen 2028 saakka.

Kuluttajille suunnattujen terveystuotteiden markkinan arvo Suomessa ja Ruotsissa on yhteensä noin 1,6 miljardia euroa ja vuotuisen kasvuvauhdin odotetaan olevan 3-5 prosenttia vuosina 2026–2028.

Kuluttajien luottamus pysyi Suomessa heikkona ja alle pitkän aikavälin keskiarvon.

Ruotsissa kuluttajien luottamus pysyi pääosin ennallaan mutta oli tavanomaista heikommalla tasolla.

Suomen apteekkimarkkinoiden sääntelyn purkaminen etenee. Ensimmäisen lakiesityksen yksi osa koskee reseptivapaita lääkkeitä. Se tulee voimaan vuonna 2026, ja sitä sovelletaan tammikuusta 2027 alkaen. Toisessa vaiheessa lääkelakia päivitetään edelleen, mutta sen aikataulu ei ole vielä tiedossa.

Lääkemarkkinoiden kasvu

Lääkemarkkinoiden kasvua niin Ruotsissa kuin Suomessa edistävät kroonisten ja ikään liittyvien sairauksien lääkkeet sekä erikoistuotteet ja biologiset lääkkeet. Yksilöllinen lääketiede ja edistykselliset hoitomuodot kasvattavat logistiikkaa ja sääntelyä koskevien erikoisasiantuntijapalvelujen kysyntää. Vuonna 2025 lääkejakelumarkkinan arvo kasvoi neljännellä neljänneksellä 2,1 prosenttia Suomessa ja 8,4 prosenttia Ruotsissa. Oriolan arvioitu markkinaosuus on vuoden 2025 lopussa 46 prosenttia Suomessa ja 42 prosenttia Ruotsissa.

Verkkokaupan murros, tekoäly ja automaatio

Ruotsissa verkkokaupan osuus lääkemarkkinoiden arvosta oli vuonna 2025 noin 25,5 prosenttia, ja lääkemarkkinoiden verkkokaupan vuosittaisen kasvun odotetaan olevan keskimäärin 16 prosenttia vuoteen 2028 saakka. Suomessa lääkemarkkinoiden verkkokauppa on markkinoiden rakenteesta ja sääntelystä johtuen hyvin rajoitettua, ja sen odotetaan kasvavan maltillisemmin. Terveystuotteiden kuluttajaverkkokaupan vuosittaisen kasvun odotetaan olevan keskimäärin 11 prosenttia vuoteen 2028 saakka.

Samaan aikaan automaatio ja tekoälypohjaiset ratkaisut muuttavat logistiikkaa ja varastointia, kysynnän ja tarjonnan ennustamista sekä asiantuntijapalveluja, lisäten tehokkuutta ja parantaen asiakasarvoa.

Terveys- ja kauneussegmenttien lähentyminen

Kasvava kiinnostus sekä fyysiseen että psyykkiseen terveyteen ja hyvinvointiin lisää ennaltaehkäisevien tuotteiden kysyntää. Muutos näkyy erityisesti naisten terveyden, painonhallinnan ja terveenä ikääntymisen alueilla. Apteekkikauppaa muokkaavat yhä enemmän terveydenhuollon sekä hyvinvoinnin ja kauneuden lähentyminen. Nämä kategoriat ovat viime vuosina tuottaneet suurimman prosentuaalisen kasvun Ruotsin apteekkimyynissä.

Kestävyys ja vastuullinen liiketoiminta

Kestävyys, ESG-vaatimustenmukaisuus ja eettinen hankinta ovat nyt markkinoiden perusodotuksia. Vahva hallintotapa, läpinäkyvyys ja vastuullinen toiminta ovat edellytyksiä kilpailukyvyille ja luotettaville kumppanuuksille. Nämä tekijät ovat osa pitkäjänteistä arvonluontia eivätkä erillisiä sitoumuksia.

Terveys on kestävän tulevaisuuden ytimessä

Uskomme Oriolassa, että terveys on kestävän tulevaisuuden ytimessä. Johtavana lääkkeiden ja terveystuotteiden jakelijana edistämme hyvinvointia, minimoimme ympäristövaikutukset ja toimimme vastuullisesti. Kestävä kasvu ja kannattavuus ovat kaiken toimintamme perusta.

Tarkoituksemme *Health for life* ohjaa päivittäistä työtämme ihmisten ja ympäristön terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi. Vastuullisuus on osa strategiaamme ja jokapäiväisiä käytäntöjämme toimintojemme korkeiden standardien kautta.

Science Based Targets -aloite (SBTi) hyväksyi vuonna 2025 Oriolan nettonollasitoumuksen ja kunnianhimoiset ilmastotavoitteet, mikä vahvistaa sitoutumistamme tieteeseen perustuviin ilmastotoimiin.

Varmistamme turvalliset, luotettavat ja oikea-aikaiset toimitukset

noudattamalla hyvää jakelutapaa (Good Distribution Practice, GDP) sekä ylläpitämällä ISO 9001- ja ISO 14001 -sertifiointeja Suomessa ja Ruotsissa.

Kunnioitamme ja tuemme ihmisoikeuksia ja noudatamme muun muassa YK:n ohjaavia periaatteita ja ILO:n julistusta sekä tuemme yhteisiin arvoihin ja yhteistyöhön perustuvaa kulttuuria.

Eettiset ohjeemme ohjaavat ja tukevat meitä päivittäisessä työssä ja päätöksenteossa, edistävät yhteisymmärrystä sekä vahvistavat oikein toimimisen kulttuuria.



CASE

Nykyaikaiset trukit tukevat päästöjen vähentämistä ja turvallisempaa päivittäistä toimintaa

Oriola päivittää trukikalustonsa Mankkaan toimipaikassa Suomessa osana jatkuvia toimia ympäristövaikutusten vähentämiseksi sekä turvallisten ja vakaiden päivittäisten toimintojen tukemiseksi. Vuoden aikana otettiin käyttöön neljä TPPL-tekniikalla (Thin Plate Pure Lead) varustettua trukkia, ja seitsemän lisätrukkia toimitetaan vuoden 2026 alussa.

TPPL-tekniikan myötä ei ole enää tarvetta veden lisäykselle, kaasunhallinnalle ja erillisille akkujen säilytystiloille, mikä vähentää operatiivisia riskejä ja parantaa työolosuhteita. Lataushyötysuhde on 90–93 prosenttia,

mikä vähentää energiankulutusta perinteisiin lyijyakkuihin verrattuna, ja pikalataus mahdollistaa täyden latauksen alle kahdessa tunnissa.

Akuilla on jopa 1 500 syklin käyttöikä ja ne ovat 99-prosenttisesti kierrätettäviä, mikä tukee vastuullista materiaalinkäyttöä ja pitkän aikavälin kustannusten ennakoitavuutta.

Mahdollisuus hyödyntää päivittäisiä taukoja lataamiseen vähentää seisokkiaikaa ja sujuvoittaa varaston toimintaa. Visuaalinen kaistavaroituslaite, joka hyödyntää erittäin kirkasta LED-valaistusta, parantaa turvallisuutta heijastamalla trukin eteen näkyvän valopisteen sekä eteenpäin ajettaessa että peruutettaessa.

Trukikaluston uudistaminen on hyvä esimerkki siitä, miten kohdennetuilla vastuullisuusinvestoinneilla voidaan vähentää ympäristövaikutuksia ja samalla vahvistaa logistiikkatoimintojen turvallisuutta, luotettavuutta ja suorituskykyä.

Rakennamme terveempää yhteiskuntaa

Vastuullisuusagenda ohjaa työtämme kohti kunnianhimoisia pitkän aikavälin tavoitteita. Otamme ympäristötekijät ja sosiaaliset näkökohdat huomioon päivittäisessä toiminnassa ja päätöksenteossa, mikä varmistaa jatkuvan edistymisen.

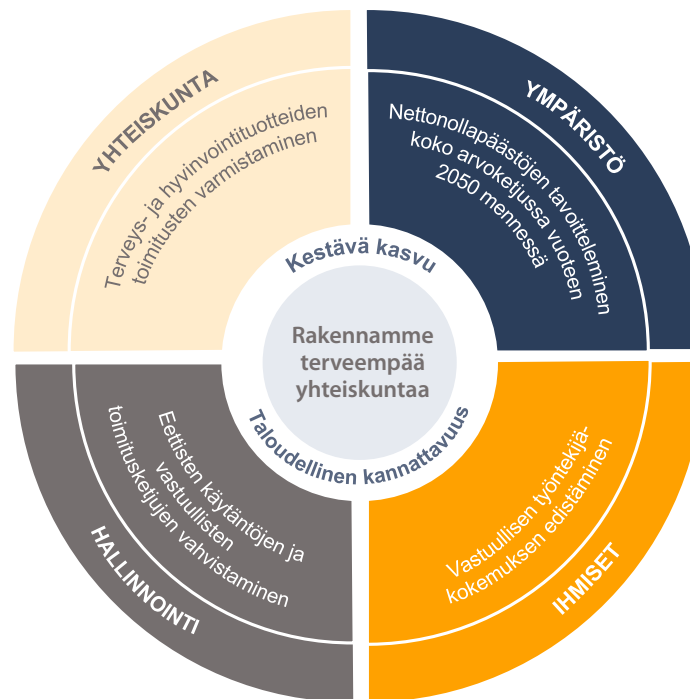
Vastuullisuusagendamme jakautuu neljään pääteemaan: **ympäristö, ihmiset, yhteiskunta ja hallinnointi**.

Tavoittemme nettonollapäästöjä koko arvoketjussamme vuoteen 2050 mennessä ja kannustamme toimittajiamme asettamaan tieteesen perustuvat päästövähennystavoitteet. Keskitymme toimintojemme ja toimitusketjumme ympäristöjalanjäljen pienentämiseen ja erityisesti arvoketjussa syntyvien merkittävien päästöjen vähentämiseen.

Edistämme vastuullista työntekijäkokemusta rakentamalla kulttuuria, jossa kaikkia kohdellaan yhdenvertaisesti, kehitetään työntekijöiden osaamista ja vahvistetaan johtajia. Oriola painottaa terveellisen ja turvallisen työympäristön tärkeyttä ja pyrkii parantamaan työkykyä. Tavoitteenamme on nolla tapaturmaa.

Varmistamme terveys- ja hyvinvointituotteiden toimitukset. Keskitymme varmistamaan turvalliset ja oikea-aikaiset toimitukset sekä ylläpitämään terveystuotteiden korkeimpia laatu- ja turvallisuusstandardeja. Meillä on vastuullinen rooli yhteiskunnassa, ja olemme olennainen osa koko terveydenhuollon arvoketjua.

Vahvistamme eettisiä käytäntöjä ja vastuullisia toimitusketjuja. Oriolalla toimimme vastuullisesti ja lakisääteiset vaatimukset ylittävien korkeiden eettisten standardien mukaisesti. Läpinäkyvät ja vastuulliset toimitusketjukäytännöt ovat ensisijaisen tärkeitä, jotta voimme vastata asiakkaiden korkeisiin odotuksiin.



Oriolan vastuullisuusagenda 2026–2028 päivitettiin vuonna 2025 uusimman kaksoisolennaisuusarvioinnin pohjalta. Päivitysten tavoitteena oli selkeyttää yhteyttä kaksoisolennaisuusarvioinnin, SBTi-tavoitteiden ja laajemman vastuullisuusstrategian välillä.

Sitoumukset

Oriola on sitoutunut YK:n kestävän kehityksen tavoitteisiin. Olemme määrittäneet neljä tavoitetta, joihin panoksemme on merkittävin.



Oriolan kunnianhimoiset ilmastotavoitteet ovat Science Based Targets -aloitteen (SBTi) hyväksymät.



Tunnustukset

Vuonna 2025 Oriola sai EcoVadis-vastuullisuusluokituksessa kultamitalin kolmantena peräkkäisenä vuonna. Sijoituimme EcoVadisin arvioimista yrityksistä parhaiten menestyneen viiden prosentin joukkoon maailmanlaajuisesti.



Vastuullisuustyö vuonna 2025

Olemme määritelleet vastuullisuusagendassamme jokaiselle teemalle strategiset tavoitteet. Seuraamme tavoitteiden etenemistä säännöllisesti. Edistyksen mittaamiseksi ja seuraamiseksi olemme asettaneet jokaiselle tavoitteelle keskeisen suorituskykyindikaattorin (KPI). [Lue lisää kestävyysraportista >](#)

YMPÄRISTÖ Strateginen tavoite	Strateginen mittari	Tulos 2025	Tulos 2024	Tulos 2023	Toimenpiteet ja saavutukset
Nettonollapäästöjen tavoittelevminen koko arvoketjussa vuoteen 2050 mennessä	Lyhyen aikavälin tavoitteet: - Absoluuttisten Scope 1- ja 2 -kasvihuonekaasupäästöjen vähentäminen 67 prosentilla vuoteen 2030 mennessä vuoden 2023 lähtötasosta 69 prosentilla Oriolan toimittajista (ostetut tavarat ja palvelut) on tieteeseen perustuvat päästövähennystavoitteet vuoteen 2028 mennessä	340 tCO ₂ eq	237 tCO ₂ eq	570 tCO ₂ eq	- Uudet SBTi:n hyväksymät ilmastotavoitteet - Ilmastosiirtymäsuunnitelman laatiminen aloitettu ja hiilestä irtautumisen keinot määriteltä - Ilmastoriskien, -skenaarioiden ja -resilienssin analyysi käynnistetty 95 % (2024: 94 %) uusiutuvaa energiaa
	Pitkän aikavälin tavoite: Absoluuttisten Scope 1-, 2- ja 3 -kasvihuonekaasupäästöjen vähentäminen 90 prosentilla vuoteen 2050 mennessä vuoden 2023 lähtötasosta	78 %	Ei raportoitu	Ei raportoitu	
		584 198 tCO ₂ eq	544 814 tCO ₂ eq	542 996 tCO ₂ eq	
Kierrätysasteen kasvattaminen	Kierrätysaste 90 prosenttia vuoteen 2028 mennessä	84 %	85 %	81 %	
IHMISET Strateginen tavoite	Strateginen mittari	Tulos 2025	Tulos 2024	Tulos 2023	Toimenpiteet ja saavutukset
Edistää kulttuuria, jossa kaikkia kohdellaan yhdenvertaisesti, kehitetään työntekijöiden osaamista ja vahvistetaan johtajia	Johtamisindeksi 80 vuoteen 2027 mennessä	75	79	79	- Uusi suoritus- ja kehityskeskusteluprosessi otettu käyttöön - Sitoutumiskysely toteutettu, mukana uusi osio psykologisesta turvallisuudesta - Palkantarkistus toteutettu - Uudet trukit Mankkaalla
Saavuttaa pitkän aikavälin tavoite nolla tapaturmaa	Tapaturmataajuus (LTIF) 4,5 vuoteen 2027 mennessä	2,96	5,04	6,09	
YHTEISKUNTA Strateginen tavoite	Strateginen mittari	Tulos 2025	Tulos 2024	Tulos 2023	Toimenpiteet ja saavutukset
Lääkkeiden ja muiden terveystuotteiden turvalliset ja täsmälliset toimitukset apteekkeihin, sairaala-apteekkeihin, eläinlääkäreille ja muille terveydenhuollon toimijoille	Tilattujen lääkkeiden keräilytarkkuus konsernitasolla 99,0 prosenttia vuoteen 2026 mennessä mukaan lukien Enköping ja Mankkaa	99,8 %	99,8 %	99,8 %	- Parantunut asiakastytyväisyys, NPS-mittarin kaikkien aikojen korkein tulos - Kuljetusten tehostaminen parantamalla kuljetus-laatikoiden täyttöastetta Suomessa ja Ruotsissa - Kysynnän ja tarjonnan suunnittelutyökalu RELEX otettu käyttöön molemmilla markkinoilla 43 (2024: 30) toimittaja-arviointia toteutettu
Ylläpitää terveystuotteiden korkeimpia laatu- ja turvallisuusstandardeja	5 prosentin vuotuinen parannus poikkeavien tuotteiden arvossa ja varaston arvon oikaisuisa	14 %	Ei raportoitu	Ei raportoitu	
HALLINNOINTI Strateginen tavoite	Strateginen mittari	Tulos 2025	Tulos 2024	Tulos 2023	Toimenpiteet ja saavutukset
Varmistaa avoimet ja vastuulliset toiminnot ja toimitusketjun käytännöt	100 prosenttia avaintoimittajista on sitoutunut Oriolan liikekumppanien eettisiin ohjeisiin (Business Partner Code of Conduct) tai vastaavaan vuoteen 2026 mennessä*	90 %	91 %	89 %	- Eettisten ohjeiden verkkokoulutus ja kysely vieti digitaaliselle alustalle - Vastuullisen hankinnan politiikka valmistelu, käyttöönotto vuonna 2026 - Useita auditointeja saatu onnistuneesti päätökseen, ml. ISO, FIMEA ja Ruotsin lääkeviranomaisen
	Eettisten ohjeiden koulutuksen suorittaa vuosittain 100 prosenttia Oriolan omista työntekijöistä vuodesta 2026 lähtien	72 %	Ei raportoitu	Ei raportoitu	

* Avaintoimittajien osuus Oriolan toimituksista on noin 90 %

Oriola sijoituskohteena

Oriolan sijoittajasuhdetoiminto auttaa sijoittajia muodostamaan selkeän ja tarkan kuvan yhtiöstä.

Tavoitteenamme on varmistaa Oriolan osakkeen oikea arvomuodostus välittämällä avointa ja ajantasaista tietoa liiketoiminnastamme, strategiastamme, tavoitteistamme ja taloudellisesta tuloksestamme.

Olemme sitoutuneet avoimeen ja vastuulliseen viestintään ja noudatamme listayhtiöihin sovellettavia lakeja, määräyksiä ja parhaita käytäntöjä.



Sijoittajien yhteydenotot

Tua Stenius-Örnholm
Sijoittajasuhde- ja yritysvastuupäällikkö
+358 40 748 8864
tua.stenius-ornholm@oriola.com

Mikael Wegmüller
Viestintä- ja yritysvastuujohtaja
+358 40 776 2314
mikael.wegmuller@oriola.com



Pääomamarkkinapäivä 12.5.2026 Helsingissä (hybriditilaisuus)



Varsinainen yhtiökokous ja taloudellinen raportointi 2026

Oriolan varsinainen yhtiökokous pidetään keskiviikkona 25.3.2026. Yhtiökokouskutsu on nähtävillä yhtiön verkkosivuilla.

Vuoden 2026 taloudelliset katsaukset julkaistaan seuraavan aikataulun mukaisesti:

- Osavuositarkastus 1–3/2026 keskiviikkona 29.4.2026
- Puolivuosikatsaus 1–6/2026 perjantaina 17.7.2026
- Osavuositarkastus 1–9/2026 torstaina 29.10.2026



Analytiikot

Oriolaa seuraavat investointipankit ja osakeanalytiikot:

- Carnegie
- Nordea
- Inderes*
- Evli*

Analytiikoiden näkemykset ja arviot ovat heidän omiaan, eikä Oriola vastaa heidän lausunnoistaan.

* Tilattu seuranta



Seuraa meitä

LinkedIn oriola.com/sijoittajat

1.

Myönteiset pitkän aikavälin markkinanäkymät, joita tukevat väestön ikääntyminen, lisääntyvä keskittyminen hyvinvointiin, lääkkeiden verkkokaupan kasvu, digitalisaatio ja erikoist tuotteiden kasvava kysyntä.

2.

Vahva markkina-asema vakaasti kasvavilla markkinoilla.

3.

Mahdollisuus kannattavuuden paranemiseen operatiivisen tehokkuuden ja liikevaihdon kasvun kautta.

Hallinnointi

Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä	19
Hallitus	26
Johtoryhmä	27
Palkitsemisraportti	29



Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä 2025

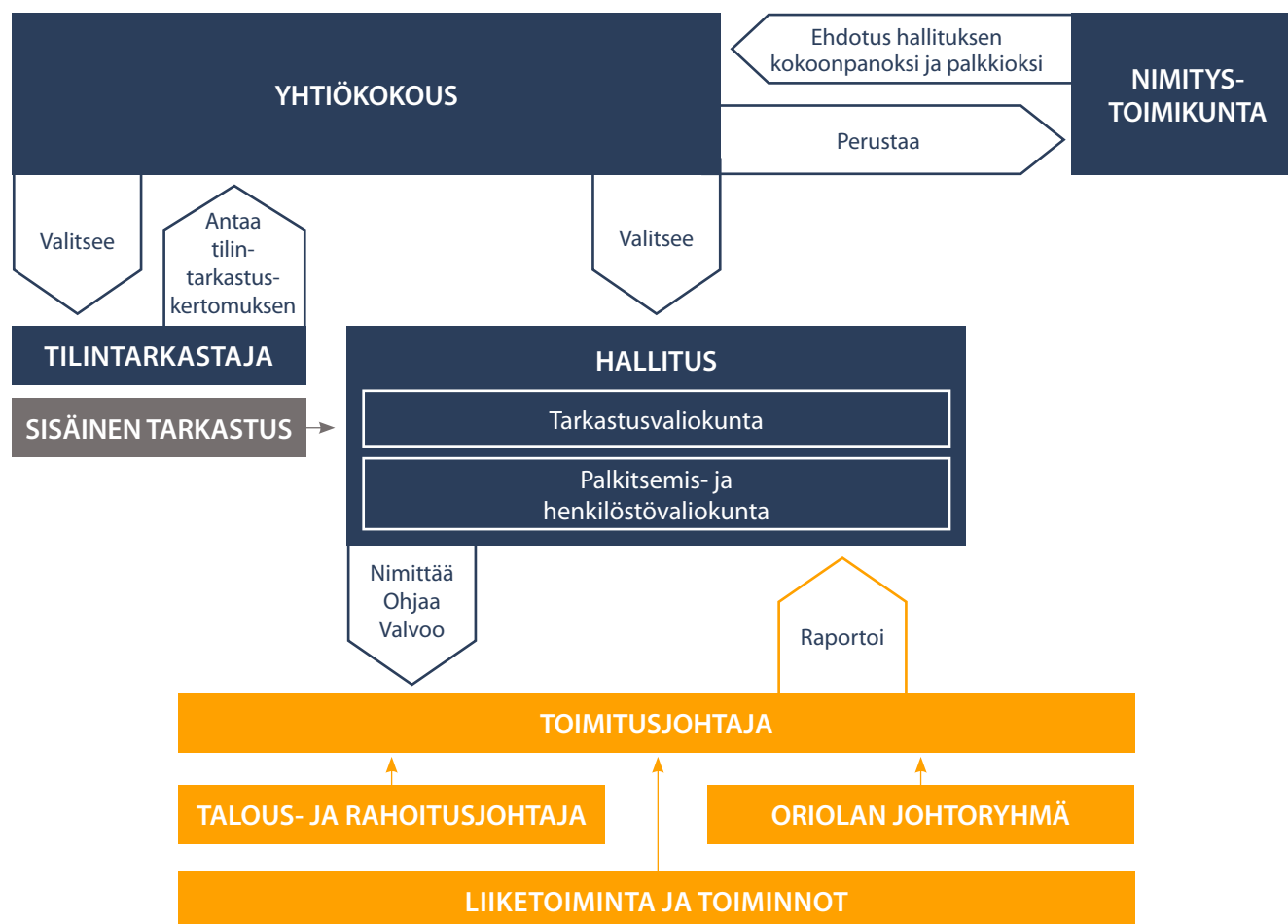
Tämä selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä (Corporate Governance Statement) on laadittu Suomen listayhtiöiden vuoden 2025 hallinnointikoodin ja arvopaperimarkkinalain 7 luvun 7 §:n mukaisesti.

Oriola Oyj (jatkossa "Oriola" tai "yhtiö") noudattaa yhtiöjärjestyksen, Suomen osakeyhtiölain ja arvopaperimarkkinalain määräyksiä sekä muuta vastaavaa lainsäädäntöä. Lisäksi yhtiö noudattaa Nasdaq Helsinki Oy:n (Helsingin Pörssin) ja Finanssivalvonnan antamia, listattuja yhtiötä koskevia sääntöjä ja määräyksiä. Yhtiön pääkonttori sijaitsee Espoossa.

Oriola noudattaa Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodia kokonaisuudessaan ilman poikkeuksia. Yhtiö ilmoittaa hallinnointikoodin edellyttämät tiedot myös yhtiön verkkosivuilla www.oriola.com. Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodi 2025 on saatavissa julkisesti osoitteesta www.cgfinland.fi.

Oriola laatii konsernitilinpäätöksen ja osavuositarkastukset kansainvälisten EU:n hyväksymien IFRS-raportointistandardien, arvopaperimarkkinalain ja soveltuvien Finanssivalvonnan standardien sekä Nasdaq Helsinki Oy:n sääntöjen mukaisesti. Hallituksen toimintakertomus ja emoyhtiön tilinpäätös on laadittu Suomen kirjanpitolain sekä kirjanpitolautakunnan ohjeiden ja lausuntojen mukaisesti. Tilintarkastuskertomus kattaa hallituksen toimintakertomuksen, konsernitilinpäätöksen ja emoyhtiön tilinpäätöksen.

Oriolan hallintorakenne



Yhtiökokous

Yhtiökokous päättää osakeyhtiölain ja Oriolan yhtiöjärjestyksen mukaan sille kuuluvat asiat. Jokaisella osakkeenomistajalla on oikeus osallistua yhtiökokoukseen. Jokainen osake tuottaa yhden äänen. Osakkeenomistaja ei saa yhtiöjärjestyksen mukaan äänestää suuremmalla äänimäärällä kuin 1/20 yhtiökokouksessa edustettujen eri osakelajeihin kuuluvien osakkeiden yhteenlasketusta äänimäärästä.

Yhtiökokouksen kutsuu koolle hallitus. Kutsu yhtiökokoukseen julkaistaan aikaisintaan kaksi kuukautta ja viimeistään kaksikymmentäyksi päivää ennen kokousta yhtiön verkkosivuilla tai yhdessä Suomen pääkaupungin päivälehdessä. Oriola julkaisee yhtiökokouskutsun myös pörssitiedotteena. Yhtiökokoukselle esitettävät asiakirjat ja päätösesitykset ovat saatavilla yhtiön verkkosivuilla. Yhtiökokouskutsu sisältää ehdotuksen kokouksen esityslistaksi.

Osakkeenomistajalla on lain mukaan oikeus saada yhtiökokoukselle osakeyhtiölain mukaan kuuluva asia yhtiökokouksen käsiteltäväksi, jos hän vaatii sitä kirjallisesti hallitukselta niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun. Vaatimuksen katsotaan aina tulleen riittävän ajoissa, jos hallitukselle on ilmoitettu vaatimuksesta neljä viikkoa ennen kokouskutsun toimittamista.

Yhtiön lähtökohta on, että yhtiökokouksessa ovat läsnä hallituksen puheenjohtaja, hallituksen ja sen valiokuntien jäsenet, toimitusjohtaja ja tilintarkastaja. Hallituksen jäseneksi ensimmäistä kertaa ehdolla olevan henkilön tulee olla läsnä valinnasta päättävässä yhtiökokouksessa.

Osakkeenomistajat käyttävät lain ja yhtiöjärjestyksen nojalla päätösvaltaansa yhtiökokouksessa. Varsinainen yhtiökokous pidetään kerran vuodessa toukokuun loppuun mennessä.

Yhtiökokouksen vastuulla on muun muassa:

- tilinpäätöksen vahvistaminen
- taseen osoittaman voiton käyttäminen
- hallituksen jäsenten valinta sekä heidän palkkioistaan päättäminen
- vastuuvapaudesta päättäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle
- tilintarkastajan valinta ja palkkiosta päättäminen
- hallituksen tai osakkeenomistajan yhtiökokoukselle tekemät ehdotukset (esim. yhtiöjärjestyksen muuttaminen, omien osakkeiden hankinta, osakeanti, erityisten oikeuksien antaminen).

Varsinainen yhtiökokous 2025

Oriolan 2.4.2025 pidetty varsinainen yhtiökokous vahvisti tilinpäätöksen ja myönsi hallituksen jäsenille sekä toimitusjohtajalle vastuuvapauden 31.12.2024 päättyneeltä tilikaudelta. Yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti osinkona 31.12.2024 päättyneeltä tilikaudelta vahvistetun taseen perusteella maksettiin 0,07 euroa osakkeelta.

Yhtiökokous hyväksyi osakkeenomistajan ehdotuksen yhtiön A- ja B-osakelajien yhdistämisestä osakepääomaa korottamatta siten, että osakelajien yhdistämisen jälkeen yhtiöllä on ainoastaan yksi osakelaji. Yhtiön ainoa osakelaji on kaupankäynnin kohteena Nasdaq Helsinki Oy:n pörssilistalla ja osakkeilla on kullakin yksi (1) ääni ja muutoinkin samanlaiset oikeudet.

Valtuutukset

Yhtiökokous valtuutti hallituksen päättämään maksullisesta osakeannista yhdessä tai useammassa erässä, sisältäen oikeuden antaa uusia tai luovuttaa yhtiön hallussa olevia omia osakkeita. Valtuutus käsittää yhteensä enintään 18 000 000 yhtiön ainoan osakelajin osaketta ja sisältää oikeuden poiketa

osakkeenomistajille kuuluvasta merkintätuoikeudesta. Valtuutus on voimassa kahdeksantoista (18) kuukautta yhtiökokouksen päätöksestä lukien.

Hallitus valtuutettiin lisäksi päättämään osakkeiden maksullisesta osakeannista yhdessä tai useammassa erässä, sisältäen oikeuden antaa uusia tai luovuttaa yhtiön hallussa olevia omia osakkeita. Valtuutus käsittää yhteensä enintään 18 000 000 yhtiön ainoan osakelajin osaketta ja sisältää oikeuden poiketa osakkeenomistajille kuuluvasta merkintätuoikeudesta. Valtuutus on voimassa kahdeksantoista (18) kuukautta yhtiökokouksen päätöksestä lukien.

Hallitus valtuutettiin edellä esitettyjen valtuutusten lisäksi päättämään maksuttomasta osakeannista yhtiölle itselleen sekä suunnatusta osakkeiden osakeannista Oriola-konsernin johdon osakepohjaisen kannustinjärjestelmän sekä Oriola-konsernin avainhenkilöiden osakesäästöohjelman toteuttamiseksi. Tämän valtuutuksen nojalla annettavien uusien yhtiön osakkeiden enimmäismäärä on 250 000 kappaletta, mikä edustaa 0,14 % yhtiön kaikista osakkeista. Valtuutukset ovat voimassa kahdeksantoista (18) kuukautta yhtiökokouksen päätöksestä lukien.

Yhtiökokous valtuutti hallituksen päättämään enintään 18 000 000 yhtiön oman osakkeen hankkimisesta myös muutoin kuin osakkeenomistajien omistamien osakkeiden suhteessa. Valtuutus on voimassa enintään kahdeksantoista (18) kuukautta yhtiökokouksen päätöksestä lukien.

Kaikki varsinaisen yhtiökokouksen 2025 päätökset ovat nähtävillä yhtiön verkkosivuilla osoitteessa www.oriola.com.

Osakkeenomistajien nimitystoimikunta

Osakkeenomistajien nimitystoimikunta koostuu 4-6 osakkeenomistajien nimeämästä jäsenestä. Lisäksi yhtiön hallituksen puheenjohtaja osallistuu nimitystoimikunnan työhön asiantuntijana, mutta hän ei ole nimitystoimikunnan jäsen.

Hallituksen puheenjohtaja järjestää vuosittain tapaamisen, johon kutsutaan äänimäärän mukaan yhtiön kaksikymmentä suurinta osakkeenomistajaa, jotka ovat varsinaista yhtiökokousta edeltävän huhtikuun 30. päivänä rekisteröitynä Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään yhtiön osakasluetteloon osakkeenomistajina. Äänimäärän mukaan kahdenkymmenen suurimman osakkeenomistajan kokous valitsee osakkeenomistajien nimitystoimikunnan jäsenet. Kokous valitsee lisäksi yhden nimitystoimikunnan jäsenistä sen puheenjohtajaksi.

Osakkeenomistajien nimitystoimikunnan jäsenten toimikausi päättyy seuraavan vuoden nimitystoimikunnan jäsenten valintaan nimitystoimikunnan työjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä.

Osakkeenomistajien nimitystoimikunta perustetaan toimiakseen siihen asti, kunnes yhtiökokous toisin päättää.

Nimitystoimikunnan tehtävä on valmistella hallituksen jäsenten valintaa ja palkitsemista koskevat ehdotukset varsinaiselle yhtiökokoukselle. Nimitystoimikunnan tulee antaa ehdotuksensa yhtiön hallitukselle viimeistään varsinaista yhtiökokousta edeltävän helmikuun ensimmäisenä päivänä. Toimikunnan ehdotukset julkaistaan pörssitiedotteella ja sisällytetään yhtiökokouskutsuun. Nimitystoimikunnan tulee esittää ja perustella ehdotuksensa sekä antaa toiminnastaan selvityksen varsinaiselle yhtiökokoukselle.

Nimitystoimikunnan työjärjestys on saatavilla yhtiön verkkosivuilla osoitteessa www.oriola.com.

Oriola Oyj:n suurimmat osakkeenomistajat valitsivat 3.6.2025 osakkeenomistajien nimitystoimikunnan työjärjestyksen mukaisesti seuraavat henkilöt nimitystoimikunnan jäseniksi:

- Annika Ekman
- Peter Immonen
- Jari Paloniemi
- Pekka Pajamo
- Jukka Ylppö

Pekka Pajamo valittiin nimitystoimikunnan puheenjohtajaksi.

Pekka Pajamo erosi Oriolan osakkeenomistajien nimitystoimikunnasta minkä jälkeen nimitystoimikunta jatkoi neljän jäsenen kokoonpanossa Peter Immosen toimiessa vt. puheenjohtajana. Oriolan osakkeenomistajien nimitystoimikunta antoi 15.1.2026 ehdotuksensa vuoden 2026 varsinaiselle yhtiökokoukselle hallituksen kokoonpanoksi seuraavaa: Hallituksen jäsenmääräksi vahvistettaisiin seitsemän. Hallituksen jäsenistä valittaisiin uudeleen seuraavat hallituksen jäsenet: Petra Axdorff, Ann Carlsson Meyer, Yrjö Närhinen, Ellinor Persdotter Nilsson, Harri Pärssinen ja Heikki Westerlund. Hallituksen uudeksi jäseneksi valittaisiin Pekka Pajamo. Hallituksen puheenjohtajaksi valittaisiin uudelleen Heikki Westerlund.

Hallituksen jäsen ehdokkaiden henkilötiedot on esitetty yhtiön verkkosivuilla.

Hallitus

Yhtiön hallinnosta ja sen toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä huolehtii hallitus.

Hallituksen tehtävänä on ohjata ja valvoa yhtiön toimintaa lain, viranomaismääräysten ja yhtiöjärjestyksen mukaan. Hallitus myös varmistaa hyvän hallinnointitavan noudattamisen Oriola-konsernissa.

Yhtiökokous valitsee hallituksen jäsenet. Hallitus käyttää yhtiökokousten välillä ylintä päätöksentekovaltaa Oriola-konsernissa. Hallitukseen kuuluu yhtiöjärjestyksen mukaan vähintään viisi ja enintään kahdeksan jäsentä. Hallituksen toimikausi päättyy valintaa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Hallituksen puheenjohtajan valitsee yhtiökokous. Hallituksen varapuheenjohtajan valitsee hallitus keskuudestaan.

Hallitus kokoontuu etukäteen sovitun aikataulun mukaisesti, minkä lisäksi hallitus kokoontuu tarvittaessa. Päätösasioiden lisäksi hallitukselle annetaan kokouksissa ajankohtaista tietoa konsernin toiminnasta, taloudesta ja riskeistä. Toimitusjohtaja, talous- ja rahoitusjohtaja ja lakiasiaintoimikunta (joka toimii hallituksen sihteerinä) osallistuvat hallituksen kokouksiin. Johtoryhmän jäsenet osallistuvat kokouksiin hallituksen kutsusta. Kaikista kokouksista laaditaan pöytäkirja.

Hallituksen tärkeimmät tehtävät

Hallituksen työjärjestys sisältää tärkeimmät hallituksessa käsiteltävät asiat, joita ovat muun muassa:

- yhtiön strategian vahvistaminen
- taloudellisten tavoitteiden, vastuullisuustavoitteiden, budjetin, merkittävimpien investointien ja riskienhallinnan periaatteiden vahvistaminen
- toimitusjohtajan valinta ja erottaminen
- merkittävimpien koko konsernin ja liiketoiminta-alueiden toimintaa koskevien asioiden käsittely ja päättäminen
- tarkastusvaliokunnan sekä palkitsemis- ja henkilöstövaliokunnan työjärjestysten hyväksyminen.

Hallituksen monimuotoisuus

Päätavoite hallituksen jäseniä valittaessa on varmistaa, että hallituksella kollektiivina on Oriolan nykyistä ja tulevaa liiketoimintaa tukeva osaamisprofiili. Monimuotoisuus vahvistaa sitä tavoitetta, että hallituksen osaamisprofiili kokonaisuutena tukee yhtiön liiketoimintaa, ja se nähdään olennaisena osana ja

menestystekijänä Oriolan strategisten tavoitteiden saavuttamisessa. Oriolan hallituksen monimuotoisuuden kannalta olennaisia tekijöitä ovat jäsenten toisiaan täydentävä osaaminen, koulutus ja kokemus eri ammatti- ja toimialoilta, eri kehitysvaiheissa olevista liiketoiminnoista ja johtamisesta sekä jäsenten henkilökohtaiset ominaisuudet. Hallituksen monimuotoisuutta tukevat kokemus yhtiölle merkityksellisistä toimintaympäristöistä ja teollisuuden aloilta, eri kulttuurien tuntemus sekä ikä- ja sukupuolijakauman huomioiminen.

Oriolan hallitus hyväksyi hallituksen monimuotoisuuspolitiikan joulukuussa 2016. Oriolan monimuotoisuuspolitiikan mukaisesti tavoite on lisäksi säilyttää sopiva tasapaino molempien sukupuolten edustuksesta hallituksessa.

Yhtiö on toteuttanut hallituksen kokoonpanossa monimuotoisuuden vaatimukset. Oriolan hallitus 2025 edustaa monimuotoisuutta kansallisuuden, ammattiosaamisen ja sukupuolen osalta.

Hallitus toimikaudella 2025–2026

Yhtiön 2.4.2025 pidetty varsinainen yhtiökokous vahvisti Oriolan hallituksen jäsenmääräksi seitsemän ja valitsi hallituksen puheenjohtajaksi ja jäseniksi seuraavat henkilöt:

Monimuotoisuusmittarit			Sukupuoli		Kansallisuus	
Hallituksen jäsenten lukumäärä			Miehet	Naiset	Suomi	Ruotsi
7			3	4	4	3

Nimi	Syntymä- vuosi	Koulutus ja riippumattomuus	Läsnäolo hallituksen kokouksissa	Läsnäolo valiokuntien kokouksissa
Heikki Westerlund (puheenjohtaja)	1966	Kauppatieteiden maisteri, riippumaton yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista	15/15	Palkitsemis- ja henkilöstövaliokunta 4/4
Harri Pärssinen (varapuheenjohtaja)	1963	Kauppatieteiden maisteri, riippumaton yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista	15/15	Tarkastusvaliokunta 6/6
Petra Axdorff	1968	Kauppatieteiden maisteri, riippumaton yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista	14/15	Tarkastusvaliokunta 6/6
Ann Carlsson Meyer	1966	Filosofian kandidaatti, riippumaton yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista	15/15	Palkitsemis- ja henkilöstövaliokunta 4/4
Nina Mähönen	1975	Diplomi-insinööri, riippumaton yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista	15/15	Tarkastusvaliokunta 6/6
Yrjö Närhinen	1969	Kauppatieteiden kandidaatti, riippumaton yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista	15/15	Palkitsemis- ja henkilöstövaliokunta 4/4
Ellinor Persdotter Nilsson	1979	Kauppatieteiden maisteri, riippumaton yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista	14/15	Palkitsemis- ja henkilöstövaliokunta 4/4

Hallitus valitsi samana päivänä järjestäytymiskokouksessaan hallituksen varapuheenjohtajaksi Harri Pärssisen.

Hallitus on arvioinut jäsentensä riippumattomuuden ja todennut, että kaikki jäsenet ovat riippumattomia yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista. Hallitus on myös arvioinut toimintaansa ja työskentelytapojaan.

Vuonna 2025 Oriolan hallitus piti 15 kokousta, joista kolme oli per capsulam -kokouksia.

Hallituksen valiokunnat

Hallituksella on tarkastusvaliokunta ja palkitsemis- ja henkilöstövaliokunta. Hallitus vahvistaa valiokuntien työjärjestykset. Valiokunnat ovat valmistelevia elimiä, jotka tekevät hallitukselle esityksiä toimialueeseensa kuuluvista asioista. Valiokuntien kokouksista pidetään pöytäkirjaa. Valiokunnat raportoivat toiminnastaan säännöllisesti hallitukselle. Valiokunnilla ei ole itsenäistä päätösvaltaa, vaan ne antavat käsiteltävänä olevasta asiasta suosituksensa hallitukselle.

Hallitus nimittää vuosittain varsinaisen yhtiökokouksen jälkeen pidettävässä järjestäytymiskokouksessaan keskuudestaan tarkastus- sekä palkitsemis- ja henkilöstövaliokuntien jäsenet ja puheenjohtajan.

Tarkastus- ja palkitsemis- ja henkilöstövaliokunnan lisäksi hallitus voi yksittäisissä tapauksissa perustaa valiokunnan valmistelemaan tapauskohtaista asiakokonaisuutta.

Tarkastusvaliokunta

Tarkastusvaliokunnan tehtävänä on edistää yhtiön toiminnan ja taloudellisen raportoinnin valvontaa. Tarkastusvaliokunta käsittelee ja valmistelee työjärjestyksensä mukaan erityisesti seuraavat asiat:

- konsernitilinpäätöksen ja osavuositarkastusten sekä kestävyysraportoinnin tarkastelu yhdessä tilintarkastajan kanssa
- valvontatarkastuksessa havaittujen valvontajärjestelmän puutteiden ja muiden raportoitujen puutteiden tarkastelu yhdessä tilintarkastajan kanssa

- sisäisessä tarkastuksessa havaittujen valvontajärjestelmän puutteiden ja muiden tarkastushavaintojen ja suositusten tarkastelu
- valvontatarkastuksen ja sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelmien tarkastelu ja suositusten antaminen yhtiön johdolle koskien sisäisen tarkastuksen painopistealueita
- yhtiön hallinnon valvonnan sekä riskienhallinnan asianmukaisuuden arviointi ja yhtiön kirjanpidon ja ulkoisen raportoinnin periaatteiden muutosten läpikäynti ennen niiden käyttöönottoa.

Lisäksi tarkastusvaliokunnan tehtäviin kuuluvat tilintarkastajan valintapäätöksen valmistelu, tilintarkastajan riippumattomuuden arviointi ottaen huomioon erityisesti yhtiölle tarjottujen oheispalvelujen vaikutus riippumattomuuteen sekä muut hallituksen valiokunnalle antamat tehtävät. Tarkastusvaliokunnassa on vähintään kolme jäsentä.

Tarkastusvaliokunnan puheenjohtajana toimii Harri Pärssinen ja muina jäseninä Petra Axdorff ja Nina Mähönen. Tarkastusvaliokunnan jäsenet ovat riippumattomia yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista.

Palkitsemis- ja henkilöstövaliokunta

Palkitsemis- ja henkilöstövaliokunta käsittelee ja valmistelee työjärjestyksensä mukaan johdon ja henkilöstön palkitsemiseen ja johdon nimityksiin liittyviä kysymyksiä ja tekee näitä koskevia esityksiä hallitukselle. Valiokunnan tehtävänä on muun muassa:

- kehittää ja seurata tehokkaita palkitsemisperiaatteita, jotka edistävät yhtiön tavoitteiden saavuttamista
- esittää hallitukselle, johdolle ja muille avainhenkilöille suunnitellut palkitsemisjärjestelmät
- arvioida yhtiön suorituskyvyn johtamista, seuraajasuunnittelua ja osaamiskehitystä koskevia prosesseja ja ohjelmia
- käsitellä ja valmistella sellaisia johdon nimityskysymyksiä, jotka tulevat hallituksen päätettäväksi, sekä tukea ja neuvoa toimitusjohtajaa johtoryhmänimityksiä koskevissa asioissa

- arvioida yhtiön toimitusjohtajan suoritusta
- arvioida Oriolan johtoryhmän jäsenten suoritusta.

Hallituksen järjestäytymiskokous valitsi 2.4.2025 keskuudestaan seuraavat palkitsemis- ja henkilöstövaliokunnan jäsenet: Yrjö Närhinen (puheenjohtaja), Ann Carlsson Meyer, Ellinor Persdotter Nilsson ja Heikki Westerlund. Palkitsemis- ja henkilöstövaliokunnan jäsenet ovat riippumattomia yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista.

Toimitusjohtaja ja toimitusjohtajan sijainen

Hallitus nimittää ja erottaa Oriolan toimitusjohtajan ja päättää hänen toimisuhteensa ehdoista. Yhtiön toimitusjohtaja vuoden 2025 lopussa oli Katarina Gabrielson, MMM (s. 1969).

Osakeyhtiölain mukaisesti toimitusjohtaja hoitaa yhtiön juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Lisäksi toimitusjohtaja huolehtii siitä, että yhtiön kirjanpito on lainmukainen ja että varainhoito on luotettavalla tavalla järjestetty. Toimitusjohtajan palvelussuhteen ehdot on määritetty hallituksen hyväksymässä kirjallisessa toimitusjohtajasopimuksessa.

Hallitus nimittää tarpeen mukaan toimitusjohtajalle sijaisen. Vuoden 2025 lopussa yhtiöllä ei ollut nimettyä toimitusjohtajan sijaista.

Oriolan johtoryhmä

Oriolan johtoryhmään kuului vuoden 2025 lopussa yhdeksän jäsentä mukaan lukien toimitusjohtaja, jolle johtoryhmän jäsenet raportoivat. Johtoryhmä on vastuussa Oriolan operatiivisesta johtamisesta sekä yhtiön kehittämisestä. Johtoryhmä kokoontuu säännöllisesti ja avustaa toimitusjohtajaa konsernin strategian suunnittelussa ja toteuttamisessa, vuosisuunnittelussa, tavoitteiden seurannassa, taloudellisessa raportoinnissa, riskienhallinnassa

sekä valmistelee ehdotukset investoinneista ja muista tarvittavista päätöksistä. Avaintehtäviin kuuluvat myös vahvan yrityskulttuurin sekä Oriolan yhtenäisten sisäisten toimintamallien kehittäminen.

Oriolan johtoryhmän muodostivat 31.12.2025:

- Katarina Gabrielson, toimitusjohtaja
- Mats Danielsson, talous- ja rahoitusjohtaja
- Katja Lundell, johtaja, asiantuntijapalvelut
- Maria Lundell, henkilöstöjohtaja
- Mikael Nurmi, digitalisaatiojohtaja
- Satu Nylén, johtaja, palvelut ja tuotteet
- Petter Sandström, lakiasiainjohtaja
- Tuomas Tiilikainen, toimitusketjusta vastaava johtaja
- Stig Tornell, myyntijohtaja

Kuvaus sisäisen valvonnan menettelytavoista ja riskienhallinnan järjestelmien pääpiirteistä

Oriolan taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvien riskienhallinnan järjestelmien ja sisäisen valvonnan tavoitteena on varmistaa, että yhtiön tilinpäätöksen ja taloudellisen raportoinnin luotettavuudesta on kohtuullinen varmuus ja että yhtiö noudattaa lakeja ja säädöksiä sekä yleisesti hyväksyttyjä kirjanpitoperiaatteita.

TALOUDELLINEN RAPORTOINTI

Hallituksella ja toimitusjohtajalla on kokonaisvastuu taloudelliseen raportointiin liittyvien sisäisten valvonta- ja riskienhallintajärjestelmien järjestämisestä. Toimitusjohtaja, Oriolan johtoryhmän jäsenet ja tulosyksiköiden johtajat vastaavat siitä, että heidän omien vastuualueidensa kirjanpito ja hallinto ovat lain, konsernin toimintaperiaatteiden sekä Oriolan hallituksen ohjeiden ja määräysten mukaisia. Taloudellisen raportoinnin organisointi ja johtaminen on keskitetty konsernin talous- ja rahoitusjohtajan alaisuuteen. Oriola-konserni noudattaa EU:ssa sovellettavaksi hyväksyttyjä kansainvälisiä tilinpäätösstandardeja (International Financial

Reporting Standards IFRS). Taloudellista raportointia koskevat ohjeet ja laskentaperiaatteet on kerätty standardimuutosten myötä päivitettävään laskentamanuaaliin ja talousosaston ohjeisiin, joita sovelletaan kaikissa konserniyhtiöissä. Konsernilaskenta vastaa tilinpäätösstandardien seuraamisesta ja noudattamisesta, taloudellista raportointia koskevien periaatteiden ylläpitämisestä sekä niistä tiedottamisesta yksiköille.

SEURANTA

Tuloksia seurataan kuukausiraportoinnin avulla Oriolan johtoryhmässä ja liiketoiminta-alueiden kuukausittaisissa liiketoimintakatsauksissa. Tämän lisäksi konsernin taloudellista tilannetta seurataan hallituksen kokouksissa. Tarkastusvaliokunta ja hallitus käyvät läpi osavuosikatsaukset ja tilinpäätöksen ennen niiden julkaisemista. Kuukausiraportoinnin seurannalla varmistetaan myös sisäisen valvonnan tehokkuus. Kukin liiketoiminta-alue vastaa oman liiketoimintansa valvonnan tehokkuudesta osana yleistä sisäistä valvontaa. Liiketoiminta-alue ja konsernin talousorganisaatio vastaavat taloudellisen raportoinnin prosessien arvioinnista. Arviointi käsittää täsmäytyksiä ja analyyseja verrattuna budjetteihin ja arvioihin sekä erilaisiin taloudellisiin mittareihin.

SISÄINEN VALVONTA

Sisäinen valvonta on olennainen osa yhtiön hallinnointia ja johtamisjärjestelmiä. Se kattaa konsernin kaikki toiminnot ja organisaatiotasot. Valvonnan tarkoituksena on saada riittävä varmuus siitä, että yhtiö voi toteuttaa strategiaansa. Sisäinen valvonta ei ole erillinen prosessi, vaan osana yhtiön toimintoja se kattaa kaikki konserninlaajuiset toimintaperiaatteet, ohjeistukset ja järjestelmät.

Oriolan sisäinen valvontajärjestelmä tukee konsernin strategian toteuttamista ja varmistaa säännösten noudattamisen. Sisäinen valvonta yhtiössä perustuu konsernirakenteeseen, jossa konsernin toiminnot on organisoitu liiketoiminta-alueisiin ja konserni-

toimintoihin. Konsernitoiminnot antavat konsernitason ohjeistuksia, joissa määritellään puitteet ja raamit toiminnalle sekä vastuulliset henkilöt. Ohjeistukset liittyvät muun muassa kirjanpitoon, raportointiin, rahoitukseen, investointeihin ja liiketoimintaperiaatteisiin.

Ohjeistuksilla pyritään varmistamaan, että kaikki riskit, jotka liittyvät yhtiön tavoitteiden saavuttamiseen, pystytään tunnistamaan ja estämään. Valvontatoimintoja suoritetaan konsernin kaikilla tasoilla ja kaikissa toiminnoissa. Kaikki uudet ohjeistukset julkaistaan yhtiön intranetissä, ja henkilöstöllä on mahdollisuus antaa johdolle palautetta ja kertoa havaitsemastaan kyseenalaisesta toiminnasta anonymisti yhtiön verkkosivuston kautta.

Riskienhallinta

Oriolan hallitus hyväksyy yhtiön riskienhallintapolitiikan, jossa on määritelty riskienhallinnan toimintamalli, periaatteet, vastuut ja raportointi. Hallitus arvioi yhtiön pitkäaikaisia strategisia riskejä sekä valvoo riskienhallinnan tehokkuutta. Hallituksen asettama tarkastusvaliokunta valvoo säännöllisesti riskienhallintapolitiikan implementointia konsernissa ja riskienhallinnan prosessia.

Oriolan konsernin riskienhallintapolitiikassa määritellään yhtiön riskienhallintamalli, periaatteet, organisaatio ja prosessit. Konsernin riskienhallintapolitiikka määrittelee Oriolan kokonaisvaltaisen riskienhallintajärjestelmän tavoitteet, tehtävät ja vastuut yhtiön strategian toteuttamista ja toimintaa uhkaavien riskien tunnistamiseksi ja hallitsemiseksi. Konsernin riskienhallintapolitiikka on riskienhallinnan keskeisin dokumentti, ja jokaisen liiketoimintayksikön ja tytäryhtiön tulee toiminnassaan noudattaa sitä. Lisäksi konsernilla on eettiset ohjeet, rahoituspolitiikka ja hyväksymissääntö, jotka sääntelevät liiketoimintaa kattavia hallinnollisia ja taloudellisia riskejä. Riskien arviointi ja huomiointi ovat avainasemassa strategisessa suunnittelussa sekä päivittäisen liiketoiminnan päätöksenteossa.

Riskienhallintajärjestelmä ja merkittävimmät riskit on kuvattu yhtiön verkkosivuilla osoitteessa www.oriola.com.

Muut hallinto- ja ohjausjärjestelmäselvityksessä annettavat tiedot

SISÄINEN TARKASTUS

Oriola on ulkoistanut sisäisen tarkastuksen toimintonsa täyttääkseen sisäiseen tarkastukseen liittyvät tehtävänsä. Ulkoistettu sisäisen tarkastuksen osasto on itsenäinen ja puolueeton varmennustoiminto, joka raportoi suoraan hallituksen tarkastusvaliokunnalle. Sisäiseen tarkastukseen liittyvien tehtävien hoitaminen perustuu hallituksen hyväksymään sisäisen tarkastuksen työjärjestykseen (Internal Audit Charter) sekä tarkastusvaliokunnan vuosittain tarkastelemaan ja hyväksymään sisäisen tarkastuksen suunnitelmaan.

SISÄPIIRI

Oriola noudattaa Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjetta (4.12.2024) ja Markkinoiden Väärinkäyttöasetusta (EU) N:o 596/2014 ("MAR"). Oriolalla on oma sisäpiiriohjeensa ("sisäpiiriohje"), joka perustuu sovellettavaan EU:n ja Suomen lainsäädäntöön (erityisesti MAR ja Arvopaperimarkkinalaki 746/2012), Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjeeseen sekä Euroopan arvopaperimarkkinaviranomaisen ja Suomen Finanssivalvonnan antamiin sääntöihin ja suuntaviivoihin.

Yhtiön johtotehtävissä toimiviksi henkilöiksi katsotaan yhtiön hallituksen jäsenet, toimitusjohtaja sekä talous- ja rahoitusjohtaja, johtaja, asiantuntijapalvelut, johtaja, palvelut ja tuotteet, myyntijohtaja, toimitusketjusta vastaava johtaja ja digitalisaatiojohtaja ("yhtiön johto"). Yhtiön johdon ja heidän lähipiirinsä on ilmoitettava yhtiölle ja Finanssivalvonnalle kaikki heidän omaan lukuunsa tehdyt yhtiön osakkeisiin tai muihin rahoitusvälineisiin liittyvät liiketoimet viimeistään kolmen työpäivän kuluessa liiketoimen toteutuksesta. Sisäpiiriohje asettaa kaupankäyntirajoituksia kieltäen yhtiön johtoa ja yhtiön osavuosikatsausten ja tilinpäätösten valmisteluun osallistuvia henkilöitä tekemästä yhtiön osakkeisiin tai muihin rahoitusvälineisiin liittyviä liiketoimia vähintään

30 päivän pituisen suljetun ajanjakson aikana ennen Oriolan taloudellisen raportin julkistamista (suljettu ajanjakso).

Oriola on vastuussa sisäpiirilueteloiden laatimisesta ja ajan tasalla pitämisestä. Tällä hetkellä Oriola ei ole määritellyt ketään pysyviksi sisäpiiriläisiksi. Näin ollen kaikki henkilöt, joilla on sisäpiiritietoa, sisällytetään asiaankuuluvaa sisäpiirihanketta koskevaan hankekohtaiseen sisäpiirilueteloon. Oriola opastaa sisäpiirilueteloon merkittynä henkilöitä näitä koskevista velvoitteista ja mahdollisista seuraamuksista. Lisäksi Oriola seuraa ja valvoo sisäpiiriasioiden asianmukaista hallinnointia.

LÄHIPIIRITRANSAKTIOT

Oriola noudattaa lähipiiritoimiin liittyvää lainsäädäntöä. Oriolan lähipiiriin muodostavat osakeyhtiölain sekä IAS 24:n mukaan listayhtiön lähipiiriin kuuluvat tahot kuten esimerkiksi yhtiön johto, heidän perheenjäsenensä sekä myös yritykset, joissa edellä mainitut henkilöt, yksin tai yhdessä, ovat määräävässä asemassa. Yhtiö ylläpitää luetteloa lähipiiriin kuuluvista osapuolista.

Oriola arvioi ja seuraa lähipiirinsä kanssa tehtäviä liiketoimia varmistaakseen, että soveltuvia lakeja ja määräyksiä, mukaan lukien hallinnointikoodia, noudatetaan, muun muassa huolehtiakseen siitä, että mahdolliset eturistiriidat on otettu huomioon yhtiön päätöksenteossa.

ULKONEN TARKASTUS

Yhtiöllä on yksi tilintarkastaja, jonka tulee olla Keskuskaupakamarin hyväksymä tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastaja valitaan vuosittain varsinaisessa yhtiökokouksessa toimikaudeksi, joka päättyy seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Tilintarkastajan tehtävänä on tarkastaa konsernin ja emoyhtiön tilinpäätös ja kirjanpito sekä emoyhtiön hallinto. Yhtiön tilintarkastaja antaa vuositilinpäätöksen yhteydessä osakkeenomistajille lain edellyttämän tilintarkastuskertomuksen ja raportoi säännöllisesti havainnoistaan hallituksen tarkastusvaliokunnalle.

Hallituksen ja tarkastusvaliokunnan vastuulla on tilintarkastajan riippumattomuuden valvonta. Tästä syystä yhtiössä on otettu käyttöön toimintaperiaatteet koskien muiden palveluiden kuin tilintarkastuspalvelujen hankkimista valituilta tilintarkastajilta.

Tilintarkastajaksi valittiin 2.4.2025 pidetyssä Oriolan varsinaisessa yhtiökokouksessa uudelleen Keskuskaupakamarin hyväksymä tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab uutena päävastuullisena tilintarkastajanaan KHT K Kim Järvi alkaen tilikaudesta 2025. KPMG-ketjuun kuuluville yhtiöille vuonna 2025 suoritettujen palkkiot varsinaisesta tilintarkastuksesta olivat 280 tuhatta euroa. Lisäksi maksettiin muista tilintarkastukseen liittyvistä palveluista 111 tuhatta euroa.

Hallitus

**Heikki Westerlund**

S. 1966, Suomen kansalainen. Puheenjohtaja, hallitusammattilainen. Kauppatieteiden maisteri. Riippumaton jäsen 2023 alkaen.

Keskeiset luottamustehtävät: Hallituksen puheenjohtaja: Aspo Oyj ja Heiwes Oy. Hallituksen jäsen: Oras Invest Oy, Duuri Group Oy ja Marinetek Group Oy.

Osakeomistus: 72 608 osaketta henkilökohtaisesti omistettu, 15 000 osaketta eläkevakuutuksessa sekä 150 000 osaketta määräysvalta-yhteisön kautta*

**Ann Carlsson Meyer**

S. 1966, Ruotsin kansalainen. Toimitusjohtaja, Systembolaget AB. Filosofian kandidaatti. Riippumaton jäsen 2024 alkaen.

Keskeiset luottamustehtävät: Hallituksen jäsen: Svensk Handel, Svenskt Näringsliv ja SNS.

Osakeomistus: 26 739 osaketta

**Petra Axdorff**

S. 1968, Ruotsin kansalainen. Kauppatieteiden maisteri. Riippumaton jäsen 2024 alkaen.

Keskeiset luottamustehtävät: Hallituksen jäsen: Nefab AB ja Synsam AB.

Osakeomistus: 26 739 osaketta

**Nina Mähönen**

S. 1975, Suomen kansalainen. Toimitusjohtaja, Leijona Catering Oy. Diplomi-insinööri. Riippumaton jäsen 2022 alkaen

Keskeiset luottamustehtävät: Hallituksen jäsen: Suomen Ostoliikennekalusto Oy

Osakeomistus: 42 950 osaketta

**Ellinor Persdotter Nilsson**

S. 1979, Ruotsin kansalainen. Musti Group Oyj:n kaupallinen johtaja. Kauppatieteiden maisteri. Riippumaton jäsen 2023 alkaen.

Keskeiset luottamustehtävät: Hallituksen jäsen: Geia Food A/S.

Osakeomistus: 35 118 osaketta

**Harri Pärssinen**

S. 1963, Suomen kansalainen. Tarkastusvaliokunnan puheenjohtaja. Hallitusammattilainen. Kauppatieteiden maisteri. Riippumaton jäsen 2019 alkaen.

Keskeiset luottamustehtävät: Hallituksen jäsen: JF Capital Oy, Fennia Life, Holiday Club Resorts Oy ja Directors' Institute Finland. Tarkastusvaliokunnan jäsen: Fennia Group.

Osakeomistus: 66 561 osaketta henkilökohtaisesti omistettu sekä 65 000 osaketta määräysvalta-yhteisön kautta*

**Yrjö Närhinen**

S. 1969, Suomen kansalainen. Hallitusammattilainen, sijoittaja ja neuvonantaja. Kauppatieteiden kandidaatti. Riippumaton jäsen 2023 alkaen.

Keskeiset luottamustehtävät: Hallituksen puheenjohtaja: Ambea AB (publ), Leaddesk Oyj ja Better Burger Society, Evidia Group. Hallituksen jäsen: Avonova AS ja Kry.

Osakeomistus: 37 523 osaketta

* Hallituksen jäsenten ja määräysvalta-yhtiöiden osakeomistukset.

Johtoryhmä



Katarina Gabrielson

Toimitusjohtaja
S. 1969
Ruotsin kansalainen
MMM
Osakeomistus: 71 430 osaketta



Mats Danielsson

Talous- ja rahoitusjohtaja
S. 1969
Suomen kansalainen
Kauppätieteiden maisteri
Osakeomistus: -



Katja Lundell

johtaja, asiantuntijapalvelut
S. 1974
Suomen ja Iso-Britannian kansalainen
Kauppätieteiden maisteri
Osakeomistus: -



Maria Lundell

Henkilöstöjohtaja
S. 1966
Suomen kansalainen
Filosofian maisteri
Osakeomistus: -



Mikael Nurmi

Digitalisaatiojohtaja
S. 1967
Suomen kansalainen
Diplomi-insinööri
Osakeomistus: 10 000 osaketta



Satu Nylén

johtaja, palvelut ja tuotteet
S. 1965
Suomen kansalainen
Kauppätieteiden maisteri
Osakeomistus: 6 347 osaketta

Johtoryhmä



Petter Sandström

lakiasiaintohtaja

S. 1976

Suomen kansalainen

LL.M

Osakeomistus: 30 051 osaketta



Tuomas Tiilikainen

toimitusketjusta vastaava johtaja

S. 1984

Suomen kansalainen

Diplomi-insinööri

Osakeomistus: -



Stig Tornell

myyntijohtaja

S. 1967

Ruotsin kansalainen

Kauppätieteiden kandidaatti

Osakeomistus: -

Palkitsemisraportti 2025

Johdanto

Palkitsemisraportissa 2025 kuvataan Oriolan toimielinten palkitsemista arvopaperimarkkinalain, osakeyhtiölain ja Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n julkaiseman Hallinnointikoodin 2025 vaatimusten mukaisesti. Raportissa esitetään hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan palkitsemista koskevat tiedot tilikaudelta 2025. Oriolan toimielinten palkitsemisraportti 2025 esitetään vuoden 2026 yhtiökokoukselle neuvoa-antavaa äänestystä varten.

Varsinaisessa yhtiökokouksessa vuonna 2020 hyväksyttyä ja 2023 päivitettyä Oriolan palkitsemispolitiikkaa noudatettiin vuoden 2025 aikana. Yhtiön hallitus voi poikkeuksellisissa olosuhteissa poiketa palkitsemispolitiikasta.

Vuoden 2024 palkitsemisraportti esitettiin vuoden 2025 varsinaisessa yhtiökokouksessa ja se hyväksyttiin neuvoa-antavassa äänestyksessä. Lisätietoa yhtiöstä, Oriolan hallituksen ja johdon palkitsemisesta sekä palkitsemispolitiikka on saatavilla yhtiön verkkosivuilta www.oriola.fi.

Palkitsemisen periaatteet

Oriolan ylimmän johdon palkitsemisen tavoitteena on sitouttaa johto yhtiön kehittämiseen ja taloudelliseen menestymiseen pitkällä tähtäimellä. Oriolan palkitseminen tukee strategisten tavoitteiden saavuttamista, kannattavuutta ja omistaja-arvon kasvua.

Ylimmän johdon palkitsemisen määrittäminen perustuu samoihin peruseriaatteisiin kuin yhtiön muun henkilöstön palkitseminen. Yhtiö tarkastelee ja arvioi säännöllisesti palkitsemisensa kilpailukykyisyyttä.

Palkitsemisen kehitys

Tässä osiossa kuvataan Oriolan tuloksen, hallituksen ja toimitusjohtajan palkkioiden sekä työntekijöiden keskimääräisen palkan kehitystä vuosina 2021–2025.

Oriolan vuoden 2025 taloudellinen tulos oli vakaa ja strategian mukainen. Kumppanuuksien vahvistaminen, uusasiakashankinta, palvelu- ja tuoteportfolion laajentaminen sekä operatiivisen tehokkuuden parantaminen tukivat vahvaa vuotta ja rakensivat vankan pohjan strategian seuraavalle vaiheelle.

Vuonna 2025 Oriolan liikevaihto kasvoi 13,5 prosenttia ja oli 1,9 miljardia euroa. Oikaistu käyttökate oli 35,1 (33,4) miljoonaa euroa.

Varsinainen yhtiökokous hyväksyi hallituksen jäsenten palkkioiden korotuksen vuonna 2025. Edellisen kerran hallituksen palkkioita tarkistettiin vuonna 2024. Hallituksen jäsenet eivät ole mukana yhtiön kannustinjärjestelmissä. Viiden vuoden tarkastelujaksolla toimitusjohtajan palkkiot ovat vaihdelleet suoritustason mukaisesti kuten myös muun henkilöstön palkitseminen.

Palkitsemisen kehitys ja yhtiön tulos

		2021	2022	2023	2024	2025
Hallituksen puheenjohtaja	Tuhatta euroa	86,0	93,0	79,5	85,5	87,9
Hallituksen jäsenten palkkio keskimäärin ¹	Tuhatta euroa	54,2	50,1	51,3	50,9	53,0
Toimitusjohtajan palkkiot	Tuhatta euroa	1 567,8	598,0	668,4	486,0	560,5
Työntekijöiden palkka keskimäärin ²	Tuhatta euroa	47,0	44,8	43,7	43,8	48,6
Osakkeen kokonaistuotto (1 vuosi) 1-year TSR ³	%	6	-9	-41	-5	28
Oikaistu liikevoitto- % ⁴	%	1,0	1,3	1,1	1,3	1,2
Oikaistu liikevoitto ⁴	Milj. euroa	14,9	19,7	16,7	21,7	23,1

- ¹ Vuoden aikana maksetut palkkiot/hallitusten jäsenten määrä vuoden lopussa. Vuonna 2025 hallitus piti 15 kokousta joista kolme oli per capsulam -kokouksia.. Vuodet 2023 ja 2024 uudelleen esitetty sisältäen ainoastaan hallituksen jäsenet vuoden lopussa.
- ² Työntekijöiden palkka keskimäärin sisältää Suomessa työskentelevät henkilöt vuosilta 2020–2021, ja vuodesta 2022 eteenpäin Suomessa ja Ruotsissa työskentelevät henkilöt, tarkoittaen kokonaispalkitsemista mukaan lukien peruspalkan, luontoisedut ja tulospalkkiot / vuoden keskimääräinen henkilöstöluku.
- ³ Perustuu kahden kuukauden päätöskurssien keskiarvoon ennen tilikauden loppua. Osingot on käsitelty uudelleensijoitettuna maksun yhteydessä.
- ⁴ Vuoden 2022 luvut on uudelleen esitetty ja ne eivät sisällä osuutta tuloksesta yhteisyrityksessä.

Hallituksen palkitseminen vuonna 2025

Yhtiökokous päättää vuosittain Oriolan hallituksen jäsenien palkkioista. Osakkeenomistajien nimitystoimikunta valmistelee ehdotuksen hallituksen kokoonpanosta ja palkitsemisesta yhtiökokousta varten.

Kuten Oriolan palkitsemispolitiikassa todetaan, hallituksen palkitseminen koostuu kiinteästä vuosipalkkiosta hallituksen jäsenyyteen liittyen sekä erillisistä hallituksen ja valiokuntien kokouksiin liittyvistä kokouspalkkioista. Hallituksen palkkiot maksetaan osakkeina tai rahana tai näiden yhdistelmänä. Hallituksen jäsenet eivät ole Oriolan palveluksessa eivätkä he ole mukana yhtiön kannustintai eläkejärjestelmissä.

Vuoden 2025 varsinainen yhtiökokous päätti seuraavista palkkioista maksettavaksi hallituksen jäsenille toimikaudella, joka päättyy vuoden 2026 yhtiökokouksen jälkeen:

Vuosipalkkio (euroa)	2025
Puheenjohtaja	71 400
Varapuheenjohtaja	40 800
Tarkastusvaliokunnan puheenjohtaja	40 800
Jäsen	34 200
Kokouspalkkiot (euroa)	2025
Hallituksen kokous	
Puheenjohtaja	1 000
Jäsen	500
Valiokunnan kokous	
Valiokunnan puheenjohtaja	1 000
Jäsen	500

Vuoden 2025 varsinainen yhtiökokous päätti myös, että vuosipalkkiosta maksetaan 60 prosenttia rahana ja 40 prosenttia käytetään yhtiön ainoan osakelajin osakkeiden ostamiseen hallituksen jäsenille Helsingin pörssissä kahden viikon kuluessa Oriolan tammi–maaliskuun osavuosikatsauksen julkistamisesta. Matkakulut korvataan yhtiön matkasäännön mukaisesti.

Vuosikokouksen 2025 päätetyt osallistumismaksut olivat käytössä vuonna 2025. Hallituksen tai valiokuntien kokouksiin kotimaansa ulkopuolella osallistuvat jäsenet saavat kaksinkertaisen osallistumismaksun.

Yhteenveto hallituksen jäsenille maksetuista vuosi- ja kokouspalkkioista on esitetty alla olevassa taulukossa. Hallituksen jäsenille ei maksettu muita palkkioita. Jäsenille ei myöskään maksettu palkkioita muista konserniyhtiöistä. Kaikki hallituksen jäsenille vuonna 2025 maksetut palkkiot olivat palkitsemispolitiikan mukaisia.

Hallituksen palkkiot vuonna 2025

Hallituksen jäsen	Vuosipalkkio-euroa ¹	Vuosipalkkiosta osakkeina, kpl ²	Kokouspalkkiot, euroa			Maksetut palkkiot yhteensä, euroa
			Hallitus	Tarkastusvaliokunta	Palkitsemis- ja henkilöstövaliokunta	
Westerlund Heikki, puheenjohtaja	71 400	26 015	14 000		2 500	87 900
Pärssinen Harri, varapuheenjohtaja, tarkastusvaliokunnan puheenjohtaja	40 800	14 366	7 000	5 000		52 800
Närhinen Yrjö, palkitsemis- ja henkilöstövaliokunnan puheenjohtaja	40 800	14 866	8 500		6 000	55 300
Axdorff Petra	34 200	12 461	6 500	2 500		43 200
Carlsson Meyer Ann	34 200	12 461	7 500		2 500	44 200
Mähönen Nina	34 200	12 461	7 000	2 500		43 700
Persdotter Nilsson Ellinor	34 200	12 461	7 000		2 500	43 700
Yhteensä	289 800	105 091	57 500	10 000	13 500	370 800

¹ Varsinaisen yhtiökokouksen päättämä vuosipalkkio, joka koostuu käteisenä ja osakkeina maksettavasta osuudesta.

² Vuosipalkkiosta 40 % maksettiin Oriolan ainoan osakelajin osakkeina.

Toimitusjohtajan palkitseminen vuonna 2025

Hallitus arvioi ja päättää vuosittain toimitusjohtajan palkitsemisesta ja luontoiseduista palkitsemis- ja henkilöstövaliokunnan ehdotuksen perusteella.

Oriolan palkitsemispolitiikan mukaisesti toimitusjohtajan kokonaispalkkion pääelementit ovat peruspalkka sekä lyhyen ja pitkän aikavälin kannustimet. Jos tavoitteet saavutetaan, toimitusjohtajan kokonaispalkkiosta yli puolet muodostuu muuttuvista palkkioista pitkän aikavälin kannustimilla ollessa suurempi painoarvo.

Kiinteä palkka

Vuonna 2025 toimitusjohtaja Katarina Gabrielsonin kiinteä palkka oli 477 167 euroa.

Lyhyen aikavälin kannustinjärjestelmä

Palkitsemispolitiikan mukaisesti lyhyen aikavälin kannustinpalkkioiden perusteina ovat yhtiön taloudelliset tavoitteet sekä henkilökohtaiset tavoitteet.

Hallitus päättää vuosittain ansaintakriteereistä sekä lyhyen aikavälin kannustinpalkkioiden määräytymisestä palkitsemis- ja henkilöstövaliokunnan ehdotuksen perusteella.

Toimitusjohtajan tavoitesuorituspalkkio oli 30 % ja potentiaalisen suorituspalkkion enimmäismäärä oli 60 % vuosipalkasta (ilman lomarahaa).

Lyhyen aikavälin kannustinjärjestelmä 2025

Kriteeri	Paino	Toteuma (maksetaan vuonna 2026)	Palkkio, euroa
Myyntikate	40 %	46,4 %	74 470
OPEX / Myyntikate	40 %	0 %	
Valikoiman myyntikatteen kasvu	10 %	0 %	
Strategiaan liittyvä tavoite	10 %	70 %	
STI maksun edellytys ansaintavuodelta 2025 Oriola-konsernin oikaistun liikeyvoiton (EBIT) vähimmäiskynnys 21,4 miljoonaa euroa sisältäen bonusvaraukset.			

Lyhyen aikavälin kannustinjärjestelmä 2024

Kriteeri	Paino	Toteuma	Palkkio, euroa (maksettu vuonna 2025)
Oikaistu liikevoitto	40 %	23 %	62 234
Myyntikate	40 %	0 %	
Nettosuositteluindeksi (NPS)	5 %	55 %	
Työntekijöiden sitoutumisindeksi	5 %	0 %	
Strategiaan liittyvä tavoite	10 %	100 %	
STI maksun edellytys ansaintavuodelta 2024 Oriola-konsernin oikaistun liikevoiton (EBIT) vähimmäiskynnys 19,7 miljoonaa euroa sisältäen bonusvaraukset.			

Pitkän aikavälin kannustinjärjestelmä

Hallitus päätti toukokuussa 2022 uuden osakepohjaisen pitkän aikavälin kannustinjärjestelmän käyttöönotosta yhtiön avainhenkilöille, mukaan lukien toimitusjohtajalle. Osakepohjainen kannustinohjelma (Performance Share Plan) koostuu vuosittain alkavista yksittäisistä osakepohjaisista suunnitelmista, joiden puitteissa osallistujilla on mahdollisuus saada osakepalkkioita. Järjestelmään kuuluu lisäksi ehdollinen osakepalkkiojärjestelmä (Restricted Share Plan), joka on tarkoitettu täydentäväksi osakepohjaiseksi pitkän aikavälin sitouttamisjärjestelmäksi erikseen valittaville avainhenkilöille erikoistilanteissa.

Osakepohjaisen pitkän aikavälin kannustinjärjestelmän tarkoituksena on edistää omistaja-arvon kasvattamista pitkällä aikavälillä, sitouttaa johtoa ja avainhenkilöitä Oriolan strategisten tavoitteiden saavuttamiseen sekä varmistaa Oriolan avainresurssien pysyminen yhtiössä.

Toimitusjohtajan osallistuminen pitkän aikavälin kannustinjärjestelmään:

Suoritusperusteinen osakepalkkiojärjestelmä 2025–2027

Kriteerit	Paino	Toteuma	Maksuvuosi
Kronans Apotek (Oriolan omistamien osakkeiden arvo 2027 vuoden lopussa)	20 %	Meneillään	2028
Nettotulos (kumulatiivinen) ¹	20 %		
Oikaistu käyttökate (EBITDA, kumulatiivinen)	20 %		
Kassavirran vaihtelu ja Nettokäyttöpääoma	30 %		
ESG: Toimitustarkkuus ²	10 %		

¹ Poislukien osingot ja muut voitojaot osakkeenomisajille

² Nollatut rivit / kerätyt rivit. Nollatut rivit tarkoittavat asiakasrivejä, joita ei ole täytetty ajallaan.

Suoritusperusteinen osakepalkkiojärjestelmä 2024–2026

Kriteerit	Paino	Toteuma	Maksuvuosi
Oikaistu liikevoitto (kumulatiivinen)	40 %	Meneillään	2027
Osakekohtainen tulos (kumulatiivinen)	40 %		
ESG (lääketoimitusten tarkkuus)	20 %		

Suoritusperusteinen osakepalkkiojärjestelmä 2022–2025

Kriteerit	Paino	Toteuma	Maksuvuosi
Aikaan sidottu	50 %	100 %	2026
Osakekohtainen tulos	40 %	0 %	
Ympäristötavoite (CO ₂)	10 %	28,5 %	

Mikäli toimitusjohtajan palvelussuhde päättyy ennen palkkion maksamista, toimitusjohtaja ei pääsääntöisesti ole oikeutettu palkkioon. Toimitusjohtajan kannustinjärjestelmiin perustuvan palkkion suuruus voi vastata enintään kolme kertaa Oriolan osakkeen hinnannousun arvoa. Toimitusjohtajalta myös edellytetään osakeomistusta. Toimitusjohtajan tulee omistaa vähintään puolet ohjelmien perusteella saamistaan osakkeista, kunnes hänen osakeomistuksensa arvo vastaa vähintään vuoden bruttomääräistä peruspalkkaa.

Yhteenveto toimitusjohtajan palkitsemisesta vuonna 2025

Vuonna 2025 toimitusjohtaja Gabrielsonin peruspalkka vastasi 89 % kokonaispalkkiosta ja muuttuva suoritusperusteinen palkitseminen vastasi 11 % kokonaispalkkioista.

Vuonna 2026 erääntyvät palkkiot

Toimitusjohtaja Gabrielsonin lyhyen aikavälin kannustinjärjestelmän toteuma vuonna 2025 oli 25,6 %, ja 74 470 euron palkkio maksetaan keväällä 2026. Pitkän aikavälin kannustimen osakepalkkio, suuruudeltaan 52,85 % vuosittaisesta peruspalkasta, maksetaan keväällä 2026 suoritusperusteisen osakepalkkiojärjestelmän 2022–2025 tuloksena.

Toimitusjohtajalle maksetut palkkiot vuonna 2025

Euroa	Peruspalkka ja luontaisedut ¹	Lyhyen aikavälin kannustimet ansaintavuodelta 2024	Pitkän aikavälin kannustimet ²	Lisäeläke-maksut	Muut (sairaus-vakuutus)	Palkitseminen yhteensä
Toimitusjohtaja Katarina Gabrielson	477 167	62 234	0,00	20 518	617	560 537

¹ Sisältäen autoedun sekä lomarahat.
² Pitkäaikaisia kannustinmaksuja ei tehty vuonna 2025.

Taloudellinen katsaus

Hallituksen toimintakertomus	35
Kestävyysraportti	45
Osakekohtaiset tunnusluvut	109
Taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut	111
Tilinpäätös	115
Hallituksen varojenjakoehdotus	162
Tilintarkastuskertomus	163
Kestävyysraportin varmennuskertomus	167



Hallituksen toimintakertomus 35

Osakkeet ja osakkeenomistajat	42
Katsaus riskeihin	43
Varojenjakoesitys	44
Näkömät vuodelle 2026	44
Kestävyyssraportti	45

Tietoja osakkeista109

Osakekohtaiset tunnusluvut	109
----------------------------------	-----

Taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut 111

Konsernin taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut 2021–2025	111
Vaihtoehtoiset tunnusluvut	113

Tilinpäätös 2025115

Konsernin laaja tuloslaskelma (IFRS)	116
Konsernin tase (IFRS)	117
Konsernin rahavirtalaskelma (IFRS)	118
Laskelma konsernin oman pääoman muutoksista (IFRS)	119
Konsernitilinpäätöksen liitetiedot	120
1. Yrityksen perustiedot	120
2. Konsernitilinpäätöksen laatimisperusta	120
3. Arvioiden käyttö ja harkintaan perustuvat ratkaisut	121

4. Liiketoiminnan tulos	121
4.1. Segmenttiraportointi	121
4.2. Liikevaihto ja liiketoiminnan muut tuotot	123
4.3. Liiketoiminnan kulut	124
4.4. Työsuhde-etuudet	125
5. Käyttöpääoma	128
5.1. Myyntisaamiset ja muut saamiset	128
5.2. Vaihto-omaisuus	129
5.3. Ostovelat ja muut velat	129
5.4. Varaukset	129
6. Aineelliset ja aineettomat käyttöomaisuushyödykkeet sekä muut pitkäaikaiset varat	130
6.1. Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet	130
6.2. Liikearvo ja muu aineeton omaisuus ...	131
6.3. Muut pitkäaikaiset varat	133
7. Vuokrasopimukset	134
7.1. Vuokrasopimukset taseessa	135
7.2. Vuokrasopimukset tuloslaskelmassa ...	135
8. Rahoitusrakenne	136
8.1. Rahoitustuotot ja -kulut	136
8.2. Rahoitusvarat ja -velat	136
8.3. Rahoitusriskien hallinta	140
8.4. Oma pääoma, osakkeet ja valtuutukset	143
8.5. Osakekohtainen tulos, osinko ja muu voitonjako	146
9. Tuloverot	147

9.1. Tilikauden laajaan tulokseen kirjatut tuloverot	147
9.2. Laskennalliset verosaamiset ja -velat ...	147
10. Konsernirakenne	149
10.1. Tytäryhtiöt	149
10.2. Lähipiiritapahtumat	150
10.3. Hankitut ja myydyt liiketoiminnot	151
10.4. Sijoitukset yhteisyrityksiin	152
11. Taseen ulkopuoliset erät	154
11.1. Vakuudet ja vastuusitoumukset	154
11.2. Vuokravastuut	154
11.3. Riita-asiat	154
11.4. Tilinpäätöspäivän jälkeiset tapahtumat	154
12. Muut liitetiedot	154
12.1. Uuden ja uudistetun IFRS-normiston soveltaminen sekä IFRIC-tulkinnat	154
Emoyhtiön tilinpäätös	155
Emoyhtiön tuloslaskelma (FAS)	155
Emoyhtiön tase (FAS)	155
Emoyhtiön rahoituslaskelma (FAS)	156
Emoyhtiön liitetiedot (FAS)	157

Hallituksen varojenjakoehdotus ja tilinpäätösmerkintä162

Tilintarkastuskertomus163

Konsernitilinpäätöksen laatimisperusta

Jotta konsernitilinpäätös olisi helppo-lukuinen, konsernitilinpäätöksen laatimis-periaatteet on esitetty pääsääntöisesti asianmukaisen konsernitilinpäätöksen liitetiedon yhteydessä. Liitetiedon laatimis-periaateosio on korostettu.

Arvioiden käyttö ja harkintaan perustuvat ratkaisut

Mikäli liitetiedossa esitettyyn tilinpäätöksen osa-alueeseen liittyy arvioiden käyttöä ja harkintaan perustuvia ratkaisuja, kyseiset arviot ja harkintaan perustuvat ratkaisut on kuvattu erikseen asianomaisen liitetiedon yhteydessä. Liitetiedon arvioiden käyttö ja harkintaan perustuvat ratkaisut -osio on korostettu.

Hallituksen toimintakertomus

Oriola tarjoaa Suomen ja Ruotsin markkinoilla edistyksellisiä jakelu-, asiantuntija- ja konsultointipalveluja lääkeyrityksille sekä kattavan terveys- ja hyvinvointituotteiden valikoiman apteekkeille, eläinlääkäreille, muille terveydenhuollon toimijoille sekä vähittäiskaupan toimijoille. Lisäksi Oriola tarjoaa annosjakelupalvelua apteekkeille ja terveydenhuollon toimijoille.

Raportoittavat segmentit

Oriolan raportoitavat segmentit ovat Distribution ja Wholesale.

Distribution

Oriola hallinnoi korkealaatuista, hyvän jakelutavan vaatimukset täyttävää toimitusketjua lääkkeiden ja terveystuotteiden toimittamiseksi turvallisesti ja luotettavasti Pohjoismaissa. Erikoistuneisiin jakelupalveluihin kuuluu laadunvalvonta, varastointi ja logistiikka, mukaan lukien kylmäketju ja rokotejakelu. Suomessa, Oriola tarjoaa koneellista annosjakelupalvelua, joka parantaa potilasturvallisuutta ja hoidon tarkkuutta. Ruotsissa annosjakeluliiketoiminta myytiin huhtikuussa 2025.

Wholesale

Oriola tarjoaa laajan valikoiman kuluttajatuotteita, reseptivapaita tuotteita sekä erityisluvallisia ja rinnakkaistuontivalmisteita, joita tukevat luotettava logistiikka ja paikallinen markkinaosaaminen. Asiantuntijapalveluiden avulla Oriola auttaa lääkeyrityksiä menestymään koko tuotteen elinkaaren ajan kliinisistä tutkimuksista ja sääntelyvaatimusten noudattamisesta aina markkinoillepääsyyn, tarjouskilpailuihin ja lääkeinformaatioon.

Liiketoimintakatsaus

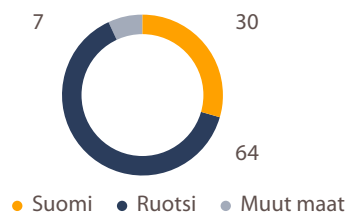
Liiketoimintaympäristö

Oriola on tunnistanut markkinoiden kasvua tukevia pitkän aikavälin trendejä, joita ovat muun muassa väestön ikääntyminen, hyvinvointi ja terveys, lääkkeiden verkkokauppa ja erikoistuotteiden kasvava kysyntä.

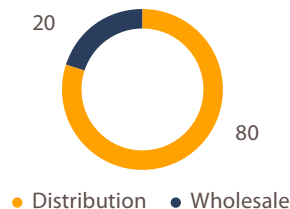
Liiketoimintaympäristö pysyi vakaana vuoden aikana. Lääkejakeumarkkinoiden arvo kasvoi, kun taas volyymi pysyi tasaisena molemmissa maissa. Kuluttajien luottamus pysyi heikkona koko vuoden ajan sekä Suomessa että Ruotsissa.

Avainluvut

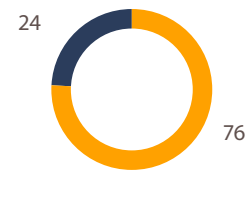
Liikevaihto maittain, %



Liikevaihto segmenteittäin¹, %



Oikaistu käyttökate segmenteittäin², %



¹ Segmenttien välinen laskutus -0,3 milj. euroa ² Konsernihallinto ja muut -7,9 milj. euroa

Markkinaympäristö - lääkkeet

Suomen ja Ruotsin lääkejakeumarkkinoiden arvo on noin 9 miljardia euroa, ja markkinat ovat pysyneet suhteellisen vakaina myös epävarmoissa taloustilanteissa. Viimeisen kolmen vuoden aikana vuotuinen markkina-arvon kasvu on ollut keskimäärin noin 6 prosenttia.

Ruotsin lääkemarkkinoiden arvo vuonna 2025 kasvoi tukkuhinnoin tarkasteltuna 6,3 % (7,0 %) Ruotsin kruunuissa (lähde: IQVIA). Suomen lääkemarkkinoiden arvo kasvoi tukkuhinnoin tarkasteltuna 1,3 % (5,0 %) (lähde: Lääketietokeskus).

Oriolan markkinaosuus Ruotsin lääkkeiden tukkukaupassa vuonna 2025 oli yhtiön arvion mukaan noin 42 % (43 %) ja Suomen lääkkeiden tukkukaupassa noin 46 % (45 %).

Annosjakeluliiketoiminnassa Oriola tarjoaa lääkkeitä ja annosjakelupalveluita yksityisen ja julkisen terveydenhuollon toimijoille. Annosjakelun kokonaismarkkina on Suomessa noin 120 000 (116 000) potilasta. Oriola palvelee Suomessa noin 40 000 (36 000) potilasta.

Markkinaympäristö - terveystuotteet

Suomen ja Ruotsin terveystuotteiden kuluttajamarkkinoiden arvo on noin 1,6 miljardia euroa. Markkinoiden kasvu on ollut historiallisesti 3,4 prosenttia (keskimääräinen vuotuinen kasvu vuosina 2019–2025). Vuosina 2026–2028 kasvun odotetaan olevan 3-5 prosenttia. Ruotsissa reseptivapaiden tuotteiden arvon odotetaan kasvavan ennustejaksolla. Vitamiinit, ravintolisät ja urheiluravinteet hyötyvät yleisestä terveys- ja hyvinvointitrendistä, joka tukee volyymien ja arvon vakaata kasvua ennustejaksolla. Suomessa kuluttajat ovat entistä kiinnostuneempia suoliston terveydestä sekä stressin lievityksestä ja rentoutumisesta.

Markkinoiden kahtiajakautumisen odotetaan voimistuvan; toisaalla on hintatietoinen, tuotteen arvoon keskittyvä kuluttajasegmentti, kun taas toinen segmentti etsii korkealaatuisia ainesosia, helppokäyttöisyyttä ja innovaatioita. Osa näiden keskivaiheille sijoittuvista tuotteista saattaa siirtyä kohti kahta ääripäätä.

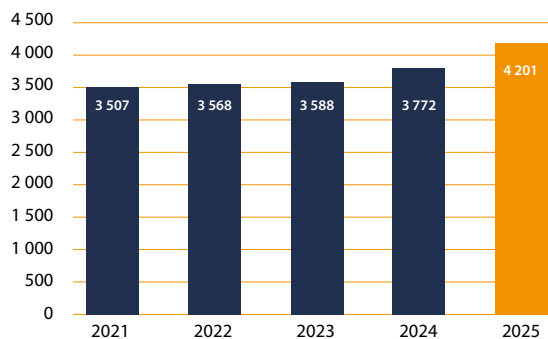
Ruotsissa verkkokauppa on jo vakiintunut ja kasvava terveystuotteiden myyntikanava, kun taas Suomessa verkkokaupan laajeneminen on vielä edessäpäin. (Lähteet: Euromonitor, Oriolan johdon raportointi).

Kuluttajien luottamusta mittaava indikaattori pysyi heikolla tasolla ja alle pitkän aikavälin keskiarvon Suomessa. Ruotsissa indikaattori pysyi pääosin muuttumattomana ja oli edelleen normaalia heikommalla tasolla. (Lähteet: Tilastokeskus, Konjunkturinstitutet)

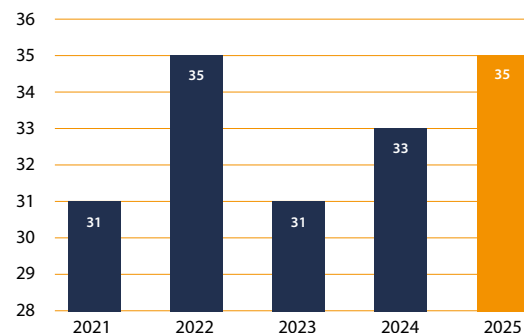
Konsernin taloudellinen tulos

Laskutus ja liikevaihto

Laskutus
Milj. euroa



Oikaistu käyttökate
Milj. euroa



Laskutus kasvoi 11,4 % (kasvoi 5,1 %) 4 201,2 (3 771,8) miljoonaan euroon. Liikevaihto kasvoi 13,5 % (kasvoi 12,4 %) 1 906,2 (1 679,7) miljoonaan euroon. Laskutus ja liikevaihto kasvoivat niin Distribution- kuin Wholesale-segmentissä.

Kannattavuus

Oikaistu käyttökate nousi 4,8 % (kasvoi 9,6 %) 35,1 (33,4) miljoonaan euroon. Käyttökatteeseen kohdistuvat oikaisuerät olivat yhteensä -14,8 (-6,2) miljoonaa euroa, ja niihin sisältyi -9,6 miljoonaa euroa ERP-investointiin liittyviä käyttöönottokuluja konsernihallinnossa, -1,6 miljoonaa euroa logistiikkatoimintojen toteutettavuustutkimukseen liittyviä kuluja Distribution-segmentissä Suomessa ja yhteensä -3,0 miljoonan euron tappio Ruotsin annosjakeluliiketoiminnan myynnistä. Käyttökate oli 20,3 (27,2) miljoonaa euroa.

Vuonna 2025 Oriola kirjasi Swedish Pharmacy Holdingista konsernin laajaan tuloslaskelmaan 22,8 (24,8 tappio) miljoonan euron tappion. Tappio sisälsi Oriolan 15,8 (16,3) miljoonan euron osuuden Kronans Apotekin liikearvon arvonalentumisesta. Arvonalentumiset liittyivät Kronans Apotekin integraatioon ja siirtymiseen yhteen ERP-järjestelmään, näiden vaatiessa enemmän aikaa kuin ennakoitiin. Integraatio ja ERP-projekti on saatu päätökseen vuonna 2025.

Nettorahoituskulut laskivat 6,6 (7,3) miljoonaan euroon pääasiassa alhaisempien korkojen ja velkatason vuoksi. Tilikauden tulos oli -27,2 (-20,1) miljoonaa euroa. Tuloverot olivat -0,3 (-1,5) miljoonaa euroa, mikä vastaa -1,3 % (-8,1 %) efektiivistä verokantaa. Osakekohtainen tulos oli -0,15 (-0,11) euroa.

Lisätietoja konsernin taloudellisen tuloksen kehityksestä löytyy osiosta Taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut 2021–2025.

Distribution-segmentti

Distribution-segmentti käsittää lääkkeiden jakelun ja annosjakelupalvelut Suomessa ja Ruotsissa. Annosjakelupalvelut Ruotsissa ovat sisältyneet segmenttiin 1.4.2025 toteutuneeseen kauppaan saakka.

Avainluvut Milj. euroa	2025	2024	Muutos %
Liikevaihto	1 531,8	1 364,7	12,2
Oikaistu käyttökate	32,6	27,6	18,1
Oikaistu käyttökate %	2,1	2,0	
Käyttökate	28,3	29,1	-2,6

Liikevaihto kasvoi 12,2 % 1 531,8 (1 364,7) miljoonaan euroon. Kasvua edisti pääasiassa Ruotsin jakeluliiketoiminta, mutta myös Suomessa jakelu- ja annosjakeluliiketoiminta parani.

Oikaistu käyttökate kasvoi 32,6 (27,6) miljoonaan euroon. Kasvua tuki liikevaihdon nousu. Korkeiden volyymien vuoksi varastokapasiteettia ja henkilöstöä on lisätty, mikä on johtanut liiketoiminnan kulujen nousuun. Käyttökatteeseen kohdistuvat oikaisuerät olivat yhteensä -4,3 (1,4) miljoonaa euroa ja ne sisälsivät -1,6 miljoonaa euroa Suomen logistiikkatoimintojen toteutettavuustutkimukseen liittyviä kuluja ja -2,8 miljoonan euron tappion annosjakeluliiketoiminnan myynnistä Ruotsissa. Vuonna 2024 oikaisuerät liittyivät annosjakeluliiketoiminnan tarjouskilpailumenettelyn valituksesta saatuu korvaukseen. Käyttökate oli 28,3 (29,1) miljoonaa euroa.

Wholesale-segmentti

Wholesale-segmentti käsittää reseptivapaat kuluttajatuotteet, rinnakkaistuonnin, erityislupavalmisteet sekä asiantuntijapalvelut Suomessa ja Ruotsissa.

Avainluvut Milj. euroa	2025	2024	Muutos %
Liikevaihto	374,8	315,6	18,7
Oikaistu käyttökate	10,3	12,5	-17,1
Oikaistu käyttökate %	2,8	3,9	
Käyttökate	10,0	11,5	-12,6

Liikevaihto kasvoi 18,7 % 374,8 (315,6) miljoonaan euroon. Kasvua tuki pääasiassa Ruotsin tukkukauppaliiiketoiminta, jossa rinnakkaistuonnin kehitys jatkui vahvana pääasiassa laihdutuslääkkeiden ansiosta koko vuoden ajan. Suomessa myynti eläinlääkäreille oli vahvaa, kun taas erityislupavalmisteiden kasvua tukivat lääkkeiden saatavuuskatkokset.

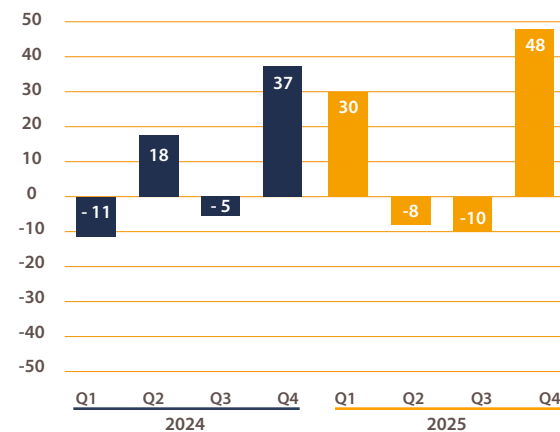
Oikaistu käyttökate laski 10,3 (12,5) miljoonaan euroon. Alempi kannattavuus liittyi korkeampiin liiketoimintakuluihin, jotka johtuivat kasvaneista henkilöstökuluista ja laajammista markkinointitoimenpiteistä. Kannattavuuteen vaikutti lisäksi epäsuotuisa tuotemix, joka johtui pääasiassa rinnakkaistuonnin korkeista volyymeistä. Käyttökatteeseen kohdistuvat oikaisuerät olivat yhteensä -0,3 (-1,0) miljoonaa euroa ja sisälsivät -0,3 miljoonaa euroa asiantuntijapalveluiden integraatio- ja uudelleenjärjestelykuluja. Vuonna 2024 oikaisuerät liittyivät palvelutasosopimukseen. Käyttökate oli 10,0 (11,5) miljoonaa euroa.

Tase, rahavirta ja rahoitus

Oriolan taseen loppusumma 31.12.2025 oli 946,1 (875,6) miljoonaa euroa. Emoyhtiön osakkeenomistajille kuuluva oma pääoma oli 100,8 (133,4) miljoonaa euroa. Tilikauden tulos oli -27,2 (-20,1) miljoonaa euroa, josta yhteisyritys Kronans Apotekin osuus oli -22,8 (-24,8) miljoonaa euroa. Yhteisyrityksen tappio sisältää Oriolan osuuden liikeyrityksen arvonalentumisesta yhteensä 15,8 (16,3) miljoonaa euroa. Osingonmaksun vaikutus omaan pääomaan oli

Liiketoiminnan nettorahavirta

Milj. euroa



-12,7 miljoonaa euroa. Vuonna 2025 Doktor.se -sijoituksen käypään arvoon kirjattiin 2,9 miljoonan euron arvon muutos toteutuneiden osakekauppojen perusteella. Oriolan omistusosuus Doktor.se:n osakkeista ei ole muuttunut tilikauden aikana.

Rahavarat olivat 152,2 (113,5) miljoonaa euroa. Liiketoiminnan nettorahavirta vuonna 2025 oli 60,0 (38,7) miljoonaa euroa, josta käyttöpääoman muutos oli 40,6 (21,4) miljoonaa euroa. Ostovelkojen kasvu vaikutti positiivisesti käyttöpääomaan. Vapaa rahavirta oli 58,4 (43,4) miljoonaa euroa. Investointien nettorahavirta oli 0,4 (-2,8) miljoonaa euroa. Rahoituksen nettorahavirta oli -21,7 (-60,7) miljoonaa euroa. Vuonna 2025 lainoja rahoituslaitoksilta maksettiin takaisin 1,0 miljoonaa euroa ja liikkeelle laskettuihin yritystodistuksiin liittyviä velkoja vähennettiin 4,9 miljoonalla eurolla. Osinkojen maksun vaikutus rahoituksen nettorahavirtaan oli -12,7 (-12,7) miljoonaa euroa.

Korolliset velat 31.12.2025 olivat 70,1 (76,1) miljoonaa euroa. Pitkäaikaisia korollisia velkoja oli 38,3 (39,7) miljoonaa euroa ja lyhytaikaisia korollisia velkoja oli 31,7 (36,4) miljoonaa euroa. Pitkäaikaiset korolliset velat koostuvat lainoista rahoituslaitoksilta 30,0 (30,0) miljoonaa euroa ja pitkäaikaisista

vuokrasopimusveloista 8,3 (9,7) miljoonaa euroa. Lyhytaikaiset korolliset velat koostuvat pääasiassa liikkeeseen lasketuista yritystodistuksista 19,9 (24,8) miljoonaa euroa, suomalaisilta apteekeilta saaduista hankintaennakoista 8,3 (7,9) miljoonaa euroa, lainoista rahoituslaitoksilta - (1,0) miljoonaa euroa sekä lyhytaikaisista vuokrasopimusveloista 3,5 (2,7) miljoonaa euroa. Korolliset nettovelat olivat -82,1 (-37,4) miljoonaa euroa ja nettovelkaantumisasaste -81,4 % (-28,0 %).

Ruotsissa on käytössä myyntisaamisten myyntiohjelmia. Joulukuun 2025 lopussa myyntisaamisia oli myyty yhteensä 121,9 (94,1) miljoonalla eurolla. Keskimääräinen rahoituskorko korollisista veloista ilman vuokrasopimusvelkoja oli 2,84 prosenttia (3,01 %). Myyntisaamisten myynnistä aiheutuvan rahavirran korkoriski on osittain suojattu koronvaihtosopimuksilla.

Oriola allekirjoitti kesäkuussa 2025 uuden vakuudettoman kolmivuotisen 70 miljoonan euron sitovan valmiusluottoliittisopimuksen, johon sisältyi kaksi yhden vuoden jatko-optiota edellyttäen lainanantajien hyväksyntää. Uusi valmiusluottoliitti korvasi aikaisemman samansuuruisen valmiusluottoliittin. Valmiusluottoliitti erääntyy kesäkuussa 2028. Valmiusluoton marginaali on sidottu Oriolan taloudellisiin tunnuslukukovenantteihin. Oriolan sitovat 70,0 miljoonan euron valmiusluottoliitti ja yhteensä 40,0 miljoonan euron lyhytaikaiset tililimiitit eivät olleet käytössä joulukuun 2025 lopussa.

Tilikauden 2025 lopun omavaraisuusaste oli 10,8 % (15,4 %). Sijoitetun pääoman tuotto oli 1,3 % (5,4 %) ja oman pääoman tuotto -23,3 % (-13,2 %).

Lisätietoja konsernin taseen ja rahavirran kehityksestä sekä niihin liittyvistä tunnusluvuista löytyy Taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut 2021–2025-osiosta.

Investoinnit ja poistot

Kokonaisinvestoinnit vuonna 2025 olivat 12,7 (8,7) miljoonaa euroa, josta 9,6 (5,9) miljoonaa euroa liittyi toiminnanohjausjärjestelmäinvestointiin, joka kirjattiin

kuluksi (oikaisuerä) tuloslaskelmaan. Taseeseen aktivoidut bruttoinvestoinnit ilman käyttöoikeusomaisuuseriä olivat 3,2 (2,9) miljoonaa euroa koostuen pääasiassa investoinneista varastonhallintajärjestelmiin ja kalustoon.

Poistot ja arvonalentumiset aineellisista ja aineettomista hyödykkeistä olivat yhteensä 17,7 (13,6) miljoonaa euroa. Ruotsin annosjakeluliiketoiminnassa kirjattiin yhteensä 5,7 miljoonan euron arvonalentumistappio liikearvoon ja muihin pitkäaikaisiin omaisuuseriin. Vuonna 2024 kirjattiin aikaisemmin keskeneräisiin aineettomiin hyödykkeisiin aktivoituihin ERP-investointikuluihin 1,9 miljoonan euron arvonalentuminen.

Yhteisyritys Swedish Pharmacy Holding AB (Kronans Apotek)

Oriola omistaa 50 prosenttia Swedish Pharmacy Holding AB:sta, joka omistaa Kronans Apotek -apteekiketjun Ruotsissa. Oriola raportoi osuutensa Swedish Pharmacy Holding AB:n nettotuloksesta konsernin laajassa tuloslaskelmassa liikevoiton alapuolella.

Avainluvut Milj. euroa	2025	2024	Muutos %
Liikevaihto	1 223,1	1 151,1	6,3
EBITA	-4,4	-5,9	26,1
EBIT	-45,0	-47,3	4,8
Oikaistu liikevoitto	-7,4	-8,0	7,5
Oikaistu liikevoitto %	-0,6	-0,7	
Tilikauden tulos	-45,7	-49,7	8,1
Korolliset nettovelat	86,9	96,9	-10,3

Vuonna 2025 Kronans Apotekin muutosmatkalla saavutettiin virstanpylväitä, kun tärkeimpien liiketoimintajärjestelmien integraatio ja yhdenmukaistaminen saatiin päätökseen. Toimenpiteisiin sisältyi apteekkiverkoston mukauttamista ja omien tuotemerkkien kehittämishankkeita. Toimet vahvistivat organisaation hallintomallia ja operatiivista perustaa sekä paransivat skaalautuvuutta. Vuonna 2025 aloitettiin useita kaupallisia hankkeita, ja samalla organisaatio määritteli pitkän aikavälin kaupallisen strategiansa. Tämän lisäksi aloitettiin toimenpiteitä

toimintojen välisen koordinaation vahvistamiseksi, joustavuuden ja kilpailukyvyyn parantamiseksi sekä keskeisten prosessien ja asiaskokemuksen vahvistamiseksi. Neljännellä vuosineljänneksellä Kronans Apotekin markkinaosuus oli 20,7 prosenttia ja liikevaihto kasvoi paikallisessa valuutassa 2,9 prosenttia edellisvuodesta. Hyvää tulosta siivittävät sekä kivijalka-apteekit että verkkokauppa. Swedish Pharmacy Holding AB:n liikevaihto vuonna 2025 oli 1 223,1 (1 151,1) miljoonaa euroa. Liiketulos ilman aineettomien hyödykkeiden poistoja ja arvonalentumisia (EBITA) oli -4,4 (-5,9) miljoonaa euroa. Oikaistu liikevoitto oli -7,4 (-8,0) miljoonaa euroa. Liikevoittoon kohdistuvat oikaisuerät olivat yhteensä -37,4 (-39,3) miljoonaa euroa sisältäen kahden yhtiön integraatioon liittyviä kertaluonteisia kustannuksia -6,0 (-6,7) miljoonaa euroa ja -31,6 (-32,6) miljoonan euron liikearvon arvonalenemisen. Oikaistuun liikevoittoon vaikuttivat myös muut kertaluonteiset erät, jotka liittyivät aiempiin kausiin, ERP-järjestelmästä johtuvat häiriökustannukset, henkilöstöön liittyvät irtisanomiskustannukset sekä oikeudelliset ja franchise-liiketoimintaan liittyvät erät. Arvonalentumiset liittyvät Kronans Apotekin integraatioon ja siirtymiseen yhteen ERP-järjestelmään, näiden vaatiessa enemmän aikaa kuin ennakoitiin. Integraatio ja ERP-projekti on saatu päätökseen vuonna 2025. Tilikauden tulos oli -45,7 (-49,7) miljoonaa euroa. Joulukuun 2025 lopussa korollinen nettovelka oli 86,9 (96,9) miljoonaa euroa.

Kronans Apotek on Oriolalle strategisesti tärkeä kumppani, ja merkittävänä osakkeenomistajana Oriola tukee aktiivisesti Kronans Apotekin arvonalentumista. Oriola odottaa Kronans Apotekin saavuttavan toimialaa vastaavan kannattavuustason vuoteen 2027 mennessä.

Konsernirakenteen muutokset

Konsernin tytäryhtiö Oriola Sweden AB hankki 3.2.2025 omistukseensa 100 prosenttia tanskalaisen MedInfo ApS:n osakkeista.

Oriola sai 1.4.2025 päätökseen Svensk dos AB:n myynnin Apotekstjänst Sverige AB:lle.

Yrityshankinnat ja myydyt liiketoiminnot

Konsernin tytäryhtiö Oriola Sweden AB osti 3.2.2025 100 prosenttia tanskalaisen MedInfo ApS:n osakkeista vahvistaakseen pohjoismaista asemaansa lääkeinformaation ja potilastukiohjelmien palveluntarjoajana. MedInfo toimi Oriolan alihankkijana ja tarjoaa edellä mainittuja palveluita Tanskan ja Norjan markkinoille. MedInfon liikevaihto vuonna 2024 oli 0,9 miljoonaa euroa, joka tuli pääasiassa liiketoimista Oriolan kanssa. Yhtiöllä on yhdeksän työntekijää kokoaikaisiksi työntekijöiksi muutettuna.

Oriola ilmoitti 13.10.2023, että sen on allekirjoittanut sopimuksen koko Svensk dos AB:n osakekannan myynnistä Apotekstjänst AB:lle. Svensk dos AB luokiteltiin myytävänä olevaksi lokakuusta 2023 lähtien kaupan toteutumiseen saakka. Kauppa saatiin päätökseen 1.4.2025.

Annosjakeluliiketoiminnassa Svensk dos AB tarjoaa lääkkeitä ja annosjakelupalveluita yksityisen ja julkisen terveydenhuollon toimijoille. Ruotsin annosjakelun liikevaihto vuonna 2024 oli 21,7 miljoonaa euroa ja liikevoitto oli 1,5 miljoonaa euroa.

Lisätietoa yrityshankinnoista ja myydyistä liiketoiminnoista löytyy konsernitilinpäätöksen liitetiedosta 10.3. Hankitut ja myydyt liiketoiminnot.

Henkilöstö

Oriolan keskeinen resurssi on osaava, sitoutunut ja aktiivisesti osallistuva työvoima. Työntekijöiden aktiivinen osallistuminen myönteisen ja osallistavan työyhteisön kehittämiseen auttaa yritystä toimimaan roolimallina tulevaisuuden työelämälle.

Joulukuun 2025 lopussa henkilöstön määrä kokoaikaisiksi työntekijöiksi muutettuna oli 801 (816), josta 434 (409) työskenteli Suomessa, 358 (407) Ruotsissa ja 9 (-) Tanskassa. Henkilöstömäärä väheni Ruotsissa 47:llä kokoaikaisiksi työntekijöiksi muutettuina annosjakeluliiketoiminnan myynnin vuoksi. Henkilöstömäärän nousu kaupallisissa ja toimitusketjuyksiköissä liittyi kasvaneisiin volyymeihin ja kapasiteetin rakentamiseen. Lisäksi Oriola osti MedInfo ApS:n Tanskassa vuoden 2025 ensimmäisellä

neljänneksellä. Vuonna 2025 konsernin henkilöstön määrä kokoaikaisiksi työntekijöiksi muutettuna oli keskimäärin 813 (812).

Palkat ja palkkiot vuonna 2025 olivat yhteensä 45,4 miljoonaa euroa (42,5 miljoonaa euroa vuonna 2024 ja 39,8 miljoonaa euroa vuonna 2023).

Lisätietoja henkilöstön palkitsemisesta löytyy konsernitilinpäätöksen liitetiedosta 4.4. Työsuhde-etuudet.

Lyhyen aikavälin tulospalkkiot

Tulospalkkio perustuu Oriolan taloudellisten ja henkilökohtaisten tavoitteiden saavuttamiseen. Tulospalkkion ansaintakriteereistä ja määräytymisestä päättää hallitus vuosittain hallituksen palkitsemis- ja henkilöstövaliokunnan esitykseen perustuen.

Osakepohjaiset kannustinjärjestelmät

Oriolalla on osakepohjainen pitkän aikavälin kannustinjärjestelmä yhtiön avainhenkilöille, mukaan lukien toimitusjohtaja ja johtoryhmä.

Kannustinjärjestelmä koostuu suoritusperusteisesta osakepalkkiojärjestelmästä (Performance Share Plan, ”PSP”) sekä siirtymävaiheen uuteen osakepohjaiseen kannustinjärjestelmään kattavasta Bridge Plan -osakepalkkio-ohjelmasta. Järjestelmään kuuluu lisäksi ehdollinen osakepalkkiojärjestelmä (Restricted Share Plan, ”RSP”), joka on tarkoitettu täydentäväksi osakepohjaiseksi pitkän aikavälin sitouttamisjärjestelmäksi.

Suoriteperusteinen osakepalkkiojärjestelmä (PSP)

Suoriteperusteinen osakepalkkiojärjestelmä (PSP) vuosille 2022–2025 koostuu vuosittain alkavista hallituksen erikseen vahvistamista yksittäisistä osakepalkkio-ohjelmista. Jokainen ohjelma käsittää suoritusjakson sekä mahdollisen osakepalkkion maksamisen Oriolan listattuina osakkeina.

Ensimmäisen ohjelman, PSP 2022:n, suoritusjakson pituus on neljä kalenterivuotta. Tilikauden lopussa PSP 2022 -ohjelmassa oli 8 osallistujaa. Ohjelman suoritusmittarit ovat osakekohtainen

tulos (EPS) sekä ympäristövastuuseen kytketty mittari (CO2). Ensimmäinen ohjelma, PSP 2022, alkoi vuoden 2022 alusta ja sisältää suoritusjakson kattaen kalenterivuodet 2022–2025, ja sen nojalla mahdollisesti suoritettavat osakepalkkiot maksetaan vuoden 2026 ensimmäisen puoliskon aikana. Edellytyksenä palkkioiden maksamiselle ovat hallituksen ohjelmalle asettamien suoritustavoitteiden saavuttaminen sekä yksittäisen osallistujan työ- tai palvelussuhteen jatkuminen Oriolassa. Mikäli PSP 2022 -ohjelman tavoitteet täyttyvät kokonaisuudessaan, maksettavien osakepalkkioiden kokonaismäärä on yhteensä enintään noin 2 254 000 osaketta (tarkoittaen bruttoansaintaa, josta vähennetään soveltuva ennakonpidätys).

Toisen ohjelman, PSP 2024:n, pituus on kolme kalenterivuotta 2024–2026. Tilikauden lopussa PSP 2024 -ohjelmassa oli 17 osallistujaa. Suoritusmittarit tälle ohjelmalle ovat kumulatiivinen osakekohtainen tulos (EPS) ja vastuullisuuteen (ESG) liittyvä tavoite (lääkkeiden toimitustarkkuus). Mahdolliset suoritettavat osakepalkkiot maksetaan vuoden 2027 ensimmäisen puoliskon aikana. Maksettavien osakepalkkioiden kokonaismäärä on yhteensä enintään noin 2 283 305 osaketta (tarkoittaen bruttoansaintaa, josta vähennetään soveltuva ennakonpidätys).

Kolmannen ohjelman, PSP 2025:n, pituus on kolme kalenterivuotta 2025–2027. Tilikauden lopussa PSP 2025 -ohjelmassa oli 20 osallistujaa. Suoritusmittarit tälle ohjelmalle ovat nettotulos, oikaistu käyttökate, kassavirran volatiliteetti, nettokäyttöpääoma ja ESG-tavoite (toimitustarkkuus). Mahdolliset suoritettavat osakepalkkiot maksetaan vuoden 2028 ensimmäisen puoliskon aikana. Maksettavien osakepalkkioiden kokonaismäärä on yhteensä enintään noin 2 523 527 osaketta (tarkoittaen bruttoansaintaa, josta vähennetään soveltuva ennakonpidätys).

Siirtymävaiheen osakepalkkiojärjestelmä (Bridge Plan)

Vuonna 2024 siirtymävaiheen osakepalkkio-ohjelmaan Bridge Plan 2022–2023 osallistuneille avainhenkilöille luovutettiin yhteensä 11 714 kappaletta yhtiön omistamaa B-sarjan osaketta ohjelman ehtojen mukaisesti.

Ehdollinen osakepalkkiojärjestelmä

Ehdollinen osakepalkkiojärjestelmä vuosille 2022–2025 koostuu vuosittain alkavista hallituksen erikseen päättämistä ehdollisista osakepalkkio-ohjelmista. Kukin ohjelma sisältää kokonaisuudessaan kolmen vuoden pituisen rajoitusjakson ja jatkuu ohjelman neljännen vuoden ensimmäiseen puoliskoon. Yhtiö voi kunkin yksittäisen ohjelman aikana luvata kiinteämääräisiä osakepalkkioita erikseen valituille avainhenkilöille. Luvatut osakepalkkiot maksetaan osallistujille yhdessä tai useammassa erässä viimeistään rajoitusjakson päättymiseen mennessä. Osakepalkkiot maksetaan listattuina osakkeina. Ensimmäinen ohjelma ehdollisessa osakepalkkiojärjestelmässä, RSP 2022, alkoi vuoden 2022 alusta. Ohjelman osakepalkkioiden kokonaismäärä on yhteensä enintään noin 225 400 osaketta (tarkoittaen bruttoansaintaa, josta vähennetään soveltuva ennakonpidätys).

Kaikkien ohjelmien osalta, mikäli osallistujan työsuhde Oriolassa päättyy ennen palkkion maksamista, hän ei ole pääsääntöisesti oikeutettu palkkioon. Osallistujalle suoritettavan palkkion määrää on rajoitettu osallistujan vuosipalkan kertoimeen kytketyllä enimmäismäärällä. Toimitusjohtajalta ja muilta johtoryhmän jäseniltä edellytetään jatkuvaa osakeomistusta. Heidän tulee säilyttää 50 prosenttia ohjelman perusteella saamistaan osakkeista, kunnes toimitusjohtajan osakeomistus vastaa vähintään hänen bruttomääräisen vuosipalkkansa arvoa ja muilla johtoryhmän jäsenillä vähintään puolta bruttomääräisen vuosipalkan arvoa.

Hallinto

Erillinen selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä 2025 (Corporate Governance Statement) ja palkitsemisraportti 2025 löytyvät vuosikertomuksesta.

Varsinainen yhtiökokous 2025

Oriolan 2.4.2025 pidetty varsinainen yhtiökokous vahvisti tilinpäätöksen ja myönsi hallituksen jäsenille sekä toimitusjohtajalle vastuuvapauden 31.12.2024 päättyneeltä tilikaudelta. Yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti osinkona 31.12.2024 päättyneeltä tilikaudelta vahvistetun taseen perusteella maksettiin 0,07 euroa osakkeelta.

Tilintarkastaja

Yhtiökokous valitsi yhtiön tilintarkastajaksi uudelleen tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n, joka on ilmoittanut päävastuulliseksi tilintarkastajaksi KHT Kim Järven.

Yhtiökokous valitsi yhtiön kestävyysraportoinnin varmentajaksi uudelleen kestävyystarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n, joka on ilmoittanut päävastuulliseksi kestävyysraportointitarkastajaksi Kim Järven.

Tilintarkastajan ja kestävyysraportoinnin varmentajan palkkiot maksetaan yhtiön hyväksymän laskun mukaan.

Hallitus

Yhtiökokous vahvisti hallituksen jäsenmääräksi seitsemän. Hallituksen jäseniksi valittiin uudelleen, Petra Axdorff, Ann Carlsson Meyer, Nina Mähönen, Yrjö Närhinen, Ellinor Persdotter Nilsson, Harri Pärssinen ja Heikki Westerlund. Hallituksen puheenjohtajaksi valittiin Heikki Westerlund.

Hallituksen palkitseminen

Yhtiökokous vahvisti hallituksen puheenjohtajan toimikausipalkkioksi 71 400 euroa, hallituksen varapuheenjohtajan toimikausipalkkioksi 40 800 euroa, hallituksen valiokunnan puheenjohtajan toimikausipalkkioksi, mikäli tämä ei toimi hallituksen puheenjohtajana tai varapuheenjohtajana, 40 800 euroa ja muiden hallituksen jäsenten toimikausipalkkioksi 34 200 euroa. Toimikausipalkkiot suoritetaan 60-prosenttisesti rahana ja 40-prosenttisesti yhtiön osakkeina siten, että hallituksen jäsenille hankitaan Oriola Oyj:n osakkeita pörssistä. Hallituksen puheenjohtajalle suoritetaan kokouspalkkiona 1 000 euroa hallituksen kokouksista, jotka pidetään hallituksen puheenjohtajan kotimaassa, ja 2 000 euroa hallituksen kokouksista, jotka pidetään muualla, ja muille hallituksen jäsenille 500 euroa kokouksista, jotka pidetään hallituksen jäsenen kotimaassa, ja 1 000 euroa kokouksista, jotka pidetään muualla. Kokouspalkkiot suoritetaan vastaavasti myös yhtiön valiokuntien puheenjohtajille ja jäsenille. Matkakulut korvataan yhtiön matkasäännön mukaisesti.

Osakesarjojen yhdistäminen

Yhtiökokous hyväksyi osakkeenomistajan ehdotuksen yhtiön A- ja B-osakelajien yhdistämisestä osakepääomaa korottamatta siten, että osakelajien yhdistämisen jälkeen yhtiöllä on ainoastaan yksi osakelaji. Osakelajien yhdistämisen johdosta A-osakkeiden omistajille suunnatussa maksuttomassa osakeannissa annetut yhteensä 3 839 165 uutta osaketta rekisteröitiin kaupparekisteriin 4.4.2025. Rekisteröinnin jälkeen yhtiön osakkeiden kokonaismäärä on 185 325 378. Osakelajien yhdistämisellä ja suunnatulla maksuttomalla osakeannilla ei ollut vaikutusta yhtiön osakepääomaan.

Valtuutukset

Yhtiökokous valtuutti hallituksen päättämään maksullisesta osakeannista yhdessä tai useammassa erässä, sisältäen oikeuden antaa uusia tai luovuttaa yhtiön hallussa olevia omia osakkeita. Valtuutus käsittää yhteensä enintään 18 000 000 yhtiön ainoan osakelajin osaketta ja sisältää oikeuden poiketa osakkeenomistajille kuuluvasta merkintäetuoikeudesta. Valtuutus on voimassa kahdeksantoista (18) kuukautta yhtiökokouksen päätöksestä lukien.

Hallitus valtuutettiin lisäksi päättämään osakkeiden maksullisesta osakeannista yhdessä tai useammassa erässä, sisältäen oikeuden antaa uusia tai luovuttaa yhtiön hallussa olevia omia osakkeita. Valtuutus käsittää yhteensä enintään 18 000 000 yhtiön ainoan osakelajin osaketta ja sisältää oikeuden poiketa osakkeenomistajille kuuluvasta merkintäetuoikeudesta. Valtuutus on voimassa kahdeksantoista (18) kuukautta yhtiökokouksen päätöksestä lukien.

Hallitus valtuutettiin edellä esitettyjen valtuutusten lisäksi päättämään maksuttomasta osakeannista yhtiölle itselleen sekä suunnatusta osakkeiden osakeannista Oriola-konsernin johdon osakepohjaisen kannustinjärjestelmän sekä Oriola-konsernin avainhenkilöiden osakesäästöohjelman toteuttamiseksi. Tämän valtuutuksen nojalla annettavien uusien yhtiön osakkeiden enimmäismäärä on 250 000 kappaletta, mikä edustaa 0,14 % yhtiön kaikista osakkeista. Valtuutukset ovat voimassa kahdeksantoista (18) kuukautta yhtiökokouksen päätöksestä lukien.

Yhtiökokous valtuutti hallituksen päättämään enintään 18 000 000 yhtiön oman osakkeen hankkimisesta myös muutoin kuin osakkeenomistajien omistamien osakkeiden suhteessa. Valtuutus on voimassa enintään kahdeksantoista (18) kuukautta yhtiökokouksen päätöksestä lukien.

Kaikki varsinaisen yhtiökokouksen 2025 päätökset ovat nähtävillä yhtiön verkkosivuilla osoitteessa www.oriola.com.

Osakkeenomistajien nimitystoimikunta

Osakkeenomistajien nimitystoimikunta koostuu viidestä osakkeenomistajien nimeämästä jäsenestä. Lisäksi yhtiön hallituksen puheenjohtaja toimii nimitystoimikunnan asiantuntijajäsenenä.

Oriola Oyj:n suurimmat osakkeenomistajat valitsivat 3.6.2025 seuraavat henkilöt nimitystoimikunnan jäseniksi:

- Annika Ekman
- Peter Immonen
- Jari Paloniemi
- Pekka Pajamo
- Jukka Ylppö

Pekka Pajamo valittiin nimitystoimikunnan puheenjohtajaksi. Oriola Oyj:n hallituksen puheenjohtaja Heikki Westerlund toimii nimitystoimikunnan asiantuntijajäsenenä.

Toimitusjohtaja ja Oriolan johtoryhmä

Oriolan johtoryhmään kuului vuoden 2025 lopussa yhdeksän jäsentä mukaan lukien toimitusjohtaja, jolle johtoryhmän jäsenet raportoivat.

Katja Lundell (kauppatieteiden maisteri) nimitettiin 1.1.2025 Oriola Oyj:n asiantuntijapalveluiden johtajaksi ja Oriolan johtoryhmän jäseneksi.

Satu Nylén (kauppatieteiden maisteri) nimitettiin 1.1.2025 palveluista ja tuotteista vastaavaksi johtajaksi ja Oriolan johtoryhmän jäseneksi.

Tuomas Tiilikainen (diplomi-insinööri) nimitettiin 3.2.2025 Oriolan toimitusketjusta vastaavaksi johtajaksi (Chief Supply Chain Officer, CSCO) ja Oriolan johtoryhmän jäseneksi.

Stig Tornell (kauppatieteiden kandidaatti) nimitettiin 1.4.2025 myyntijohtajaksi ja Oriolan johtoryhmän jäseneksi. Oriola ilmoitti 2.6.2025, että Niklas Lindholm, henkilöstöjohtaja ja Oriolan johtoryhmän jäsen, on irtisanoutunut. Niklas jätti yhtiön syyskuun 2025 lopussa.

Maria Lundell (FM) nimitettiin 1.11.2025 henkilöstöjohtajaksi ja Oriolan johtoryhmän jäseneksi.

Oriolan johtoryhmän muodostivat 31.12.2025:

- Katarina Gabrielson, toimitusjohtaja
- Mats Danielsson, talous- ja rahoitusjohtaja
- Katja Lundell, johtaja, asiantuntijapalvelut
- Maria Lundell, henkilöstöjohtaja
- Mikael Nurmi, digitalisaatiojohtaja
- Satu Nylén, johtaja, palvelut ja tuotteet
- Petter Sandström, lakiasiainjohtaja
- Tuomas Tiilikainen, toimitusketjusta vastaava johtaja
- Stig Tornell, myyntijohtaja

Oriola Oyj:n osakkeet

Osakesarjojen yhdistäminen

Oriola Oyj:n A- ja B-osakesarjojen yhdistämisestä päätettiin yhtiökokouksessa 2.4.2025. Osakelajien yhdistämisen johdosta A-osakkeiden omistajille suunnatussa maksuttomassa osakeannissa annetut yhteensä 3 839 165 uutta osaketta rekisteröitiin kaupparekisteriin 4.4.2025. Rekisteröinnin jälkeen yhtiön osakkeiden kokonaismäärä on 185 325 378. Osakelajien yhdistämisellä ja suunnatulla maksuttomalla osakeannilla ei ollut vaikutusta yhtiön osakepääomaan.

Oriolalla on yksi osakelaji (ORIOLA) ja jokaisella osakkeella on yksi (1) ääni yhtiökokouksessa.

Osakkeen kaupankäynti

Oriola Oyj:n markkina-arvo 31.12.2025 oli 213,1 (162,0) miljoonaa euroa.

Tilikauden 2025 lopussa ORIOLA-osakkeen kurssi oli 1,15 euroa (0,90 euroa A-sarjan osake ja 0,89 euroa B-sarjan osake). Katsauskaudella ylin kurssi oli 1,23 euroa ja alin kurssi 0,89 euroa.

Vuonna 2025 Oriola Oyj:n osakkeita vaihdettiin, pois lukien yhtiön hallussa olevat omat osakkeet, 23,4 miljoonaa (3,4 miljoonaa A-sarjan osakkeita ja 33,1 miljoonaa B-sarjan osakkeita). Tämä vastaa 12,7 prosenttia koko osakemäärästä. Osakevaihto katsauskaudella oli 25,1 miljoonaa euroa (3,5 miljoonaa euroa A-sarjan osakkeet ja 33,0 miljoonaa euroa B-sarjan osakkeet).

Vuoden 2025 lopussa osakkeita oli yhteensä 185 325 378 (181 486 213) kappaletta. Yhtiön hallussa oli yhteensä 80 258 (75 712) kappaletta yhtiön omia osakkeita. Yhtiön hallussa olevien omien osakkeiden osuus yhtiön kaikista osakkeista on 0,04 % (0,04 %) ja äänimäärästä 0,04 % (0,11 %).

Johdon omistus

Hallituksen jäsenet, toimitusjohtaja ja johtoryhmän jäsenet omistivat 31.12.2025 suoraan tai määräysvaltayhtiöidensä kautta yhteensä 656 967 Oriola Oyj:n osaketta, mikä vastaa 0,35 prosenttia kaikista osakkeista ja äänivallasta.

Liputusilmoitukset

4.4.2025: Maa- ja vesitekniiikan tuki ry:n omistusosuus Oriola Oyj:n äänimäärästä laski alle viiden prosentin.

7.4.2025: Keskinäisen työeläkevakuutusyhtiö Varman omistusosuus Oriola Oyj:n äänimäärästä laski alle viiden prosentin.

7.4.2025: Keskinäisen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarisen omistusosuus Oriola Oyj:n äänimäärästä laski alle viiden prosentin.

Osakkeet ja osakkeenomistajat

Osakkeenomistuksen jakautuminen osakasryhmittäin 31.12.2025

	Osakkaita	% osakkaista	Omistus-%
Yksityishenkilöt	32 875	96,4	45,0
Yritykset	823	2,4	29,6
Rahoitus- ja vakuutuslaitokset	34	0,1	5,7
Julkisyhteisöt	22	0,1	9,1
Voittoa tavoittelemattomat yhteisöt	185	0,5	3,6
Ulkomaat	173	0,5	0,3
Yhteensä	34 112	100,0	93,3
Hallintarekisteröidyt			6,7

Osakkeenomistajat omistettujen osakkeiden mukaan 31.12.2025

Osakkeita, kpl	Osakkaita	% osakkaista
1-100	5 770	16,9
101-1 000	16 386	48,0
1 001-10 000	10 471	30,7
10 001-100 000	1 367	4,0
yli 100 001	118	0,3
Yhteensä	34 112	100,0
Joista hallintarekisteröityjä	9	

Osakkeita, kpl	Osakkeita	% osakkeista
1-100	257 664	0,1
101-1 000	7 198 131	3,9
1 001-10 000	32 433 467	17,5
10 001-100 000	33 948 226	18,3
yli 100 001	111 487 890	60,2
Yhteensä	185 325 378	100,0
Joista hallintarekisteröityjä	12 413 714	6,7
Osakkeita yhteensä	185 325 378	100,0

Suurimmat omistajat 31.12.2025

Osakemäärän mukainen suuruusjärjestys	Osakkeita yhteensä	% kaikista osakkeista
1. Mariatorp Oy	27 700 000	14,95
2. Wipunen Varainhallinta Oy	9 200 000	4,96
3. Keskinäinen Työeläkevakuutusyhtiö Varma	7 902 214	4,26
4. Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen	6 153 033	3,32
5. Maa- ja Vesitekniiikan Tuki ry.	4 312 883	2,33
6. Vakuutusosakeyhtiö Henki-Fennia	3 958 101	2,14
7. Greenzap Oy	3 227 660	1,74
8. Kansaneläkelaitos, KELA	1 991 481	1,07
9. Ylppö Jukka	1 890 450	1,02
10. Herlin Olli	1 800 000	0,97
11. Sijoitusrahasto Seligson & Co Phoebus	1 615 571	0,87
12. Proprius Partners Micro Finland	1 500 000	0,81
13. Ehnrooth Helene	1 304 333	0,70
14. Medical Investment Trust Oy	1 046 468	0,56
15. Drumbo Oy	1 000 000	0,54
16. Paloniemi Jari	1 000 000	0,54
17. Ylppö Into	983 258	0,53
18. Laakkonen Mikko	899 422	0,49
19. Jocer Oy Ab	874 334	0,47
20. Sto-Rahoitus Oy	800 000	0,43
Yhteensä	79 159 208	42,71
Hallintarekisteröidyt	12 413 714	6,70
Oriola Oyj	80 258	0,04
Muut	93 672 198	50,54
Kaikki yhteensä	185 325 378	100,00

Katsaus riskeihin

Oriolan liiketoimintaympäristöön vaikuttavat keskeisimmät tekijät/trendit ovat edelleen väestön ikääntyminen, lisääntynyt panostus terveyteen ja hyvinvointiin, erikoislääkkeiden kasvava kulutus, vähittäiskaupan ja palveluiden digitalisaatio, lisääntyneet vastuullisuusvaatimukset sekä maailmanlaajuiset terveyshaasteet. Vuosina 2024–2025 nämä trendit ovat edelleen vaikuttaneet kysyntämalleihin, erityisesti kalliimpien lääkkeiden ja edistyksellistä logistiikkaa vaativien tuotteiden osalta.

Strategiset ja rahoituksen riskit

Vuonna 2024 päivitetyn Oriolan riskienhallintapolitiikan käyttöönotto ja integrointi jatkui vuoden 2025 aikana, jotta se vastaa nykyistä liiketoimintaa ja sääntely-ympäristöä sekä tukee strategista suunnittelua ja operatiivista päätöksentekoa. Yhtiön riskienhallintapolitiikassa määritellään periaatteet, menettelyt ja organisaatio, joiden avulla yhtiön liiketoimintoihin ja strategiaan tavoitteisiin vaikuttavia riskejä pyritään yksilöimään, mittaamaan ja hallitsemaan. Oriolan riskienhallinnalla pyritään yksilöimään, mittaamaan ja hallitsemaan riskejä, joilla voi olla haitallinen tai suotuisa vaikutus Oriolan liiketoimintoihin ja strategisiin tavoitteisiin. Vuonna 2025 keskityttiin erityisesti priorisointiin ja hillitsemistoimiin.

Oriolan riskinottohalukkuus perustuu tasapainoiseen lähestymistapaan, jossa otetaan huolellisesti harkittuja riskejä mutta ylläpidetään samalla vahvaa taloudellista vakautta ja liiketoiminnan jatkuvuutta. Oriolan riskienhallintaperiaatteissa korostetaan suhteellisuutta, kohtuullisuutta ja katastrofien välttämistä. Näin varmistetaan, että riskejä hallitaan tehokkaasti ja pitkin aikavälin strategisten tavoitteidemme mukaisesti.

Oriolalla on myös eettiset ohjeet (Code of Conduct) ja rahoituspolitiikka, jotka kattavat toiminnan säästöstenmukaisuuteen ja rahoitukseen liittyvät riskit. Näitä tukevat vakiintuneet hallintorakenteet ja sisäiset valvontajärjestelmät. Oriolan taloudelliseen raportointiin liittyvien sisäisen valvonnan ja riskienhallintajärjestelmien tavoitteena

on varmistaa yhtiön tilinpäätöksen ja taloudellisen raportoinnin luotettavuus sekä lainsäädännön ja yleisesti hyväksyttyjen toimintaperiaatteiden noudattaminen.

Oriola seuraa jatkuvasti riskien muutoksia ja mukauttaa riskien ja mahdollisuuksien hallintaa markkinoiden, yhteiskunnan ja geopoliittisen ympäristön muutosten mukaisesti.

Muutokset lääkemarkkinoiden sääntelyssä ja niihin liittyvissä toimitiluvissa, hinnoittelussa, lääkkeiden rinnakkaistuonnissa ja julkisessa korvattavuudessa ovat esimerkkejä strategisista ja operatiivisista riskeistä, joilla voi olla vaikutusta konsernin tulokseen. Kilpailutilanne kehitty jatkuvasti, ja esimerkiksi jakelutapojen muutokset sekä tärkeiden sopimusten menettäminen tai uudelleen neuvotteleminen lääkeyritysten kanssa voivat niin ikään vaikuttaa konsernin tulokseen.

Sääntely- ja markkinariskit

Oriolan liiketoimintaa sääntelevät lääkkeiden jakelua ja vähittäiskauppaa koskevat säännökset, joita viranomaiset valvovat tarkkaan kaikissa toimintamaissa. Sääntelymuutokset ja vaatimustenmukaisuusvaatimukset voivat vaikuttaa toimintaolosuhteisiin, kustannustasoihin ja palvelujen saatavuuteen.

Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon kokonaisuudistus (sote-uudistus) muokkaa edelleen hyvinvointialueiden terveydenhuollon toimintaympäristöä.

Oriola arvioi ESG-riskit ja -mahdollisuudet (yhteiskunnalliset, hallintoon ja ympäristöön kohdistuvat riskit ja mahdollisuudet) osana normaalia riskien hallintaprosessia. ESG:hen liittyvät vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet on esitetty Oriolan kestävyysraportissa.

Oriolan tärkeimmät taloudelliset riskit ovat valuuttakurssi-, likviditeetti-, korko- ja luottoriski. Muutokset Ruotsin kruunun arvossa vaikuttavat Oriolan liikevaihtoon, tulokseen ja taseeseen. Muutokset liiketoimintojen rahavirtaennusteissa saattavat johtaa

liikearvon arvonalentumiskirjauksiin. Lisätietoja taloudellisten riskien hallinnasta löytyy tilinpäätöksen liitetiedosta 8.3.

Lähiajan riskit ja epävarmuustekijät

Oriolan liiketoimintaan kohdistuu lähiajan riskejä ja epävarmuustekijöitä, jotka liittyvät markkinoiden epävakauteen. Niihin kuuluvat kustannusinflaatio, palkkainflaatio ja työmarkkinoiden rajoitukset, raaka-ainepulasta ja toimitusketjujen epävakauudesta aiheutuvat tuotteiden saatavuushaasteet sekä sähköpula. Lisäksi yhteiskunnan kriittisille alueille kohdistuvien verkkohyökkäysten odotetaan lisääntyvän nykyisessä kiristyneessä geopoliittisessa ympäristössä. Nämä tekijät voivat vaikuttaa merkittävästi Oriolan toimintoihin, liikevaihtoon ja kannattavuuteen.

Oriolan on määritetty olevan Euroopan parlamentin kriittisten toimijoiden häiriönsietokykyä koskevan direktiivin (2022/2557) mukainen kriittinen yhtiö. Täyden palvelun terveydenhuollon jakelijoiden määrittäminen kriittiseksi infrastruktuuriksi vähentää Oriolan riskejä. Direktiivi on tullut voimaan 16.1.2023 ja se on pantava täytäntöön kansallisella tasolla. Suomi on edistynyt direktiivin (2022/2557) täytäntöönpanossa. Suomessa kansallinen täytäntöönpano eteni vuoden 2025 aikana, jolloin hyväksyttiin myös laki direktiivin saattamisesta osaksi kansallista lainsäädäntöä. Laki tuli voimaan 1.7.2025. Lainsäädäntö sisältää säännöksiä kriittisten yhtiöiden tunnistamisesta ja niille asetetuista velvoitteista. Ruotsi ei ole vielä saattanut direktiiviä osaksi kansallista lainsäädäntöään. Direktiivin mukaan jäsenvaltioiden on virallisesti määriteltävä kriittiset yhtiöt heinäkuuhun 2026 mennessä olemassa olevien kansallisten turvallisuus-, varautumis- ja resilienssikehysten pohjalta, mikä voi vaikuttaa valvontakäytäntöihin ja vaatimustenmukaisuusvaatimuksiin.

Oriolan jatkuvuussuunnittelun tarkoituksena on ylläpitää kriittisiä toimintoja myös odottamattomien haasteiden tullessa eteen. Se kattaa myös toimenpiteet näiden toimintojen uudelleenrakentamiseksi ja palauttamiseksi häiriöiden sattuessa. Hyvin määriteltujen menettelyjen ja jäsennehtyjen menetelmien avulla Oriola vahvistaa valmiuksiaan vastata asiakkaiden vaatimuksiin, varmistaa kannattavuus ja tukea yhteiskunnan tarpeita.

Vuoden 2025 aikana jatkuvuussuunnittelumallia kehitettiin edelleen vastauksena geopolittisen ja turvallisuusympäristön muutoksiin.

Varmistamalla kriittisten terveydenhuoltotuotteiden saatavuuden ja luotettavan jakelun myös haastavissa olosuhteissa Oriola on tärkeä toimija yhteiskunnan häiriönsietokyvyn ja valmiuden kannalta. Tämä tarkoittaa, että kansallisten uhkakuvien ja turvallisuussuojalainsäädännön kehitys vaikuttaa sekä yrityksen riskialttiuteen että sen mahdollisuuksiin.

Oriolan strategiaan kehityshankkeisiin liittyy operatiivisia riskejä, jotka toteutuessaan saattavat vaikuttaa Oriolan kannattavuuteen. Oriolalla on käynnissä IT-järjestelmähankkeita. Yhtiö on määritellyt IT-projekteille ja muille merkittävälle projekteille omat riskienhallintasuunnitelmat ja pyrkii varmistamaan saumattomat käyttöönotot huolellisella valmiussuunnittelulla.

Oriolan jakelukyky on riippuvainen hyvin toimivista jakelukeskuksista, automaatiosta ja tietojärjestelmistä. Järjestelmien mahdolliset pitkä- tai lyhytaikaiset toimintahäiriöt voivat vaikuttaa Oriolan keräilytarkkuuteen.

Oriola on ajoittain osapuolena erilaisissa juridisissa prosesseissa, valituksissa ja oikeudenkäynneissä. Mikäli on todennäköistä, että Oriola katsottaisiin korvausvelvolliseksi toiselle osapuolelle ja korvauksen määrä on riittävällä varmuudella arvioitavissa, yhtiö varautuu veloitteen täyttämiseen. Tämänhetkisen tiedon nojalla vireillä olevilla prosesseilla ei ole materiaalista vaikutusta konsernin taloudelliseen asemaan.

Oriolan ennakoiva riskienhallinta, strategian mukauttaminen sääntelymuutoksiin ja liiketoiminnan vahvempi häiriönsietokyky antavat yhtiölle hyvät edellytykset kestäväan tulokseen. Jatkuva keskittyminen ESG-riskeihin, taloudelliseen vakauteen ja toimitusketjun luotettavuuteen tukee organisaation pitkän aikavälin menestystä.

Varojenjakoesitys

Oriola-konsernin emoyhtiö on Oriola Oyj, jonka jakokelpoiset varat olivat 31.12.2025 taseen mukaisesti 141,2 (153,3) miljoonaa euroa. Oriola Oyj:n tilikauden tulos vuonna 2025 oli 1,4 (-24,6) miljoonaa euroa. Oriola-konsernin osakekohtainen tulos oli -0,15 (-0,11) euroa.

Oriolan tavoitteena on kasvattaa jaettua osinkoa vuosittain ja jakaa osinkona 2/3 nettotuloksesta. Hallitus ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle, että vuodelta 2025 jaetaan osinkoa 0,03 (0,07) euroa/osake. Lisäksi hallitus ehdottaa, että varsinainen yhtiökokous valtuuttaa hallituksen harkintansa mukaan päättämään mahdollisen toisen osinkoerän maksamisesta, joka on yhteensä enintään 0,04 euroa osakkeelta. Hallituksen tarkoituksena on, että valtuutukseen perustuva mahdollinen osingonmaksu toteutettaisiin marraskuussa 2026. Hallitus ehdottaa, että jäljelle jääneet voitonjakokelpoiset varat 135 632 235,06 euroa jätetään omaan pääomaan.

Yhtiökokous 2026

Oriola Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidetään 25.3.2026. Yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 10 §:ssä mainitut asiat sekä hallituksen mahdolliset muut esitykset. Varsinaisen yhtiökokouksen kutsu julkaistaan yhtiön verkkosivuilla www.oriola.com viimeistään 4.3.2026.

Näkymät vuodelle 2026

Vuonna 2026 lääkejakelumarkkinan kasvun odotetaan jatkuvan. Arvon nousun odotetaan tulevan kalliimmista lääkkeistä ja edistyksestä logistiikkaa vaativista tuotteista.

Geopoliittisen tilanteen epävarmuus jatkuu, ja joidenkin lääkkeiden saatavuudessa odotetaan olevan edelleen haasteita. Taloudellisen epävarmuuden vallitessa kuluttajat siirtävät terveyden- ja hyvinvointituotteiden hankintojaan yleensä edullisempiin hintaluokkiin.

Vuonna 2026 Oriola odottaa oikaistun käyttökäteen kasvavan edellisvuodesta (2025: 35,1 miljoonaa euroa). Oikaistun käyttökäteen odotettu kasvu perustuu markkinoiden kasvuun ja strategian toteuttamiseen.

Tilikauden jälkeiset tapahtumat

Oriola vauhdittaa kasvua ja modernisoi Suomen toimintansa pitkälle automatisoidulla, huippumodernilla jakelukeskuksella Järvenpäässä

Oriola ilmoitti 7.1.2026, että se on saattanut päätökseen jakelutoimintojensa suunnitteluvaiheen ja päättänyt pitkälle automatisoidun, huippumodernin jakelukeskuksen rakentamisesta Järvenpäässä. Investoinnin kokonaisarvo on 110–120 miljoonaa euroa, ja se rahoitetaan pääomatehokkaasti rakennuksen, koneiden ja laitteiden pitkäaikaisella leasing-sopimuksella. Oriola hankkii ja omistaa maa-alueen. Uusi jakelukeskus rahoitetaan SEB Leasing Oy:n kautta. Rakentamisen on suunniteltu alkavan vuoden 2026 ensimmäisellä neljänneksellä, ja toimintojen siirron Espoosta Järvenpääseen arvioidaan alkavan vuoden 2027 loppuun mennessä. Lisäksi Oriolan pääkonttori muuttaa uuteen sijaintiin Espoossa.

Oriola aloittaa pitkän aikavälin suunnitelman, taloudellisten tavoitteiden ja pääoman allokointiprioriteettien tarkastelun – pääomamarkkinapäivä tulossa

Oriola ilmoitti 7.1.2026, että se aloittaa pitkän aikavälin suunnitelman tarkastelun kasvun tukemiseksi ja kannattavuuden edistämiseksi, taloudellisten tavoitteiden ja pääoman allokointiprioriteettien tarkastelun osakkeenomistajien arvonaluonnin parantamiseksi. Oriolan pyrkii saamaan selvityksen valmiiksi kevään 2026 aikana ja jakaa yksityiskohdat pääomamarkkinapäivässään 12.5.2026.

Kestävyysraportti

1. Yleiset tiedot

ESRS 2 Yleiset tiedot

Kestävyysraportin yleiset laatu- ja sisältöperusteet (BP-1, BP-2)

Tämä kestävyysraportti on laadittu Suomen kirjanpitolain 7 luvussa tarkoitettujen kestävyysraportointistandardien (European Sustainability Reporting Standards, ESRS) sekä taksonomia-asetuksen 8 artiklan mukaisesti, noudattaen konsolidointiperiaatetta.

Oriolan taloudellisen raportoinnin tapaan vastuullisuustietojen raportointijakso on tilikausi (kalenterivuosi 2025) ja ellei toisin mainita, raportointi kattaa emoyhtiö Oriola Oyj:n ja kaikkien sellaisten yhtiöiden toiminnot, joissa konsernilla on yli 50 % äänioikeuksista suoraan tai välillisesti. Konsolidointi kattaa juridiset yhteisöt Suomessa, Ruotsissa ja Tanskassa: Oriola Oyj, Oriola Finland Oy, PharmaService Oy, Oriola Sweden AB ja Oriola Advisory Services Denmark ApS.

Oriola-konserni myi raportointikaudella tytäryhtiönsä Svensk dos AB:n ja hankki MedInfo ApS:n Tanskassa. GHG Protocol Corporate Standard -standardin mukaisesti Oriola Advisory Services Denmark ApS (entinen MedInfo ApS) sisällytetään vuoden 2025 kestävyysraportointiin, kun taas Svensk dos AB jää siitä pois raportoinnin johdonmukaisuuden ja vertailukelpoisuuden vuoksi. Kummallakaan toimella ei katsota olevan olennaista vaikutusta, joten vertailukelpoisia ja perusvuoden tietoja ei ole oikaistu.

Tämä raportti sisältää tietoja Oriolan olennaisista vaikutuksista, riskeistä ja mahdollisuuksista, jotka johtuvat sen suorista ja epäsuorista liikesuhteista arvoketjun alku- ja loppupäässä kaksoisolennaisuusarvioinnin tulosten mukaisesti. Kaksoisolennaisuusarviointia tarkistettiin toukokuussa 2025,

ja tämä raportti on laadittu sen tulosten pohjalta. Arvoketjuun liittyvien tietojen sisällyttäminen raportointiin mainitaan selkeästi kunkin aiheen yhteydessä.

Oriola ei ole käyttänyt mahdollisuutta jättää pois tietoja, jotka liittyvät immateriaali- ja tekijänoikeuksiin, tietotaitoon tai innovoinnin tuloksiin. Yhtiö ei ole myöskään käyttänyt mahdollisuutta jättää ilmoittamatta tietoja tulevasta kehitystyöstä tai asioista, joista neuvotellaan parhaillaan.

Tässä raportissa Oriola on käyttänyt ESRS-standardien mukaisia aikahorisontteja. Lyhyellä aikavälillä tarkoitetaan tulevaa tilikautta, keskipitkällä aikavälillä seuraavaa 1–5 vuotta ja pitkällä aikavälillä yli 5 vuoden ajanjaksoa.

Kasvihuonekaasupäästöihin liittyvät mittarit sisältävät tietoja sekä arvoketjun alku- että loppupäästä. Useimmat laskelmat perustuvat ensisijaisiin tietoihin, mutta tietyt Scope 3 -kategoriat sisältävät epäsuorista lähteistä saatuja tietoja. Mittareiden laskentaperusteet ja niihin liittyvä tarkkuustaso on esitetty yksityiskohtaisesti kohdassa E1 Ilmastomuutos.

Mitään tiedonantovaatimuksia tai erityisiä tietoja ei ole sisällytetty viittauksin.

Hallinto-, johto- ja valvontaelinten rooli (GOV-1)

Oriolan hallinto-, johto- ja valvontaelimet ovat hallitus ja toimitusjohtaja. Oriolan hallinnosta vastaavat yhtiökokous, hallitus (mukaan lukien sen valiokunnat) ja toimitusjohtaja, jota avustaa Oriolan johtoryhmä.

Hallituksen tärkeimmät tehtävät on lueteltu sen työjärjestyksessä. Työjärjestyksen mukaan hallituksen tehtävänä on vahvistaa yhtiön strategia, joka sisältää vastuullisuusagendan ja strategiset vastuullisuustavoitteet. Oriolan hallitus valvoo vastuullisuusagendan toteuttamista ja tarkastelee yhtiön vastuullisuustavoitteita ja kestävyystyön edistymistä, mukaan lukien ilmastoasiat.

Tarkastusvaliokunnalla on hallituksen myöntämä valtuutus valvoa konsernin vastuullisuusagendan toteuttamista. Tarkastusvaliokunta valmistelee vastuullisuusagendan ja strategiset vastuullisuustavoitteet hallituksen hyväksyttäväksi. Se valvoo vastuullisuusagendan edistymistä ja antaa tarvittaessa palautetta.

Toimitusjohtajalla on kokonaisvastuu Oriolan vastuullisuusagendan toteuttamisesta osana strategiaa. Toimitusjohtaja vastaa asianmukaisen organisaation perustamisesta vastuullisuustyötä varten ja tarvittavien sisäisten ja ulkoisten resurssien ja asiantuntemuksen varmistamisesta.

Oriolan johtoryhmä valmistelee vastuullisuusagendan, mukaan lukien suunnitelmat, riskit, tavoitteet ja tulosindikaattorit, sekä seuraa niiden toteutumista. Oriola seuraa vastuullisuusasioiden edistymistä konsernitason strategisten tavoitteiden ja operatiivisten KPI-mittareiden avulla.

Oriola on määritellyt yhtiön riskienhallintamallin, -periaatteet, -organisaation ja -prosessin konsernin riskienhallintapolitiikassa. Vastuullisuuteen liittyviä riskejä hallitaan politiikan mukaisesti.

Hallituksen ja johdon monimuotoisuus

Oriolan hallituksen osaaminen tukee yhtiön nykyistä ja tulevaa liiketoimintaa ja mahdollistaa Oriolan strategisten tavoitteiden saavuttamisen. Hallituksen jäsenten asiantuntemus täydentää

toisiaan perustuen jäsenten koulutustaustaan, saatuun kokemukseen eri ammatti- ja toimialoilta sekä eri kehitysvaiheissa olevista liiketoiminnoista, heidän johtamiskokemuksensa ja henkilökohtaisiin ominaisuuksiinsa.

Oriolan hallitukseen kuuluu seitsemän jäsentä: Heikki Westerlund (puheenjohtaja), Petra Axdorff, Ann Carlsson Meyer, Nina Mähönen, Yrjö Närhinen, Ellinor Persdotter Nilsson ja Harri Pärssinen. Kaikki seitsemän jäsentä (100 %) ovat liikkeenjohtoon kuulumattomia sekä riippumattomia yhtiöstä ja sen suurimmista osakkeenomistajista.

Jäsenillä on kokemusta Oriolan liiketoiminnan kannalta merkityksellisistä toimintaympäristöistä ja toimialoista sekä eri kulttuureista, mikä tukee hallituksen monimuotoisuutta. Jäsenten ikä- ja sukupuolijakauma on myös otettu huomioon. Hallituksen jäsenistä 57 prosenttia on naisia ja sukupuolten suhdeluku on 1,33.

Vuoden 2025 lopussa Oriolan johtoryhmään kuului yhdeksän liikkeenjohtoon osallistuvaa jäsentä, joilla on laaja kokemus yhtiön toimialoista, palveluista ja tuotteista sekä markkinoista. Johtoryhmän jäsenistä 44 prosenttia (2024: 17 %) oli naisia. Oriolan johtoryhmän muodostivat: Katarina Gabrielson, toimitusjohtaja, Mats Danielsson, talous- ja rahoitusjohtaja, Katja Lundell, johtaja, asiantuntijapalvelut, Maria Lundell, henkilöstöjohtaja, Mikael Nurmi, digitalisaatiojohtaja, Satu Nylén, johtaja, palvelut- ja tuotteet, Petter Sandström, lakiasiaintojohtaja, Tuomas Tiilikainen, toimitusketjusta vastaava johtaja ja Stig Tornell, myyntijohtaja.

Vuonna 2025 Oriolan hallituksessa tai johtoryhmässä ei ollut työntekijöiden edustusta.

Olenneiden vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien hallinta

Oriolan hallitus on korkein toimielin, joka valvoo yhtiön kestävyteen liittyviä olennaisia vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia. Oriolan hallitus hyväksyy kaksoisolenneisuusarvioinnin tulokset ja niihin perustuvan konsernin vastuullisuusagendan osana yhtiön strategiaa. Hallitus hyväksyy riskienhallintapolitiikan, eettiset ohjeet,

liikekumppanien eettiset ohjeet sekä kestävyysraportin osana yhtiön tilinpäätöstä.

Tarkastusvaliokunta valvoo konsernin vastuullisuusagendan toteuttamista ja seuraa yhtiön kestävyysraportoinnin edistymistä. Lisäksi se käy läpi vastuullisuusasiat ennen hallituksen lopullista päätöksentekoa. Varmistaakseen kestävyysraportoinnin yhdenmukaisuuden ESRS-vaatimusten kanssa tarkastusvaliokunta arvioi olennaisiin kestävyysvaikutuksiin, riskeihin ja mahdollisuuksiin liittyviä prosesseja, kontroleja, menetelmiä ja toimintaperiaatteita.

Oriolan toimitusjohtajalla on vastuu Oriolan vastuullisuusagendan toteuttamisesta osana yhtiön strategiaa. Hän raportoi hallitukselle olennaisista kestävyysaiheista ja hyväksyy laupolitiikan, joka luo perustan Oriolan ISO-sertifioidulle konsernin laajuiselle johtamisjärjestelmälle.

Osaaminen ja asiantuntemus kestävyysseikkojen valvomiseksi

Oriolan hallituksen jäsenet toimivat tai ovat aiemmin toimineet johtotehtävissä yrityksissä, joissa vastuullisuus on integroitu hallintoon, toimintaan ja arvoketjuihin. Jäsenillä on kokemusta muun muassa vastuullisuuden johtamisen, henkilöstöhallinnon, työturvallisuuden hallinnan, kestävä hankinnan, vastuullisen rahoituksen ja riskienhallinnan osa-alueilta.

Oriolan johtoryhmän jäsenillä on laaja liiketoimintatietämys ja asianmukaiset taidot ja asiantuntemus omilta vastuualueiltaan. Vastuullisuusosaaminen on riittävää, ja siihen sisältyy esimerkiksi henkilöstöhallintoon, datan ja riskien hallintaan sekä hyvään hallintoon ja vaatimustenmukaisuuteen liittyvää asiantuntemusta.

Hallintoelimet hyödyntävät aktiivisesti yhtiön vastuullisuus- ja ympäristöorganisaatioiden asiantuntemusta, ja kuulevat tarvittaessa ulkopuolisia asiantuntijoita. Lisäksi vastuullisuuteen liittyvän sääntelyn ja tieteen kehitystä seurataan, ja olennainen tieto jaetaan kaikkien Oriolan hallituksen ja johtoryhmän jäsenten kesken, jotta heillä olisi ajantasainen ymmärrys kestävyteen liittyvistä asioista.

Yhtiön hallinto-, johto- ja valvontaelimille toimitettavat tiedot ja niiden käsittelemät kestävyysseikat (GOV-2)

Vastuullisuus kytkeytyy tiiviisti Oriolan perustehtävään edistää terveyttä ja hyvinvointia. Se on yhä tärkeämpää yhtiön sidosryhmille ja keskeinen osa konsernin liiketoimintastrategiaa. Ympäristön ja yhteiskunnan kannalta vastuulliset käytännöt ja toimintatavat on Oriolassa integroitu kiinteäksi osaksi päivittäistä toimintaa, päätöksentekoa ja riskienhallintaprosesseja. Vastuullisuuteen liittyviä aiheita käsitellään myös säännöllisesti strategisissa neuvotteluissa tärkeimpien toimittajien kanssa.

Oriolan vastuullisuusagenda ohjaa toimia kohti kunnianhimoisia pitkän aikavälin tavoitteita yhdistämällä ympäristöön, sosiaaliseen vastuuseen, hallintotapaan ja kestäväan talouteen liittyvät prioriteetit strategiaan. Vastuullisuusagendassa keskitytään neljään keskeiseen teemaan: ympäristö, ihmiset, yhteiskunta ja hallinnointi. Oriola pyrkii vähentämään toimintansa ympäristövaikutuksia, edistämään oikeudenmukaisuutta, kehittymistä ja turvallisuutta korostavaa kulttuuria, varmistamaan turvalliset ja täsmälliset toimitukset sekä tukemaan avoimia ja vastuullisia toimintoja ja toimitusketjukäytäntöjä. Tällä lähestymistavalla Oriola korostaa avoimuutta, innovointia ja yhteistyötä sidosryhmien kanssa luodakseen pitkän aikavälin arvoa.

Vastuullisuus on keskeinen osa Oriolan strategiaa, minkä vuoksi siihen liittyvät aiheet ovat säännöllisesti myös **hallituksen asialistalla**.

- Hallitukselle ja tarkastusvaliokunnalle tiedotetaan kestävyteen liittyvistä asioista osana toimitusjohtajan liiketoimintakatsausta, joka on jokaisen kuukausikokouksen esityslistalla.
- Hallitus hyväksyy vastuullisuusagendan ja strategiset kestävyystavoitteet strategiaprosessin yhteydessä. Nykyinen vastuullisuusagenda kattaa vuodet 2026–2028.
- Hallitus ja tarkastusvaliokunta arvioivat olennaisia riskejä konsernin riskienhallintaprosessin mukaisesti neljännesvuosittain sekä asiaankuuluvia toimintaperiaatteita tarvittaessa.

Kestävyyden johtaminen

Oriolan hallitus

Päättää ja ohjaa vastuullisuusagendan etenemistä, seuraa tavoitteiden edistymistä ja hyväksyy kestävyteen liittyvät politiikat.

Tarkastusvaliokunta

Valvoo vastuullisuusagendan toteuttamista ja raportoinnin edistymistä, katselee kestävyteen liittyvät prosessit, kontrollit, menetelmät ja politiikat.

Toimitusjohtaja ja Oriolan johtoryhmä

Vastaavat vastuullisuusagendan toteuttamisesta osana strategiaa. Valmistelevat ja seuraavat konsernin vastuullisuustyön edistymistä, mukaan lukien toimintasuunnitelmat, riskit, tavoitteet ja mittarit. Hyväksyvät vastuulle kuuluvat politiikat.

Viestintä- ja vastuullisuustoiminto

Valmistelee ehdotuksia vastuullisuuden kehittämisestä Oriolan johtoryhmälle vastuullisuusagendan ja toimintasuunnitelmien mukaisesti. Ohjaa vastuullisuuteen liittyviä toimenpiteitä, kuten lyhyen ja pitkän aikavälin suunnitelmien ja tiekarttojen seurantaa, sekä konsernin kestävyysraportointia ESRS-raportointistandardien mukaisesti.



Liiketoiminnot ja jaetut toiminnot

Varmistavat, että vastuullisuustavoitteet jaetaan koko organisaatiolle ja KPI:t asetetaan paikallisella tasolla.

Riskienhallintatiimi

Arvioi kestävyysriskejä osana konsernin riskienhallintaprosessia.

- Hallitus seuraa olennaisten kestävyysvaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien hallintaan tarkoitettujen politiikkojen, toimien, mittareiden ja tavoitteiden tuloksia ja tehokkuutta vähintään kerran vuodessa, kun se hyväksyy kestävyysraportin tilinpäätöksen yhteydessä. Tarkastusvaliokunta arvioi kestävyysraportin ennen sen hyväksyttämistä hallituksella.

Oriolan johtoryhmä valmistelee vastuullisuusagendan ja seuraa sen toteutusta, mukaan lukien toimintasuunnitelmat, riskit, tavoitteet ja tulosindikaattorit. Se hyväksyy konserninlaajuiset tietosuoja- ja ympäristöpolitiikat.

Oriolan johtoryhmä seuraa vastuullisuusaiheita vuoden aikana. Raportointivuonna keskusteltiin ensin vuoden 2024 kestävyysraportista ja ilmastotavoitteiden asettamisesta. Myöhemmin johtoryhmä osallistui vastuullisuuteen liittyvien mahdollisuuksien ja kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistamiseen. Lisäksi se hyväksyi päivitetyn vastuullisuusagendan ja hyväksyi vastuullisuuskriteerit, mukaan lukien BREEAM Excellent -tason sertifiointin Suomen uudelle jakelukeskukselle (rakentamisen on määrä alkaa alkuvuonna 2026). Kesällä ja syksyllä johtoryhmä päivitti yhtiön strategiaa, johon vastuullisuusnäkökulmat on sisällytetty.

Johtoryhmä käy läpi tärkeimmät riskit neljännesvuosittain konsernin riskienhallintaprosessin mukaisesti ja päivittää vastuullisuusagendan osana strategiaprosessia sisäisten ja ulkoisten sidosryhmien odotusten mukaisesti.

Viestintä- ja vastuullisuustoiminto, jota johtaa viestintä- ja yritysvalujohtaja, vastaa Oriolan johtoryhmälle esitettävien ehdotusten laatimisesta vastuullisuusagendan ja toimintasuunnitelmien mukaisesti sekä vastuullisuuteen liittyvien toimien ohjaamisesta, mukaan lukien lyhyen ja pitkän aikavälin suunnitelmien ja tiekarttojen seuranta sekä ESRS-raportointistandardien mukainen kestävyysraportointi.

Henkilöstö- ja kulttuuriorganisaatio on vastuussa omaan henkilöstöön liittyvien sosiaalisten asioiden valvonnasta, mukaan lukien työntekijöiden sitoutuminen ja monimuotoisuus. Oriolan omaan työvoimaan liittyvät vaikutukset tunnistetaan ja niitä hallitaan henkilöstöpolitiikan ja useiden henkilöstö- ja HSE (terveys, turvallisuus ja ympäristö) -prosessien avulla.

Lakiasia- ja riskienhallinta- ja

vaatimustenmukaisuusorganisaatiota johtaa lakiasiaintojohtaja.

Lakiasiaintoorganisaatio vastaa hallinto- ja vaatimustenmukaisuusasioiden valvonnasta sekä Oriolan eettisten ohjeiden päivittämisestä, mitkä ohjaavat johtoa ja henkilöstöä konsernin eettisten periaatteiden noudattamisessa.

Riskienhallintaorganisaatio, jota johtaa riski- ja turvallisuusjohtaja, vastaa Oriolan riskienhallintapolitiikasta, jossa esitetään yhtiön riskienhallintamalli, -periaatteet, -organisaatio ja -prosessi. Poliitikassa määritellään Oriolan riskienhallintajärjestelmä, tavoitteet, roolit ja vastualueet, joilla pyritään tunnistamaan ja hallitsemaan yhtiön strategian ja toiminnan toteuttamiseen liittyviä riskejä.

Laatu- ja ympäristöorganisaatio, jota johtaa laatujohtaja, on osa lakiasia- ja riski- ja vaatimustenmukaisuusorganisaatioita. Se vastaa toimintojen laatuun, kuten hyvien jakelutapojen (GDP) noudattamiseen, ja ympäristöön liittyvistä asioista, kuten ympäristöjohtamisesta, ISO-standardien sertifiointista sekä energiankulutuksen, jätteiden käsittelyn ja päästöjen raportoinnista.

Palvelu- ja tuoteorganisaatioon kuuluva **valikoimaorganisaatio**, jota johtaa valikoimajohtaja, vastaa Oriolan omaan valikoimaan kuuluvien tuotteiden laadun valvonnasta ja toimittajien arvioinneista. **Hankintaorganisaatio**, jota johtaa hankintapäällikkö, hallinnoi ja kehittää toimittajasuhteita Oriolan omaan valikoimaan liittyen.

IT-organisaatio vastaa Oriolan kattavasta tietoturvallisuuden hallintajärjestelmästä, johon kuuluvat keskeiset politiikat ja tietosuojaprosessit. Keskeisiin politiikkoihin kuuluu Oriolan

tietosuojakäytäntö, jossa kuvataan, miten yhtiö kerää, käyttää, luovuttaa ja muulla tavoin käsittelee henkilötietoja.

Luettelo olennaisista vaikutuksista, riskeistä ja mahdollisuuksista, joita hallinto-, johto- ja valvontaelimet tai niiden valiokunnat käsittelevät vuoden 2025 aikana

- Oriolan hallitus käsittelee ja hyväksyi konsernin kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistuksen tulokset.
- Tarkastusvaliokunta kävi kaksoisolennaisuusarvioinnin läpi ennen hallituksen hyväksyntää.
- Hallitus ja tarkastusvaliokunta seurasivat vuoden aikana kestävyysraportoinnin edistymistä ja siihen liittyvää varmennusprosessia.
- Muita aiheita olivat esimerkiksi Oriolan tieteeseen perustuvien ilmastotavoitteiden (SBTi) hyväksyminen.
- Syyskuussa hallitus hyväksyi uudistetun vastuullisuusagendan
- Hallitus tarkasteli Suomen uutta jakelukeskusta varten ehdotettuja vastuullisuuskriteerejä, mukaan lukien tavoitetta BREEAM Excellent -tasoon.

Kestävyyteen liittyvän suorituskyvyn sisällyttäminen kannustinjärjestelmiin (GOV-3)

Oriolan palkitsemispolitiikan ja palkitsemisraportin 2025 mukaisesti Oriolan palkitseminen tukee yhtiön strategisten tavoitteiden saavuttamista, kannattavuutta ja omistaja-arvon kasvattamista. Tavoitteena on palkita henkilöitä konkreettisista saavutuksista Oriolan strategian toteuttamisessa ja tavoitteiden saavuttamisessa. Oriola noudattaa ylimmän johdon palkitsemisessa samoja pääperiaatteita kuin muidenkin työntekijöiden palkitsemisessa. Koko yhtiön henkilöstön palkitsemista arvioidaan säännöllisesti yhtiön kilpailukykyyn varmistamiseksi.

Palkitsemisen pääkomponentit ovat peruspalkka sekä lyhyen ja pitkän aikavälin kannustimet. Lyhyen aikavälin kannustinojelman perustuu yhtiön taloudellisten tavoitteiden ja henkilökohtaisten

tavoitteiden saavuttamiseen. Tavoitteiden saavuttamisen mittaamiseen voidaan käyttää taloudellisia, operatiivisia sekä vastuullisuuteen liittyviä mittareita.

Osakeperusteinen pitkän aikavälin kannustinojelman koskee yhtiön avainhenkilöitä. Kannustinojelman tavoitteena on edistää omistaja-arvon luomista pitkällä aikavälillä, sitouttaa johto ja avainhenkilöt Oriolan strategisten tavoitteiden saavuttamiseen ja säilyttää Oriolan avainresurssit. Ansaintakriteereinä voidaan käyttää taloudellisia tai muita kuin taloudellisia mittareita, jotka tukevat konsernin pitkän aikavälin menestystä. Tällaisia mittareita ovat esimerkiksi tärkeimmät taloudelliset tavoitteet, vastuullisuuteen liittyvät tavoitteet, strategiset tavoitteet, osakkeen kokonaistuotto ja muut ansaintajaksoa koskevat suoritussmittarit. Tällä hetkellä Oriolalla on kolme pitkän aikavälin kannustinojelmää ja jokaiseen sisältyy ESG-tavoite.

Suoriteperusteinen osakepalkkiojärjestelmä (Performance Share Plan, PSP) 2022–2025: ESG-tavoite liittyy Oriolan

kasvihuonekaasupäästöjen (Scope 1 ja 2) vähennystavoitteeseen Oriolan vastuullisuusagendan mukaisesti. Ilmasto- liittyvällä tavoitteella on 10 prosentin painoarvo osakepalkkiojärjestelmässä. Vähennystavoite on saavutettava ilman kompensatiotoimenpiteitä.

PSP 2024–2026: ESG-tavoite liittyy lääketoimitusten keräilytarkkuuteen Oriolan vastuullisuusagendan mukaisesti. Tavoitteella on kannustinjärjestelmässä 20 prosentin painoarvo.

PSP 2025–2027: ESG-tavoite liittyy keräilytarkkuuteen Oriolan vastuullisuusagendan mukaisesti ja sellaisten asiakastilausten määrään, joita ei ole toimitettu ajallaan. Tavoitteella on kannustinjärjestelmässä 10 prosentin painoarvo.

Oriolan palkitsemis- ja henkilöstövaliokunta laatii palkitsemispolitiikan, jonka hallitus käsittelee ja varsinainen yhtiökokous hyväksyy. Hallitus määrittelee vuosittain valiokunnan ehdotuksen perusteella lyhyen aikavälin kannustinojelman ansaintakriteerit ja parametrit. Pitkän aikavälin kannustinojelman osalta hallitus vahvistaa ansaintakriteerit ja asettaa kunkin

kriteerin osalta vaadittavat tavoitetasot kunkin ansaintajakson alussa.

Selvitys kestävyyttä koskevasta due diligence -prosessista (GOV-4)

Oriolalla due diligence tarkoittaa prosessia, jonka avulla yhtiö tunnistaa, arvioi ja hallitsee todellisia ja mahdollisia kielteisiä vaikutuksia, joita sen toiminnalla, toimitusketjuilla tai liikekumppaneilla voi olla ympäristöön, ihmisoikeuksiin ja yhteiskuntaan. Tavoitteena on ehkäistä haittoja, lieventää riskejä ja toteuttaa tarvittaessa korjaavia toimia. Due diligence on sisällytetty yhtiön riskienhallintaprosessiin, kestävyiden johtamiseen sekä laatu- ja johtamisjärjestelmään.

Kestävyyysraportoinnin riskienhallinta ja sisäinen valvonta (GOV-5)

Oriolan kestävyiden johtamismallin, joka on kuvattu kohdissa GOV-1 ja GOV-2, tavoitteena on lieventää myös kestävyysraportointiprosessiin liittyviä riskejä. Lisäksi kestävyysraportointia varten on otettu käyttöön täydentävä hallintomalli, jossa on määriteltä roolit ja vastuut erityisesti raportoinnin näkökulmasta.

Oriola käyttää kestävyysraportoinnissaan erityistä raportointialustaa varmistaakseen, että päästölaskematiedot tallennetaan ja lasketaan oikein ja johdonmukaisesti ja että niistä jää kirjausketju. Kaikki raportointiin osallistuvat henkilöt on ohjeistettu ja lisäksi ympäristötietojen raportojien tueksi on laadittu yksityiskohtainen raportointiopas.

Kestävyysraportointiprosessiin liittyvät olennaiset riskit on tunnistettu raportointiprojektin hallintaa varten, mutta niitä ei ole arvioitu minkään erityisen riskienarviointimenetelmän tai riskien priorisointimenetelmän avulla. Riskiarviointia tarkistetaan ensimmäisestä lakisääteisestä raportoinnista saatujen kokemusten

Due diligence

DUE DILIGENCE GOV-4	
DUE DILIGENCE -PROSESSIN KESKEISET OSATEKIJÄT	KOHDAT KESTÄVYYSRAPORTISSA
a) Due diligence -prosessin sisällyttäminen hallintoon, strategiaan ja liiketoimintamalliin	- Yleiset tiedot: GOV-1, GOV-2, GOV-3, SBM-1, SBM-3 • Ympäristö: E1-1, E1.SBM-3 - Yhteiskunta S1.SBM-3, S4.SBM-3 • Hallintotapa: G1 -1
b) Vuorovaikutus vaikutusten kohteena olevien sidosryhmien kanssa	- Yleiset tiedot: GOV-2, SBM-2, IRO-1 • Ympäristö: E1-2, E1-3 - Yhteiskunta: S1-2, S1-3, S4-2, S4-3 • Hallintotapa: G1-1, G1-2
c) Haitallisten vaikutusten tunnistaminen ja arviointi	- Yleiset tiedot: GOV-5, SBM-3, IRO-1 • Ympäristö: E1.SBM-3, E1-1, E5.IRO-1 - Yhteiskunta: S1.SBM-3, S1-1, S1-4, S4.SBM-3, S4-2 • Hallintotapa: G1.IRO-1, G1-1
d) Toimien toteuttaminen kyseisten haitallisten vaikutusten torjumiseksi	- Yleiset tiedot: GOV-2 • Ympäristö: E1-3, E5-2 - Yhteiskunta: S1-3, S1-4, S4-3, S4-4 • Hallintotapa: G1-1, G1-2
e) Kyseisten toimien tuloksellisuuden seuranta ja viestintä	Yleiset tiedot: SBM-1, SBM-2 • Ympäristö: E1-3, E1-4, E1-5, E1-6, E5-2, E5-3, E5-5, EU-taksonomia • Yhteiskunta: S1-4, S1-5, S1-6, S1-7, S1-8, S1-9, S1-10, S1-11, S1-13, S1-14, S1-15, S1-16, S1-17, S4-4, S4-5 • Hallintotapa: G1-1, G1-2, G1-6

KESTÄVYYSRAPORTOINTIPROSESSIIN LIITTYVÄT OLENNAISET RISKIT JA NIIDEN HALLINTA		
	RISKIT	HALLINTATOIMET
Raportoinnin ajoitus	Kestävyysdataa kerätään useista eri lähteistä, ja tietojen saatavuuden ajankohta vaihtelee.	- Oriolan raportoinnin hallintomalli varmistaa, että tarvittavat tiedot tuotetaan asetetun raportointiaikataulun mukaisesti. - Kestävyysraportti hyväksytään ja julkaistaan tilinpäätöksen yhteydessä.
Tietojen tarkkuus	- Henkilöstötiedot ovat peräisin Oriolan henkilöstöjärjestelmästä. - Ympäristötiedot kerätään useista eri lähteistä toimipaikkatasolla.	Tiedot todennetaan kontrollien ja analyysien avulla. Raportoijat on ohjeistettu huolellisesti siitä, miten tietoja tallennetaan ja auditointia dokumentoidaan.
Tehtävät ja vastuut	Resurssipula voi muodostua riskiksi, koska kestävyysraportointia koskevat vaatimukset tiukentuvat jatkuvasti sekä sääntelyn näkökulmasta että arvoketjun tarpeiden perusteella.	Oriolan raportoinnin hallintomallin ja raportointioppaan tavoitteena on pienentää tehtävien ja vastuiden epäselvyyteen liittyviä riskejä, joita voi syntyä erityisesti organisaatio- ja henkilöstömuutostilanteissa.
Raportointialustaan liittyvät riskit	- Teknisen vian aiheuttama palvelukatkos. - Tekniset häiriöt alustan keskeisissä ominaisuuksissa, kuten laskennassa, päästökertoimissa tai tietojen lataamisessa.	- Alustan tuotokset tarkastaa vuosittain riippumaton osapuoli. - Hyväksymisprosessit ja versionhallinta on otettu käyttöön varmistamaan, että useampi henkilö valvoo syötettyjä tietoja ja alustan toimintoja, mikä lisää virheiden tai toimintahäiriöiden nopean havaitsemisen todennäköisyyttä.

pohjalta, mutta toistaiseksi ei ole tehty päätöksiä siitä, miten ja kuinka usein arvioinnin tuloksista raportoidaan hallinto-, johto- ja valvontaelimille.

Vastuu tietojen keräämisestä kestävyysraportointia varten on ensisijaisesti Oriolan asiantuntijoilla, jotka työskentelevät laatu- ja ympäristötoiminnoissa, henkilöstö- ja kulttuuritoiminnoissa, riskienhallinnassa, toimitusketjussa ja vastuullisuustoiminnoissa. Päästötietojen laskennassa käytetään tarvittaessa ulkopuolista asiantuntemusta.

Raportoijan (joka syöttää tiedot raportointialustaan) on varmistettava tietojen oikeellisuus vertaamalla niitä edellisen vuoden tietoihin ja tarkistamalla ne vielä jonkun toisen henkilön kanssa. Raportoijia myös ohjeistetaan tarkastamaan tiedot, jos he epäilevät niiden olevan virheelliset. Raportoijia on ohjeistettu lataamaan raportointialustalle olennainen taustadokumentaatio sekä numeeristen tietojen että kerronnallisen sisällön osalta.

Strategia, liiketoimintamalli ja arvoketju (SBM-1)

Oriola on Pohjoismaissa toimiva terveys- ja hyvinvointialan yritys. Konsernin tavoitteena on olla lääkkeiden ja terveystuotteiden tukkukaupan johtava asiantuntija. Oriola tarjoaa edistyskäsittelyä jakelu-, asiantuntija- ja konsultointipalveluja lääkeyrityksille sekä kattavan terveys- ja hyvinvointituotteiden valikoiman apteekkeille, eläinlääkäreille sekä muille terveydenhuollon ja vähittäiskaupan toimijoille. Lisäksi Oriola tarjoaa annosjakelupalvelua apteekkeille ja terveydenhuollon toimijoille.

Oriola toimii Suomessa, Ruotsissa ja Tanskassa. Vuoden 2025 kokonaisliikevaihto oli 1 906,2 miljoonaa euroa (2024: 1 679,7 miljoonaa euroa). Joulukuun 2025 lopussa Oriolan henkilöstömäärä oli 904 (2024: 934), joista 469 (2024: 452) työskenteli Suomessa, 427 (2024: 482) Ruotsissa ja 8 (2024: -) Tanskassa. Oriolalla ei ole omaa tuotevalmistusta.

Oriola edistää hyvinvointia varmistamalla, että lääkkeet sekä terveys- ja hyvinvointituotteet toimitetaan turvallisesti, täsmällisesti ja ajallaan. Oriolan laaja palveluvalikoima auttaa lääkeyrityksiä ja muita terveydenhuoltoalan toimijoita menestymään ja edistämään terveempää elämää.

Oriola toimii linkkinä lääkeyritysten ja apteekkien, sairaaloiden, eläinlääkäreiden ja muiden terveydenhuollon toimijoiden välillä. Kuluttajat ovat konsernin tuotteiden loppukäyttäjiä, ja Suomessa Oriola toimittaa markkinoille myös omia tuotemerkkejään.

- Oriolan jakelupalveluihin kuuluvat laadunvalvonta, varastointi ja logistiikka. Yhtiö tarjoaa lääkkeiden hyvien jakelutapojen (GDP, Good Distribution Practice) mukaisia erityispalveluja, joilla varmistetaan lääkkeiden turvallinen ja tehokas toimitus. Lisäksi Oriola tarjoaa apteekkeille ja terveydenhuollon yksiköille annosjakelupalveluja, jotka parantavat potilasturvallisuutta valmiiksi mitattujen lääkeannosten muodossa.
- Oriolan tukkukauppa toimittaa markkinoille laajan valikoiman kuluttajatuotteita, reseptivapaita tuotteita sekä erityislupallisia ja rinnakaistuontiin perustuvia valmisteita. Oriola palvelee monenlaisia asiakkaita, kuten verkossa ja kivijalkaliikkeissä toimivia apteekkeja ja vähittäiskauppiaita sekä eläinlääkäreitä. Yhtiö varmistaa, että terveys- ja hyvinvointituotteet ovat laajalti saatavilla kaikkialla Suomessa ja Ruotsissa.
- Oriolan asiantuntijapalvelut tarjoavat lääkeyrityksille korkealaatuisia palveluja ja räätälöityjä kaupallisia dataratkaisuja koko lääkkeen elinkaaren ajalle. Oriolan asiantuntemus kliinisistä tutkimuksista ja säännösten noudattamisesta, koskien muun muassa markkinoille pääsyä ja potilaille tarjottavaa tukea, auttaa asiakkaita tuomaan uudet valmisteet markkinoille menestyksekkäästi ja varmistamaan viranomaisvaatimusten täyttymisen Pohjoismaissa.

Strategia ja sen suhde vastuullisuuteen

Oriola haluaa olla lääkkeiden ja terveystuotteiden tukkukaupan johtava asiantuntija. Oriolan strategian keskiössä on asiakaskeisyys sekä kaupallisen osaamisen ja sisäisen tehokkuuden korostaminen. Oriola on asettanut strategiansa tueksi kolme strategista tavoitetta:

vahvat kumppanuudet, tehokkuuden parantaminen sekä portfolion ja markkinoiden laajentaminen. Strategiansa avulla Oriola edistää terveyttä joka päivä yhtiön vision mukaisesti.

Oriolan vastuullisuusagenda on kiinteä osa yhtiön liiketoimintastrategiaa. Pitkän aikavälin vastuullisuustavoitteet tukevat yhtiön strategista suuntaa, ja niitä seurataan pitkän aikavälin strategisten tavoitteiden avulla. Etenemistä arvioidaan kullekin vastuullisuusteemalle asetettujen strategisten mittareiden avulla.

Vastuullisuustavoitteita asetettaessa on otettu huomioon yhtiön nykyiset merkittävät tuotteet ja palvelut, markkinat, asiakasryhmät ja sidosryhmäsuhteet.

Oriolan vastuullisuusagenda 2026–2028

Oriolan vastuullisuusagenda vuosille 2026–2028 on jaettu neljään keskeiseen vastuullisuusteemaan, joiden kautta yhtiö voi olla merkittävässä roolissa tarjoamalla palveluita ja tuotteita, jotka edistävät sekä ihmisten että ympäristön terveyttä ja hyvinvointia.

Nettonollapäästöjen tavoittelemisen koko arvoketjussa vuoteen 2050 mennessä

Oriolan sitoutuminen ilmastovaikutuksen nettonollaan kattaa koko arvoketjun. Konserni keskittyy toimintansa ja toimitusketjunsä ympäristöjalanjäljen pienentämiseen ja erityisesti arvoketjussa syntyvien merkittävien päästöjen vähentämiseen. Vuonna 2025 Oriolan nettonollatavoite sekä lyhyen ja pitkän aikavälin päästövähennystavoitteet hyväksyttiin Science Based Targets -aloitteen (SBTi) toimesta, mikä vahvistaa yhtiön sitoutumista tieteeseen perustuvaan ilmastotoimintaan.

- Oriola sitoutuu saavuttamaan nettonollapäästöt arvoketjussaan vuoteen 2050 mennessä.
- Oriola sitoutuu vähentämään absoluuttisia Scope 1- ja Scope 2 -kasvihuonekaasupäästöjä 67 prosenttia vuoteen 2030 mennessä vuoden 2023 lähtötasosta. Lisäksi yhtiö sitoutuu siihen, että 69 prosentilla sen toimittajista (ostetut tavarat ja palvelut) on tieteeseen perustuvat päästövähennystavoitteet vuoteen 2028 mennessä.

Oriolan liiketoimintamalli ja arvoketju

PANOKSET

Taloudelliset

- Sijoitettu pääoma

Infrastruktuuri

- Jakelukeskukset
- Keskusvarastot
- Annosjakeluyksiköt

Luonnonvarat

- Energiankulutus
- Polttoaine ja vesi

Henkilöstö

- Työntekijämme lääkejakeelussa, annosjakelussa ja muissa asiantuntijatehtävissä

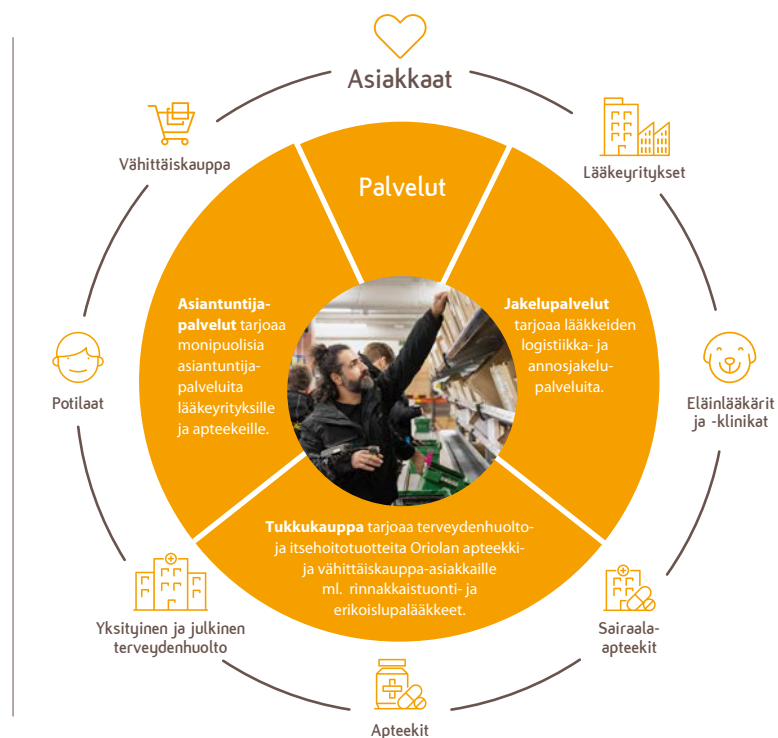
Yhteiskunta/suhteet

- Avoin vuoropuhelu sidosryhmien kanssa
- Kumppanuudet ja yhteistyö
- Aktiivinen toiminta erilaisissa järjestöissä

Aineet

- Lääkealan tietämys
- Palvelukonseptit ja -prosessit
- Johtajuus
- Brandit

LIIKETOIMINTA



TUOTOKSET JA VAIKUTUKSET

Ympäristö

- Tehokas resurssien käyttö
- Ympäristövaikutusten minimointi
- Hiilidioksidipäästöt
- Jäte

Ihmiset

- Vahva Oriola-kulttuuri, tasa-arvoinen ja oikeudenmukainen työpaikka
- Suora ja epäsuora työllistäminen
- Monipuoliset uramahdollisuudet
- Koulutus ja kehittyminen
- Palkat ja palkkiot

Yhteiskunta

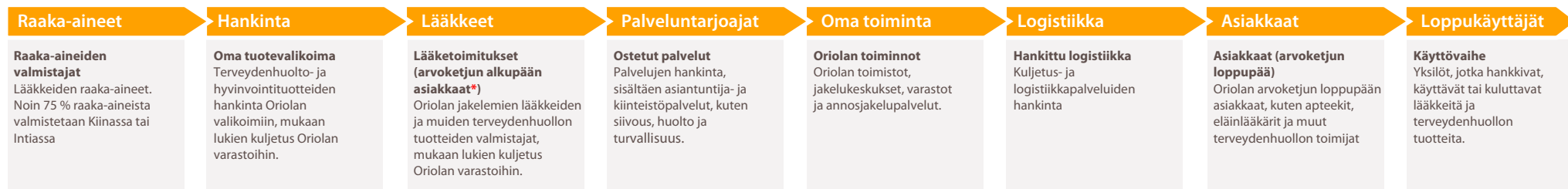
- Lääkkeiden saatavuus ja turvallinen jakelu
- Lääkeneuvonta
- Tehokkuus julkisessa ja yksityisessä terveydenhuollossa
- Verot

Asiakkaat

- Terveystta edistävät tuotteet kuluttajille
- Arvoa luovat palvelut terveydenhuollon toimijoiden ja B2B-asiakkaiden liiketoiminnan tueksi
- Hyvä asiakaskokemus

Osakkeenomistajat

- Vakaa sijoituskohte
- Osingot
- Vahva asema pohjoismaisilla terveyden ja hyvinvoinnin markkinoilla



* Huom: Lääkeyritykset ovat myös Oriolan asiantuntijapalveluiden loppuasiakkaita

- Oriola sitoutuu vähentämään absoluuttisia Scope 1-, 2- ja 3-kasvihuonekaasupäästöjä 90 prosenttia vuoteen 2050 mennessä vuoden 2023 lähtötasosta.
- Oriola pyrkii myös vähentämään pakkausjätettä tehostamalla jätteiden lajittelua ja nostamalla kierrätysasteen konsernitasolla 90 prosenttiin vuoteen 2028 mennessä.

Vastuullisen työntekijäkokemuksen edistäminen

Oriola on tunnistanut, että yhteistyöhön perustuva kulttuuri, hyvä johtajuus ja työturvallisuus ovat keskeisiä ajureita konsernin strategian toteuttamisessa, työkyvyn parantamisessa ja arvon luomisessa.

- Oriola pyrkii edistämään kulttuuria, joka takaa oikeudenmukaisen kohtelun, kehittää osaavia työntekijöitä ja kannustaa johtajia. Johtamisindeksiä mitataan vuosittain, ja tavoitteena on indeksi 80 vuoteen 2027 mennessä.
- Oriolan pitkän aikavälin tavoitteena on nolla tapaturmaa. Tätä mitataan tapaturmataajuudella (LTIF, Lost Time Incident Frequency), ja tavoite on 4,5 vuoteen 2027 mennessä.

Terveys- ja hyvinvointituotteiden toimitusten varmistaminen

Oriola varmistaa, että oikea määrä oikeita lääkkeitä toimitetaan oikeaan paikkaan oikeaan aikaan – ja oikeissa olosuhteissa. Oriola pyrkii myös ylläpitämään terveystuotteiden korkeimpia laatu- ja turvallisuusstandardeja.

- Tilattujen lääkkeiden keräilytarkkuutta seurataan tarkkaan, ja Oriola pyrkii 99,0 prosentin keräilytarkkuuteen konsernitasolla.
- Oriolan toimia terveystuotteiden laadun ylläpitämiseksi mitataan poikkeavien tuotteiden arvon ja varastoarvon oikaisujen perusteella. Tavoitteena on parantaa arvoa vuosittain 5 prosenttia.

Eettisten käytäntöjen ja vastuullisten toimitusketjujen vahvistaminen

Oriola noudattaa korkeita eettisiä käytäntöjä sekä kaikkia olennaisia lakeja ja määräyksiä, mukaan lukien lääkkeiden hyviä jakelutapoja (Good Distribution Practice, GDP).

- Yhdessä toimittajien ja muiden sidosryhmien kanssa Oriola edistää vastuullisia käytäntöjä koko arvoketjussa. Oriolan

tavoitteena on, että 100 prosenttia avaintoimittajista on sitoutunut Oriolan liikekumppanien eettisiin ohjeisiin tai vastaavaan vuoteen 2026 mennessä.

- Oriolan eettisissä ohjeissa määritellään periaatteet, joita kaikkien työntekijöiden ja koko organisaation odotetaan noudattavan. Oriolan tavoitteena on, että 100 prosenttia omista työntekijöistä suorittaa vuosittain eettisiä ohjeita koskevan koulutuksen vuodesta 2026 lähtien.

Liiketoimintaprosessiensa virtaviivaistamiseksi, tehokkuuden lisäämiseksi ja tiedonhallinnan vahvistamiseksi Oriola korvaa kaksi erillistä toiminnanohjaus- ja varastohallintajärjestelmäänsä Suomessa ja Ruotsissa yhtenäisellä järjestelmällä vuosien 2025–2027 aikana. Yhteisen järjestelmän avulla konserni voi palvella asiakkaitaan paremmin, parantaa yhteistyötä ja tehostaa raportointia eri sidosryhmille. Uuden järjestelmän käyttöönoton jälkeen kartoitetaan mahdollisuuksia parantaa kestävyysraportoinnin tarkkuutta.

Liiketoimintamallin ja arvoketjun kuvaus

Oriola luo arvoa eri sidosryhmille yhteiskunnallisista toimijoista potilaisiin, toimittajiin, kuluttajiin ja osakkeenomistajiin ([katso kuva sivulla 51](#)). Koska Oriola tarjoaa logistiikka- ja asiantuntijapalveluja lääkeyrityksille ja apteekkeille, yhtiön toimittajaverkosto koostuu lääkkeiden ja terveystuotteiden toimittajista Suomessa ja Ruotsissa. Näitä ovat esimerkiksi terveydenhuollon tuotteiden valmistajat sekä näiden tuotteiden varastoinnissa käytettävien pakkausmateriaalien toimittajat. Oriolalla ei ole omaa tuotevalmistusta.

Koska Oriolalla ei ole omaa kuljetuskalustoa, tiivis yhteistyö kuljetuspalvelujen tarjoajien kanssa on varastointi- ja jakelutoiminnassa välttämätöntä. Suurin osa Oriolan suorista muiden tuotteiden kuin lääkkeiden ostoista tulee Euroopasta.

Ensisijaisena kumppanina toimiminen sekä luottamukseen ja vastuulliseen toimintaan perustuvan toimittaja- ja kumppaniverkoston rakentaminen on välttämätöntä Oriolan koko arvoketjun toimivuudelle.

Yhtenäiset hankintaperiaatteet sekä toimittajien valinta- ja hyväksymisprosessit ovat Oriolalle tärkeitä, sillä niiden avulla yhtiö voi arvioida yhteistyökumppaneidensa toimintatapoja ja varmistaa, että ne täyttävät Oriolan asettamat vaatimukset.

Järjestelmällinen riskienhallinta, joka sisältää toimittajien arviointiprosessin ja auditoinnit sekä kansallisten ja kansainvälisten lääkealan lakien ja asetusten noudattamisen, muodostaa perustan Oriolan jatkuvaan parantamiseen pohjautuvalle toiminnalle.

Sidosryhmien edut ja näkemykset (SBM-2)

Oriolan tärkeimmät sidosryhmät ovat asiakkaat, oma henkilöstö, sijoittajat ja analyttikot, toimittajat ja alihankkijat, viranomaiset, ammattiliitot ja teollisuusjärjestöt. Yhteydenpito kaikkien sidosryhmien kanssa on jatkuvaa ja tapahtuu eri viestintäkanavissa, kuten verkkoalustoilla ja henkilökohtaisissa tapaamisissa, mikä takaa läpinäkyvyyden ja edistää avointa vuoropuhelua.

Jatkuvan yhteydenpidon lisäksi Oriola kerää säännöllisesti palautetta sidosryhmiltään, jotta niiden näkemykset voidaan ottaa huomioon konsernin vastuullisuusagendaan liittyvissä strategisissa ja operatiivisissa päätöksissä.

Vuosina 2023–2024 sidosryhmien näkemyksiä kerättiin laajasti ja järjestelmällisesti osana Euroopan kestävyysraportointidirektiivin vaatimaa ja Oriolan ensimmäistä kaksoisolennaisuusarviointia. Prosessissa, johon osallistui Oriolan omaa henkilöstöä, sijoittajia, lääkeyrityksiä, apteekkeja, vähittäiskauppa-asiakkaita, toimittajia ja viranomaisia, hyödynnettiin sähköistä kyselyä, haastatteluja ja työpajoja. Vuonna 2025 Oriolan omia työntekijöitä kuultiin niin haastattelujen kuin työpajojen kautta osana kaksoisolennaisuusarvioinnin vuosittaista tarkistusta. Vuoden 2025 tarkistuksessa keskityttiin yksinomaan sisäisiin näkemyksiin, sillä laajempi sidosryhmäkysely on melko tuore, eikä yhtiön liiketoimintatäi toimintaympäristössä ole tapahtunut edellisen arvioinnin jälkeen merkittäviä muutoksia.

Sidosryhmien edut ja näkemykset

Sidosryhmät	Sidosryhmävuorovaikutus ja sen tarkoitus	Vuorovaikutuksen organisointi	Miten vuorovaikutuksen tulokset otetaan huomioon
Asiakkaat	- Läpinäkyvän arvoketjun varmistaminen – avoin viestintä tuotteiden hankinnasta, toimitusketjusta ja vastuullisuuskäytännöistä. - Turvalliset ja täsmälliset toimitukset keskittyen potilasturvallisuuteen. - Kattavat tuotetiedot – selkeä ohjeistus asianmukaiseen ja tehokkaaseen käyttöön. - Ympäristövaikutusten minimointi – yhteistyö ympäristöjalanjäljen pienentämiseksi vastuullisuustavoitteiden mukaisesti. - Vastuullisesti toimiminen – sisäisiin politiikkoihin ja ulkoisiin standardeihin sitoutuminen.	- Päivittäiset asiakaskontaktit, kuten toimitukset, asiakaspalvelu sekä avainasiakas- ja myyntiedustajien toimet - Asiakasfoorumit ja palvelukanavat - Asiakaskyselyt - Sosiaalisen median kanavat	- Asiakaskokemuksen kehittäminen - Sisäiset prosessit laadun varmistamiseksi - Liiketoiminnan jatkuvuuden suunnittelu - Lainsäädännön noudattaminen - Ympäristötyön jatkuva parantaminen
Oma henkilöstö	- Terveiden, turvallisuuden, hyvinvoinnin ja työkyvyn edistäminen – keskittyminen aloitteisiin, jotka tukevat työntekijöiden fyysistä ja henkistä hyvinvointia turvallisessa työympäristössä. - Johtamisen ja yhteistyökulttuurin vahvistaminen – vahvan johtamisen kehittäminen, tiimityökalutuuri ja yhteiset arvot. - Osaamisen kehittämisen tukeminen – oppimisen ja ammatillisen kasvun mahdollisuuksien tarjoaminen. - Monimuotoisuuden ja inklusiivisuuden tukeminen – tasavertaisten mahdollisuuksien ja oikeudenmukaisen kohtelun edistäminen. - Ihmisoikeuksien kunnioittaminen – eettisten työelämän käytäntöjen ja perusoikeuksien toteutumisen varmistaminen. - Tietoturvan ja yksityisyyden suojan varmistaminen – arkaluonteisten tietojen suojaaminen ja tietoturvaan sekä työntekijöiden yksityisyyteen liittyvien riskien lieventäminen.	- Säännölliset tapaamiset ja tapahtumat, joissa keskitytään työntekijöihin ja heidän tarpeisiinsa - Henkilöstön kehityskeskustelut - Henkilöstön sitoutuneisuuskyselyt - Yhteistyö henkilöstön kanssa - Whistleblowing-kanava - Sisäinen viestintä ja johtamisviestintä	- Erilaisten oppimis- ja koulutusmahdollisuuksien tarjoaminen - Johtamistaitojen jatkuvan kehittämisen varmistaminen - Muutosjohtamiskoulutuksen tarjoaminen johtajille - Syrjimättömyyden ja oikeudenmukaisuuden edistäminen - Eettiset periaatteet - Säännölliset henkilöstökyselyt työntekijöiden tyytyväisyyden varmistamiseksi
Sijoittajat ja analytiikat	- Taloudellisen kannattavuuden ja kestävän kasvun varmistaminen – johdonmukaisten taloudellisten tulosten tuottaminen pitkän aikavälin vastuullisuustavoitteiden mukaisesti sijoittajien luottamuksen vahvistamiseksi. - Johdonmukainen ja läpinäkyvä raportointi – tarkan ja luotettavan tiedon toimittaminen luottamuksen ylläpitämiseksi ja sääntelyvaatimusten täyttämiseksi. - Riskien ja mahdollisuuksien tunnistaminen – viestintä mahdollisista riskeistä, mahdollisuuksista ja niiden hallintastrategioista. - Kestävyyssuoritusvaatimusten noudattaminen – toiminnan yhdenmukaistaminen vastuullisen liiketoiminnan standardien ja sitoumusten kanssa.	- Sääntelymukainen talousviestintä (talousraportointi, pörssitiedotteet) - Osakkeenomistajien kokoukset (varsinainen yhtiökokous) - Sijoittaja- ja analytiikkotapaamiset sekä vierailut - Pääomamarkkinapäivä	- Oriolan strategiasta, vastuullisuusagendasta ja pitkän aikavälin tavoitteista tiedottaminen - Läpinäkyvä ja säännöllinen raportointi ja vaatimustenmukaisuuden varmistaminen - Kestävyyssriskien hallinta ja sääntöjen noudattaminen
Toimittajat ja alihankkijat	- Sopimusveloitteiden täyttäminen – kaikkien sovittujen ehtojen ja veloitteiden täyttäminen liikekumppanien luottamuksen ja luotettavuuden vahvistamiseksi. - Tietoturvan varmistaminen tarjouskilpailuprosesseissa – arkaluonteisen tiedon suojaaminen hankinta- ja tarjouskilpailuprosessin eri vaiheissa. - Eettisten ja oikeudenmukaisten käytäntöjen noudattaminen hankinnassa – reilujen, rehellisyyden ja läpinäkyvyyden varmistaminen toimittajasuhteissa. - Lakisääteisten ja sääntelyvaatimusten täyttäminen – sovellettavien lakien ja standardien, kuten GDPR:n, noudattaminen sidosryhmien etujen turvaamiseksi. - Yhteistyömahdollisuuksien kartoittaminen – keinojen tunnistaminen yhteistyön parantamiseksi toimittajien kanssa ja tehokkuuden, vastuullisuuden ja innovaatioiden edistämiseksi.	- Toimittajatapahtumat ja -kokoukset - Toimittaja-auditoinnit - Liikekumppanien eettiset ohjeet (Business Partner Code of Conduct)	- Oriolan liikekumppanien eettiset ohjeet (Business Partner Code of Conduct) ja edellytetyt hyvät jakelutavat (Good Distribution Practice) toimittajille ja liikekumppaneille - Hankintapolitiikka, toimittajien arvioinnit ja säännölliset auditoinnit vaatimustenmukaisuuden ylläpitämiseksi - Yhteiset toimet vastuullisuussuorituskyvyn parantamiseksi
Viranomaiset	- Turvallisten ja täsmällisten toimitusten varmistaminen – lääkkeiden ja muiden terveydenhuollon tuotteiden oikea-aikaisen ja tarkan toimituksen takaaminen kansanterveyden tarpeiden turvaamiseksi. - Hyvän jakelutavan (Good Distribution Practice, GDP) standardien noudattaminen – laadun, turvallisuuden ja tehokkuuden varmistaminen kaikissa toiminnoissa. - Lakien vaatimustenmukaisuuden ylläpitäminen ja hyvä hallintotapa – lakisääteisten ja sääntelyvaatimusten, kuten taloudellisten raportointivelvoitteiden, täyttäminen ja korkeatasoiset hallintotapakäytännöt. - Vuorovaikutus lainsäätäjien kanssa – tapaamisten ja vierailujen järjestäminen ja toiminta Suomen ja EU:n avoimuusrekisterien periaatteiden mukaisesti.	- Tiivis yhteistyö ja tiedon jakaminen - Suomen Lääkealan turvallisuus- ja kehittämiskeskus Fimean sekä Ruotsin lääkeviraston (Läkemedelsverket) tarkastukset	- Sisäiset prosessit laadun varmistamiseksi - Toimiminen sovellettavien oikeudellisten ja sääntelyvaatimusten mukaisesti, varmistaen samalla lääkkeiden ja muiden terveydenhuollon tuotteiden luotettava toimitus
Yhteisöt ja järjestöt	Yhteistoimintaneuvottelujen ja työehtosopimusten tukeminen – yhteistyö reilujen työehtosopimusten luomiseksi, jotka ovat linjassa alan standardien ja vastuullisten käytäntöjen kanssa.	Jäsenyydet alan organisaatioissa	Osallistuminen keskusteluihin ja yhteistyöhön alan järjestöjen kanssa sekä jäsenenä että kumppanina.

Sidosryhmävuoropuhelun ja vuonna 2025 toteutetun kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistuksen pohjalta Oriola päivitti myös vastuullisuusagendaansa, siihen kytkeytyviä vastuullisuusteemoja ja mittareita sekä raportoinnin laajuutta. Pysyäkseen ajan tasalla sidosryhmiensä kehittyvien vastuullisuusodotusten suhteen, Oriola näkee kaksoisolennaisuusarvioinnin jatkuvana prosessina ja tavoitteena on tarkistaa se vuosittain.

Osana kaksoisolennaisuusarviointiprosessia Oriolan johtoryhmälle ja hallitukselle esiteltiin sidosryhmien näkemyksiä liittyen yhtiön vastuullisuuspainotuksiin. Hallitus hyväksyi olennaisuusarvioinnin tulokset ja sen pohjalta päivitetyt olennaiset aiheet.

Vuoden 2025 kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistuksessa Oriola arvioi uudelleen asemaansa arvoketjussa ja todellisia ja mahdollisia vaikutuksia arvoketjun työntekijöihin, vaikutuksen kohteena oleviin yhteisöihin sekä kuluttajiin ja loppukäyttäjiin. Uudelleenarvioinnissa olennaisiksi sidosryhmiksi määriteltiin vain kuluttajat ja loppukäyttäjät. Johtuen Oriolan asemasta lääkkeiden jakelijana, vuoropuhelu sidosryhmien kanssa tapahtuu pääasiassa välillisesti toimittajien ja alihankkijoiden edustajien tai asiakasrajapintojen kautta.

Kuvaus prosessista, jolla tunnistetaan ja arvioidaan olennaisia vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia (IRO-1)

Oriola toteutti vuosina 2023–2024 ensimmäisen kaksoisolennaisuusarvioinnin määrittääkseen yhtiön todelliset tai mahdolliset negatiiviset tai positiiviset olennaiset vaikutukset ihmisiin tai ympäristöön sekä kestävyyskysymyksiin kytkeytyvät taloudelliset riskit ja mahdollisuudet lyhyellä, keskipitkällä tai pitkällä aikavälillä.

Prosessi oli kaksivaiheinen ja kattoi Oriolan omat toiminnot sekä arvoketjun toiminnot ylös- ja alaspäin. Vuonna 2023 tehtiin

Kaksoisolennaisuusarvioinnin prosessi



vaikutustenarviointi, kun taas taloudelliset riskit ja mahdollisuudet arvioitiin keväällä 2024. Prosessissa huomioitiin sellaiset toiminnot, liikesuhteet, maantieteelliset alueet tai muut tekijät, jotka kasvattavat haitallisten vaikutusten riskiä. Vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia tarkasteltiin Oriolan tuotteiden ja palveluiden sekä liikesuhteiden kautta.

Prosessi aloitettiin tunnistamalla mahdolliset olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet hyödyntämällä Oriolan liiketoimintastrategiaa, kartoittamalla toimintaympäristöä, toimialalle tyypillisiä olennaisia aiheita, ESRS-standardien kattavaa listausta kestävyysseikoista, muita keskeisiä vastuullisuusstandardeja ja EU:n sääntelyä, vastuullisuuteen kytkeytyviä megatrendejä, Oriolan aiempia olennaisuusanalyyskejä ja vuonna 2023 tehtyä ihmisoikeusvaikutusten arviointia.

Priorisoidakseen kestävyysaiheita ja ymmärtääkseen paremmin sidosryhmiensä odotuksia Oriola keräsi sekä laadullista että määrällistä palautetta sisäisiltä ja ulkoisilta sidosryhmittä. Palautetta kerättiin verkkokyselyllä, joka kohdistettiin Oriolan työntekijöille, sijoittajille, lääkeyrityksille, apteekkeille, toimittajille ja viranomaisille. Kyselyä täydennettiin lisäksi syvähaastatteluilla, joihin osallistui useita sidosryhmiä, kuten Oriolan johtoa, liikekumppaneita, toimittajia, analyytikoita, sijoittajia, omistajia, rahoittajapankkeja, lääkeyrityksiä, apteekkeja ja vähittäiskauppa-asiakkaita.

Hyödyntämällä sidosryhmävuorovaikutuksen lopputulemia tunnistetut vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet kuvattiin ja arvioitiin ESRS-standardien ohjeistuksen mukaisesti.

Arviointikriteerit

Kielteiset vaikutukset pisteytettiin vakavuuden – vaikutuksen mittakaava, laajuus ja korjaamattomuus yhdistettynä – ja todennäköisyyden perusteella. Ihmisoikeuksiin kohdistuvien mahdollisten kielteisten vaikutusten vakavuus asetettiin todennäköisyyden edelle.

Myönteiset vaikutukset pisteytettiin niiden mittakaavan, laajuuden ja todennäköisyyden perusteella.

Taloudellinen olennaisuus arvioitiin riskin/mahdollisuuden taloudellisen merkittävyyden ja todennäköisyyden perusteella.

Vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet ryhmiteltiin ja priorisoitiin sisäisissä työpajoissa, joihin osallistui Oriolan sisäisistä ja ulkoisista asiantuntijoista koostuva työryhmä. Olennaisimmat kestävyysaiheet tunnistettiin ja priorisoitiin niiden olennaisuuden mukaan.

Kaksoisolennaisuusarvioinnissa olennaisiksi katsottiin ne kestävyysseikat, joihin liittyi vähintään yksi tunnistettu vaikutus, riski tai mahdollisuus, jonka olennaisuus ylitti määritellyn kynnysarvon joko vaikutusten olennaisuuden, taloudellisen olennaisuuden tai molempien näkökulmasta. Epäolennaisiksi arvioitiin ne kestävyysseikat, joihin ei liittynyt tunnistettuja vaikutuksia, riskejä tai mahdollisuutta tai joissa kaikki arvioitujen vaikutusten, riskien tai mahdollisuuksien olennaisuustasot jäivät alle kynnysarvojen.

Lopuksi koko prosessi dokumentoitiin, ja Oriolan johtoryhmä ja hallitus hyväksyivät prosessin lopputulemat. Varmistaakseen yhdenmukaisuuden ESRS-vaatimusten kanssa tarkastusvaliokunta kävi läpi prosessin ja sitä tukevan varmennustoimeksiannon.

Kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistus (IRO-1)

Oriola tarkisti vuonna 2025 kaksoisolennaisuusarvioinnin kestävyysraportointistandardien (European Sustainability Reporting Standards, ESRS) mukaisesti. Kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistus tehtiin konsolidoidusti voimassa olevan konsernirakenteen mukaan. Prosessissa analysoitiin toimintaympäristö ja arvoketju, joissa ei havaittu tapahtuneen merkittäviä muutoksia edellisen arvioinnin jälkeen. Oriola kuitenkin arvioi uudelleen asemaansa arvoketjussa, mikä vaikutti olennaisten aiheiden määrittämiseen, vaikka itse arvoketjussa ei ole tapahtunut muutoksia.

Sisäisiä asiantuntijoita ympäristön, tuotelaadun, suorien hankintojen ja myynnin osastoilta haastateltiin valituista

vastuullisuusaiheista vuonna 2024 kaksoisolennaisuusarvioinnissa tunnistettujen vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien (IRO) tarkistamiseksi ja potentiaalisten muutosten käsittelemiseksi sekä mahdollisten uusien aiheiden tunnistamiseksi. Sisäisten asiantuntijoiden panoksen ja kontekstianalyysin perusteella laadittiin lista olemassa olevista ja mahdollisesti nousevista vaikutuksista, riskeistä ja mahdollisuuksista jatkokeskustelua varten.

Myöhemmässä vaiheessa järjestetyissä työpajoissa tarkasteltiin olemassa olevien ja mahdollisesti nousevien vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien listaa yhdessä sisäisten sidosryhmien kanssa. Niiden merkityksellisuuden jatkuvuutta arvioivat asiantuntijat niin ympäristö-, talous-, henkilöstö ja kulttuuri-, riskienhallinta- ja lakiasia- kuin IT-osastoilta. Työpajojen tavoitteena oli myös tunnistaa mahdollisia uusia vaikutuksia, riskejä tai mahdollisuuksia, joita olisi tullut esille Oriolan toiminnoissa, sidosryhmien odotuksissa tai konsernin ulkopuolella. Arvioinnissa huomioitiin myös tunnistettujen vaikutusten tuomia riskejä ja mahdollisuuksia.

Vuoden 2023 ihmisoikeusvaikutusten arviointia ei päivitetty vuoden 2025 kaksoisolennaisuusarvioinnissa. Vastuullisuuteen liittyviä riskejä ja mahdollisuuksia määritettäessä ei käytetty skenaarioanalyyskejä tai ennusteita.

Kaksoisolennaisuusarvioinnissa käytettiin samaa metodologista lähestymistapaa kuin edellisellä kerralla. Osana arvioinnin tarkistusta IROjen nimitykset ja kuvaukset päivitettiin kuvaamaan paremmin niiden luonnetta. Joitain IROja myös yhdistettiin ilmiötä laajemmin kattavaksi sekä päällekkäisyyksien välttämiseksi. Osa aiemmin olennaisiksi arvioiduista IROista arvioitiin epäolennaisiksi. Uusia olennaisia ja epäolennaisia IROja on tunnistettu. Arvioinnin tarkistuksen tuloksena olennaiset aiheet ja kestävyysraportoinnin laajuus päivitettiin ([katso taulukko sivulla 56](#)). Raportointi kattaa nyt viisi (aikaisemmin kahdeksan) vastuullisuusaihetta ja 24 olennaista IROa (aikaisemmin 44) ([katso taulukko sivulla 58](#)). Aiheita E2 Pilaantuminen, S2 Arvoketjun työntekijät ja S3 Vaikutuksen kohteena olevat yhteisöt ei enää arvioitu Oriolan kannalta olennaisiksi. Arvoketjun asemansa vuoksi Oriolalla on rajallinen suora vaikutus toimitusketjun alkupään valmistukseen sekä

Muutokset olennaisissa vaikutuksissa, riskeissä ja mahdollisuuksissa verrattuna vuoden 2024 kaksoisolennaisuusarvioinnin tuloksiin

AIHE		VAIKUTUSTEN OLENNAISUUS		TALOUDELLINEN OLENNAISUUS	
IRO-tyyppi	Kielteiset vaikutukset	Myönteiset vaikutukset	Liiketoimintamahdollisuudet	Liiketoimintariskit	
E1 Ilmastonmuutos	- Oriolan omat päästöt - Päästöt arvoketjussa - Oriolan energiankulutus			- Investointitarpeet ilmasto- ja energiatavoitteiden saavuttamiseksi* (Fyysiset ilmatoriskit)	
E2 (Pilaantuminen)	(Mahdolliset ilman epäpuhtaudet arvoketjun alkupäässä) (Lääkkeiden virheelliseen jatkokäsittely)				
E5 Kiertotalous	Arvoketjussa syntyvä jäte	Kumppanien lääkevarastojen ja -jätteiden käsittely		Vastuullisia pakkauksia koskevat sääntelyvaatimukset	
S1 Oma työvoima	- Työntekijöiden työterveys- ja työturvallisuusriskit, mukaan lukien työ- ja yksityiselämän tasapainoon liittyvät haasteet* - Syrjintä, häirintä ja epäasiallinen käytös	- Johtamistaitojen kehittäminen edistämällä tasavertaisia mahdollisuuksia, monimuotoisuutta, työkykyä ja aktiivista osallistumista* - Työehtosopimusneuvottelut	Aktiivinen osallistuminen myönteisen ja osallistavan työympäristön kehittämiseen	Työpaikan vaaratekijät ja -tilanteet	
S2 (Arvoketjun työntekijät)	(Työ- ja yksityiselämän tasapaino) (Työterveys ja -turvallisuus) (Syrjintä, häirintä ja epäasiallinen käytös) (Työntekijöiden yhdistymisvapauden ja työehtosopimusneuvottelujen loukkaamisen riski) (Riski liittyen riittämättömiin palkkoihin) (Pakkotyövoiman riski)				
S3 (Vaikutuksen kohteena olevat yhteisöt)	(Ympäristövaikutukset yhteisöihin arvoketjun alkupäässä)				
S4 Kuluttajat ja loppukäyttäjät	(Toimituskatkokset) (Lääkkeiden korkea hinta ja rajallinen saatavuus) - Jakeluketjun hallinnan varmistaminen ja lääkinnällisten tuotteiden laadun ja eheyden ylläpitäminen sekä lääkeväärennosten markkinoille pääsyn estäminen* (Tietoturva ja säädösten noudattamatta jättäminen)	Tuoteturvallisuus, laatu ja saatavuus kuluttajille ja loppukäyttäjille*	- Lääkkeiden kasvava kysyntä - Brändiarvon ja sidosryhmien luottamuksen parantaminen kestäväillä ja eettisillä terveystuotteilla*	(Toimituskatkokset) - IT-järjestelmiin kohdistuvat häiriöt tai EU:n GDPR-asetuksen rikkomukset, jotka johtavat liiketoiminnan häiriöihin,* mainehaittaan ja mahdollisiin sanktioihin - Lääkejakelun luotettavuuteen vaikuttavat puutteet operatiivisessa toiminnassa ja vaatimustenmukaisuudessa*	
G1 Liiketoiminnan harjoittaminen		- Vastuulliset politiikat ja liiketoimintakäytännöt sekä työntekijöiden ja liikekumppanien eettiset ohjeet - Vastuullinen hankinta ja toimitusketjun hallinta (Eläinten terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen)		(Sidosryhmien ESG-odotuksiin vastaamisessa epäonnistuminen) - Tietosuoja/tietoturva ja kyberhyökkäyksiin liittyvät toiminnalliset riskit*	

tuotteiden käyttöön ja hävittämiseen toimitusketjun loppupäässä. Vuorovaikutus arvoketjun työntekijöiden kanssa tapahtuu pääasiassa toimittajien ja alihankkijoiden kautta, ja vuorovaikutus vaikutuksen kohteena olevien yhteisöjen kanssa on hyvin vähäistä. Pilaantumiseen liittyvät vaikutukset keskittyvät tuotantoon arvoketjun alkupäässä ja tuotteiden hävittämiseen arvoketjun loppupäässä, näissä Oriolan vaikutusmahdollisuudet ovat rajalliset.

Kestävyyriskien ja -mahdollisuuksien hallinta

Oriola suoritti taloudellisten riskien ja mahdollisuuksien ensimmäisen arvioinnin keväällä 2024. Arvioinnin lähtökohtana oli vaikutusten olennaisuusmäärittely, joka tehtiin vuonna 2023. Myös yhtiön aiempia riskiarviointeja hyödynnettiin tunnistettaessa mahdollisia kestävyteen liittyviä riskejä ja mahdollisuuksia.

Riskien ja mahdollisuuksien arvioinnissa otettiin huomioon myös mahdolliset vaikutuksista ja riippuvuuksista johtuvat riskit ja mahdollisuudet. Vaikutukset arvioitiin ensin sen varmistamiseksi, että niistä mahdollisesti aiheutuvat riskit ja mahdollisuudet voitiin tunnistaa ja arvioida tarkasti.

Oriolassa kestävyteen liittyviä riskejä, mukaan lukien ilmatorikit, arvioidaan osana konsernin säännöllistä riskienhallintaprosessia. Riskienhallintatiimi arvioi riskitasoja ja seuraa, miten riskejä hallitaan eri liiketoiminnoissa ja jaetuissa toiminnoissa. Koska Oriola pitää vastuullisuutta strategisesti tärkeänä, halukkuus ottaa vastuullisuusriskejä on pieni.

Kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistuksessa vastuullisuuteen liittyvät riskit ja mahdollisuudet arvioitiin uudelleen yhteistyössä riskienhallintatiimin kanssa. Tiimin panos yhtiön säännöllisessä riskienhallintaprosessissa otettiin huomioon.

Ilmaston liittyviä riskejä ja mahdollisuuksia on arvioitu osana Oriolan ilmastotyöhön liittyvien tulevien toimenpiteiden valmistelua. Niitä kuvataan tämän raportin kohdassa E1 Ilmastonmuutos.

EU:n metsäkatoa koskeva asetus

Oriola on arvioinut EU:n metsäkatoasetuksen (EUDR) sovellettavuutta ja mahdollisia vaikutuksia ja todennut, että merkittäviä vaikutuksia ei ole. Läpinäkyvyyden ja säädösten yhdenmukaistamisen varmistamiseksi Oriola suunnittelee raportoivansa asetuksen uuden aikataulun mukaisesti tietyistä tuotteista, jotka sisältävät EUDR:n piiriin kuuluvia raaka-aineita.

Lisätiedot liittyen epäolennaisiksi arvioituihin kestävyysseikkoihin (E2, E3, E4) – IRO-1-tiedot ESRS 2:n mukaisesti

E2 Pilaantuminen

Aihe on aikaisemmin arvioitu olennaiseksi vaikutusten näkökulmasta erityisesti lääketeollisuuden valmistukseen ja lääkkeiden elinkaaren loppuun liittyvien saastumisriskien vuoksi. Kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistuksessa vaikutukset arvioitiin uudelleen ja ne todettiin vähäisiksi ja merkitykseltään rajallisiksi, kun otetaan huomioon Oriolan rooli alueellisena jakelijana, jolla ei ole suoraa operatiivista määräysvaltaa lääkkeiden valmistukseen tai niiden elinkaaren loppuvaiheen käsittelyyn.

Oriola ei ole vielä toteuttanut erillistä, systemaattista selvitystä toimipaikkojensa tai liiketoimintojensa osalta tunnistukseen saastumiseen liittyviä vaikutuksia, riskejä tai mahdollisuuksia omassa toiminnassaan tai arvoketjussaan. Myöskään vaikutuksen kohteena olevia yhteisöjä ei ole kuultu pilaantumiseen liittyvistä aiheista. ISO 14001 -sertifioinnissa Oriola on kuitenkin sitoutunut ympäristövastuuseen ja saastumisen ehkäisyyn sekä ylläpitää hallintajärjestelmiä ympäristövaikutusten seuraamiseksi, mittaamiseksi ja parantamiseksi.

Vaikka pilaantumista ei enää katsota kestävyysraportoinnin kannalta olennaiseksi aiheeksi, merkitykselliset toimitusketjun alkupään ja loppupään näkökohdat otetaan jatkossakin huomioon Oriolan vastuullisissa hankintakäytännöissä ja toimittajien sitouttamisprosesseissa.

E3 Vesivarat ja merten luonnonvarat

Oriolan päivittäinen toiminta kuluttaa vain vähän vettä, eikä yksikään sen toimipaikoista sijaitse alueilla, joilla on korkea vesistökuormitus. Oriola käyttää useita suodatusvaiheita ennen veden johtamista viemäriin paikallisten määräysten mukaisesti ja toiminnan jätevedet ohjataan kunnallisiin vedenpuhdistamoihin. Oriola ei ole kuullut vaikutuksen kohteena olevia yhteisöjä veteen liittyvistä kysymyksistä. Oriola ei ole tehnyt selvitystä omaisuuseristään ja toiminnoistaan tunnistukseen todellisia tai potentiaalisia vesivaroja ja merten luonnonvaroihin liittyviä vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia.

E4 Luonnon monimuotoisuus ja ekosysteemit

Koska Oriolalla ei ole omaa tuotantoa, sen toiminnan suorat vaikutukset luonnon monimuotoisuuteen ovat vähäiset. Lääkkeiden tukkukauppa ja jakelu eivät vaadi laajoja maa-alueita, eikä Oriola ole tunnistanut omistamiaan alueita merkittäviksi luonnon monimuotoisuuden kannalta. Oriolan ensisijainen keino edistää luonnon monimuotoisuuden säilymistä on kasvihuonepäästöjen vähentäminen.

Koska Oriola ei ole tunnistanut luonnon monimuotoisuuden kannalta merkittäviä alueita toiminnassaan, se ei ole katsonut tarpeelliseksi toteuttaa erillisiä monimuotoisuuden suojelutoimia. Yhtiöllä on kuitenkin tällä hetkellä rajallinen ymmärrys toimintansa mahdollisista luonnon monimuotoisuuteen kohdistuvista vaikutuksista, minkä vuoksi aiheeseen on perehdyttävä tarkemmin tulevaisuudessa. Oriola ei ole tehnyt kattavaa arviointia toimintansa ja arvoketjunsä mahdollisista vaikutuksista, riskeistä, riippuvuuksista ja mahdollisuuksista E4.IRO-1 17 kohdan vaatimusten mukaisessa laajuudessa.

Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa (SBM-3)

Kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistuksen tuloksena Oriola on tunnistanut toimintansa olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet (katso taulukko s. 58). Aiheesta riippuen olennaisuus perustuu vaikutusten olennaisuuteen, taloudelliseen olennaisuuteen tai molempiin. Osa tunnistetuista vaikutuksista,

riskeistä ja mahdollisuuksista liittyy suoraan Oriolan omiin toimintoihin ja osa sen arvoketjun alku- tai loppupäähän. Ellei toisin mainita, Oriola on arvioinut, että tunnistetut olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet voivat ilmetä kaikilla aikahorisonteilla eli lyhyellä, keskipitkällä ja pitkällä aikavälillä.

Selkeyden lisäämiseksi ja olennaisen tiedon esiintuomiseksi Oriolan olennaiset vaikutukset, riskit, mahdollisuudet sekä niiden yhteydet yhtiön strategiaan ja liiketoimintamalliin on ryhmitelty aihekohtaisesti ja luokiteltu ESRS-standardien mukaisesti. Yksityiskohtaiset kuvaukset vaikutuksista, riskeistä

ja mahdollisuuksista on esitetty seuraavien olennaisten aihekohtaisten standardien yhteydessä: E1 Ilmastonmuutos, E5 Resurssien käyttö ja kiertotalous, S1 Oma työvoima, S4 Kuluttajat ja loppukäyttäjät ja G1 Liiketoiminnan harjoittaminen.

E1 Ilmastonmuutos

Ilmastonmuutos ja päästöt

Ilmastonmuutos on arvioitu olennaiseksi Oriolalle vaikutusten olennaisuuden näkökulmasta. Vaikutus perustuu ensisijaisesti arvoketjun päästöihin. Ottaen huomioon Oriolan roolin arvoketjussa

Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet

AIHE		VAIKUTUSTEN OLENNAISUUS		TALOUDELLINEN OLENNAISUUS	
IRO-tyyppi	Kielteiset vaikutukset	Myönteiset vaikutukset	Liiketoimintamahdollisuudet	Liiketoimintariskit	
E1 Ilmastonmuutos	- Oriolan omat päästöt - Päästöt arvoketjussa - Oriolan energiankulutus			Investointitarpeet ilmasto- ja energiatarpeiden saavuttamiseksi	
E5 Kiertotalous	Arvoketjussa syntyvä jäte	Kumppanien lääkevarastojen ja -jätteiden käsittely		Vastuullisia pakkauksia koskevat sääntelyvaatimukset	
S1 Oma työvoima	- Työntekijöiden työterveys- ja työturvallisuusriskit, mukaan lukien työ- ja yksityiselämän tasapainoon liittyvät haasteet - Syrjintä, häirintä ja epäasiallinen käytös	- Johtamistaitojen kehittäminen edistämällä tasavertaisia mahdollisuuksia, monimuotoisuutta, työkykyä ja aktiivista osallistumista - Työehtosopimusneuvottelut	Aktiivinen osallistuminen myönteisen ja osallistavan työympäristön kehittämiseen	Työpaikan vaaratekijät ja -tilanteet	
S4 Kuluttajat ja loppukäyttäjät	Jakeluketjun hallinnan varmistaminen ja lääkinnällisten tuotteiden laadun ja eheyden ylläpitäminen sekä lääkeväärännösten markkinoille pääsyn estäminen	Tuoteturvallisuus, laatu ja saatavuus kuluttajille ja loppukäyttäjille	- Lääkkeiden kasvava kysyntä - Brändiarvon ja sidosryhmien luottamuksen parantaminen kestäväillä ja eettisillä terveystuotteilla	- IT-järjestelmiin kohdistuvat häiriöt tai EU:n GDPR-asetuksen rikkomukset, jotka johtavat liiketoiminnan häiriöihin, mainehaittaan ja mahdollisiin sanktioihin - Lääkejakelun luotettavuuteen vaikuttavat puutteet operatiivisessa toiminnassa ja vaatimustenmukaisuudessa	
G1 Liiketoiminnan harjoittaminen		- Vastuulliset politiikat ja liiketoimintakäytännöt sekä työntekijöiden ja liikekumppanien eettiset ohjeet - Vastuullinen hankinta ja toimitusketjun hallinta		Tietosuoja/tietoturva ja kyberhyökkäyksiin liittyvät toiminnalliset riskit	

suurin osa Oriolan kokonaispäästöistä on epäsuoria päästöjä (Scope 3), jotka syntyvät muun muassa hankituista tuotteista ja palveluista, pakkausmateriaaleista, kuljetuksista, jätteistä, liikematkustuksesta ja työntekijöiden työmatkoista. Hankitut tuotteet ja palvelut ovat suurin epäsuorien päästöjen lähde.

Fyysiset ilmatoriskit, jotka aiemmin arvioitiin olennaisiksi, eivät osoittautuneet sellaisiksi tarkistuksessa. Arvoketjun mahdollisten vaikutusten odotetaan kohdistuvan ensisijaisesti yksittäisiin toimituksiin eikä koko toimintaan, jolloin vaikutus on taloudellisesti rajallisempi. Oriolan omissa toiminnoissa mahdollisten kustannusten nousun odotetaan olevan asteittaista ja pitkäaikaista, mikä antaa yhtiölle riittävästi aikaa reagoida ja toteuttaa asianmukaisia lieventämistoimenpiteitä.

Energiatehokkuus

Energia on tunnistettu olennaiseksi sekä vaikutusten olennaisuuden että taloudellisen olennaisuuden näkökulmasta. Kielteisten vaikutusten lieventämiseksi Oriola siirtyy uusiutuviin tai hiilineutraaleihin energialähteisiin. Ilmasto- ja energiatavoitteiden saavuttamiseksi Oriola katsoo tarpeelliseksi investoida energiatehokkuuden lisäämiseen, mikä lisää kustannuksia. Riski on arvioitu taloudellisesta näkökulmasta olennaiseksi keskipitkällä ja pitkällä aikavälillä.

Maailmanlaajuisen merkittävyyden ja sidosryhmien odotusten vuoksi ilmastomuutos on Oriolan vastuullisuusohjelman ykkösprioriteetti. Oriola on sitoutunut sekä lyhyen että pitkän aikavälin tieteeseen perustuviin nettonollapäästövähennystavoitteisiin.

E5 Resurssien käyttö ja kiertotalous

Pakkaukset ja jäte

Oriolan arvoketjussa syntyy jätettä, joka koostuu pääasiassa pakkausmateriaaleista, mukaan lukien vaikeasti kierrätettävät materiaalit, kuten kuplapakkaukset. Näin ollen jäte on tunnistettu olennaiseksi aiheeksi sekä vaikutusten olennaisuuden että taloudellisen olennaisuuden kannalta.

Tulevaisuudessa pakkausmateriaalien odotetaan yhä useammin olevan kierrätysmateriaaleista valmistettuja. Tämä voi lisätä materiaalikustannuksia ja mahdollisesti heikentää pakkausten kestävyyttä. Näin ollen vastuullisia pakkauksia koskevien sääntelyvaatimusten myötä kasvavat kustannukset on arvioitu taloudellisesti olennaisiksi. Vaikka taloudelliset vaikutukset eivät ole vielä toteutuneet, sääntelyä seurataan aktiivisesti, ja tarvittavia muutoksia tehdään tilanteen mukaan.

Jätemäärän vähentäminen, kierrätys ja uudelleenkäyttö ovat Oriolan vastuullisuusohjelman keskeisiä tavoitteita. Lisäksi henkilöstön tietoisuuden lisääminen pakkausten ympäristövaikutuksista on yhä suuremmassa roolissa.

Raportointikaudella toteutetussa kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistuksessa lääkkeiden epäasialliseen käsittelyyn liittyviä vaikutuksia ei enää arvioitu olennaisiksi. Myös kestäviin pakkauksiin liittyviä olennaisia riskejä tarkistettiin hieman.

S1 Oma työvoima

Kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistuksessa Oma työvoima -aiheet IROt yhdistettiin laajemman näkökulman saavuttamiseksi ja päällekkäisyyksien välttämiseksi eri IROjen kanssa. Vastaavasti joidenkin vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien nimitykset ja kuvaukset päivitettiin kuvaamaan paremmin niiden luonnetta.

Johtamistaitojen kehittäminen edistämällä tasavertaisia mahdollisuuksia, monimuotoisuutta, työkykyä ja aktiivista osallistumista

Oriolalla johtaminen ja kulttuuri ovat edelleen avainasemassa oikeudenmukaisen, osallistavan ja muutostyökykyisen työpaikan vahvistamisessa. Oriola keskittyy johtamistaitojen kehittämiseen, sillä ne edistävät myönteisiä vaikutuksia, erityisesti tasavertaisiin mahdollisuuksiin, monimuotoisuuteen, työkyvyn vahvistamiseen ja henkilöstön osallistumiseen. Nämä toimet tukevat työntekijöiden hyvinvointia, sitoutumista ja osaamisen kehittymistä, ja niiden odotetaan luovan taloudellisia mahdollisuuksia parantamalla

henkilöstön pysyvyyttä, tukemalla tuottavuutta ja vahvistamalla yhtiön kykyä sopeutua muutokseen.

Jotta nämä mahdollisuudet voitaisiin hyödyntää tehokkaasti, aihetta painotetaan Oriolan vastuullisuusagendassa. Johtamisen laatua mitataan vuosittain jatkuvan kehityksen varmistamiseksi.

Työturvallisuus ja -hyvinvointi

Oriolan työntekijät, erityisesti jakelukeskusten henkilöstö, kohtaavat useita työterveyteen ja -turvallisuuteen liittyviä riskejä. Näitä ovat muun muassa altistuminen lääkepölylle, korkea melutaso, kylmät työskentelytilat ja huono ergonomia, jotka voivat vaikuttaa haitallisesti. Samaan aikaan lisääntyvät mielenterveysongelmat ja raskaasta työtaakasta johtuva stressi voivat heikentää toimihenkilöiden hyvinvointia ja vaarantaa työ- ja yksityiselämän tasapainon.

Työpaikan vaaratekijät ja -tilanteet voivat aiheuttaa kustannuksia, jotka liittyvät terveydenhuoltoon, oikeudellisiin vastuisiin ja tuottavuuden menetykseen keskipitkällä ja pitkällä tähtäimellä.

Kaksoisolennaisuusarvioinnin tuloksena aihe todettiin olennaiseksi molemmista näkökulmista, ja se on edelleen Oriolan vastuullisuusagendan keskeinen painopiste.

Oikeudenmukaiset työolot, mukaan lukien ihmisoikeudet

Suuri osa Oriolan työntekijöistä kuuluu työehtosopimusten piiriin, mikä vahvistaa työelämän oikeuksien suojaa Suomessa ja Ruotsissa ja luo siten myönteisiä vaikutuksia yhtiön omaan henkilöstöön. Syrjinnän, häirinnän ja epäasiallisen käyttäytymisen kaltaiset riskit, erityisesti aliedustettuja ryhmiä, kuten maahanmuuttajataustaisia ja vuokratyöntekijöitä kohtaan, ovat kuitenkin edelleen huolenaiheita ja voivat aiheuttaa mahdollisia kielteisiä vaikutuksia.

Oriola on sitoutunut tarjoamaan reilun ja tasa-arvoisen työpaikan, jossa monimuotoisuutta ja osallisuutta tuetaan aktiivisesti. Yhtiön eettisten ohjeiden lisäksi henkilöstöpolitiikka huomioi

ihmisoikeusnäkökulman entistä yksityiskohtaisemmin koko konsernin tasolla.

S4 Kuluttajat ja loppukäyttäjät

Operatiivisen toiminnan ja vaatimustenmukaisuuden puutteiden vaikutukset lääkejakelun luotettavuuteen

Oriolalla on tärkeä rooli lääkkeiden laadun ja saatavuuden varmistamisessa, ja se vastaa osaltaan siitä, että lääkkeet toimitetaan ajallaan kaikkialle Suomeen ja Ruotsiin. Lääketurvallisuuden ja lääkkeiden toimitusten varmistaminen on Oriolan toiminnan tärkein prioriteetti ja yhteiskunnallisesti merkittävin tehtävä, jolla Oriola vaikuttaa myönteisesti potilaiden terveyteen. Oriola seuraa tiiviisti lääketoimitusten laatua ja tarkkuutta osana vastuullisuusagendaansa.

Epäonnistumiset näissä prosesseissa, johtuivatpa ne inhimillisestä virheestä, prosessipolkeamisesta, sähkökatkoksisista tai järjestelmähäiriöistä, voivat johtaa tuotteiden vaurioitumiseen, toimitusviiveisiin tai virheelliseen käsittelyyn. Nämä tapaukset voivat johtaa sääntelyllisiin seuraamuksiin, mainehaittoihin ja heikentyneeseen luottamukseen Oriolan lääkejakeluun. Näistä syistä aihe on arvioitu olennaiseksi taloudellisesta näkökulmasta.

Tuoteturvallisuus ja -laatu

Lääkeyritykset ovat vastuussa tuotteistaan, mutta Oriola on vastuussa asiakkailleen tarjoamistaan palveluista. Oriola varmistaa, että vain luovallisten valmistajien hyväksytyt lääkkeet toimitetaan ja että käsittelyssä noudatetaan kaikkia sovellettavia vaatimuksia. Oriola tekee terveystuotteille laatutarkastuksia osana sisäistä laadunvalvontamenettelyään. Oriola edistää yhteistyössä viranomaisten ja toimitusketjun kumppaniensa kanssa turvallista, vastuullista ja luotettavaa saavutettavuutta terveyttä tukeviin tuotteisiin, lääkkeisiin ja palveluihin, joilla on yhteiskunnallinen rooli ihmisten hyvinvoinnin edistämässä ja jotka tukevat eläinten hyvinvointia.

Tuoteturvallisuus on Oriolan toiminnalle ensisijaisen tärkeää, minkä vuoksi se on tunnistettu olennaiseksi aiheeksi, jolla

on sekä myönteisiä että mahdollisia kielteisiä vaikutuksia kansanterveyteen. Tuoteturvallisuus ja -laatu on keskeinen osa Oriolan laadunhallintaa, joka perustuu tiukasti lainsäädäntöön ja sääntelynormeihin.

Tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät riskit sekä mahdollinen säädösten noudattamatta jättäminen

Oriola käsittelee arkaluonteisia kuluttaja- ja loppukäyttäjätietoja erityisesti asiantuntijapalveluissaan. Tiedot anonymisoidaan ja Oriolalla on tietosuoja koskevat toimintamenettelyt, mutta IT-järjestelmän häiriöt, kuten kyberhyökkäykset tai infrastruktuurin häiriöt voivat aiheuttaa liiketoiminnan keskeytyksiä tai mainehaittaa. EU:n GDPR-asetuksen rikkomukset tai tietohallinnan epäonnistumiset voivat myös johtaa mainehaittaan ja sääntelyseuraamuksiin. Näistä syistä, aihe on arvioitu olennaiseksi taloudellisesta näkökulmasta.

Taloudellisia riskejä, jotka voivat johtaa liiketoiminnan häiriöihin, mainehaittoihin ja/tai sanktioihin, pyritään minimoimaan Oriolan vahvoilla tietosuojakäytännöillä, joihin sisältyy selkeät politiikat, menettelyt ja valvontatoimet, jotka on suunniteltu suojaamaan yhtiön tietojen ja tietojärjestelmien luottamuksellisuutta, eheyttä ja saatavuutta.

Terveydenhuollon kasvavaan kysyntään ja sidosryhmien odotuksiin vastaaminen vastuullisilla terveystuotteilla

Ikääntyvän väestön kasvavien terveydenhuollon tarpeiden myötä lääkkeiden ja niihin liittyvien palveluiden kysyntä jatkaa kasvuaan. Samaan aikaan sidosryhmät, mukaan lukien kuluttajat, asiakkaat ja terveydenhuollon ammattilaiset, arvostavat yhä enemmän eettistä, avointa ja ympäristövuorovaikutusta. Oriola näkee tämän kehityksen strategisena mahdollisuutena vastata sekä terveydenhuollon kasvavaan kysyntään että sidosryhmien odotuksiin laajentamalla ja tarjoamalla oman tuotemerkkisiä terveystuotteita.

Ennakoivat toimet, kuten vastuullinen hankinta, uskottava kestävyysviestintä sekä tuotteiden ja palveluiden innovointi, voivat vahvistaa brändiarvoa, lisätä asiakasuskollisuutta

ja tukea pitkäaikaista kilpailukykyä. Tämä IRO nähdään myönteisenä taloudellisenä mahdollisuutena, joka tukee Oriolan vastuullisuuteen perustuva kasvuaagenda.

G1 Liiketoiminnan harjoittaminen

Vastuulliset politiikat ja liiketoimintakäytännöt

Oriola on ottanut käyttöön vastuullisia toimintatapoja sekä työntekijöille ja yhteistyökumppaneille suunnatut eettiset ohjeet, joilla varmistetaan eettiset käytännöt koko toimitusketjussa. Näillä on arvioitu olevan positiivisia vaikutuksia liiketoiminnan harjoittamiseen. Lisäksi on tunnistettu taloudellinen riski, joka liittyy sidosryhmien kasvaviin vaatimuksiin vastuullisesta hallintotavasta. Jos Oriola ei pysty vastaamaan näihin odotuksiin, se voi vaikuttaa työntekijöiden rekrytointiin ja sitouttamiseen sekä yhtiön toimintaan, taloudelliseen tulokseen, maineeseen ja osakekurssiin.

Vastuullinen hankinta ja toimitusketjun hallinta

Oriolan kaksoisolennaisuusarvioinnin mukaan vastuulliset käytännöt toimitusketjussa sekä avoimet ja eettiset suhteet toimittajiin luovat myönteisiä vaikutuksia edistämällä kestävyttä ja sosiaalista vastuuta.

Tietosuoja/tietoturva ja kyberhyökkäyksiin liittyvät operatiiviset riskit

Kaksoisolennaisuusarvioinnissa kyberhyökkäykset tunnistettiin liiketoimintariskiksi, joka voi aiheuttaa kustannuksia korjaavien toimenpiteiden myötä, häiritä liiketoimintaa sekä vahingoittaa yhtiön mainetta ja suhteita tärkeimpiin liikekumppaneihin.

Raportointikaudella toteutetussa kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistuksessa eläinten terveyteen kohdistuvia vaikutuksia ja sidosryhmien ESG-odotuksiin vastaamisessa epäonnistumiseen liittyviä liiketoiminnan riskejä ei enää arvioitu olennaisiksi.

Olennaisten riskien ja mahdollisuuksien taloudelliset vaikutukset

Ensimmäisen kaksoisolennaisuusarvioinnin ja arvioinnin tarkistuksessa tunnistetut olennaiset riskit eivät ole vielä toteutuneet eivätkä vaikuttaneet Oriolan taloudelliseen asemaan, tulokseen tai rahavirtoihin. Oriola ei ole myöskään tunnistanut sellaisia olennaisia riskejä tai mahdollisuuksia, jotka voisivat johtaa merkittäviin oikaisuihin omaisuuden tai velkojen kirjanpitoarvoihin sen tilinpäätöksessä seuraavan tilikauden aikana.

Varmistaakseen strategiansa resilienssin kestävyyskysymyksiin nähden Oriola on integroinut kestävyteen liittyvät riskit ja mahdollisuudet osaksi jatkuvaa riskienhallintaprosessiaan. Säännöllisesti päivitettäviä riskiarviointeja hyödynnetään yhtiön strategiaprosessissa. Ilmastoon liittyvät riskit ja mahdollisuudet olivat mukana vuoden 2024 riskiarvioinnissa, ja yhtiö on käynnistänyt kattavan ilmatoriskien, -skenaarioiden ja -resilienssianalyysin vuonna 2025.

Muutokset edellisiin raportointikausiin

Kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistus vahvisti pääosin Oriolan nykyisten vastuullisuuspainopisteiden tärkeyden, ja yhtiön vastuullisuusagendaa päivitettiin sen mukaisesti. Myös olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien ryhmittelyä tarkennettiin hieman edelliseen raportointikauteen verrattuna. Täydelliset tiedot edelliseen raportointikauteen verrattuna tehdyistä muutoksista löytyvät kestävyysraportin aihekohtaisista osioista.

Yhtiökohtaiset tiedot

Kaikki Oriolan olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sisältyvät ESRS-aihekohtaisiin standardeihin, eikä yhtiö ole näin ollen päättänyt sisällyttää erillisiä yhtiökohtaisia aiheita osaksi raportointiaan. Oriola on kuitenkin sisällyttänyt aiheessa S4 Kuluttajat ja loppukäyttäjät yhtiökohtaisia mittareita – keräilytarkkuuden sekä poikkeavien tuotteiden arvon ja varastokorjaukset – tarjotakseen lisätietoa palvelun ja tuotteen laadusta.

Kestävyyysraportissa huomioon otetut ESRS-standardien tiedonantovaatimukset (IRO-2)

Liite 1: Luettelo ESRS-vaatimuksista, joita noudatettu laadittaessa kestävyysraporttia

Liite 2: Luettelo tietopisteistä, jotka ovat peräisin muusta EU-lainsäädännöstä

2. Ympäristötiedot

EU-taksonomia

EU-taksonomia on ympäristön kannalta kestävien taloudellisten toimintojen luokitusjärjestelmä, jonka avulla investointeja voidaan suunnata kestävämpään toimintaan. Taloudelliset toiminnot luokitellaan taksonomia-asetusta (asetus (EU) 2020/852) täydentävien delegoitujen asetusten mukaisesti luokitusjärjestelmäkelpoiseksi tai ei-luokitusjärjestelmäkelpoiseksi.

Luokitusjärjestelmäkelpoiset toiminnot luokitellaan edelleen luokitusjärjestelmän mukaisiksi, jos ne täyttävät delegoiduissa asetuksissa määriteltyt tekniset arviointikriteerit ((EU) 2021/2139 ja (EU) 2023/2486) ja ne toteutetaan vähimmäistason suojatoimien mukaisesti. Ympäristön kannalta kestäviä taloudellisia toimintoja koskevien kriteerien täyttämiseksi taloudellisen toiminnan tulee lisäksi edistää merkittävästi yhtä tai useampaa asetuksessa asetettua ympäristötavoitetta aiheuttamatta merkittävää haittaa millekään muulle ympäristötavoitteelle. Luokitusjärjestelmään sisältyy kuusi seuraavaa ympäristötavoitetta: ilmastomuutoksen hillintä, ilmastomuutokseen sopeutuminen, vesivarojen ja merten luonnonvarojen kestävä käyttö ja suojelu, siirtyminen kiertotalouteen, ympäristön pilaantumisen ehkäiseminen ja vähentäminen sekä biologisen monimuotoisuuden ja ekosysteemien suojelu ja ennallistaminen.

Oriola raportoi luokitusjärjestelmän piiriin kuuluvan toiminnan osuuden kirjanpitolain ja ESRS-raportointistandardien mukaisessa kestävyysraportissa taksonomia-asetuksen mukaisesti. EU-taksonomian mukainen raportointi edellyttää luokitusjärjestelmäkelpoisen, ei-luokitusjärjestelmäkelpoisen ja luokitusjärjestelmän mukaisen liikevaihdon, pääomamenojen (CapEx) ja toimintamenojen (OpEx) osuuksien esittämistä delegoidun asetuksen mukaisesti (komission delegoitu asetusta (EU) 2021/2178).

Oriola on analysoinut konsernin taloudellisia toimintoja tunnistaakseen delegoitujen asetusten ((EU) 2021/2139 ja (EU)

2023/2486) mukaisesti luokitusjärjestelmäkelpoiset toiminnot. Suoritetun analyysin sekä parhaan tulkintansa mukaan Oriola on tunnistanut muutaman luokitusjärjestelmäkelpoisen taloudellisen toiminnon pääomamenojen osalta. EU-taksonomian määritelmän mukaisten kokonaistoimintamenojen (nimittäjä) on arvioitu olevan epäolennaisia, minkä takia toimintamenojen osalta taloudellisia toimintoja ei olla arvioitu. Oriola ei ole myöskään tunnistanut luokitusjärjestelmäkelpoisia taloudellisia toimintoja liikevaihdon osalta. Lisäksi osana arviointiprosessia muutamien taloudellisten toimintojen on katsottu olevan mahdollisesti olennaisia taksonomiaraportoinnin kannalta, jonka vuoksi näille on tehty tarkentavaa analyysia. Tarkemman analyysin jälkeen on kuitenkin todettu näiden toimintojen olevan ei-luokitusjärjestelmäkelpoisia. Todettakoon, että mikään tunnistetuista taloudellisista toiminnoista ei täytä luokitusjärjestelmän mukaisuuden vaatimuksia, minkä vuoksi luokitusjärjestelmän mukaisuutta ei ole arvioitu tarkemmin.

Luokitusjärjestelmäkelpoiset taloudelliset toiminnot on raportoitu pääomamenojen tunnuslukutaulukossa osiossa A.2. (luokitusjärjestelmäkelpoiset, mutta ei-luokitusjärjestelmän mukaiset toiminnot). Oriola on tunnistanut seuraavat toiminnot luokitusjärjestelmäkelpoisiksi ilmastomuutoksen hillinnän tavoitteen alla: 7.7. Rakennusten hankinta ja omistaminen ja 6.5. Moottoripyörillä, henkilöautoilla ja kevyillä hyötyajoneuvoilla tapahtuva liikenne. Luokitusjärjestelmäkelpoiset pääomamenot ovat kategorialla c) kuten kuvattu delegoidussa asetuksessa 2021/2178 kohdassa 1.1.2.2. Oriola ei ole tunnistanut kategorioiden a) tai b) pääomamenoja. Tunnistettujen toimintojen osalta on arvioitu, etteivät mukaisuuden kriteerit täyty ja siten pääomamenojen taulukossa osiossa A.1. (luokitusjärjestelmän mukaiset toiminnot) raportoidaan nolla. Liikevaihdon ja toimintamenojen osalta Oriola ei ole tunnistanut luokitusjärjestelmäkelpoisia tai mukaisia toimintoja ja siten liikevaihdon ja toimintamenojen tunnuslukutaulukoissa osiot A.1. (luokitusjärjestelmän mukaiset toiminnot) ja A.2. (luokitusjärjestelmäkelpoiset, mutta ei-luokitusjärjestelmän

mukaiset toiminnot) raportoidaan nolla-arvoilla. Vastaavasti osiossa B (ei-luokitusjärjestelmäkelpoiset toiminnot) liikevaihdon ja toimintamenojen osuudet ovat 100 %.

Nimittäjien laskenta

Liikevaihto sisältää tuotteiden ja palveluiden myynnistä syntyvän liikevaihdon (liite 4.2.) ja oli yhteensä 1 906,2 miljoonaa euroa vuonna 2025.

Pääomamenojen nimittäjä kattaa 1.1.–31.12.2025 tilinpäätöksessä esitetyt aineellisten (liite 6.1.) ja aineettomien (liite 6.2.) hyödykkeiden sekä IFRS 16 -mukaisten käyttöoikeusomaisuuserien (liite 6.1.) lisäykset tilikauden aikana. Pääomamenot (nimittäjä) vuodelta 2025 olivat yhteensä 5,5 miljoonaa euroa.

Toimintamenot on tunnistettu EU-taksonomian määritelmän mukaisesti, sisältäen suorat pääomittamattomat kustannukset, jotka liittyvät rakennusten peruseräntämiseen, lyhytaikaisiin vuokrasopimuksiin sekä kunnossapitoon ja korjauksiin. Toimintamenot (nimittäjä) vuodelta 2025 olivat yhteensä 2,5 miljoonaa euroa.

Luokitusjärjestelmäkelpoiset pääomamenot tilikaudella

MEUR	2025	2024
Luokitusjärjestelmäkelpoiset pääomamenot, yhteensä	2,3	7,0
Joista aineelliset hyödykkeet		-
Joista aineettomat hyödykkeet		-
Joista IFRS 16 -mukaiset käyttöoikeusomaisuuserät	2,3	7,0

Luokitusjärjestelmäkelpoiset pääomamenot vuonna 2025 koostuivat IFRS 16 -mukaisista käyttöoikeusomaisuuserien lisäyksistä, sisältäen leasing-autot ja trukit sekä vuokratut toimitilat.

Oriola seuraa EU-taksonomiasääntelyn jatkuvaa kehitystä ja sen mahdollisia vaikutuksia Oriolan raportointivaatimuksiin.

Luokitusjärjestelman mukaisesti taloudellisiin toimintoihin liittyvistä tuotteista tai palveluista saatu osuus liikevaihdosta – vuotta 2025 koskevat tiedot

Taloudelliset toiminnot (1)	Koodi (a) (2)	Liikevaihto (3)	Osuus liikevaihdosta, vuosi N (4)	Merkittävän edistämisen kriteerit						Ei merkittävää haittaa” -kriteerit (DNSH: Does Not Significantly Harm)						Vähimmäistason suojatoimet (17)	Luokitusjärjestelmän mukaisten (A.1) tai luokitusjärjestelmäkelpoisten (A.2.) osuus liikevaihdosta, vuosi N-1 (18)	Luokka mahdollistava toiminta (19)	Luokka siirtymä-toiminta (20)	
				Ilmastonmuutoksen hillintä (5)	Ilmastonmuutokseen sopeutuminen (6)	Vesi (7)	Ympäristön pilaantuminen (8)	Kiertotalous (9)	Biologinen monimuotoisuus (10)	Ilmastonmuutoksen hillintä (11)	Ilmastonmuutokseen sopeutuminen (12)	Vesi (13)	Ympäristön pilaantuminen (14)	Kiertotalous (15)	Biologinen monimuotoisuus (16)					
		M€	%	K; E; E/S	K; E; E/S	K; E; E/S	K; E; E/S	K; E; E/S	K; E; E/S	K/E	K/E	K/E	K/E	K/E	K/E	K/E	%	M	T	
A. LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT																				
A.1 Ympäristön kannalta kestävät (luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot																				
Ympäristön kannalta kestävästä (luokitusjärjestelmän mukaisista) toiminnoista saatu liikevaihto (A.1)	0	0 %	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Josta mahdollistavat toiminnot	0	0 %	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Josta siirtymätoiminnot	0	0 %	-							-	-	-	-	-	-	-	-		-	
A.2 Luokitusjärjestelmäkelpoiset muttei ympäristön kannalta kestävästä (muut kuin luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot (g)																				
				KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	KEL; E/KEL											
Luokitusjärjestelmäkelpoisista muttei ympäristön kannalta kestävästä (muista kuin luokitusjärjestelmän mukaisista) toiminnoista saatu liikevaihto (A.2)	0	0 %	-	-	-	-	-	-	-									-		
A. Luokitusjärjestelmäkelpoisista toiminnoista saatu liikevaihto (A.1+A.2)	0	0 %	-	-	-	-	-	-	-									-		
B. EI-LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT																				
Ei-luokitusjärjestelmäkelpoisista toiminnoista saatu liikevaihto	1 906,2	100 %																		
YHTEENSÄ	1 906,2	100 %																		

Luokitusjärjestelmän mukaisiin taloudellisiin toimintoihin liittyviin tuotteisiin ja palveluihin liittyvä osuus pääomamenoista – vuoden 2025 tiedot

Taloudelliset toiminnot (1)	Koodi (a) (2)	Pääomamenot (3)	Osuus pääomamenoista, vuosi N (4)	Merkittävän edistämisen kriteerit							”Ei merkittävää haittaa” -kriteerit (DNSH: Does Not Significantly Harm)						Vähimmäistason suojatoimet (17)	Luokitusjärjestelmän mukaisten (A.1) tai luokitusjärjestelmäkelpoisten (A.2.) osuus pääomamenoista, vuosi N-1 (18)	Luokka mahdollistava toiminta (19)	Luokka siirtymä-toiminta (20)		
				Ilmastomuutoksen hillintä (5)	Ilmastomuutokseen sopeutuminen (6)	Vesi (7)	Ympäristön pilaantuminen (8)	Kiertotalous (9)	Biologinen monimuotoisuus (10)	Ilmastomuutoksen hillintä (11)	Ilmastomuutokseen sopeutuminen (12)	Vesi (13)	Ympäristön pilaantuminen (14)	Kiertotalous (15)	Biologinen monimuotoisuus (16)	K/E					K/E	K/E
A. LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT																						
A.1 Ympäristön kannalta kestävät (luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot																						
Ympäristön kannalta kestävien (luokitusjärjestelmän mukaisten) toimintojen pääomamenot (A.1)	0	0 %	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Josta mahdollistavat toiminnot	0	0 %	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Josta siirtymätoiminnot	0	0 %	-								-	-	-	-	-	-	-	-			-	
A.2 Luokitusjärjestelmäkelpoiset muttei ympäristön kannalta kestävät (muut kuin luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot (g)																						
				KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	KEL; E/KEL	KEL; E/KEL													
Moottoripyörillä, henkilöautoilla ja kevyillä hyötyajoneuvoilla tapahtuva liikenne	6.5.	0,9	16 %	KEL	E/KEL	E/KEL	E/KEL	E/KEL	E/KEL										-			
Rakennusten hankinta ja omistaminen	7.7.	1,4	25%	KEL	E/KEL	E/KEL	E/KEL	E/KEL	E/KEL										-			
Luokitusjärjestelmäkelpoisten muttei ympäristön kannalta kestävien (muiden kuin luokitusjärjestelmän mukaisten) toimintojen pääomamenot (A.2)	2,3	42 %	-	-	-	-	-	-	-										-			
A. Luokitusjärjestelmäkelpoisten toimintojen pääomamenot (A.1+A.2)	2,3	42 %	-	-	-	-	-	-	-										-			
B. EI-LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT																						
Ei-luokitusjärjestelmäkelpoisten toimintojen pääomamenot	3,2	58%																				
YHTEENSÄ	5,5	100 %																				

Luokitusjärjestelmän mukaisiin taloudellisiin toimintoihin liittyviin tuotteisiin ja palveluihin liittyvä osuus toimintamenoista – vuoden 2025 tiedot

[illegible]

Alla oleva taulukko esittää EU-taksonomian mukaisesti ydinenergiaan ja fossiiliseen kaasuun liittyvät toiminnot.

Ydinenergiaan liittyvät toiminnot	
1. Yritys toteuttaa tai rahoittaa sellaisiin innovatiivisiin sähköntuotantolaitoksiin liittyvää tutkimusta, kehittämistä, demonstrointia ja käyttöönottoa, jotka tuottavat energiaa ydinreaktion avulla siten, että polttoainekierrosta aiheutuu mahdollisimman vähän jätettä, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	Ei
2. Yritys toteuttaa tai rahoittaa sähköön tai prosessilämmön tuottamiseen tarkoitettujen uusien ydinlaitosten rakentamista ja turvallista käyttöä, myös kaukolämpöä tai teollisia prosesseja, kuten vedyn tuotantoa, varten sekä niiden turvallisuuden parantamista, käyttäen parasta käytettävissä olevaa teknologiaa, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	Ei
3. Yritys toteuttaa tai rahoittaa olemassa olevien sähköä tai prosessilämpöä tuottavien ydinlaitosten turvallista toimintaa, myös kaukolämpöä tai teollisia prosesseja, kuten vedyn tuotantoa ydinenergiasta, varten sekä niiden turvallisuuden parantamista, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	Ei
Fossiiliseen kaasuun liittyvät toiminnot	
4. Yritys toteuttaa tai rahoittaa fossiilisia kaasumaisia polttoaineita käyttävien sähköntuotantolaitosten rakentamista tai toimintaa, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	Ei
5. Yritys toteuttaa tai rahoittaa fossiilisia kaasumaisia polttoaineita käyttävien yhdistettyjen lämpöä tai jäähdytystä ja sähköä tuottavien laitosten rakentamista, kunnostamista ja käyttöä, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	Ei
6. Yritys toteuttaa tai rahoittaa fossiilisia kaasumaisia polttoaineita käyttävien lämpöä tai jäähdytystä tuottavien laitosten rakentamista, kunnostamista ja käyttöä, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	Ei

ESRS E1 Ilmastonmuutos

Ilmastonmuutoksen hillintää koskeva siirtymäsuunnitelma (E1-1)

Oriolan ympäristötyössä keskitytään resurssien tehokkaaseen käyttöön ja päästöjen vähentämiseen. Oriola aloitti vuonna 2025 ilmastosiirtymäsuunnitelman laatimisen. Suunnitelman tavoitteena on hillitä ilmastonmuutosta ja tukea siirtymää kestäväan talouteen. Lopullista ilmastosiirtymäsuunnitelmaa ei ole vielä hyväksytty, Oriola valmistelee aktiivisesti sen täytäntöönpanoa vuonna 2026.

Osana prosessia Oriola on määritellyt Scope 1-, Scope 2- ja Scope 3 -kasvihuonekaasupäästöjen osalta tärkeimmät hiilestä irtautumisen keinot. Ne heijastavat Oriolan tämänhetkisiä toimia ilmastonmuutoksen hillitsemiseksi ja ne määritellään tarkemmin lopullisessa siirtymäsuunnitelmassa. Oriola ei ole arvioinut toimenpiteiden mahdollisia päästövähennyksiä. Arviointi on tarkoitus tehdä osana ilmastosiirtymäsuunnitelmaa vuonna 2026.

Scope 1- ja 2- päästöjen osalta hiilestä irtautumisen keinot ovat:

- Kylmäketjussa käytettävien kylmäaineiden aiheuttamien päästöjen vähentäminen
- Oriolan leasing-ajoneuvokannan sähköistäminen
- Siirtyminen uusiutuvaan energiaan Oriolan omien toimintojen sähkö- ja kaukolämmityksessä

Scope 3 -päästöjen osalta hiilestä irtautumisen keskeisimmät keinot ovat:

- Oriolan päästövähennysten tärkein keino on toimittajien osallistaminen, joka sisältää viestinnän, hankintakriteerien kehittämisen, datan laadun parantamisen sekä toimittajien kanssa tehtävän yhteistyön päästövähennysten tukemiseksi
- Yhteistyö kuljetuskumppanien kanssa fossiilittomiin kuljetuksiin siirtymisen edistämiseksi
- Työmatkustamiseen liittyvien päästöjen minimointi
- Työntekijöiden kannustaminen siirtymään vähäpäästöiseen työmatkaliikkumiseen

Linjassa konsernin päästöraportoinnin kehittämisen kanssa Oriola on asettanut kasvihuonekaasupäästöjen vähentämistavoitteet, jotka ovat yhdenmukaiset Pariisin sopimuksen tavoitteen kanssa rajoittaa ilmaston lämpeneminen 1,5 °C:een. Science Based Targets Initiative (SBTi) hyväksyi tavoitteet heinäkuussa 2025. Lisätietoja Oriolan ilmastotavoitteista löytyy niitä koskevasta kohdasta (E1-4) [sivulta 70](#).

Oriola tunnistaa, että ympäristöriskit, mukaan lukien ilmastonmuutokseen liittyvät siirtymäriskit, voivat vaikuttaa konsernin liiketoimintaan sekä sen arvoketjun toimittajiin ja kumppaneihin. Tällaisia riskejä voivat olla fossiilisten polttoaineiden hintojen vaihtelut, toimintakustannuksia lisäävät tiukemmat ympäristösäännökset sekä kuluttajien käyttäytymisen muutokset, jotka johtuvat kestäväan kehityksen prioriteeteista.

Oriola on onnistunut vähentämään omien toimintojensa kasvihuonekaasupäästöjä pääasiassa optimoimalla energiankulutusta ja käyttämällä uusiutuvaa energiaa. Oriola tekee jatkuvasti yhteistyötä kuljetuskumppaniensa kanssa kasvihuonekaasupäästöjen vähentämisen mahdollisuuksien tunnistamiseksi. Lisätietoja Oriolan kasvihuonekaasupäästöjen vähentämisestä löytyy kohdasta "Toimet kasvihuonekaasupäästöjen vähentämiseksi (E1-3)" [sivulla 69](#).

Yhtiön keskeisten varojen lukkiutuneet päästöt tullaan arvioimaan osana yhtiön ilmastosiirtymäsuunnitelmaa.

Oriolaa ei ole suljettu EU:n Pariisin sopimuksen mukaisten vertailuarvojen ulkopuolelle.

Oriola on ottanut käyttöön osakeperusteisen pitkän aikavälin kannustinohjelman avainhenkilöille, mukaan lukien toimitusjohtaja ja Oriolan johtoryhmä, jossa osa palkkiosta on sidottu ilmastoon liittyviin tavoitteisiin. Lisätietoja Oriolan vastuullisuuteen liittyvistä KPI-mittareista yhtiön kannustinohjelmissa on kohdassa "ESRS 2 Yleiset tiedot" [sivulla 48](#).

Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet (E1.SBM-3)

Ilmastomuutos on maailmanlaajuisen merkityksensä ja sidosryhmien odotusten vuoksi Oriolan vastuullisuusagendan ensisijainen painopistealue. Kaksoisolennaisuusarvioinnissa Oriola on arvioinut ilmastomuutoksen olevan konsernille olennainen aihe sekä vaikutuksen että taloudellisen olennaisuuden näkökulmista.

Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niihin tehdyt muutokset edellisen raportointikauden jälkeen kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistuksen tuloksena on kuvattu alla.

Olennaisia kielteisiä vaikutuksia syntyy Oriolan arvoketjun kasvihuonekaasupäästöistä, Oriolan suorista kasvihuonekaasupäästöistä sekä Oriolan energiankulutuksesta:

- **Oriolan arvoketjun kasvihuonekaasupäästöt:** Ottaen huomioon Oriolan roolin arvoketjussaan noin 99 prosenttia (583 858 tCO₂-ekv.) Oriolan kokonaiskasvihuonekaasupäästöistä on epäsuoria päästöjä (Scope 3), jotka syntyvät muun muassa ostetuista tuotteista ja palveluista, pakkausmateriaaleista, kuljetuksesta, jätteistä, liikematkoista ja työntekijöiden työmatkoista. Ostetut tuotteet ja palvelut ovat suurin epäsuorien päästöjen lähde.
- **Oriolan omat kasvihuonekaasupäästöt kattavat varasto- ja toimistotilojen ylläpidon, sisältäen tilojen ilmanvaihdon ja valaistuksen sekä lääkevarastojen lämmityksen ja jäähdytyksen:** Noin 0,04 prosenttia (243 tCO₂-ekv.) Oriolan päästöistä on pääasiassa kylmäaineista syntyviä suoria päästöjä (Scope 1) ja noin 0,02 prosenttia (97 tCO₂-ekv. markkinaperusteisesti) syntyy ostetusta energiasta (Scope 2), mukaan lukien sähkö ja lämmitys. Osa tuotteista vaatii kylmiä olosuhteita, joten jäähdytysjärjestelmien energiatehokkuuden parantaminen ja siirtyminen ilmastoystävällisempiin kylmäaineisiin ovat erittäin tärkeitä.

- **Oriolan oma energiankulutus:** Oriolan energiankäyttö kattaa varasto- ja toimistotilojen ylläpidon, sisältäen tilojen ilmanvaihdon ja valaistuksen sekä lääkevarastojen lämmityksen ja jäähdytyksen.
- **Muutokset:** Arvoketjusta syntyvän vaikutuksen kuvaus on muotoiltu uudelleen, jotta se heijastaisi paremmin Oriolan Scope 3 -kasvihuonekaasupäästöjen määritelmään tehtyä muutosta.

Seuraavat taloudelliset riskit määriteltiin olennaisiksi:

- **Investointitarpeet ilmasto- ja energiatavoitteiden saavuttamiseksi:** Oriola tunnisti siirtymärisikin, joka liittyy sen ilmasto- ja energiatavoitteiden saavuttamiseksi tarvittaviin investointeihin. Keskeinen osa-alue on nykyisten jäähdytysjärjestelmien korvaaminen, jotta voidaan käyttää pienemmän ilmastovaikutuksen omaavia kylmäaineita. Tämä on olennaista Scope 1 -päästöjen vähentämiseksi. Oriola painottaa ympäristötyössään energiatehokkuutta ja pyrkii myös minimoimaan päästöjä käyttämällä uusiutuvaa energiaa.
- **Muutokset:** Yllä kuvatun riskin kuvausta muokattiin hieman, jotta se kohdistuisi tarkemmin tarvittavien investointien tyyppiin. Lisäksi fyysiset ilmastoriskit arvioitiin uudelleen, ja niihin liittyvien riskien määritelmiä täsmennettiin, mutta niitä enää arvioitu olennaisiksi.

Ilmastomuutokseen liittyviä tunnistettuja mahdollisuuksia ei arvioitu Oriolan kannalta olennaisiksi kaksoisolennaisuusarvioinnissa.

Oriola aloitti vuonna 2025 strategian ja liiketoimintamallin resilienssianalyysin suhteessa ilmastomuutokseen. Työ jatkuu ja analyysin pitäisi valmistua vuoden 2026 aikana osana Oriolan ilmastosiirtymäsuunnitelmaa.

Oriola hallitsee ilmastoriskejä keskittymällä kaikkein tarkoituksenmukaisimpiin vähähiilisiin teknologioihin uusia laitteita hankkiessaan tai nykyisiä laitteita modernisoimalla.

Ilmastomuutoksen arviointi (E1.IRO-1)

Oriola arvioi ja tunnistaa ilmastoon liittyviä vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia yhtiön yleisen riskianalyysin, kasvihuonekaasupäästöjen laskennan ja kaksoisolennaisuusarvioinnin perusteella. Kaksoisolennaisuusarviointiprosessi ja vuonna 2025 tehty tarkistus esitetään yksityiskohtaisesti tämän kestävyysraportin ESRS 2 Yleiset tiedot / IRO-1-osiossa [sivulla 54](#).

Oriola tiedostaa, että tehokas riskienhallinta on elintärkeää strategisten tavoitteiden saavuttamiseksi, omistaja-arvon kasvattamiseksi sekä terveemmän ja kestävämmän maailman edistämiseksi. Konsernin tasapainoinen, tosiasioihin perustuva riskinottohalukkuus tukee Oriolan liiketoiminnan pitkän aikavälin häiriönsietokyvykkyyttä, kannattavuutta ja kestävyttä sekä toimii riskienhallintaa ja päätöksentekoa ohjaavana kehyksenä. Riskinottohalukkuutta päivitetään säännöllisesti liiketoimintaympäristön, toimialan dynamiikan, sääntelyvaatimusten ja sidosryhmien odotusten muutosten mukaisesti. Vastuullisuusriskit, mukaan lukien ilmastoriskit, on sisällytetty Oriolan yleiseen riskienhallintaprosessiin.

Oriola on sisällyttänyt vastuullisuuden strategiaansa ja suhtautuu siihen liittyviin riskeihin matalan riskinottohalukkuuden periaatteella. Tämä heijastaa Oriolan sitoutumista ympäristö-, sosiaaliseen ja taloudelliseen vastuuseen sekä ohjaa kestävyteen liittyvien riskien tunnistamista, arviointia ja hallintaa strategisten tavoitteiden ja sidosryhmien odotusten mukaisesti. Nykyisiä ja tulevia sukupolvia hyödyttävien aloitteiden tukeminen on keskeistä Oriolan arvoissa.

Ilmastomuutokseen liittyvät riskit ja mahdollisuudet arvioitiin toukokuussa osana Oriolan kaksoisolennaisuusarviointia (katso kohdat "ESRS 2 Yleiset tiedot / Kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistus (IRO-1)" ja "Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet (E1.SBM-3)". Lisäksi vuotuinen ilmastoriskien arviointi toteutettiin joulukuussa. Riskit analysoitiin luokan, syyn ja tapahtuman

perusteella ja luokiteltiin niiden seurauksen, todennäköisyyden ja yleisen riskitason mukaan. Kullekin tunnistetulle riskille nimettiin vastuutaho riskienhallintatoimenpiteiden toteuttamiseksi. Toimintaympäristössä tai yhtiön liiketoimintakontekstissa ei havaittu merkittäviä muutoksia, jotka edellyttäisivät riskiarvioinnin tarkistamista. Oriola jatkaa ilmatoriskien hallintatoimia osana ilmastosiirtymäsuunnitelmaa ja resilienssianalyysejä.

Yrityksen yleisessä riskianalyyssissä tunnistetut ilmastoon liittyvät riskit ja mahdollisuudet esitetään alla. Niitä ei arvioitu olennaisiksi kaksoisolennaisuusarvioinnissa:

Siirtymäriskit

Oriola vastaa aktiivisesti mahdollisiin haasteisiin, kuten ilmastoneutraalien kuljetusten kasvavaan kysyntään, tiukempiin materiaalivaatimuksiin sekä kestävien materiaalien ja pakkausten kustannusten nousuun. Yhtiössä keskitytään myös uusiutuvan energian ja fossiilisten polttoaineiden hinnanvaihtelujen hallintaan, toimintojen ja arvoketjun päästöjen vähentämiseen sekä jätehuollon parantamiseen, jotta tiukentuvat sääntelyvaatimukset voidaan täyttää.

Fyysiset riskit

Oriola hallitsee aktiivisesti fyysisiä riskejä, kuten sään ääri-ilmiöiden aiheuttamia toimitusten viivästymisiä, lääkkeiden raaka-aineiden mahdollisia puutteita sekä ilmastomuutokseen liittyvien pandemioiden ja uusien tautien kasvavaa todennäköisyyttä. Lisäksi yhtiö on ryhtynyt toimenpiteisiin lieventääkseen äärimmäisten sääilmiöiden vaikutuksia varasto-olosuhteisiin ja varmistaakseen lämpötilaherkkien lääkkeiden turvallisen varastoinnin.

Siirtymätapahtumiin liittyvät mahdollisuudet

Oriola tunnistaa mahdollisuudet vastata kuluttajien kasvavaan kysyntään liittyen helposti kierrätettäviin pakkausmateriaaleihin sekä edistää siirtymistä vähähiilisempään talouteen. Nämä toimet ovat Oriolan olemassaolon tarkoituksen ja tavoitteiden mukaisia ja tarjoavat myös maine- ja markkinaetuja.

Oriola on soveltanut kasvihuonekaasupäästöjen laskennassa SBTi:n kriteeristöä. Laskentatapa on yhdenmukainen GHG-protokollan yritysstandardin (GHG Protocol Corporate Standard) kanssa. SBTi on hyväksynyt yhtiön lyhyen ja pitkän aikavälin ilmastotavoitteet. Kasvihuonekaasupäästöjen laskenta kattaa yli 95 prosenttia Scope 1- ja Scope 2 -päästöistä sekä yli 90 prosenttia Scope 3 -päästöistä. Oriola on arvioinut kaikki toimintansa relevantit päästöluokat GHG-protokollan yritysstandardin mukaisesti. Olennaisiksi arvioidut päästöluokat on sisällytetty kasvihuonekaasupäästöjen laskentaan. Oriolan kiinteistöihin tehtäviin mahdollisiin investointeihin liittyen tunnistettiin mahdollisia tulevia kasvihuonekaasupäästöjen lähteitä. Nämä investoinnit kasvattavat kasvihuonekaasupäästöjä tilapäisesti, mutta pitkällä aikavälillä ne vähentävät päästöjä esimerkiksi uuden teknologian käyttöönoton ja energiatehokkaampien ratkaisujen avulla. Oriolan todellisia vaikutuksia ilmastomuutokseen, erityisesti kasvihuonekaasupäästöjä, käsitellään tarkemmin kohdassa "Kasvihuonekaasupäästöt (E1-6)".

Oriola tulee tehostamaan ilmastoon liittyvien vaikutusten tunnistamista ja arviointia omassa toiminnassaan ja arvoketjussaan toteuttamalla ilmastoskenaarioanalyysin. Analyysi kattaa lyhyen, keskipitkän ja pitkän aikavälin aikajänteet ja siinä arvioidaan fyysiset riskit, siirtymäriskit sekä ilmastoon liittyvät mahdollisuudet. Osana arviointia Oriola tunnistaa ilmastoon liittyvät vaaratekijät ja siirtymätapahtumat sekä arvioi, missä määrin sen omaisuuserät ja liiketoiminta voivat altistua niihin. Lisätietoa resilienssianalyyseistä löytyy kohdasta "Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet (E1.SBM-3)" ja siirtymäsuunnitelmasta kohdasta "Ilmastomuutoksen hillintää koskeva siirtymäsuunnitelma (E1-1)".

Ilmastopolitiikka (E1-2)

Oriola-konsernin ympäristöpolitiikka asettaa puitteet ympäristötyölle kaikissa konsernin toiminnoissa. Oriolan johtoryhmä ja hallitus ovat hyväksyneet ympäristöpolitiikan.

Laatu- ja ympäristöorganisaatio, jota johtaa laatujohtaja, vastaa ympäristöön liittyvien asioiden, mukaan lukien energiankulutuksen ja päästöjen raportoinnin, valvonnasta.

Politiikka koskee kaikkia työntekijöitä ja konserniyhtiöitä. Oriola on julkaissut politiikan yhtiön julkisella verkkosivustolla, jossa se on mahdollisesti vaikutuksille altistuvien sidosryhmien saatavilla.

Oriola on sitoutunut vähentämään energiankulutusta ja kuljetuksista aiheutuvia päästöjä konsernin ympäristöpolitiikan mukaisesti. Oriola ottaa ympäristökysymykset huomioon tehdessään hankintoihin, alihankintoihin ja investointeihin liittyviä päätöksiä.

Oriolan nykyinen ympäristöpolitiikka antaa yleiskuvan yhtiön lähestymistavasta ympäristöasioihin, mutta se ei sisällä tietoja ilmastomuutoksen hillinnästä ja siihen sopeutumisesta, energiatehokkuudesta eikä uusiutuvien energialähteiden käyttöönottoon liittyvistä olennaisista vaikutuksista, riskeistä ja mahdollisuuksista. Oriola aloitti vuonna 2025 yhtiön ympäristöpolitiikan uudistamisen. Päivitetyt politiikan on suunniteltu valmistuvan ja tulevan hyväksytyksi vuonna 2026.

Oriolan ympäristötyötä hallinnoidaan ISO 14001-sertifioidulla ympäristöjohtamisjärjestelmällä.

Vähentääkseen ympäristövaikutuksia arvoketjussaan Oriola edellyttää yhteistyökumppaneitaan, toimittajiaan ja alihankkijoitaan noudattamaan samoja ympäristöperiaatteita, joita se itse noudattaa. Oriolan eettisissä ohjeissa esitetyt periaatteet sisältävät muun muassa lakien noudattamisen, ilmastotoimet ja ympäristönsuojelun. Oriola odottaa, että näitä periaatteita sovelletaan myös kunkin toimittajan omassa toimitusketjussa. Lisäksi Oriola on sitoutunut tieteesen perustuvaan tavoitteeseen (SBTi), että sen ostamien tavaroiden ja palvelujen toimittajista 69 prosentilla (hankintojen arvolla mitattuna) on tieteesen perustuvat päästövähennystavoitteet vuoteen 2028 mennessä.

Ilmastomuutosta koskeviin toimintaperiaatteisiin liittyvät toimet ja resurssit (E1-3)

Ilmastomuutos on suurin yksittäinen ihmiskuntaan kohdistuva terveysuhka, joka vaikuttaa sekä yksilöiden terveyteen että terveydenhuoltojärjestelmiin. Oriolalle ympäristövaikutusten vähentäminen käyttämällä resursseja tehokkaasti sekä kasvihuonekaasupäästöjen ja jätteiden minimointi ovat prioriteetteja.

Scope 1 ja 2: ilmastomuutoksen hillinnän toimet Oriolan omassa toiminnassa

Oriolan energiankäyttö kattaa varasto- ja toimistotilojen ylläpidon, sisältäen tilojen ilmanvaihdon ja valaistuksen sekä lääkevarastojen lämmityksen ja jäähdytyksen. Oriola priorisoi energiatehokkuutta konsernin omaan toimintaan liittyvässä ympäristötyössä.

Ilmastotavoitteidensa saavuttamiseksi Oriola investoi esimerkiksi lämmön talteenottoon, LED-valaistukseen ja jäähdytyslaitteiston päivityksiin.

Oriola toteutti vuonna 2025 Suomessa ja Ruotsissa lukuisia toimia ilmastomuutoksen hillitsemiseksi.

Toimet Suomessa

Mankkaan toimipaikka:

- Perinteiset kylmäaineet kylmävarastoissa on korvattu vähäpäästöisillä vaihtoehtoilla aina, kun se on teknisesti mahdollista.
- Kaikki toimipaikan trukit ovat sähköisiä. Vuonna 2025 Oriola hankki parannetulla akkuteknologialla varustettuja uusia malleja tehostaakseen toimintaa ja pienentääkseen energiankulutusta.
- Energiatehokkuuden parantamiseksi toimipaikan valaistus on korvattu osittain LED-teknologialla. Noin 70 prosenttia toimipaikan valaistuksesta on LED-valaistusta.
- Erittäin matalan lämpötilan pakastinkapasiteettia laajennettiin lisäämällä 21 pakastinta, jotka on varustettu taajuusohjatuilla kompressoreilla. Ne mahdollistavat energiatehokkaan toiminnan säätämällä tehoa tarpeen mukaan. Toimenpiteellä korvattiin 19 vanhempaa pakastinta.

PharmaService:

- PharmaService muutti loppuvuodesta 2024 uusiin tiloihin, jossa vuokranantaja toimittaa uusiutuvaa sähköä.

Toimet Ruotsissa

Mölnlycken toimipaikka:

- Varasto on remontoitu energiatehokkuuden parantamiseksi.
- Kaikki valaisimet on korvattu LED-valaisimilla.
- Useat jäähdytysyksiköt on vaihdettu energiatehokkaisiin malleihin, mikä laskee sähkönkulutusta.

Enköpingin toimipaikka:

- Lämmön talteenottojärjestelmiä on parannettu energiankäytön tehostamiseksi.
- Valaistus on osittain uudistettu vaihtamalla perinteiset valaisimet LED-valaisimiin.

Scope 3: hillitsemistoimet Oriolan arvoketjussa

Oriolan liiketoiminnan ja toimintojen merkittävimmät ympäristövaikutukset aiheutuvat erityisesti ostetuista tavaroista ja palveluista sekä tuotantoketjun alkupään kuljetuksista ja jakelusta syntyvistä Scope 3 -kasvihuonekaasupäästöistä. Oriola on toteuttanut ympäristöpolitiikkansa ja ilmastotavoitteidensa mukaisesti toimia päästöjen vähentämiseksi koko arvoketjussa.

Toimittajayhteistyö:

- Oriola on vuonna 2025 sitoutunut tieteeseen perustuvaan tavoitteeseen (SBTi): sen ostamien tavaroiden ja palvelujen toimittajista 69 prosentilla (hankintojen arvolla mitattuna) on tieteeseen perustuvat päästövähennystavoitteet vuoteen 2028 mennessä.
- Oriola on aloittanut toimittajakartoituksen seurataksaan tavoitteen edistymistä ja tukeakseen toimittajia tavoitteiden asettamisessa ja saavuttamisessa.

Kuljetusten kasvihuonekaasupäästöjen vähentäminen:

- Oriola tekee jatkuvaa yhteistyötä kuljetuskumppaniensa kanssa tunnistaakseen mahdollisuuksia päästövähennyksiin.
- Reittien optimointi, kapasiteetin tehokas hyödyntäminen ja vaihtoehtoisten polttoaineiden käytön lisääminen.

- Laatikoiden täyttöasteen parantaminen yhdistämällä tuotevirtoja ja asiakastilauksia.
- Siirtyminen täysien laivojen toimituksiin asiakkaille, mikä vähentää sisäisiä siirtoja ja lähetysmääriä.
- Oriola vaatii kuljetuskumppaneitaan raportoimaan lyhyen aikavälin (1–3 vuotta) ja pitkän aikavälin (yli 5 vuotta) kasvihuonekaasupäästöstrategiastaan ja -tavoitteistaan. Päästöjen läpinäkyvyys on keskeinen kriteeri logistiikkapalveluntarjoajien valinnassa.
- Lisäksi Oriola tukee asiakkaitaan kuljetuspäästöjä koskevilla tiedoilla ja auttaa heitä saamaan paremman näkyvyyden hiilijalanjäljestään.

Parannukset jätehuollossa:

- Vuonna 2025 Oriola kehitti Mölnlycken toimipaikan jätehuoltoa kunnostamalla jätehuoneen ja ottamalla käyttöön uudet merkinnät jäteastioille sekä parantamalla lajittelutarkkuutta ja kierrätystehoa.
- Oriola vaihtoi vuonna 2025 jätehuoltokumppanin Ruotsissa. Muutoksen vaikutukset näkyvät vuonna 2026.

Suunnitellut toimet:

Scope 1 ja 2: hillintätoimet Oriolan omassa toiminnassa

- Oriola on suunnitellut lisäävänsä uusiutuvan sähkön osuutta kaikissa toimintoissaan.
- Oriola jatkaa energiatehokkuuden parantamista kaikissa toiminnoissa.

Scope 3: hillitsemistoimet Oriolan arvoketjussa

- Oriola kannustaa toimittajiaan määrittelemään omat tieteeseen perustuvat tavoitteensa vuoteen 2028 mennessä.
- Oriola jatkaa yhteistyötä kuljetuskumppaniensa kanssa kasvihuonekaasupäästöjen vähentämismahdollisuuksien tunnistamiseksi ja toteuttamiseksi kaikissa logistiikkatoiminnoissa.
- Oriola tutkii mahdollisuuksia vähentää muovisen kiristekalvon käyttöä lähetystoiminnoissaan. Jos hanke osoittautuu toteuttamiskelpoiseksi, voidaan käynnistää pilottihanke muovinkäytön vähentämiseksi, mikä tukee Oriolan laajempia ilmastomuutoksen hillintätavoitteita.

- Oriola tarkastelee mahdollisuuksia vähentää päästöjä liittyen kuljetuskumppanien siirtymiseen sähköajoneuvoihin viimeisen kilometrin toimituksissa.
- Oriola tutkii mahdollisuuksia parantaa lääkejätteen käsittelyä tavoitteenaan tehostaa resurssien käyttöä ja minimoida ympäristövaikutukset.

Oriola ei ole vielä arvioinut määrällisesti vuoden 2025 raportoitujen toimenpiteiden tai vuodesta 2026 eteenpäin suunniteltujen toimenpiteiden kasvihuonekaasupäästövähennyksiä. Yhtiö suunnittelee raportoivansa kasvihuonekaasupäästöjen vähennyksistä ilmastosiirtymäsuunnitelman valmistumisen jälkeen vuonna 2026.

Oriola ei ole kompensoinut päästöjä vuonna 2025.

Oriolan ilmastotoimet ovat pääosin operatiivisia, eikä niiden toteuttaminen tällä hetkellä edellytä merkittäviä taloudellisia resursseja. Näihin toimiin ei ole kohdennettu merkittäviä pääoma- tai toimintamenoja. Oriola ei sovelta kestävän kehityksen rahoitusvälineitä tai rahoitustukea.

Ilmastotavoitteet (E1-4)

Oriola on sitoutunut käyttämään resursseja tehokkaasti ja vähentämään kasvihuonekaasupäästöjä. Oriola on asettanut kasvihuonekaasupäästöjen vähennystavoitteet, sillä ne ovat strategisista suorituskykymittareita. Oriola seuraa asetettujen tavoitteiden edistymistä mittaamalla Scope 1-, Scope 2- ja Scope 3 -kasvihuonekaasupäästöjen vähennyksiä sekä kokonaiskasvihuonekaasupäästöjä. Konsernin ilmastotavoitteita seurataan vuositasolla ja keskeisiä indikaattoreita tarkastellaan puolivuositain. Kasvihuonekaasupäästölaskelmat tehdään kerran vuodessa.

Vuonna 2025 SBTi hyväksyi Oriolan seuraavat ilmastotavoitteet:

- Kokonaisnettonollatavoite:
Oriola Oyj sitoutuu saavuttamaan

nettonollakasvihuonekaasupäästöt koko arvoketjussaan vuoteen 2050 mennessä.

- Lyhyen aikavälin tavoitteet:
 - Oriola Oyj sitoutuu vähentämään absoluuttisia Scope 1- ja Scope 2 -kasvihuonekaasupäästöjä 67 prosenttia vuoteen 2030 mennessä vuoden 2023 lähtötasosta.*
 - Oriola Oyj sitoutuu myös siihen, että sen ostamien tavaroiden ja palvelujen toimittajista 69 prosentilla (hankintojen arvolla mitattuna) on tieteeseen perustuvat päästövähennystavoitteet vuoteen 2028 mennessä.
- Pitkän aikavälin tavoitteet:
Oriola Oyj sitoutuu vähentämään absoluuttisia Scope 1-, Scope 2- ja Scope 3 -kasvihuonekaasupäästöjä 90 prosenttia vuoteen 2050 mennessä vuoden 2023 lähtötasosta.*

*Päästöjen lähteet, jotka otetaan huomioon tavoitetta asetettaessa, sisältävät maankäyttöön ja maanhoitotoimiin liittyvät päästöt ja poistumat bioenergiaraaka-aineista.

Oriolan johtoryhmä ja hallitus ovat hyväksyneet ilmastotavoitteet. Ulkoisia sidosryhmiä ei ole ollut mukana tavoitteiden asettamisprosessissa.

Tavoitteet ovat yhteensopivia tavoitteen kanssa rajoittaa ilmaston lämpeneminen 1,5 °C:een.

Lähtötaso on muutettu vuodesta 2019 vuoteen 2023, jota on käytetty Oriolan SBTi:n mukaisten tavoitteiden asettamisessa. Scope 3 -kasvihuonekaasupäästöt ovat merkittävästi korkeammat vuonna 2023 kuin vuonna 2019, mikä johtuu suuremmasta Scope 3 -luokkamäärästä (neljä vuonna 2019 ja kymmenen vuonna 2023) sekä 1-luokan (ostetut tavarat ja palvelut) laajentamisesta kattamaan kaikki ostetut tavarat ja palvelut, kun aikaisemmin se kattoi vain ostetut pakkausmateriaalit.

Lähtötaso ja tarkat kasvihuonekaasupäästöt ja vähennykset on esitetty kohdassa E1-6 kasvihuonekaasupäästöt [sivulla 72](#). Tavoitteiden toteutumaa seurataan vuosittain. Vuonna 2025 Scope 1- ja Scope 2 - kasvihuonekaasupäästöt olivat yhteensä 340 tCO₂-ekv., mikä vastaa 40 prosentin vähennystä verrattuna lähtötasoon ja tukee Oriolan päästövähennystavoitteen

saavuttamista. Lisäksi 78 prosenttia Oriolan toimittajista (hankintojen arvolla mitattuna) oli asettanut tieteeseen perustuvat ilmastotavoitteet, mikä ylittää yhtiön SBTi-tavoitteen toimittajien sitouttamisesta.

Lähtötason muutoksen vuoksi lähtötaso on muuttunut merkittävästi, ja tämän seurauksena tiedot kasvihuonekaasupäästöjen vähennyksistä (kasvihuonekaasupäästöjen prosentuaalinen muutos lähtötasosta) eivät ole vertailukelpoisia aiemmin julkaistujen tietojen kanssa. Oriolan toiminnallisissa rajoissa tapahtui muutoksia raportointikaudella (katso kohta "Yleiset tiedot / Kestävyyssraportin yleiset laatimisperusteet (BP-1, BP-2)"). Oriola on arvioinut, miten muutos vaikuttaa kasvihuonekaasupäästöihin. Vaikutusta ei arvioitu merkittäväksi. Muutoksen ei myöskään katsota vaikuttavan kasvihuonekaasupäästöjä koskevien tietojen vertailukelpoisuuteen. Näin ollen kasvihuonekaasupäästöjen vertailutietoja ei oikaista, lukuun ottamatta vuoden 2024 Scope 3 -luokan 1 (ostetut tavarat ja palvelut) päästöjen uudelleenlaskentaa, kuten taulukossa E1-6 on esitetty.

Oriolan toiminnallisissa rajoissa, toimitiloissa tai ydintoiminnoissa ei ole tapahtunut muita merkittäviä muutoksia raportointikauden aikana, joten vertailuvuoden ja raportointikauden kasvihuonekaasupäästötiedot ovat vertailukelpoisia.

Oriola on alkanut laatia ilmastosiirtymäsuunnitelmaa ja määritellyt hiilestä irtautumisen keinoja. Keinoihin liittyvät toimenpiteet on lueteltu edellä olevassa kohdassa "Toimet kasvihuonekaasupäästöjen vähentämiseksi (E1-3)". Oriola tekee ilmastosiirtymäsuunnitelmaan liittyen resilienssianalyysin, jossa hyödynnetään ilmastoskenaarioanalyysia ympäristöön, yhteiskuntaan, teknologiaan, markkinoihin ja politiikkaan liittyvien olennaisten kehityskulkujen havaitsemiseksi.

Energiankulutus ja energialähteiden yhdistelmä (E1-5)

Energian toimitusriskin hallinta on Oriolalle ratkaisevan tärkeää, koska se voi vaikuttaa Oriolan kykyyn varmistaa, että terveydelle ja hyvinvoinnille välttämättömillä lääkkeillä on oikeat olosuhteet varastoinnin ja kuljetuksen aikana. Oriolan yleinen liiketoiminnan jatkuvuussuunnitelma kattaa varautumisen mahdollisiin sähkökatkoksiin päivittäisissä toiminnoissa. Jatkuvuussuunnitelma sisältää ja määrittelee kriittiset toiminnot, jotka on pidettävä yllä tai ajettava alas hallitusti riskitilanteiden, kuten sähkökatkoksen, aikana. Konsernilla on varavoimaa Mankkaan ja Juvanmalmin toimipaikoissa Suomessa sekä Enköpingin ja Mölnlycken toimipaikoissa Ruotsissa.

Oriolan energiankäyttö kattaa varasto- ja toimistotilojen ylläpidon, sisältäen tilojen ilmanvaihdon ja valaistuksen sekä lääkevarastojen lämmityksen ja jäähdytyksen. Katso E1-5-taulukoista kattavat tiedot Oriolan kokonaisenergiankulutuksesta absoluuttisena arvona, altistumisesta hiileen, öljyyn ja kaasuun liittyville toiminnoille sekä uusiutuvan energian osuudesta koko energialähteiden yhdistelmässä.

Yhteensä 95 prosenttia (2024: 94 %) Oriolan kokonaisenergiankulutuksesta perustuu uusiutuviin lähteisiin. Esimerkiksi Mölnlyckessä lämmitys tuotetaan maalämmöllä ja toimipaikassa hyödynnetään myös aurinkopaneeleja. Energiankulutusluvut on koottu energiantoimittajan laskujen perusteella. Mikäli vuoden lopun tietoja ei ole käytettävissä raportointihetkellä, Oriola käyttää kohtuullisia arvioita aiemman kulutushistorian, osittaisten tietojen ja tiedossa olevien toiminnan tasojen perusteella. Arviot päivitetään, kun lopulliset luvut ovat tiedossa. Oriola jatkaa tietojenkeruuprosessin parantamista tulevan raportoinnin tarkkuuden ja kattavuuden lisäämiseksi.

Itse tuotetun energian määrä (Mölnlyckessä Ruotsissa tuotettu aurinkosähkö) luetaan mittarista. Uusiutuvan energian osuus on laskettu toimittajien antamien alkuperätakuiden perusteella. Mikään muu ulkopuolinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja ei ole validoinut energiankulutusta koskevien mittareiden lukuja.

E1-5 Organisaation oma energian kulutus, MWh

	2025	2024
Sähköenergia	11 898	12 275
Lämpöenergia	4 698	4 060
Itse tuotettu energia (aurinkopaneelit)	236	210
Polttoaineen kulutus (kiinteät polttoaineet ja yhtiön ajoneuvot)	274	218
Energian kokonaiskulutus	17 106	16 763

E1-5 Energiankulutus ja energialähteiden yhdistelmä

	Yksikkö	2025	2024
Fossiilisen energian kokonaiskulutus	MWh	819	954
Fossiilisten energialähteiden osuus energian kokonaiskulutuksesta	%	5	6
Ydinvoimaan perustuvista lähteistä peräisin olevan energian kulutus	MWh	20	46
Ydinvoimaan perustuvien lähteiden osuus energian kokonaiskulutuksesta	%	0	0
Uusiutuvista lähteistä, mukaan lukien biomassa (sekä biologista alkuperää oleva teollisuus- ja yhdyskuntajäte, biokaasu, uusiutuva vety jne.) peräisin olevan polttoaineen kulutus	MWh	0	0
Ostetun tai hankitun uusiutuvista lähteistä peräisin olevan sähkön, lämmön, höyryn ja jäähdytyksen kulutus	MWh	16 032	15 553
Itse tuotetun, muusta kuin polttoaineesta peräisin olevan uusiutuvan energian kulutus	MWh	236	210
Uusiutuvan energian kokonaiskulutus	MWh	16 267	15 763
Uusiutuvien energialähteiden osuus energian kokonaiskulutuksesta	%	95	94
Energian kokonaiskulutus	MWh	17 106	16 763

Kasvihuonekaasupäästöt (E1-6)

Taulukossa E1-6 esitetyt kasvihuonekaasupäästötiedot on laadittu standardin GHG Protocol Corporate Standard mukaisesti. Raportointirajauksissa ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia. Vuotuinen vertailukelpoisuus on pääosin säilynyt, lukuun ottamatta Scope 3 -luokkaa 1, jonka osalta vuoden 2024 päästöt on oikaistu.

Noin 99 prosenttia kokonaispäästöistä on epäsuoria päästöjä (Scope 3), jotka ovat peräisin esimerkiksi ostetuista tavaroista, pakkausmateriaaleista, kuljetuksista, jätteistä, liikematkoista ja työntekijöiden työmatkoista. Merkittäviä Scope 3 -luokkia ovat ostetut tavarat ja palvelut sekä tuotantoketjun alkupään kuljetukset ja jakelu, joiden osuus on 580 475 tCO₂-ekv. (99,4 % Scope 3 -päästöjen kokonaismäärästä). Ostetut tavarat ja palvelut kattavat 98,9 prosenttia Scope 3 -päästöjen kokonaismäärästä, kun taas tuotantoketjun alkupään kuljetusten ja jakelun osuus Scope 3 -päästöjen kokonaismäärästä on 0,5 prosenttia.

E1-6 Kasvihuonekaasujen Scope 1-, Scope 2- ja Scope 3 -bruttopäästöt ja -kokonaispäästöt

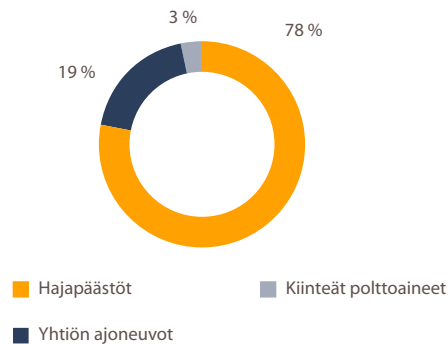
	Takautuva				Välitavoitteet ja tavoitevuodet		
	Lähtötaso 2023 tCO ₂ -ekv.	2024 tCO ₂ -ekv.	2025 tCO ₂ -ekv.	Suhteellinen muutos vuosi vuodelta (2025/2024) %	2030 tCO ₂ -ekv.	2050 tCO ₂ -ekv.	Vuotuinen % -tavoite / perusvuosi
Scope 1 -kasvihuonekaasupäästöt							
Kasvihuonekaasupäästöjen Scope 1 -bruttopäästöt	339	66	243	268			
Scope 2 -kasvihuonekaasupäästöt							
Kasvihuonekaasujen Scope 2 -bruttopäästöt (sijaintiperusteiset)	852	614	542	-12			
Kasvihuonekaasujen Scope 2 -bruttopäästöt (markkinaperusteiset)	230	171	97	-43			
Scope 1 – ja 2 -kokonaisbruttopäästöt							
Scope 1- ja 2 -kokonaisbruttopäästöt (sijaintiperusteiset)	1 192	680	785	15			
Scope 1- ja 2 -kokonaisbruttopäästöt (markkinaperusteiset)	570	237	340	44	188		9,6
Merkittävät Scope 3 -kasvihuonekaasupäästöt*							
1: Ostetut tavarat ja palvelut	536 492	538 735	577 715	7			
2: Tuotantohyödykkeet	393	737	695	-6			
3: Polttoaineeseen ja energiaan liittyvät toiminnot (jotka eivät sisälly Scope 1- tai scope 2 -päästöihin)	205	163	186	14			
4: Tuotantoketjun alkupään kuljetukset ja jakelu	2 857	2 290	2 761	21			
5: Toiminnassa muodostuva jäte	88	273	349	28			
6: Liiketoimintaan liittyvä matkustaminen	293	292	253	-14			
7: Työsuhteisten työntekijöiden työmatkaliikenne	475	459	409	-11			
8: Tuotantoketjun alkupään vuokratut omaisuuserät	18	16	20	23			
12: Myytyjen tuotteiden käsittely käyttöiän lopussa	1 577	1 542	1 471	-5			
13: Tuotantoketjun loppupään vuokratut omaisuuserät	46	70	-				
Kasvihuonekaasujen epäsuorat Scope 3 - kokonaisbruttopäästöt	542 426	544 578	583 858	7			
Kokonaiskasvihuonekaasupäästöt*							
Kokonaiskasvihuonekaasupäästöt (sijaintiperusteiset)	543 618	545 258	584 643	7			
Kokonaiskasvihuonekaasupäästöt (markkinaperusteiset)	542 996	544 814	584 198	7		54 300	3,3

*Vuoden 2024 Scope 3 -luokan 1 vertailupäästötietoja on tarkistettu tietojen laadun tarkastelun perusteella 739 825 tCO₂-ekv:sta 538 735 tCO₂ -ekviin.

E1-6 Kasviuonekaasujen intensiteetti liikevaihtoon verrattuna tCO₂eq/MEUR

	2025	2024
Scope 1 -kokonaispäästöt suhteessa liikevaihtoon	0,13	0,04
Scope 2 -kokonaispäästöt (sijaintiperusteinen) suhteessa liikevaihtoon	0,28	0,37
Scope 2 -kokonaispäästöt (markkinaperusteinen) suhteessa liikevaihtoon	0,05	0,10
Scope 3 -kokonaispäästöt suhteessa liikevaihtoon	306,29	324,22
Kokonaiskasviuonekaasupäästöt (sijaintiperusteinen) suhteessa liikevaihtoon	306,71	324,62
Kokonaiskasviuonekaasupäästöt (markkinaperusteinen) suhteessa liikevaihtoon	306,47	324,36

Kasviuonekaasuintensiteetin laskennassa käytetty liikevaihto (liitetieto 4.2) on 1 906,2 miljoonaa euroa.

Scope 1 -päästöjen jakauma päästölähteittäin, %**Scope 3 -päästöjen jakauma kategoriittain %**

	2025
1: Ostetut tavarat ja palvelut	98,95
2: Tuotantohyödykkeet	0,12
3: Polttoaineeseen ja energiaan liittyvät toiminnot	0,03
4: Tuotantoketjun alkupään kuljetukset ja jakelu	0,47
5: Toiminna muodostuva jäte	0,06
6: Liiketoimintaan liittyvä matkustaminen	0,04
7: Työsuhteisten työntekijöiden työmatkaliikenne	0,07
8: Tuotantoketjun alkupään vuokratut omaisuuserät	0,003
12: Myytyjen tuotteiden käsittely käyttöään lopussa	0,25

Kasviuonekaasupäästöjen laskentaperiaatteet ja -menetelmä

Oriola on laskenut kasviuonekaasupäästöt GHG Protocol Corporate Standard -standardissa esitettyjen periaatteiden, vaatimusten ja ohjeiden mukaisesti. Raportoidut kasviuonekaasupäästöt sisältävät CO₂-, CH₄-, N₂O-, HFC-, PFC-, SF₆- ja NF₃-päästöt, jotka on laskettu hiilidioksidiekvivalentteina (tCO₂-ekv.).

Oriola on soveltanut konsernin kasviuonekaasupäästöjen laskennassa taloudellisen määräysvallan lähestymistapaa. Yhtiö varmistaa, että kaikki sen raportoinnissa käytettävät kasviuonekaasupäästötiedot vastaavat Oriolan raportointikautta. Yhteisyritys Kronans Apotek on jätetty raportoinnin ulkopuolelle, koska Oriolalla ei ole operatiivista määräysvaltaa kyseisessä

yrityksessä. Organisaatiorakenteessa tai arvoketjussa ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia.

Oriola laskee kaikkien päästöluokkien kasviuonekaasupäästölaskelmat keskitetyllä alustalla lukuun ottamatta Scope 3 -luokan lähteviä kuljetuksia ja liiketoimintaan liittyvää matkustamista koskevia päästötietoja, jotka palveluntarjoajat toimittavat valmiiksi laskettuina arvoina.

Scope 1- ja Scope 2 -kasviuonekaasupäästöjen laskentamenetelmä

Kohdassa "Energiankulutus ja -jakauma" esitettyjä ensisijaisia ja toissijaisia energiatietoja käytetään Scope 1- ja Scope 2 -kasviuonekaasupäästöjen laskennassa. Oriola asettaa laskennassa etusijalle todelliset ensisijaiset ja toissijaiset energiankulutustiedot, kun niitä on saatavilla. Valitut päästökerrointietokannat ovat laajalti tunnustettuja ja luotettavia, ja päästökertoimet päivitetään vuosittain.

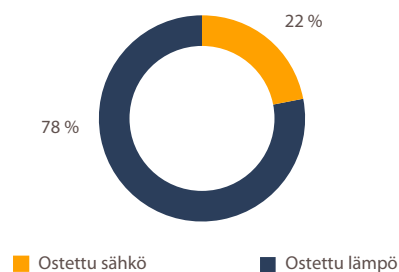
Scope 1:

- Kiinteät polttoaineet
- Yrityksen ajoneuvot
- Hajapäästöt

Scope 1 -päästöihin sisältyvät hajapäästöt, leasing-autot ja kiinteät polttolähteiden päästöt. Hajapäästöjen päästökertoimien lähteet ovat Opteon (2023) ja DEFRA (2025). Laskenta suoritetaan huoltoyhtiöiden jäähdytysainetäydennyksiä koskevien laskutustietojen perusteella. Leasing-autojen päästöjen laskennassa on käytetty DEFRA:n (2025), AIB:n (2025), Ruotsin Energiavirasto (ER 2023) ja IEA:n (2025) päästökertoimia. Päästötiedot saadaan matkatoimistoilta, leasing-yhtiöiltä ja Oriolan palkanlaskennasta. Kiinteiden polttoaineiden päästökerron on peräisin DEFRA:n (2025) tietokannasta. Laskelmat perustuvat tankkauslitroihin.

Scope 2:

- Ostettu sähkö
- Ostettu lämmitys

Scope 2 -päästöjen jakauma päästölähteittäin, %

Scope 2 -päästöjen laskennassa noudatetaan GHG Protocol Scope 2 Guidance -ohjeistusta. Sähkön ja lämmön kulutusluvut lasketaan energiatoimittajien laskutuksen perusteella. Scope 2 -luokan ostetun sähkön markkinaperusteiset päästökertoimet ovat peräisin AIB:ltä (2025) sekä energiatoimittajilta, sijaintiperusteiset päästökertoimet AIB:ltä (2025). Ostetun lämmityksen Scope 2 -päästökertoimen lähteet ovat Energiategollisuus (2025) ja Energiföretagen Sverige (Swedenergy) (2025).

Laskennan ulkopuolelle jätetyt Scope 1- ja Scope 2 -luokat ja niiden poissulkemisen syyt:

Scope 1

- Prosessipäästöt: Oriolalla ei ole päästöjä aiheuttavia prosesseja

Scope 2

- Ostettu höyry: Oriola ei ostanut höyryä vuonna 2025
- Ostettu jäähdytys: Oriola ei ostanut jäähdytystä vuonna 2025

Scope 3 -kasvihuonekaasupäästöjen laskentamenetelmä

Oriola raportoi Scope 3 -kasvihuonekaasupäästöistä GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard ja Corporate Value Chain (Scope 3) Accounting and Reporting Standard -standardien mukaisesti. Raportointi kattaa koko Oriolan arvoketjun epäsuorat päästöt niin arvoketjun alku- kuin loppupäässä. Oriola muutti kasvihuonekaasupäästöjen lähtötason vuodesta 2019 vuoteen 2023, jolloin Scope 3 -päästöt tulivat paremmin katetuiksi ja huomioon otetaan laajemmin ostetut tavarat ja palvelut. Muutos parantaa laskentamenetelmää mutta vaikuttaa tietojen vuosittaiseen vertailukelpoisuuteen.

Kaikki 15 päästöluokkaa arvioitiin tieteeseen perustuvien tavoitteiden (SBTi) asettamisen yhteydessä vuonna 2024. Yhdeksän luokkaa arvioitiin Oriolan kannalta olennaisiksi. Tunnistetut luokat on sisällytetty laskelmiin. Loput kuusi luokkaa arvioitiin ei-olennaisiksi ja suljettiin siten pois arvioinnista.

Scope 3-päästöt kattavat seuraavat luokat:

- Luokka 1. Ostetut tavarat ja palvelut
- Luokka 2. Tuotantohyödykkeet
- Luokka 3. Polttoaineisiin ja energiaan liittyvät toiminnot, jotka eivät sisälly Scope 1- ja Scope 2 -päästöihin
- Luokka 4. Tuotantoketjun alkupään kuljetukset ja jakelu
- Luokka 5. Toiminnassa muodostuva jäte
- Luokka 6. Liiketoimintaan liittyvä matkustaminen
- Luokka 7. Työsuhteisten työntekijöiden työmatkaliikenne
- Luokka 8. Tuotantoketjun alkupään vuokratut omaisuuserät
- Luokka 12. Myytyjen tuotteiden käsittely käyttöiän lopussa

Scope 3 -päästöjen laskennassa käytettiin joko kulutusperusteisia, massaperusteisia tai keskimääräisiin tietoihin perustuvia päästökertoimia sen mukaan, minkä tyyppisiä lähtötietoja Scope 3 -päästöjä laskettaessa käytettiin.

1 prosentti Scope 3 -kasvihuonekaasupäästöistä on laskettu käyttämällä ensisijaisia tietoja. Raportoinnin rajat ja arvoketju tarkistetaan vuosittain. Biomassan poltosta tai biohajoamisesta aiheutuvia biogeenisiä hiilidioksidipäästöjä ei esiinny Oriolan arvoketjussa. Vuoden 2021 jälkeiset päästökertoimet noudattavat viimeisimpiä IPCC:n globaaleja ominaislämmitysvaikutuskertoimia 100 vuoden aikajänteellä CO₂-ekvivalenttilaskelmissa.

Päästöluokka 1: *Ostettujen tavaroiden ja palvelujen ostetuista pakkausmateriaaleista* syntyvät päästöt laskettiin käyttämällä massaperusteisia päästökertoimia DEFRA (2025). Ensisijaiset tiedot ostettujen pakkausmateriaalien määrästä saatiin toimittajilta. Muihin ostettuihin tavaroihin ja palveluihin liittyvät päästöt laskettiin kulutusperusteisilla päästökertoimilla Exiobase 3.9 (2019) ja ensisijaiset kulutustiedot saatiin Oriolan taloushallinnon järjestelmästä.

Päästöluokka 2: *Tuotantohyödykkeisiin* liittyvät päästöt laskettiin kulutusperusteisella menetelmällä käyttäen Exiobase 3.9 -päästökertoimia (2019). Päästöjen laskennassa käytetyt ensisijaiset tiedot tuotantohyödykkeiden arvosta saatiin Oriolan taloushallinnon järjestelmästä.

Päästöluokka 3: *Polttoaineisiin ja energiaan liittyvät toiminnot, jotka eivät sisälly Scope 1 & 2 -päästöihin*: sähköön liittyvät päästökertoimet saatiin IEA:ltä (2025), kun taas ostetun lämmityksen päästökertoimet saatiin DEFRA:ltä (2025) ja Swedenergy (2025). Sähkön- ja lämmönkulutuksen ensisijaiset tiedot saatiin energiatoimittajien laskuista.

Päästöluokka 4: *Tuotantoketjun alkupään kuljetukset ja jakelu*. Tuotantoketjun alkupään kuljetusmatkat ja -määrät arvioitiin toimittajien sijainnin ja Oriolan toimitusten painotietojen perusteella. Saapuviin kuljetuksiin liittyvät päästökertoimet (well-to-wheel) ovat peräisin NTM:ltä (2025). Lähtevien kuljetusten päästöt laskettiin kuljetusten toimittajien toimesta käyttämällä ensisijaisia tietoja.

Päästöluokka 5: *Toiminnassa muodostuva jäte*. Oriolan omassa toiminnassa syntyvään jätteeseen liittyvät päästöt laskettiin EU & DK Input Output Database -tietokannan (2022) ja DEFRA:n (2023, 2025) massaperusteisilla päästökertoimilla. Ensisijaiset tiedot jätemääristä saatiin jätehuoltoyrityksien laskuista. Laskennassa käytetään jätelajikohtaista menetelmää, joka huomioi sekä tavanomaisen että vaarallisen jätteen.

Päästöluokka 6: *Liiketoimintaan liittyvästä matkustamisesta* syntyvät päästöt saatiin matkatoimistolta valmiiksi laskettuina arvoina.

Päästöluokka 7: *Työntekijöiden työmatkapäästöt* laskettiin työmatkan pituudesta ja keskimääräisistä etätyöpäivistä vuonna 2024 tehdyn kyselyn perusteella. Vuonna 2025 tehtiin rajattu kysely Tanskan uudelle toimipisteelle. Uusi kysely on suunniteltu tulevalle raportointikaudelle. Laskenta tehtiin keskiarvomenetelmällä käyttäen seuraavia päästökertoimia: DEFRA (2025), AIB (2025), Bosch eBike (2023), NTM (2018), NTMCalc.advanced 4.0. ja LCA of the TIER Mobility VI e-Scooter (2022).

Päästöluokka 8: *Tuotantoketjun alkupään vuokrattujen omaisuuserien päästöt* laskettiin AIB:n (2025), CTR, HOFOR and VEKS (2025) ja energiategollisuuden (2025) päästökertoimien perusteella. Oriolan toimipiste Tanskassa sekä PharmaServicen tilat Suomessa

sisältyvät tuotantoketjun alkupään vuokrattuihin omaisuuseriin. Energiankulutustiedot saatiin energiantoimittajien laskuista.

Päästöluokka 12: *Päästöt liittyen myytyjen tuotteiden käsittelyyn käyttöön lopussa* on laskettu EU & DK Input Output Database -tietokannan (2022) ja DEFRA:n (2025) massaperusteisilla päästökertoimilla. Myytyjen tuotteiden määrä tuotetyypeittäin saatiin Oriolan taloushallinnon järjestelmästä ensisijaisina tietoina ja yhdistettiin vastaaviin päästökertoimiin päästöjen arvioimiseksi.

Kasviuonekaasupäästöjen laskennan ulkopuolelle jätetyt Scope 3 -luokat ja niiden poissulkemisen syyt:

- Päästöluokka 9: *Tuotantoketjun loppupään kuljetukset ja jakelu*. Tähän päästöluokkaan ei sisälly toimintoja GHG-protokollan määritelmän mukaisesti. Kaikki lähtevien kuljetusten päästöt on laskettu päästöluokassa 4 (tuotantoketjun alkupään kuljetukset ja jakelu).
- Päästöluokka 10: *Myytyjen tuotteiden jalostus*. Oriola ei myynyt vuonna 2025 lainkaan jalostusta edellyttäviä tuotteita.
- Päästöluokka 11: *Myytyjen tuotteiden käyttö*. Vuonna 2025 myytyjen tuotteiden käyttöön ei yleisesti liity energiankulutusta, eikä siten tähän tuotteen elinkaaren vaiheeseen liity kasviuonekaasupäästöjä. Vain pieni osa myydyistä tuotteista kuluttaa sähköä käytön aikana, joten syntyvien päästöjen voidaan olettaa olevan vähäisiä kokonaispäästöihin verrattuna.
- Päästöluokka 13: *Tuotantoketjun loppupään vuokratut omaisuuserät*. Oriola on tarkistanut toimintonsa ja arvioinut, ettei sillä ole tuotantoketjun loppupäässä vuokrattuja omaisuuseriä Scope 3 -päästöluokassa 13. Aiemmassa raportoinnissa loppupään vuokrattujen varallisuuserien päästöt sisällytettiin tähän päästöluokkaan. Oriola kuitenkin säilyttää vuokratuissa tiloissa käytetyn energian operatiivisen hallinnan, minkä vuoksi nämä päästöt on luokiteltu uudelleen Scope 2 -päästöiksi GHG-protokollan mukaisesti.
- Päästöluokka 14, *Franchising*: Oriolalla ei ole franchising-sopimuksia.
- Päästöluokka 15, *Investoinnit* on suljettu pois kasviuonekaasupäästöjen laskennasta, koska niiden

osuus kokonaiskasviuonekaasupäästöistä on keskimäärin 1 prosenttia eikä niitä siten ole katsottu olennaisiksi. Oriolalla ei ole käytettävissä tietoja investointien suorista päästöistä ja laskentaan käytetään GHG-protokollan keskimääräistä laskentamenetelmää. Oriola tulee jatkamaan tämän päästöluokan seuraamista ja sisällyttää tuleviin laskelmiin tarkempia tietoja, mikäli sen olennaisuus kasvaa tai tiedon laatu paranee.

Kasviuonekaasujen kokonaispäästöt lasketaan seuraavasti: Markkinaperusteiset kokonaiskasviuonekaasupäästöt (tCO₂-ekv.) = Scope 1 -bruttopäästöt + Scope 2 - markkinaperusteiset bruttopäästöt + Scope 3 -bruttopäästöt.

Sijaintiperusteiset kokonaiskasviuonekaasupäästöt (tCO₂-ekv.) = Scope 1 -bruttopäästöt + Scope 2 - sijaintiperusteiset bruttopäästöt + Scope 3 -bruttopäästöt.

Käytetyt päästökertoimet on valittu siten, että ne vastaavat mahdollisimman hyvin kutakin toimintoa tai kategoriala.

Päästöjen kompensointi on Oriolalle toissijainen keino, jota käytetään silloin, kun yhtiön ei ole mahdollista vähentää kasviuonekaasupäästöjä. Oriola ei ole käyttänyt päästöhyvityksiä vuonna 2025, eikä se näin ollen raportoi osiota E1-7.

Oriola ei sovello sisäisiä hiilen hinnoittelujärjestelmiä (E1-8), eikä se odota, että sitä säänneltäisiin seuraavien kolmen vuoden aikana. Käyttäen ESRS 1:n lisäyksen C mukaisia siirtymäsäännöksiä Oriola jättää pois ESRS E1-9:ssä määritetyt tiedot kestävyysraportistaan.

ESRS E5 Resurssien käyttö ja kiertotalous

Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet (E5.IRO-1)

Oriola tarkisti kaksoisolennaisuusarvioinnin tuloksensa raportointikaudella. Resurssien käyttöön ja kiertotalouteen sekä niihin liittyviin olennaisiin vaikutuksiin, riskeihin ja mahdollisuuksiin

ei tehty muutoksia. Oriola on tunnistanut kiertotalouteen ja jätehuoltoon liittyviä olennaisia vaikutuksia ja riskejä omassa toiminnassaan sekä arvoketjunsä alku- ja loppupäässä. Arviointi perustui merkittävimpien jätevirtojen analyysiin, jonka Oriola toteutti osana jätehuollon kehittämistoimia. Oriola on tunnistanut merkittävimmät jätevirrat omassa toiminnassaan sekä koko arvoketjussaan. Katso jätevirtakaavio [sivulla 76](#). Kaksoisolennaisuusarviointi ja sen vuonna 2025 toteutettu tarkistus on kuvattu tarkemmin tämän kestävyysraportin ESRS 2 Yleiset tiedot / IRO-1-osiossa [sivulla 54](#).

Seuraavat resurssien käyttöön ja kiertotalouteen siirtymiseen liittyvät vaikutukset ja riskit todettiin olennaisiksi:

- **Kielteinen vaikutus, joka johtuu konsernin koko arvoketjussa syntyvistä jätteistä.** Syntyvä jäte sisältää pakkauksia, joita voi olla vaikea kierrättää, kuten läpipainopakkaus. Oriola tuottaa pakkausjätettä pääasiassa omassa toiminnassaan, kuten varastoinnissa ja toimituksissa.
- **Positiivinen vaikutus, joka liittyy yhteistyökumppanien lääkevarastojen ja -jätteiden käsittelyyn.** Oriola hallinnoi apteekkien lääkevarastoja ja tarvittaessa myös valvoo lääkejätteen asianmukaista hävittämistä ja varmistaa, että se on säännösten mukaista. Lääkejätettä syntyy varastoissa pääasiassa vahingoittuneiden pakkausten tai tuotteiden sekä ylittyneiden eräpäivien seurauksena. Tällainen jäte kerätään ja hävitetään jätehuoltoyhtiöiden toimesta. Suomessa ja Ruotsissa vastuu käyttämättä jääneiden lääkkeiden keräämisestä on apteekeilla. Jätehuoltoyhtiöt keräävät apteekeissa kerätyt käyttämättä jääneet lääkkeet.
- **Riski, joka liittyy kestäviä pakkauksia koskevista sääntelyvaatimuksista aiheutuvien kustannusten nousuun.** Oriolaan kohdistuu siirtymärisi kestäviä pakkauksia koskevan sääntelyn kiristymisen vuoksi. Tämä vaikuttaa kaikkien Oriolan toiminnoissa toimitettujen pakattujen tuotteiden raportointi- ja merkintävelvoitteisiin sekä Oriolan omissa tuotteissa käytettyihin pakkaustyypppeihin. Uusien määräysten odotetaan velvoittavan lisäämään kierrätettyjen tai kierrätettävien materiaalien käyttöä sekä vaikuttavan pakkauksen fyysiseen

Jätevirrat



yli kymmeneen luokkaan, joista merkittävimmät ovat pahvi, muovi ja energiana hyödynnettävä jäte. Muovijäte erotellaan vielä useampiin muovilajeihin. Kaikki vaaralliset jätteet, mukaan lukien lääkejätteet, varastoidaan turvallisesti lukitussa tilassa ja hävitetään jätteenkäsittelykeskuksessa. Toimipaikoissa ja jakelukeskuksissa jätteiden lajittelujärjestelyt ja merkinnät tarkistetaan säännöllisesti, ja niitä mukautetaan tarvittaessa eri varastosektorien lajittelutarpeisiin.

Jättemäärän vähentämiseksi Oriola käyttää toimituksissaan pääsääntöisesti uudelleenkäytettäviä kuljetuslaatikoita ja kylmäelementtejä. Tämä vähentää kertakäyttöisten pakkausmateriaalien käyttöä, mikä vastaa yrityksen kestävyystavoitteita. Lisäksi Ruotsissa käytetään uudelleen vesi, jolla muoviset kuljetuslaatikot pestään. Suomessa veden uudelleenkäytön mahdollisuuksia tutkittiin perusteellisesti, mutta sen sijaan, että vesi käytettäisiin uudelleen samaan tapaan kuin Ruotsissa, pesuprosessin aikana syntyvä lämpö otetaan talteen ja hyödynnetään. Tämä parantaa resurssitehokkuutta ja tukee kestäviä toimintatapoja. Jätteet käsitellään toimipaikkojen ulkopuolella ja jätehuoltoyritykset vastaavat käsittelystä paikallisesti pitkien kuljetusmatkojen välttämiseksi.

Työntekijöiden koulutuksella on ratkaiseva merkitys Oriolan päivittäisissä pyrkimyksissä vähentää jätettä ja parantaa kierrätystä. Koulutus sisältää työntekijöiden perehdyttämisen Oriolan kierrätysluokkiin ja jätteiden oikeaan käsittelyyn. Vuonna 2025 Oriolan jätteisiin liittyvä koulutustoiminta Suomessa ja Ruotsissa koostui työpaikkakohtaisista perehdyttämistilaisuuksista ja uusien työntekijöiden perehdytysprosessista, johon sisältyivät myös lajitteluohjeet. Työntekijöiden perusteellisen koulutuksen odotetaan lisäävän kierrätysmenettelyjen noudattamista, parantavan jätteiden lajittelun laatua ja vähentävän kierrätettävien jätevirtojen epäpuhtauksia.

Kaikki keskeiset toimet ovat linjassa Oriolan ympäristöpolitiikan tavoitteiden kanssa, jotka koskevat jätteiden minimointia ja kierrätyksen lisäämistä yhtiön omissa toimipaikoissa. Jatkuvat toimenpiteet on integroitu osaksi päivittäisiä toimintoja.

kestävyyteen. Pakkauksissa ilmoitettavia tietoja ja merkintöjä koskevat tiukemmat vaatimukset lisäävät hallinnollista taakkaa ja voivat edellyttää järjestelmä- tai prosessipäivityksiä.

- **Muutokset:** kielteisen vaikutuksen kuvausta tarkennettiin hieman edelliseen raportointijaksoon verrattuna.

Resurssien käyttöön ja kiertotalouteen liittyvät toimintaperiaatteet (E5-1)

Oriolan ympäristötoimia omassa toiminnassa ja arvoketjussa ohjaavat konsernin ympäristöpolitiikka ja Oriolan eettiset ohjeet. Ympäristöpolitiikassa ei käsitellä jätehierarkiaa eikä jätteen käsittelyyn liittyvää etusijajärjestystä, kuten jätteen syntymisen ehkäisemistä tai minimointia. Oriolalla on toimipaikkakohtaiset ohjeet jätteiden käsittelystä, joiden toteutumista vahvistetaan työntekijöiden perehdyttämisen yhteydessä käytännönläheisillä jätehuollon toimintatapojen esittelyillä. Lisätietoja on kohdassa E1 Ilmastonmuutos [sivulla 66](#).

Jätteiden synnyn ehkäisy, minimointi ja kierrätys (E5-2)

Jätteiden vähentäminen, kierrätys ja uudelleenkäyttö ovat yksi Oriolan kiertotaloutta koskevan ympäristötyön keskeisimmistä painopistealueista. Jätettä syntyy pääasiassa Oriolan tukku- ja jakelutoiminnoissa.

Oriolan keskeisiin toimiin jätehuollon ja resurssitehokkuuden parantamiseksi kuuluvat kehittyneiden lajitteluratkaisujen käyttöönotto, uudelleenkäytettävät kuljetusratkaisut, mukaan lukien veden uudelleenkäyttö ja energian talteenotto, sekä työntekijöiden koulutusohjelmat.

Oriola on viime vuosina jatkuvasti parantanut jätteiden lajitteluvalmiuksiaan ja saanut konsernin jätehuoltokumppaneilta myönteistä palautetta kierrätystoimiensa laadusta. Oriolan suurimmissa varastoissa Suomessa ja Ruotsissa jätteet lajitellaan

Ne kattavat Oriolan sisäiset toiminnot, mukaan lukien sen tärkeimmät varastot ja jakelukeskukset Suomessa ja Ruotsissa. Arvoketjussa toimet tavoitteiden saavuttamiseksi ulottuvat myös asiakasrajapintaan erityisesti pakkausjätettä vähentävien uudelleenkäytettävien kuljetusratkaisujen myötä. Näihin toimiin osallistuvat keskeiset sidosryhmät ovat Oriolan työntekijät, joita koulutetaan aktiivisesti kierrätykseen ja asianmukaisiin jätehuoltokäytäntöihin, sekä jätehuoltokumppanit ja asiakkaat, jotka hyötyvät paremmista pakkausratkaisuista ja kestävämmistä käytännöistä. Olennaisia toimia tarkastellaan vuosittain niiden tehokkuuden arvioimiseksi ja parannusmahdollisuuksien tunnistamiseksi, jotta varmistetaan jatkuva yhdenmukaisuus kestävyystavoitteiden kanssa.

Lääkkeiden ja pakkausten ympäristövaikutus

Lääkeaineet voivat joutua ympäristöön eri tavoin, ja ne voivat vaikuttaa ympäristöön koko elinkaarensa ajan.

Koska Oriola ei tuota lääkkeitä, sen omien toimintojen suorat ympäristövaikutukset eivät ole merkittäviä. Sen sijaan merkittävimmät vaikutukset ilmenevät arvoketjun alkupäässä ja liittyvät Oriolan jakelemiin tuotteisiin. Vaikutuksia syntyy näiden tuotteiden valmistuksesta ja tuotteissa käytettyjen raaka-aineiden kautta sekä lääkejätteestä.

Oriolan ensisijainen tehtävä on varmistaa kaikkien lääkkeiden turvallinen kuljetus. Yhtiö pakkaa ja suojaa lääketuotteet asianmukaisesti, jotta niiden eheys säilyy kuljetuksen aikana.

Oriola noudattaa paikallisia määräyksiä ja sopeuttaa jätehuoltokäytäntöjään ja paikallista raportointia niiden mukaisesti.

Tavoitteet (E5-3)

Kierrätysasteen nostaminen on yksi Oriolan vastuullisuusagendan tavoitteista. Raportointikaudella Oriola tarkisti kierrätysasteeseen liittyvän strategisen tavoitteensa. Tavoitteena on nostaa konsernitason kierrätysaste 90 prosenttiin vuoteen 2028 mennessä (aikaisemmin 90% vuoteen 2025 mennessä). Muutos tehtiin

tieteeseen perustuvien ilmastotavoitteiden asettamisprosessin ja Oriolan vastuullisuusagendan päivityksen yhteydessä. Tavoite on linjassa konsernin ympäristöpolitiikan päämäärien sekä konsernin ympäristöaloitteiden kanssa, jotka keskittyvät jätteiden minimointiin ja kierrätyksen lisäämiseen.

Kierrätysaste mitataan osuutena muun kuin lääkejätteen kierrätetystä kokonaismäärästä, joka on kerätty konsernin toimipisteistä raportointikauden aikana. Lähtötasoa tai -arvoa ei ole määritetty.

Tavoite liittyy jätteisiin ja jätehuoltoon, mukaan lukien valmistelu asianmukaista käsittelyä varten ja se vastaa jätehierarkian kolmatta tasoa eli kierrätystä. Tavoitteen edistymistä seurataan puolen vuoden välein. Toimipaikoilla on käynnissä toimenpiteitä tavoitteen saavuttamiseksi. Näihin sisältyy muun muassa jäteastioiden lukumäärän mukauttaminen, jotta ne olisivat helpommin saatavilla ja vastaisivat paremmin Oriolan tarpeita, jäteastioiden merkintöjen tarkistaminen lajittelun helpottamiseksi ja koulutuksen parantaminen osana perehdytysprosessia.

Oriola on raportoinut kierrätysastetta vuodesta 2021 alkaen. Asetettu tavoite on vapaaehtoinen eikä sitä vaadita lainsäädännössä. Tavoitteiden asettamiseen ei osallistunut muita sidosryhmiä kuin Oriolan omat työntekijät. Vuonna 2025 muun kuin lääkejätteen konsernitason kierrätysaste oli 84 prosenttia (2024: 85%).

Jäte (E5-5)

Pakkausjäte on edelleen merkittävin jätelaji, jota syntyy Oriolan lääkkeiden ja muiden tuotteiden varastoinnissa ja jakelussa.

Syntyvät merkittävimmät jätetyypit ovat pahvi, paperi, biojäte, puu, lasi, muovikalvo, metalli, sähkö- ja elektroniikkaromu, muovipakkaukset, energiana hyödynnettävä jäte sekä rakennus-, seka-, lääke- ja vaarallinen jäte.

E5-5 Syntyvän jätteen määrä, loppukäsittelystä muualle ohjattu jäte ja loppukäsittelyyn ohjattu jäte, tonnia

Loppukäsittelystä muualle ohjattu jäte	2025	2024
Tavanomainen jäte	1 735,80	2 313,60
Valmistelu uudelleenkäyttöä varten	-	-
Kierrätys	1 735,80	2 313,60
Muut hyödyntämistoimet	-	-
Vaarallinen jäte	5,90	3,90
Valmistelu uudelleenkäyttöä varten	-	-
Kierrätys	5,90	3,90
Muut hyödyntämistoimet	-	-

Loppukäsittelyyn ohjattu jäte		
Tavanomainen jäte	331,00	285,70
Poltto	330,90	275,90
Kaatopaikalle sijoittaminen	0,1	9,80
Muu loppukäsittely	-	-
Vaarallinen jäte	309,30	264,60
Poltto	309,18	264,60
Kaatopaikalle sijoittaminen	0,08	-
Muu loppukäsittely	0,04	-

Loppukäsittelyyn ohjattu jäte	2025	2024
Oriolan toiminnoissa syntyneen jätteen kokonaismäärä	2 382,00	2 867,80
Tavanomainen jätteen kokonaismäärä	2 066,80	2 599,30
Vaarallisen jätteen kokonaismäärä	315,20	268,50
Kierrättämättömän jätteen kokonaismäärä	640,30	550,30
Kierrättämättömän jätteen prosenttiosuus	26,88%	19,19%
Kierrätetyn jätteen kokonaismäärä	1 741,70	2 317,50
Kierrätetyn jätteen prosenttiosuus	73,12%	80,81%
Radioaktiivisen jätteen kokonaismäärä	-	-

Oriola laskee raportoidut tiedot jätehuoltoyhtiöiltä saatujen tietojen perusteella. Ruotsissa ja Tanskassa sijaitsevilla pienissä vuokratuissa ja jaetuissa toimistotiloissa syntyvä pieni määrä toimistojätettä on epäolennainen, eikä sitä huomioida.

Oriola jättää pois ESRS E5-6:n tiedot soveltaen ESRS 1 -standardin vaihtettain käyttöön otettaviin tiedonantovaatimuksiin liittyvää siirtymäsäännöstä.

3. Yhteiskunnalliset tiedot

ESRS S1 Oma työvoima

Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa (S1.SBM-3)

Vastuullisen työntekijäkokemuksen edistäminen on yksi Oriolan vastuullisuusagendan painopistealueista. Se ohjaa konsernin toimintaa johtamisen, työntekijöiden sitouttamisen, uusien työntekijöiden houkuttelemisen ja työhyvinvoinnin kehittämisessä. Oriola pyrkii edistämään kulttuuria, joka takaa oikeudenmukaisen kohtelun, kehittää huippuosaajia ja tukee johtamisen vahvistamista sekä tähtää nolla työtapaturmaa tavoitteeseen. Oriolan vastuullisuusagenda on kuvailtu tarkemmin kohdassa Strategia, liiketoimintamalli ja arvoketju (SBM-1).

Kaksoisolennaisuusarvioinnissa tunnistettiin useita olennaisia mahdollisia negatiivisia ja positiivisia vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia yhtiön omaan henkilöstöön liittyen. Lisäksi havaittiin, että kaikki Oriolan työntekijät voivat altistua haitallisille vaikutuksille, mutta tietyt henkilöstöryhmät voivat olla muita suuremmassa riskissä.

Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niihin tehdyt muutokset edellisen raportointikauden jälkeen kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistuksen tuloksena on kuvailtu alla. Lisätietoja kaksoisolennaisuusarvioinnista ja vuoden 2025 tarkistuksesta löytyy tämän kestävyysraportin ESRS 2 Yleiset tiedot / IRO-1-osioista. Oriolan toiminnassa tunnistetut mahdolliset kielteiset vaikutukset rajoittuvat yksittäisiin tapauksiin eivätkä ole järjestelmällisiä ongelmia.

Mahdolliset kielteiset vaikutukset

- **Syrjintä, häirintä ja epäasiallinen käytös erityisesti aliedustettuja ryhmiä, kuten maahanmuuttajataustaisia tai vuokratyöntekijöitä kohtaan.** Korkea työkuorma voi vaikuttaa työntekijöiden henkiseen ja emotionaaliseen hyvinvointiin, mikä voi lisätä ristiriitojen tai epäasianmukaisen käytöksen riskiä. Tiettyjen ryhmien, kuten rodullistettujen ja etnisten vähemmistöjen sekä vammaisten henkilöiden, aliedustus voi tukea syrjiviä käytäntöjä, koska ennakkoluulojen kyseenalaistaminen on silloin vaikeampaa. Erityisesti maahanmuuttajataustaiset työntekijät ovat alttiita erilaisille syrjinnän muodoille, kuten rotuun ja etniseen alkuperään perustuvalle syrjinnälle sekä epätasa-arvoiselle palkkaukselle ja työoloille. Samoin vuokratyöntekijät saattavat kohdata syrjintää esimerkiksi heikompien palkka- tai etuusehtojen muodossa. Lisäksi tehokkaiden ilmiäntokanavien puuttuminen voi johtaa siihen, että mahdolliset syrjintä- ja häirintätapaukset jäävät ilmoittamatta ja ratkaisematta.
- **Työntekijöiden työterveys- ja -turvallisuusriskit, mukaan lukien työ- ja yksityiselämän tasapainoon liittyvät haasteet.** Jakelukeskusten ja varastojen työntekijät voivat altistua lääkepölylle, korkealle melutasolle, kuljetuksiin liittyville tapaturmille sekä kylmäsäilytystiloissa työskentelystä tai huonosta ergonomiasta johtuville terveysongelmille. Riski kasvaa, jos henkilöstön vaihtuvuus on suurta, työntekijät eivät ole Oriolan omaa henkilöstöä tai työturvallisuuskoulutus eri toimintojen välillä on puutteellista. Lisäksi mielenterveysongelmien lisääntyminen aiheuttaa kasvavia riskejä erityisesti toimihenkilöille. Oriolan kohdalla uupumisriski on olennainen, kun otetaan huomioon henkilöstön suuri vaihtuvuus ja jäljelle jäävien (tai uusien työntekijöiden) työkuorma. Organisaation muutos ja suhteellisen korkea henkilöstön vaihtuvuus aiheuttavat vaihtelua työajoissa, ja muutokset johto- ja työntekijätasolla voivat johtaa puutteelliseen viestintään ja ohjaukseen joissakin toiminnoissa. Resurssien puute voi johtaa työtaakan epätasaiseen jakautumiseen ja mahdolliseen ylikuormitukseen. Muiden kuin

omaan henkilöstöön kuuluvien työntekijöiden työolosuhteisiin saattaa liittyä epäselvyyksiä, ja tuotannon ja toimitusten ruuhkahuiput saattavat aiheuttaa heille ylimääräisiä työtunteja. Työ- ja yksityiselämän yhteensovittamiseen liittyvät haasteet voivat koskea sekä Oriolan omia että ulkopuolisia toimihenkilöitä ja logistiikkatyöntekijöitä.

- **Muutokset:** Kaksi aikaisemmin erillistä vaikutusta "Työ- ja yksityiselämän tasapainoon liittyvät haasteet" ja "Työntekijöiden työturvallisuuteen ja -terveyteen liittyvät riskit" on yhdistetty, koska ne liittyivät samaan aiheeseen.

Myönteiset vaikutukset

- **Johtamistaitojen kehittäminen edistämällä yhtäläisiä mahdollisuuksia, moninaisuutta, työkykyä ja aktiivista osallistumista.** Koska Oriolan liiketoimintaympäristö, organisaatorakenne, kulttuuri ja työskentelytavat muuttuvat jatkuvasti, on muutosjohtaminen yksi johtamisen kehittämisen avainalueista koko organisaatiossa. Oriola on sitoutunut tarjoamaan reilun ja yhdenvertaisen työpaikan, jossa tuetaan monimuotoisuutta ja osallisuutta. Oriolan eettisissä ohjeissa määritellään yleisesti monimuotoisuutta ja osallistamista koskevat periaatteet. Lisäksi uusi henkilöstöpolitiikka luo puitteet tarkemmille ihmisoikeuksien koskeville periaatteille ja yhtäläisille mahdollisuuksille konsernitasolla. Joka vuosi toteutetaan palkantarkistus palkkatasa-arvon parantamiseksi. Oma henkilöstö osallistuu aktiivisesti myönteisen ja osallistavan työympäristön kehittämiseen. Työkyvyn kehittäminen on johtamisen keskiössä työ- ja yksityiselämän tasapainon, riittävien resurssien, osaamisen ja työhyvinvoinnin tukemiseksi. Myönteinen vaikutus koskee koko henkilöstöä. Positiivisia vaikutuksia aikaansaavia toimia ovat muun muassa oman henkilöstön aktiivinen osallistaminen eri kanavien, kuten verkkoalustojen, henkilökohtaisten tapaamisten ja henkilöstön edustajien kautta tapahtuvan vuorovaikutuksen avulla. Johtajien kouluttaminen muutosjohtamisesta ja tiimien rakentamisesta vahvistaa johtajuutta, joka edistää yhtäläisiä mahdollisuuksia.

- **Suuri osa työntekijöistä kuuluu työehtosopimuksen piiriin.** Kaikki logistiikkatyöntekijät ja suurin osa toimihenkilöistä kuuluvat työehtosopimuksen piiriin. Suomessa 76,8 prosenttia (2024: 78,5 %), Ruotsissa 100 prosenttia (2024: 100 %) ja Tanskassa 87,5 prosenttia (2024: ei sovellettavissa) työntekijöistä kuuluu työehtosopimuksen piiriin. Suomessa kaupan alan työehtosopimus ei koske ylempiä toimihenkilöitä (henkilöstöryhmä). Oriolan henkilöstöpolitiikan ohjeiden mukaan työehtosopimuksen ehtoja sovelletaan kuitenkin osittain myös ylempiin toimihenkilöihin. Varmistaakseen sitoutumisen työehtosopimukseen ja niiden noudattamiseen, yhtiö on määritellyt vaatimustenmukaisuutta koskevat käytännöt.
- **Muutokset:** Aikaisemmin erillinen vaikutus ”Aktiivinen osallistuminen myönteisen ja osallistavan työympäristön kehittämiseen” on yhdistetty vaikutukseen ”Johtamistaitojen kehittäminen edistämällä yhtäläisiä mahdollisuuksia ja moninaisuutta”, koska ne liittyvät samaan aiheeseen. Lisäksi työkyvyn kehittäminen lisättiin aiheen tärkeyden korostamiseksi.

Riskit

- **Työpaikan vaaratekijät ja -tilanteet.** Työpaikan vaaratekijät ja -tilanteet voivat aiheuttaa kustannuksia, jotka liittyvät terveydenhoitoon, oikeudellisiin vastuisiin ja tuottavuuden menetykseen. Tapaturmariski on olemassa Oriolan varastotoiminnoissa sekä työntekijöiden työmatkojen aikana.

Mahdollisuudet

- **Aktiivinen osallistuminen myönteisen ja osallistavan työympäristön kehittämiseen ja roolimallina toimiminen tulevaisuuden työelämälle.** Osallistavana ja houkuttelevana työnantajana Oriola voi houkutelaa ja sitouttaa parhaita osaajia, lisätä työntekijöiden sitoutumista ja tuottavuutta ja edistää innovaatioita.

Vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa

Oriolan strategia ja liiketoimintamalli vaikuttavat henkilöstöön turvallisuuteen, sääntelyn noudattamiseen ja toimintaan liittyvien vaatimusten kautta.

Nämä riskit vaikuttavat strategiaan siten, että vahvojen turvallisuussääntöjen ja asianmukaisen koulutuksen sekä johtamisen kehittämisen tarve korostuu. Uusien ideoiden ja teknologian hyödyntäminen voi parantaa tehokkuutta ja tukea työntekijöiden hyvinvointia. Yhdessä nämä toimenpiteet varmistavat yhdenmukaisuuden laajemman liiketoimintamallin kanssa.

Työturvallisuus- ja terveysriskit sekä työpaikan vaaratekijät ja -tilanteet koskevat erityisesti Oriolan varastotoiminnasta vastaavia työntekijöitä. Tähän ryhmään voi kuulua myös muita henkilöitä, kuten alihankkijoita ja kolmannen osapuolen logistiikka- tai henkilöstöpalveluyritysten kautta työskentelevää henkilöstöä. Näihin henkilöstöryhmiin kohdistuu mahdollisia turvallisuusriskejä sekä käsittelystandardien noudattamiseen ja toimituspaineisiin liittyviä vaikutuksia, riippuen henkilöiden roolista ja työsuhteen tyypistä.

Koska Oriola toimii Suomessa, Ruotsissa ja Tanskassa, yhtiössä ei ole sellaisia toimintoja, joihin liittyisi merkittävä pakkotyön riski.

Oriolan pitkän aikavälin nettonollatavoite voi vaikuttaa työvoimaan, koska se edellyttää uuden teknologian käyttöönottoa, koulutusta ja muutoksia työn tekemiseen. Se voi myös tarjota mahdollisuuksia osaamisen kehittämiseen tai parempiin työoloihin kestävien käytäntöjen kautta. Tämä voi johtaa sitoutuneempaan ja aktiivisempaan henkilöstöön, joka pyrkii aktiivisesti osallistumaan toimintaan.

Ihmisoikeuksiin liittyvät sitoumukset

Oikeudenmukaiset työolot, mukaan lukien ihmisoikeudet, sisältyvät Oriolan henkilöstöpolitiikkaan. Henkilöstöpolitiikassa käsitellään nimenomaisesti ihmiskauppaa, pakkotyötä ja lapsityövoimaa. Oriolan henkilöstöpolitiikassa mainitaan yhdenmukaisuus seuraavien kansainvälisesti tunnustettujen ihmisoikeusstandardien kanssa. Noudattamista ylläpidetään säännöllisillä tarkistuksilla, auditoinneilla ja raportoinnilla sen varmistamiseksi, että periaatteet integroituvat Oriolan liiketoimintakäytäntöihin:

- YK:n ihmisoikeuksien yleismaailmallinen julistus
- YK:n yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevat ohjaavat periaatteet

Omaan työvoimaan liittyvät toimintaperiaatteet (S1-1)

Politiikka*	Kuvaus	Vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet
Eettiset ohjeet	Eettisiä ohjeita noudatetaan koko Oriola-konsernissa. Ne ohjaavat ja tukevat yhtiötä päivittäisessä työssä ja päätöksenteossa, auttavat edistämään yhteisymmärrystä sekä vahvistavat oikein toimimisen kulttuuria.	• Syrjintä, häirintä ja epäasiallinen käytös erityisesti aliedustettuja ryhmiä, kuten maahanmuuttajataustaisia tai vuokratyöntekijöitä kohtaan. • Johtamistaitojen kehittäminen edistämällä yhtäläisiä mahdollisuuksia, moninaisuutta, työkykyä ja aktiivista osallistumista.
Henkilöstö-politiikka	Oriola haluaa edistää moninaisuutta, osallisuutta, yhtäläisiä mahdollisuuksia ja oikeudenmukaisia työsuuhdekäytäntöjä. Tavoitteena on varmistaa, että kaikessa toiminnassamme ja koko arvoketjussamme kunnioitetaan ihmisoikeuksia.	• Syrjintä, häirintä ja epäasiallinen käytös erityisesti aliedustettuja ryhmiä, kuten maahanmuuttajataustaisia tai vuokratyöntekijöitä kohtaan. • Johtamistaitojen kehittäminen edistämällä yhtäläisiä mahdollisuuksia, moninaisuutta, työkykyä ja aktiivista osallistumista.
Riskienhallinta-politiikka	Oriolan riskienhallinnan tarkoituksena on vähentää altistumista epäsuotuisille riskeille ja lisätä altistumista suotuisille riskeille tunnistamalla, analysoimalla ja hallinnoimalla Oriolan tavoitteiden, strategian, toimintojen ja liiketoiminnan tavoitteiden toteuttamiseen liittyviä riskejä. Politiikka on luotu taloudellisten, operatiivisten ja strategisten sekä markkinoihin, vaatimustenmukaisuuteen, maineeseen, työterveyteen ja -turvallisuuteen ja kestävyYTEEN sekä ihmisoikeuksiin liittyvien riskien hallitsemiseksi.	• Työntekijöiden työterveys- ja työturvallisuusriskit, mukaan lukien työ- ja yksityiselämän tasapainoon liittyvät haasteet. • Työpaikan vaaratekijät ja -tilanteet voivat aiheuttaa kustannuksia, jotka liittyvät terveydenhoitoon, oikeudellisiin vastuisiin ja tuottavuuden menetykseen. • Syrjintä, häirintä ja epäasiallinen käytös erityisesti aliedustettuja ryhmiä, kuten maahanmuuttajataustaisia tai vuokratyöntekijöitä kohtaan.

*Taulukossa luetellut politiikat koskevat koko omaa henkilöstöä. Oriolan toimitusjohtaja ja johtoryhmä ovat vastuussa politiikkojen täytäntöönpanosta. Näiden politiikkojen toteuttamiseksi ja työntekijöiden osallistamiseksi Oriolalla on useita paikallisia tai konsernitason prosesseja, jotka liittyvät esimerkiksi koulutukseen ja perehdytykseen.

- ILO:n julistus: Työelämän keskeisten oikeuksien, kuten yhdistymisvapauden ja syrjimättömyyden, puolustaminen sekä pakkotyön ja lapsityövoiman käytön lopettaminen
- OECD:n ohjeet: Vastuullisen liiketoimintatavan, avoimuuden ja toimitusketjun huolellisuusvelvoitteen varmistaminen
- Kansainvälinen ihmisoikeusasiakirjakokonaisuus

Oriola keskittyy ihmisoikeusasioissa niihin huolellisuusvelvoitteen mukaisiin toimiin, joihin konsernin toiminnalla voi olla suurimmat vaikutukset. Oriola tarkastelee säännöllisesti ihmisoikeuksia koskevaa toimintatapaansa ja käsittelee ihmisoikeussitoumuksiaan politiikoissa ja menettelyissä tarpeen mukaan.

Ihmisoikeustyötä ohjaavat paikallinen lainsäädäntö ja Oriolan arvot. Tähän sisältyy oikeudenmukaisten palkkojen, turvallisten työolojen, yhdistymisvapauden ja syrjimättömyyden edistäminen. Oriola noudattaa kansallisia lakeja ja kansainvälisiä ihmisoikeusnormeja. Jos nämä ovat ristiriidassa keskenään, Oriola noudattaa ensisijaisesti kansallista lainsäädäntöä ja pyrkii samalla kunnioittamaan kansainvälisesti tunnustettuja ihmisoikeuksia.

Vuorovaikutus oman henkilöstön kanssa pohjautuu säännöllisiin henkilöstökyselyihin, kuulemisiin ja valitusmekanismeihin, joilla varmistetaan työntekijöiden ihmisoikeuksien ja työoikeuksien kunnioittaminen ja annetaan heille mahdollisuus ilmaista huolenaiheitaan ja antaa palautetta työpaikan olosuhteista.

Näiden ihmisoikeussitoumusten noudattamista valvotaan sisäisillä tarkastuksilla, kolmansien osapuolten arvioinneilla ja valitusmekanismeilla. YK:n yrittäjätoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevien ohjaavien periaatteiden sekä kansainvälisten työelämän normien noudattamista seurataan, ja Oriola ryhtyy tarvittaessa korjaaviin toimiin. Ihmisoikeusvaikutustapauksissa käytössä on valituskanavia, sovittelua ja korvauksia, jotta varmistetaan, että asianomaisia henkilöitä tuetaan kansainvälisten normien mukaisesti.

Oriola toimii maissa, joissa oikeudenmukaiset työolot ja ihmisoikeuksiin liittyvä lainsäädäntö ovat korkealla tasolla, eikä merkittäviä riskejä vakaville ihmisoikeusvaikutuksille ole

tunnistettu. Konserni on täysin sitoutunut noudattamaan paikallista lainsäädäntöä, työehtosopimuksia ja sääntöjen noudattamista edistäviä käytäntöjä sosiaalisen vastuullisuuden varmistamiseksi.

Oriolan liikeympäristön eettiset ohjeet sisältävät määräyksiä, jotka koskevat työntekijöiden turvallisuutta, epävarmoja työolosuhteita, ihmiskauppaa, pakkotyön tai lapsityövoiman käyttöä, ja ne ovat täysin linjassa sovellettavien ILO-standardien kanssa.

Syrjinnän ja häirinnän torjunta, yhtäläisten mahdollisuuksien edistäminen ja muut keinot monimuotoisuuden ja osallisuuden vahvistamiseksi

Oriola varmistaa oikeudenmukaiset työolot ja ihmisoikeuksien toteutumisen syrjintää ehkäisevien henkilöstöpolitiikan ja eettisten ohjeiden avulla. Kaikkien Oriolalla on noudatettava näitä politiikkoja.

Henkilöstöpolitiikassa ja eettisissä ohjeissa todetaan, että Oriola edistää monimuotoisuutta, osallisuutta, yhtäläisiä mahdollisuuksia ja oikeudenmukaisia työsuhteitä. Oriola kunnioittaa ja arvostaa henkilöstön monimuotoisuutta ja on sitoutunut edistämään ja ylläpitämään osallistavaa työpaikkaa, jossa ei suvaita syrjintää. Tämä koskee kaikkia työsuhteen vaiheita. Oriola on sitoutunut tarjoamaan työpaikan, jossa työntekijät voivat tehdä työtään keskinäisen kunnioituksen ja oikeudenmukaisuuden ilmapöydässä. Yhtiö ei hyväksy minkäänlaista työntekijöiden välistä häirintää tai kiusaamista. Kaikkien työntekijöiden odotetaan kohtelevan toisiaan, asiakkaita ja sidosryhmiä kunnioittavasti.

Henkilöstöpolitiikassa mainitaan seuraavat syrjintäperusteet: rotu ja etninen alkuperä, ihonväri, sukupuoli, seksuaalinen suuntautuminen, sukupuoli-identiteetti, vammaisuus, ikä, uskonto, poliittiset mielipiteet sekä kansallinen ja sosiaalinen alkuperä. Kaikki muut syrjinnän muodot, jotka kuuluvat Euroopan unionin asetuksen ja kansallisen lainsäädännön piiriin, kuuluvat myös henkilöstöpolitiikan piiriin. Tällaisia ovat esimerkiksi siviilisäätö, terveydentila tai johonkin muuhun paikallisen lain tai asetuksen suojaamaan ominaisuuteen perustuva syrjintä.

Oriola on sitoutunut maksamaan tasa-arvoista palkkaa. Palkkatasot tarkistetaan vuosittain, ja samalla korjataan mahdolliset poikkeamat, joita ei voida selittää esimerkiksi työkokemuksen pituudella tai työsuorituksella.

Oriolan politiikat pannaan täytäntöön prosesseilla, joilla pyritään ehkäisemään ja lieventämään syrjintää, puuttumaan siihen sekä edistämään monimuotoisuutta ja osallisuutta. Näitä ovat

- Selkeät ja luottamukselliset valitusmekanismit, kuten digitaaliset alustat, antavat työntekijöille mahdollisuuden ilmoittaa syrjintätapauksista turvallisesti ja ilman pelkoa kostotoimista.
- Tutkinta ja reagointi: Ilmoituksen saatuaan Oriola käynnistää selkeästi määritellyn tutkintaprosessin, jonka tarkoituksena on käsitellä ja ratkaista viipymättä syrjintää koskevat ilmoitukset ja tehdä tarvittavat toimenpiteet.
- Säännölliset tarkastukset ja valvonta: Jatkuvia tarkastuksia ja monimuotoisuusmittareita käytetään työympäristön arviointiin, edistymisen seurantaan ja lisätoimien tarpeen tunnistamiseen.

Näillä menettelyillä varmistetaan, että syrjintään puututaan tehokkaasti ja että moninaisuutta ja osallisuutta edistetään jatkuvasti.

Prosessit, joilla vaikutuksista keskustellaan oman työvoiman ja työntekijöiden edustajien kanssa (S1-2)

Oriolalla vuorovaikutus oman henkilöstön kanssa on tiivistä, ja sitä toteutetaan säännöllisesti sekä osana päivittäistä työtä että erilaisten kyselyiden ja jatkuvan vuorovaikutuksen kautta. Esihenkilöt keskustelevat omien alaistensa kanssa viikoittain ja/tai kahden viikon välein. Työnantajan edustaja tapaa työntekijöiden edustajia kuukausittain yhteistyötoimikunnan tapaamisissa ja vähintään neljännesvuosittain turvallisuustoimikunnan tapaamisissa. Työntekijöille tehdään vuosittain anonyymi henkilöstökysely.

Toimitusjohtajalla ja Oriolan johtoryhmällä on operatiivinen vastuu siitä, että henkilöstön kanssa ollaan säännöllisessä vuorovaikutuksessa ja että henkilöstön näkemykset huomioidaan yhtiön toimintatavoissa. Oriola noudattaa useita työntekijöiden ihmisoikeuksien kunnioittamiseen liittyviä sopimuksia. Näihin kuuluvat kansainvälisesti tunnustetut ihmisoikeudet, paikallinen työlänsäädäntö ja lakisääteiset vaatimukset, paikalliset työehtosopimukset ja yhtiön sisäiset toimintaperiaatteet (henkilöstöpolitiikka). Lisätietoja löytyy kohdasta S1-1: Ihmisoikeuksiin liittyvät sitoumukset.

Oriolassa prosessit ja nimetyt kanavat, joiden kautta ollaan vuorovaikutuksessa oman henkilöstön ja työntekijöiden edustajien kanssa kaikista vaikutuksista, ovat:

- Yhteistyö- ja turvallisuustoimikunnat
- Säännölliset kokoukset ja henkilöstötapahtumat
- Työntekijöiden kehityskeskustelut
- Henkilöstön sitoutumiskyselyt
- Väärinkäytösten raportointikanava
- Henkilöstöhallinnon asiakaspalvelujärjestelmä
- Sisäinen viestintä, mukaan lukien tiedotustilaisuudet kaikille työntekijöille
- Esihenkilöviestintä
- Palauteryhmät
- Yhtiön sisäinen sosiaalinen verkosto (Engage)
- Yhtiön intranet tietojen jakamista varten

Vuorovaikutusta tapahtuu sekä organisaatiotasolla että projekti- tai toimipaikkatasolla. Vuorovaikutuksesta saatua tietoa hyödynnetään yksilötasolta aina konsernitasolle asti.

Oman henkilöstön tai henkilöstön edustajien kanssa käytävään vuoropuheluun osoitetut resurssit koostuvat business controller -rooleista, HR-partnereista, nimetyistä työsuojelupäälliköistä, työsuojelutoimikuntien jäsenistä, työntekijöistä koostuvien palauteryhmien jäsenistä ja yhteistyötoimikunnan jäsenistä.

Oriola käy vuoropuhelua henkilöstönsä ja henkilöstön edustajien kanssa päästöjen vähentämisen ja pitkän aikavälin

nettonollatavoitteen mahdollisista vaikutuksista edellä kuvattujen prosessien avulla.

Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja oman henkilöstön kanavat huolenaiheiden esille ottamiseksi (S1-3)

Oriolan toimintatapaan, jolla se pyrkii korjaamaan henkilöstönsä kohdistuvia olennaisia kielteisiä vaikutuksia, kuuluu yleensä ongelman tunnistaminen sisäisten arviointien tai valitusmekanismien avulla, keskustelu asianomaisten työntekijöiden kanssa ja korjaavien toimien toteuttaminen. Tämä voi tarkoittaa korvauksen tarjoamista, työolojen parantamista tai tukipalvelujen, kuten neuvonnan, tarjoamista. Prosessiin kuuluu myös tulosten seuranta sen varmistamiseksi, että korjaustoimenpiteet ovat tehokkaita, ja vaikutusten toistumisen estäminen onnistuu toimintatapoja muuttamalla tai valvontaa parantamalla.

Työntekijät voivat tuoda esiin asioita valittujen työsuojeluvaltuutettujen, henkilöstön edustajien tai ammattiliittojen kautta.

Oriola on ottanut käyttöön sekä virallisia että epävirallisia valitusmekanismeja, jotka mahdollistavat työntekijöille huolenaiheiden ja tarpeiden esiin tuomisen työympäristöön, oikeuksiin tai hyvinvointiin liittyvissä asioissa. Virallisen väärinkäytösten raportointikanavan kautta työntekijät voivat esittää valituksia tai huolenaiheita luottamuksellisesti digitaalisessa portaalissa. Anonymiteettisuojan varmistamiseksi väärinkäytösten raportointikanavan tarjoaa ulkopuolinen kumppani. Viestintäkanava on salattu ja suojattu salasanalla. Kaikki viestit käsitellään luottamuksellisesti. Lisätietoja annetaan kohdan G1-1 yhteydessä. Työntekijät voivat myös ilmoittaa väärinkäytöksistä tai rikkomuksista esihenkilölleen tai keskustella asiasta myös lakiosaston tai henkilöstöhallinnon kanssa.

Oman henkilöstön tietoisuus ilmiäntoprosesseista ja luottamus niitä kohtaan

Oriola arvioi seuraavilla tavoilla oman henkilöstön tietoisuutta ja luottamusta käytössä oleviin rakenteisiin ja prosesseihin, joiden avulla he voivat tuoda esiin huolenaiheitaan tai tarpeitaan.

- **Henkilöstökyselyt:** Säännöllisesti toteutettavat anonyymit kyselyt tai palautelomakkeet, joilla mitataan työntekijöiden tietoisuutta käytettävissä olevista kanavista sekä heidän luottamustaan käyttää niitä ilman pelkoa vastatoimista.
- **Käyttötiedot ja -trendit:** Huolenaiheiden ja valitusten määrän sekä käsittelyaikojen seuranta voi paljastaa puutteita tietoisuudessa tai luottamuksessa, erityisesti jos kanavien käyttö on vähäistä tai samat ongelmat toistuvat.
- **Koulutus ja viestintä:** Koulutustilaisuudet ja työpajat, joiden jälkeen kerättävä palaute auttaa arvioimaan henkilöstön tietämyksen ja ymmärryksen tasoa liittyen valitusmekanismeihin ja niiden käyttöön.

Näillä menetelmillä mitataan sekä tietoisuutta että luottamusta valitusmekanismien käyttöön huolenaiheiden esille tuomisessa.

Toimintaperiaatteet, jotka koskevat ilmoituksen tekijän suojelua kostotoimilta

Oriolan periaatteet väärinkäytöksestä raportoivien suojelemiseksi on kuvattu yhtiön eettisissä ohjeissa ja henkilöstöpolitiikassa. Ilmoituksen käsittelevä tiimi varmistaa, että huolenaiheita esille tuova työntekijä ei joudu epäedulliseen asemaan. Kaikenlaiset vastatoimet, jotka kohdistuvat huolenaiheita esille tuoneisiin työntekijöihin, katsotaan vakavaksi eettisten ohjeiden rikkomiseksi.

Niin kauan kuin työntekijä toimii hyvässä uskossa, rehellisesti ja vilpittömästi, hänelle ei aiheudu kielteisiä seurauksia mahdollisesti aiheuttamista ilmoituksista. Lisätietoja tästä aiheesta löytyy G1-1-osioista.

Toimet omaan työvoimaan kohdistuvien olennaisten vaikutusten suhteen sekä lähestymistavat omaan työvoimaan liittyvien olennaisten riskien hallintaan ja olennaisten mahdollisuuksien hyödyntämiseen sekä näiden toimien tehokkuus (S1-4)

Tarvittavat ja asianmukaiset toimenpiteet liittyen olennaisiin vaikutuksiin, riskeihin ja mahdollisuuksiin vastaamiseen perustuvat henkilöstöstrategiaan. Maakohtaiset toimet on esitetty erikseen kunkin toimen kuvauksen yhteydessä. Koko oma työvoima kuuluu tai tullaan sisällyttämään muiden listattujen toimien piiriin. Toimintasuunnitelmien toteuttaminen ei edellytä Oriolalta merkittäviä toimintamenoja tai pääomamenoja. Kunkin toimen aikahorisontit selitetään niiden kuvauksen yhteydessä. Yleisesti ottaen toimet toteutetaan vuoden 2025 aikana tai suunnitellaan toteutettavaksi vuosina 2025–2026.

Olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien hallinta

Oriolan tapa hallita riskejä ja etsiä mahdollisuuksia henkilöstölleen sisältää terveys- ja turvallisuusriskien järjestelmällisen seurannan ja arvioinnin sekä toimintamenettelyjen ennakoinnin mukauttamisen. Investoimalla koulutukseen ja henkilöstön kehittämiseen yhtiö ei ainoastaan vähennä riskejä vaan myös edistää turvallisuuskulttuuria ja jatkuvaa kehittämistä. Nämä toimet yhdistettynä kattaviin terveydenhuoltopalveluihin ja henkilöstöetuihin edistävät henkilöstön tyytyväisyyttä ja sitoutumista. Oriolan suunnitelmalliset ja ennakoivat toimet hallitsevat tehokkaasti työvoimaan liittyviä vaikutuksia ja mahdollisuuksia, mikä antaa yhtiölle edellytykset jatkaa myönteisten tulosten saavuttamista työntekijöidensä eduksi.

Oriola on kohdennanut seuraavia resursseja tässä osiossa lueteltuihin toimiin: linjaesihenkilöt (Ruotsin työvaltuuskuntien ja Suomen lainsäädännön mukaisesti), henkilöstöhallinnon jäsenet,

ulkoistetut terveydenhuoltopalvelut ja nimetyt terveydenhuollon ammattilaiset sekä työsuojeluvaltuutetut ja -päälliköt Suomessa ja työsuojelutoimikunta Ruotsissa. Tanskan organisaation koon vuoksi Oriola ei ole paikallisten määräysten mukaan velvollinen perustamaan työterveys- ja -turvallisuusorganisaatiota. Oriola on kuitenkin sitoutunut panostamaan työterveys- ja -turvallisuusriskien seurantaan ja arviointiin myös Tanskassa.

Oriolan toimintatapaan, jolla se pyrkii korjaamaan henkilöstönsä kohdistuvia olennaisia kielteisiä vaikutuksia, kuuluu yleensä ongelman tunnistaminen sisäisten arviointien tai valitusmekanismien avulla, keskustelu asianomaisten työntekijöiden kanssa ja korjaavien toimien toteuttaminen. Tämä voi tarkoittaa korvauksen tarjoamista, työolojen parantamista tai tukipalvelujen, kuten neuvonnan, tarjoamista. Prosessiin kuuluu myös tulosten seuranta sen varmistamiseksi, että korjaavat toimenpiteet ovat tehokkaita, ja vaikutusten toistumisen estäminen onnistuu toimintatapoja muuttamalla tai valvontaa parantamalla. Raportointikauden aikana ei ilmennyt yhtään vakavaa tapausta, joka olisi edellyttänyt merkittäviä toimenpiteitä.

Työturvallisuuteen ja -hyvinvointiin liittyvät toimet

Työturvallisuuteen ja -hyvinvointiin liittyviä toimia kielteisten vaikutusten ja riskien lieventämiseksi tunnustetaan jatkuvalla vaaratilanteiden ja vaarojen raportoinnilla sekä säännöllisillä riskien ja työpaikan olosuhteiden arvioinneilla. Työntekijöiltä, työterveyshuollon tuottajilta ja turvallisuustoimikunnilta saatu palaute on osa toimintasuunnitelmia, jotka tarkistetaan ja päivitetään vuosittain tehokkuuden ja vaatimustenmukaisuuden varmistamiseksi.

Vuonna 2025 toteutettiin seuraavat toimenpiteet työntekijöiden työterveys- ja -turvallisuusriskeihin liittyvien kielteisten vaikutusten, mukaan lukien työ- ja yksityiselämän tasapainoon liittyvien haasteiden, ehkäisemiseksi ja lieventämiseksi.

Lueteltujen toimintasuunnitelmien odotettuja tuloksia ovat turvallisempi työympäristö, parempi terveys, hyvinvointi, tuottavuus ja sitoutuminen, vähentyneet poissaolot ja henkilöstön

pienempi vaihtuvuus, vahvempi turvallisuuskulttuuri, säädösten noudattaminen sekä toiminnan jatkuva parantaminen. Todellisia tuloksia mitataan Oriolan pitkän aikavälin tavoitteella nolla tapaturmaa sekä tapaturmataajuus (LTIF) -mittarilla (S1-5).

- Esihenkilöitä koulutetaan tukemaan työntekijöiden työkykyä.
- Yhteiset ohjausryhmät, kuten Suomen työkyvyn ohjausryhmä ja Ruotsin Samverkan Arbetsmiljö, parantavat jatkuvasti työturvallisuutta ja työkykyä ennaltaehkäisevillä toimenpiteillä. Tanskan organisaation koon vuoksi Oriola ei ole paikallisten määräysten mukaan velvollinen perustamaan ohjausryhmää. Oriola on kuitenkin sitoutunut panostamaan työympäristön ja työkyvyn edistämiseen myös Tanskassa.
- Esihenkilöiden ja työntekijöiden väliset terveyteen liittyvät seurantakeskustelut tukevat terveysriskien varhaista tunnistamista. Työkykyä ylläpidetään lakisääteisten työterveyshuollon toimintasuunnitelmien mukaisesti.
- Riskiarvioinnit ja turvallisuushavainnot: Työpaikan vaaratekijöiden ja -tilanteiden riskien pienentämiseksi sekä Suomessa että Ruotsissa tehdään säännöllisesti työsuojeluriskien arviointeja, joita terveys- ja turvallisuustoimikunnat tarkastelevat neljännesvuosittain. Turvallisuushavaintojen raportointikanavat ja tapaturmien hallintaprosessit ovat käytössä työturvallisuuden jatkuvan parantamisen varmistamiseksi. Tanskan organisaation koon vuoksi Oriola ei ole paikallisten määräysten mukaan velvollinen toteuttamaan säännöllisiä riskienarviointeja tai -tarkistuksia. Oriola on kuitenkin sitoutunut panostamaan työtapaturmien ja vaarojen torjumiseen myös Tanskassa.
- Kaikilla toimipaikoilla tarjotaan räätälöityjä työturvallisuus- ja ergonomiakoulutuksia, joissa keskitytään tehtäväkohtaisiin riskeihin, kuten kemikaalien käsittelyyn, laitteiden käyttöön ja ergonomiaan. Toimipaikkojen johtoryhmät osallistuvat aktiivisesti näiden riskien tunnistamiseen ja hillitsemiseen.
- Kaikissa maissa laaditaan työterveys- ja -turvallisuustoimintasuunnitelma työkyvyn edistämiseksi sekä kielteisten terveys-, turvallisuus- ja hyvinvointivaikutusten ja -riskien lieventämiseksi ja korjaamiseksi.

Syrjintään, häirintään ja epäasialliseen käytökseen liittyvät toimet

Oikeudenmukaisten työolojen, mukaan lukien ihmisoikeudet, määrittelyprosessi edellyttää työpaikkakäytäntöjen säännöllistä arviointia kansallisten lakien, kansainvälisten standardien ja yrityksen toimintatapojen perusteella. Työntekijöiltä saatu palaute, auditoinnit ja sitoutumiskyselyt auttavat tunnistamaan puutteet tai riskit sekä takaavat tehokkuuden. Ihmisoikeusnäkökohdat on sisällytetty liiketoimintaan, ja niitä ohjaavat esimerkiksi YK:n yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevat ohjaavat periaatteet. Tulosten perusteella voidaan toteuttaa kohdennettuja toimia eettisten, tasapuolisten ja vaatimustenmukaisten työolojen varmistamiseksi.

Vuonna 2025 on toteutettu seuraavat toimenpiteet syrjinnän, häirinnän ja epäasiallisen käytöksen kielteisten vaikutusten lieventämiseksi erityisesti aliedustettuja ryhmiä, kuten maahanmuuttajia tai ulkopuolisia työntekijöitä, kohtaan.

Lueteltujen toimenpiteiden odotettuna tuloksena on eettinen, oikeudenmukainen ja osallistava työpaikka edistämällä tietoisuutta käyttäytymisstandardeista, varmistamalla tasapuolinen palkkaus sekä lisäämällä tietoisuutta psykologisen turvallisuuden tasosta.

- Uudessa oppimisen hallintajärjestelmässä eettisiä ohjeita koskeva koulutus kohdennettiin vuonna 2025 kaikille työntekijöille. Eettiset periaatteet ohjaavat myös konsernin suhtautumista oikeudenmukaisiin työoloihin ja ihmisoikeuksiin yhdessä henkilöstöpolitiikan kanssa. Koulutuksen lisääminen uuteen oppimisen hallintajärjestelmään parantaa mahdollisuuksia seurata osallistumisastetta. Tämän toimenpiteen todellista tulosta mitataan Oriolan tavoitteella, joka koskee vuosittaisen eettisten ohjeiden koulutuksen suorittamisprosenttia (S1-5).
- Oriola Voice -henkilöstökyselyyn lisättiin vuonna 2025 uusi osio, jossa kerätään työntekijöiden näkemyksiä psykologisesta turvallisuudesta Oriolalla.
- Palkantarkistus: Konsernin toteutti palkantarkistuksen, johon kuului keskeisesti myös palkkatasa-arvon tarkistaminen.

Paikallinen lainsäädäntö, sovellettavat työehtosopimukset ja henkilöstöyritysten sopimukset määräävät riittävästä ja oikeudenmukaisesta palkasta.

Työehtosopimuksen piiriin kuuluviin työntekijöihin liittyvät toimet

Edistääkseen työehtosopimuksen piiriin kuuluvien työntekijöiden suuren osuuden myönteistä vaikutusta konserni on jatkanut tiivistä yhteistyötä työntekijöiden edustajien kanssa. Konserni kunnioittaa henkilöstöpolitiikan mukaan yhdistymisvapautta ja oikeutta työehtosopimusneuvotteluihin. Oriola ei ole määritellyt erityisiä toimenpiteitä edistämään työehtosopimuksen piiriin kuuluvien työntekijöiden suuren osuuden myönteistä vaikutusta.

Johtaminen, kulttuuri ja osaamisen kehittäminen

Johtamiseen, kulttuuriin ja osaamisen kehittämiseen liittyvien toimien määrittelyyn ja tehokkuuden varmistamiseen kuuluu sitoutumiskyselyistä ja kehityskeskusteluista saadun työntekijäpalautteen analysointi. Tietoa kerätään yhteistyössä esihenkilöiden, henkilöstöhallinnon ja työntekijäryhmien kanssa, jotta kehityskohteet saadaan selville. Strategia ja strategiset osaamisalueet muodostavat perustan osaamisen kehittämistoimille.

Seuraavia toimenpiteitä on toteutettu, on suunnitteilla tai on käynnissä, jotta voidaan hyödyntää olennaista mahdollisuutta ”Aktiivinen osallistuminen myönteisen ja osallistavan työympäristön kehittämiseen ja roolimallina toimiminen tulevaisuuden työelämälle”.

Lueteltujen toimintasunnitelmien odotettuja tuloksia ovat motivoitunut ja osaava henkilöstö sekä jatkuva keskittyminen johtamiskulttuurin kehittämiseen ja tasapuolisten kehittämismahdollisuuksien varmistamiseen. Johtamiskulttuurin kehittämistoimien todellisia tuloksia mitataan johtamisindeksillä (S1-5).

- Johtamiskoulutus: Osaavat johtajat ovat avainasemassa yhtäläisten mahdollisuuksien edistämässä Oriolalla. Vuonna 2024 käynnistetty johtamisen kehittämisohjelma jatkui vuonna

2025 autenttisen johtamisen mahdollistamiseksi Oriolalla. Johtamiskoulutus jatkuu.

- Oriolan toimintakulttuuri: Organisaatiokulttuuri on yksi tärkeimpiä asioita, jotka auttavat Oriolaa saavuttamaan strategiset tavoitteensa. Yhteistyökulttuurin parantamiseksi vuonna 2025 jatkettiin Oriolan ylimmän johdon yhteistä foorumia, jonka tavoitteena on vahvistaa yhdenmukaisuutta ja sitoutumista yhteisiin johtamis- ja kulttuuritavoitteisiin.
- Viestintä: Säännölliset esihenkilöpalaverit ja henkilöstön tiedotustilaisuudet johtamisen ja organisaatiokulttuurin vahvistamiseksi.
- Osaamisen ja suorituskyvyn kehittäminen: Uudistetun suoritus- ja kehityskeskusteluprosessin käyttöönotto alkoi vuonna 2025 osaamisen ja johtajuuden kehittämiseksi. Käyttöönotto jatkuu vuonna 2026. Tarkoituksena on varmistaa yhtäläisten kehitysmahdollisuuksien toteutuminen ja säännöllisen palautteen antaminen johtamiskulttuurin parantamiseksi.
- Osaamisen kehittäminen strategisten osaamisalueiden avulla: Osana uudistettua suoritus- ja kehityskeskusteluprosessia Oriola jatkoi yhtiön strategisen osaamistason arviointia (vuonna 2024 määritellyt arvoa luovat suhteet, analysointi ja tiedon ymmärrys, liiketoiminnan taidot) määritelläkseen osaamisen puutteet ja tulevaisuuden koulutustarpeet.
- Osaamisen kehittäminen oppimisen hallintajärjestelmän avulla: Uusi oppimisen hallintajärjestelmä otettiin käyttöön vuonna 2025, jotta osaamista voidaan kehittää suunnitelmallisesti. Uusi järjestelmä toimii työkaluna koulutusten tarjoamisessa ja tehokkaan prosessin tukemisessa.
- Values Day: Vuosittainen Values Day -tapahtuma, jossa työntekijät kokoontuvat juhlistamaan ja pohtimaan organisaation ydinarvoja, järjestettiin jälleen vuonna 2025. Tarkoituksena on vahvistaa yrityskulttuuria ja edistää yhteistä merkityksellisyyden tunnetta.
- Henkilöstön sitoutumiskysely: Arvot nostettiin vuonna 2025 omaksi osiokseen Oriola Voice -henkilöstökyselyssä. Niitä koskevien kysymysten tarkoituksena on kerätä näkemyksiä siitä, miten hyvin työntekijät tuntevat Oriolan arvot ja samaistuvat niihin sekä miten hyvin arvoja heidän mielestään noudatetaan käytännössä.

Toimien ja aloitteiden tehokkuuden seuraaminen ja arviointi suhteessa omalle henkilöstölle koituneisiin tuloksiin

Johtamiseen, kulttuuriin ja osaamisen kehittämiseen liittyvien toimien tehokkuutta seurataan henkilöstön sitoutumiskyselyn ja säännöllisten kehityskeskusteluiden avulla.

Työturvallisuuteen ja -hyvinvointiin liittyviä toimia seurataan työsuojelutoimikunnan neljännesvuosittaisissa kokouksissa. Oriolan työterveys- ja työturvallisuusprosessit on suunniteltu täyttämään paikalliset lainsäädännölliset vaatimukset ja edistämään turvallista ja kannustavaa työympäristöä. Työhön liittyvät vaarat tunnistetaan järjestelmällisesti jatkuvilla prosesseilla, kuten vaaratilanteiden ja läheltä piti -tilanteiden raportoinnilla, vuosittaisilla tai puolivuositaisilla riskiarvioinneilla ja työpaikkaselvityksillä, jotka on sovitettu yhteen työsuojelun toimintaohjelmien kanssa. Terveys- ja turvallisuusriskien arviointeja tehdään säännöllisesti ympäri vuoden. Suomen ja Ruotsin työsuojelutoimikunnat tarkastelevat näitä arviointeja neljännesvuosittain mahdollisten vaarojen johdonmukaisen seurannan ja vähentämisen varmistamiseksi. Tanskan organisaation koon vuoksi Oriola ei ole paikallisten määräysten mukaan velvollinen perustamaan työterveys- ja -turvallisuusorganisaatiota. Oriola on kuitenkin sitoutunut panostamaan mahdollisten vaarojen seurantaan ja lieventämiseen myös Tanskassa.

Oikeudenmukaisia työoloja sekä muun muassa ihmisoikeustomien tehokkuutta seurataan seuraavilla tavoilla: palkkatasa-arvoprosessi, henkilöstötyytyväisyyskyselyt, valituskanavat.

Keinot sen varmistamiseksi, että yhtiön omat käytännöt eivät aiheuta tai edistä olennaisia kielteisiä vaikutuksia sen omaan työvoimaan

Työntekijöiden työterveys- ja työturvallisuusriskit, mukaan lukien työ- ja yksityiselämän tasapainoon liittyvät haasteet:

Työnantaja noudattaa paikallisen lainsäädännön vaatimuksia ehkäistäkseen ja hillitäkseen merkittäviä kielteisiä työterveys- ja työturvallisuusvaikutuksia, jotka liittyvät suoraan sen toimintaan,

tuotteisiin tai palveluihin sen liikesuhteiden kautta. Lainsäädäntö kattaa sekä Oriolan omat työntekijät että muut henkilöt. Tähän liittyvät vaarat ja riskit liittyvät normaaleihin fyysisiin, sosiaalisiin ja psykologisiin aiheisiin. Sen varmistamiseksi, ettei yhtiön toiminta osaltaan aiheuta merkittäviä kielteisiä vaikutuksia esimerkiksi työ- ja yksityiselämän tasapainoon, palkataan tarvittaessa tilapäisesti lisähenkilöstöä tiimien tukemiseksi ja liian raskaiden työkuormien välttämiseksi. Vuokratyöntekijöitä on mahdollisuuksien mukaan palkattu osaksi omaa henkilöstöä työympäristön vakauttamiseksi. Työ- ja yksityiselämän tasapainon seuraamiseksi käytössä on myös työkyvyn johtamisen malli, johon sisältyy yksilöllisten tapausten seuraaminen.

Syrjintä, häirintä ja epäasiallinen käytös erityisesti aliedustettuja ryhmiä, kuten maahanmuuttajataustaisia tai vuokratyöntekijöitä kohtaan:

Päivitetyt eettiset ohjeet ja helppokäyttöinen väärinkäytösten raportointikanava ovat käytössä syrjinnän, häirinnän ja epäasiallisen käyttäytymisen kielteisten vaikutusten lieventämiseksi yhtiön omissa toiminnoissa. Valittujen henkilöstöpalveluyritysten kanssa järjestetään säännöllisiä kokouksia, joissa varmistetaan vuokratyöntekijöiden ja omien työntekijöiden yhtäläiset työehdot.

Lisätoimet tai -aloitteet, joiden ensisijaisena tarkoituksena on saada aikaan myönteisiä vaikutuksia omalle henkilöstölle

Oriola-konserni toimii maissa, joissa työterveyteen ja -turvallisuuteen sekä työympäristöön liittyvä lainsäädäntö on korkeatasoista. Kaikissa maissa käyttöön otettu varhaisen puuttumisen malli mahdollistaa terveyteen liittyvien ongelmien ennakoivan tunnistamisen ja ratkaisemisen. Työntekijöille tarjotaan ennaltaehkäiseviä työterveyspalveluja. Suomessa lakisääteinen työsuojeluorganisaatio edustaa kaikkia henkilöstöryhmiä, ja Ruotsissa paikallisen lainsäädännön noudattamista tuetaan kumppanuuksilla työterveyshuollon tarjoajien kanssa sekä yhteistyöllä sisäisten turvallisuusvastaavien edustajien kanssa. Tanskassa organisaation koon vuoksi Oriola ei ole paikallisten määräysten mukaan velvollinen perustamaan työterveys- ja

-turvallisuusorganisaatiota. Työntekijöiden tukemiseksi Oriola tarjoaa kattavat työterveyspalvelut ja sairausvakuutus- ja terveysedut, mikä takaa terveydenhoidon ja ennaltaehkäisevien toimenpiteiden saatavuuden. Oriola soveltaa kaikissa toimintamaissaan vanhempainlomaoikeuksia, jotka kuuluvat liiton sääntelyn ja kansallisen lainsäädännön piiriin.

Tavoitteet olennaisten kielteisten vaikutusten hallintaan, myönteisten vaikutusten edistämiseen sekä olennaisten riskien ja mahdollisuuksien hallintaan (S1-5)

Tavoite	Vaikutus, riski ja mahdollisuus	Politiikka	Saavutettu tulos suhteessa asetettuun tavoitteeseen 2025***	Saavutettu tulos suhteessa asetettuun tavoitteeseen 2024	Lähtöarvo (lähtötaso 2023)
Pitkän aikavälin tavoitteena on nolla tapaturmaa vuonna 2025: 0	Työntekijöiden työterveys- ja työturvallisuusriskit, mukaan lukien työ- ja yksityiselämän tasapainoon liittyvät haasteet. Työpaikan vaaratekijät ja -tilanteet. Työpaikan vaaratekijät ja -tilanteet voivat aiheuttaa kustannuksia, jotka liittyvät terveydenhoitoon, oikeudellisiin vastuisiin ja tuottavuuden menetykseen.	Oriolan riskien- hallintapolitiikka	44	28	7
Tapaturmataajuus (LTIF) 4,5 vuoteen 2027 mennessä**	Työntekijöiden työterveys- ja työturvallisuusriskit, mukaan lukien työ- ja yksityiselämän tasapainoon liittyvät haasteet. Työpaikan vaaratekijät ja -tilanteet. Työpaikan vaaratekijät ja -tilanteet voivat aiheuttaa kustannuksia, jotka liittyvät terveydenhoitoon, oikeudellisiin vastuisiin ja tuottavuuden menetykseen.	Oriolan riskien- hallintapolitiikka	2,96	5,04	6,09
Johtajuus- indeksi 80 vuoteen 2027 mennessä**	Johtamistaitojen kehittäminen edistämällä yhtäläisiä mahdollisuuksia, moninaisuutta, työkykyä ja aktiivista osallistumista	Oriolan henkilöstö- politiikka	75	79	79

* Tapaturmataajuus kuvaa niiden tapaturmien määrää, jotka johtavat vähintään yhden työpäivän poissaoloon miljoonaa tehtyä työtuntia kohden. Huomioidut tapaturmat: Työtapaturmat, ei työmatkatapaturmia. Vuokratyöntekijät on rajattu ulkopuolelle

** Raportointijakson aikana Oriola tarkisti strategisia tavoitteita, jotka liittyvät Tapaturmataajuus-mittariin: tavoitteeksi asetettiin 4,5 vuoteen 2027 mennessä (aiemmin 4,5 vuoteen 2026 mennessä) sekä Johtajuus-indeksiin: tavoitteeksi asetettiin 80 vuoteen 2027 mennessä (aiemmin 80 vuoteen 2026 mennessä). Nämä muutokset tehtiin Oriolan vastuullisuusagendan päivityksen yhteydessä.

*** Työtapaturmien raportointi on lisääntynyt raportointikäytännön vahvistumisen myötä, poissaoloihin johtaneiden tapaturmien määrän kuitenkin jatkaessa laskuaan. Yhtiössä käynnissä oleva mittava ERP-muutosprojekti on osaltaan vaikuttanut johtajuusindeksin tuloksiin heikentävästi.

Työturvallisuuteen ja -hyvinvointiin liittyvät tavoitteet

Työpaikan turvallisuus- ja hyvinvointitavoitteet, jotka on kuvailtu taulukossa, johdetaan Oriolan riskienhallintapolitiikasta. Siinä todetaan, että yhtiön tavoitteena on nolla tapaturmaa, ja korostetaan ennakoivia toimenpiteitä tapaturmien, loukkaantumisten ja terveyteen liittyvien vaaratilanteiden ehkäisemiseksi. Nämä tavoitteet koskevat kaikkia yhtiön liiketoimintoja. Tavoitteiden määrittelyssä käytetyt menetelmät ja oletukset perustuvat Oriolan liiketoimintastrategiaan. Prosessin seurantaan käytetään tapaturmien raportointivälineitä. Työhön liittyvät vaarat tunnistetaan järjestelmällisesti jatkuvilla prosesseilla, kuten vaaratilanteiden ja läheltä piti -tilanteiden raportoinnilla, vuosittaisilla tai puolivuosittaisilla riskiarvioinneilla ja työpaikkaselvityksillä, jotka on sovitettu yhteen työsuojelun toimintaohjelmien kanssa.

Suora vuorovaikutus oman henkilöstön kanssa tavoitteen asettamiseksi ja sen seurannan varmistamiseksi: Tapaturmataajuuteen ja nollaan tapaturmaan liittyvät tavoitteet perustuvat työsuojelutoimikunnan tietoihin. Työsuojelutoimikunnat osallistuvat työtapaturmien, vamman tai sairauden vuoksi menetetyn työajan ja vaaratilanteiden esiintymistiheyden seurantaan neljännesvuosittaisissa kokouksissa. Tapaturmatilastot on liitetty työturvallisuus- ja työterveystoimikunnan julkisen kokouksen pöytäkirjaan. Oriolan työterveys- ja työturvallisuusprosessit on suunniteltu täyttämään paikalliset lainsäädännölliset vaatimukset ja edistämään turvallista ja kannustavaa työympäristöä.

Työsuojeluprosesseihin kuuluu esihenkilöiden, työsuojeluvaltuutettujen, linjaorganisaatioiden ja työterveyshuollon

ammattilaisten välinen yhteistyö, ja niitä arvioidaan vähintään vuosittain tehokkuuden ja jatkuvan parantamisen varmistamiseksi.

Yhtiö on ottanut käyttöön jäsennellyn hierarkian vaaratilanteiden ja korjaavien toimien hallintaa varten, ja työntekijät raportoivat vaaroja ja ehdottavat ratkaisuja niihin aktiivisesti. Esihenkilöt ja työsuojeluvaltuutetut arvioivat ja hyväksyvät toimet, ja lopullisesta valvonnasta vastaavat työsuojelupäälliköt. Kaikki prosessit dokumentoidaan ja niitä seurataan asianmukaisella koulutuksella tai päivittämällä politiikkoja ja toimintaohjeita.

Johtamiseen, kulttuuriin ja osaamisen kehittämiseen liittyvät tavoitteet

Johtamisindeksitavoite liittyy Oriolan henkilöstöpolitiikkaan, jossa määritellään Oriolan johtamisperiaatteet. Tämä tavoite koskee kaikkia yhtiön liiketoimintoja. Tavoitteen määrittelyssä käytetyt menetelmät ja oletukset perustuvat Oriolan liiketoimintastrategiaan.

Suora vuorovaikutus oman henkilöstön kanssa tavoitteen asettamiseksi ja sen seurannan varmistamiseksi: Työntekijät osallistuvat tämän tavoitteen asettamiseen vastaamalla henkilöstökyselyyn, joka toimii palautekanavana yrityksen henkilöstöltä. Henkilöstön sitoutumiskyselyn tuloksia, mukaan lukien johtamisindeksiä, seurataan vuosittain koko henkilöstölle suunnatuissa tiedotuskanavissa.

Oma henkilöstö ja henkilöstön edustajat osallistuvat suoraan johtamisindeksin tavoitteisiin liittyvien oppien ja parannusmahdollisuuksien tunnistamiseen henkilöstön sitoutumiskyselyyn liittyvien tiimitason työpajojen ja toimintasunnitelmien kautta.

Tavoitteena syrjinnän, häirinnän ja epäasiallisen käytöksen ehkäiseminen

Seuraava tavoite on asetettu mahdollisten syrjinnän, häirinnän ja epäasiallisen käytöksen kielteisten vaikutusten lieventämiseksi: Eettisten ohjeiden koulutuksen suorittaa vuosittain 100 prosenttia Oriolan omista työntekijöistä vuodesta 2026 lähtien.

Yrityksen työntekijöiden ominaisuudet (S1-6)

S1-6: Työsuhteiset työntekijät maittain

	2025	2024
	Henkilöstön määrä	
Suomi	469	452
Ruotsi	427	482
Tanska	8	-
Yhteensä	904	934

Henkilöstötiedot sisältävät konsernin palveluksessa olevat henkilöt raportointijakson lopussa. Luvut perustuvat yhtiön HR-järjestelmään, jota päivittävät esihenkilöt ja HR-asiantuntijat, mikä voi aiheuttaa inhimillisen virheen riskin. Mittaria ei validoi mikään muu ulkoinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja. Henkilöstön määrä on esitetty tilinpäätöksen liitetiedossa 4.4.

S1-6: Työntekijät työsuhteen ja alueen mukaan, henkilöstömäärä

	2025			2024		
	Suomi	Ruotsi	Yhteensä	Suomi	Ruotsi	Yhteensä
Henkilöstön määrä	469	427	896	452	482	934
Vakituisten työntekijöiden määrä	455	419	874	421	469	890
Määräaikaisten työntekijöiden määrä	4	8	12	9	7	16
Vaihtelevalla ajalla työskentelevien työsuhteisten työntekijöin määrä	10	0	10	22	6	28
Kokoaikaisten työntekijöiden määrä	414	415	829	397	467	864
Osa-aikaisten työntekijöiden määrä	55	12	67	55	15	70

Henkilöstötiedot sisältävät konsernin palveluksessa olevat henkilöt raportointijakson lopussa. Luvut perustuvat yhtiön HR-järjestelmään, jota päivittävät esihenkilöt ja HR-asiantuntijat, mikä voi aiheuttaa inhimillisen virheen riskin. Tanskaa koskevia tietoja ei julkisteta organisaation koon vuoksi. Mittaria ei validoi mikään muu ulkoinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja.

S1-6: Työntekijät sukupuolen mukaan, henkilöstömäärä

	2025	2024
	Henkilöstön määrä	
Naisia	484	498
Miehiä	418	434
Muut	0	0
Ei julkaistu	2	2
Yhteensä	904	934

Henkilöstötiedot sisältävät konsernin palveluksessa olevat henkilöt raportointijakson lopussa. Luvut perustuvat yhtiön HR-järjestelmään, jota päivittävät esihenkilöt ja HR-asiantuntijat, mikä voi aiheuttaa inhimillisen virheen riskin. Sukupuolta koskevat tiedot tallennetaan rekrytointiprosessin aikana, ja työntekijät voivat päivittää niitä HR-järjestelmän kautta. Mittaria ei validoi mikään muu ulkoinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja.

S1-6: Työntekijät työsuhteen ja sukupuolen mukaan, henkilöstömäärä

	2025					2024				
	Naisia	Miehiä	Muut*	Julkaistu	Ei yhteensä	Naisia	Miehiä	Muut*	Julkaistu	Ei yhteensä
Henkilöstön määrä	484	418	0	2	904	498	434	0	2	934
Vakituisten työntekijöiden määrä	465	413	0	2	880	477	411	0	2	890
Määräaikaisten työntekijöiden määrä	11	3	0	0	14	10	6	0	0	16
Vaihtelevalla ajalla työskentelevien työsuhteisten työntekijöin määrä	8	2	0	0	10	11	17	0	0	28
Kokoaikaisten työntekijöiden määrä	435	397	0	1	833	453	410	0	1	864
Osa-aikaisten työntekijöiden määrä	49	21	0	1	71	45	24	0	1	70

Henkilöstötiedot sisältävät konsernin palveluksessa olevat henkilöt raportointijakson lopussa. Luvut perustuvat yhtiön HR-järjestelmään, jota päivittävät esihenkilöt ja HR-asiantuntijat, mikä voi aiheuttaa inhimillisen virheen riskin. Sukupuolta koskevat tiedot tallennetaan rekrytointiprosessin aikana, ja työntekijät voivat päivittää niitä HR-järjestelmän kautta. Mittaria ei validoi mikään muu ulkoinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja.

Tavoite vahvistettiin alun perin Oriolan ensimmäisessä kaksoisolennaisuusarvioinnissa S1 Omaa henkilöstöä koskeva standardi -otsakkeen alla. Vuoden 2025 tarkistuksessa tavoite luokiteltiin kohtaan G1 Hallintostandardi, jonne sen arvioitiin sopivan paremmin temaattisen olennaisuutensa ja soveltamisalansa vuoksi.

Työehtosopimuksen piiriin kuuluvat työntekijät

Henkilöstöpolitiikan mukaan konserni kunnioittaa yhdistymisvapautta ja oikeutta työehtosopimusneuvotteluihin. Oriola pyrkii jatkuvasti edistämään hyvää työympäristöä ja oikeudenmukaisia työoloja alan standardien

mukaisesti. Suuri osa työntekijöistä kuuluu työehtosopimuksen piiriin, ja tästä syntyvän myönteisen vaikutuksen edistämiseksi ei ole asetettu erillistä tavoitetta.

S1-6: Henkilöstön vaihtuvuus

	2025	2024
Henkilöstön vaihtuvuusaste [%]	8,8	10,6
Lähteneet työntekijät raportointijakson aikana	78	99

Henkilöstötiedot sisältävät konsernin palveluksessa olevat henkilöt raportointijakson lopussa. Luvut perustuvat yhtiön HR-järjestelmään, jota päivittävät esihenkilöt ja HR-asiantuntijat, mikä voi aiheuttaa inhimillisen virheen riskin. Työntekijämäärät raportoidaan henkilömäärinä. Mittaria ei validoi mikään muu ulkoinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja.

Yrityksen omaan työvoimaan kuuluvien muiden kuin työsuhteisten työntekijöiden ominaisuudet (S1-7)

Yrityksen omaan työvoimaan kuuluvien muiden kuin työsuhteisten työntekijöiden keskimääräinen määrä (FTE) oli vuonna 2025 yhteensä 207 (2024: 228).

Muiden kuin työsuhteisten työntekijöiden FTE laskettiin jakamalla raportointivuoden aikana tehdyt muiden kuin työsuhteisten työntekijöiden työtunnit (mukaan lukien ylityöt) maakohtaisilla oletusarvoisilla kuukausittaisilla kokopäivätyötunneilla ja kertomalla työkuukausien määrällä (yksi lomakuukausi pois lukien).

Muu henkilöstö koostui pääasiassa vuokratyövoimasta logistiikkaympäristössä (varastotoiminnot). Tarve työllistää muita kuin työntekijöitä varastossa riippuu vuoden aikana tapahtuvasta volyymien kasvusta. Tähän joukkoon kuuluivat myös esimerkiksi talous- ja IT-alan konsultit. Raportointikauden aikana ei ollut merkittävää vaihtelua.

Suomi

Muiden kuin työsuhteisten työntekijöiden tiedot kerätään logistiikkatyöntekijöiden työtuntien hallintajärjestelmästä ja toimihenkilöiden arvioidusta työtunneista HR-järjestelmässä (PharmaService, perustuen esihenkilöiden arvioihin).

Ruotsi

Muiden kuin työsuhteisten työntekijöiden tiedot kerätään tuntuuennittelijöiden raporteista ja henkilöstöyrityksiltä logistiikkatyöntekijöiden osalta sekä ulkopuolisten yritysten laskuttamista työtunneista toimihenkilöiden osalta.

Poisjätto: Tietoja vuokratyöntekijöistä ei ole saatavilla luotettavassa muodossa. Oriola aikoo tulevina vuosina kehittää tiedonkeruuta ja raportointia. Tanskaa koskevia tietoja ei raportoida organisaation pienen koon vuoksi. Mittaria ei validoi mikään muu ulkoinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja.

Mittausmenetelmä(t) ja merkittävät oletukset

Tiedot työehtosopimusten kattavuudesta perustuvat HR-tietojärjestelmään. Järjestelmän tiedot perustuvat työntekijöiden ja työnantajan allekirjoittamiin työsuhteisiin.

Ruotsissa työehtosopimusten ehdot koskevat koko sisäistä työvoimaa. Suomessa kaupan alan työehtosopimus ei koske ylempiä toimihenkilöitä (henkilöstöryhmä). Oriolan henkilöstöpolitiikan ohjeiden mukaan työehtosopimuksen ehtoja sovelletaan osittain ylempiin toimihenkilöihin.

Työehtosopimusten piiriin kuuluvien työntekijöiden prosenttiosuus lasketaan seuraavalla kaavalla: työehtosopimusten piiriin kuuluvien työntekijöiden määrä / työntekijöiden määrä x 100. Työntekijöiden edustajien kattavuus maailmanlaajuisesti lasketaan seuraavalla kaavalla: työntekijöiden määrä toimipaikoissa, joissa on työntekijöiden edustajia / työntekijöiden määrä x 100.

Työehtosopimuksen kattavuus ja sosiaalinen vuoropuhelu (S1-8)

S1-8: Työehtosopimuksen kattavuus ja sosiaalinen vuoropuhelu

	Työehtosopimuksen kattavuus				Työmarkkinavuoropuhelu	
	Työntekijät – ETA		Työntekijät – ETA:n ulkopuoliset		Työpaikkaedustus (vain ETA)	
Kattavuusaste	2025	2024	2025	2024	2025	2024
0–19 %						
20–39 %						
40–59 %						
60–79 %	Suomi	Suomi				
80–100 %	Ruotsi	Ruotsi			Ruotsi, Suomi	Ruotsi, Suomi

Henkilöstötiedot sisältävät konsernin palveluksessa olevat henkilöt raportointijakson lopussa. Luvut perustuvat yhtiön HR-järjestelmään, jota päivittävät esihenkilöt ja HR-asiantuntijat, mikä voi aiheuttaa inhimillisen virheen riskin. Työehtosopimuksen piiriin kuuluvien työntekijöiden osuus lasketaan seuraavalla kaavalla: työehtosopimuksen piirissä olevien työntekijöiden määrä / työntekijöiden määrä x 100. Tanskaa koskevia tietoja ei julkisteta organisaation koon vuoksi. Mittaria ei validoi mikään muu ulkoinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja.

S1-8: Työehtosopimuksen piiriin kuuluvien työntekijöiden osuus

Vuosi	Työehtosopimuksen kattavuusaste (%)
2025	88
2024	90

Henkilöstötiedot sisältävät konsernin palveluksessa olevat henkilöt raportointijakson lopussa. Luvut perustuvat yhtiön HR-järjestelmään, jota päivittävät esihenkilöt ja HR-asiantuntijat, mikä voi aiheuttaa inhimillisen virheen riskin. Työehtosopimuksen piiriin kuuluvien työntekijöiden osuus lasketaan seuraavalla kaavalla: työehtosopimuksen piirissä olevien työntekijöiden määrä / työntekijöiden määrä x 100. Mittaria ei validoi mikään muu ulkoinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja.

Monimuotoisuuden mittarit (S1-9)

S1-9: Ylimmän johdon sukupuolijakauma

	2025	2024
Naisten määrä ylimmässä johdossa	4	1
Miesten määrä ylimmässä johdossa	5	5
Muun sukupuolen edustajien määrä ylimmässä johdossa	0	0
Sukupuoltaan ilmoittamattomien määrä ylimmässä johdossa	0	0
Naisten osuus ylimmässä johdossa [%]	44,44	16,67
Miesten osuus ylimmässä johdossa [%]	55,56	83,33
Muun sukupuolen edustajien osuus ylimmässä johdossa [%]	0	0
Sukupuoltaan ilmoittamattomien osuus ylimmässä johdossa [%]	0	0

Henkilöstötiedot sisältävät konsernin palveluksessa olevat henkilöt raportointijakson lopussa. Luvut perustuvat yhtiön HR-järjestelmään, jota päivittävät esihenkilöt ja HR-asiantuntijat, mikä voi aiheuttaa inhimillisen virheen riskin. Sukupuolta koskevat tiedot tallennetaan rekrytointiprosessin aikana, ja työntekijät voivat päivittää niitä HR-järjestelmän kautta. Ylin johto kattaa Oriolan johtoryhmän jäsenet. Mittaria ei validoi mikään muu ulkoinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja.

Ylin johto kattaa Oriolan johtoryhmän jäsenet 31.12.2025.

S1-9: Henkilöstön ikäjakauma

	2025	2024
Alle 30-vuotiaiden työntekijöiden määrä	146	170
30–50-vuotiaiden työntekijöiden määrä	522	522
Yli 50-vuotiaiden työntekijöiden määrä	236	242
Alle 30-vuotiaiden työntekijöiden osuus [%]	16,15	18,2
30–50-vuotiaiden työntekijöiden osuus [%]	57,74	55,89
Yli 50-vuotiaiden työntekijöiden osuus [%]	26,11	25,91

Henkilöstötiedot sisältävät konsernin palveluksessa olevat henkilöt raportointijakson lopussa. Luvut perustuvat yhtiön HR-järjestelmään, jota päivittävät esihenkilöt ja HR-asiantuntijat, mikä voi aiheuttaa inhimillisen virheen riskin. Työntekijämäärät raportoidaan henkilömäärinä. Mittaria ei validoi mikään muu ulkoinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja. Ikätiedot perustuvat vahvistettuihin kansallisiin henkilötunnuksiin.Mittaria ei validoi mikään muu ulkoinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja.Ikäjakaumat 30-50 ja yli 50-vuotiaat vuonna 2024 uudestaan esitetty tässä raportissa siten, että ikäjakauma 30-50 sisältää 50-vuotiaat. Luvut vuoden 2024 raportissa: 30-50-vuotiaat: 500/53,53%, yli 50-vuotiaat: 264/28,27.

Ikätiedot perustuvat tarkistettuihin kansallisiin henkilötunnuksiin.

Riittävä palkka (S1-10)

Kaikille työntekijöille maksetaan riittävää palkkaa sovellettavien vertailuarvojen mukaisesti. Oriolalla sovelletuissa ja noudatetuissa työehtosopimuksissa määritellään vähimmäispalkat, jotka vastaavat työntekijän ja hänen perheensä tarpeita ottaen huomioon työntekijöiden kansalliset taloudelliset ja sosiaaliset olosuhteet. Alimman palkkaluokan työntekijöille taataan riittävä vähimmäispalkka soveltamalla asiaankuuluvan työehtosopimuksen palkkataulukkoa. Vaatimustenmukaisuus varmistetaan vertaamalla maksettua alinta palkkaa työehtosopimuksessa määriteltyn vähimmäispalkkaan osana palkanlaskentaprosessia.

Oriolalla peruspalkkaluokat luodaan tehtäväarkkitehtuurin, nykyisten palkkaluokkien, ulkoisten palkkamarkkinatietojen ja työehtosopimuksen perusteella. Näin varmistetaan oikeudenmukainen ja riittävä palkkataso kullekin tehtävälle. Riittävän palkkatason varmistamiseksi käytetään seuraavia vertailuarvoja: Suomen Elinkeinoelämän keskusliiton, työnantajajärjestöjen sekä Ruotsin ja Suomen tilastoviranomaisten toimittamat tiedot. Mittaria ei validoi mikään muu ulkoinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja.

Sosiaalinen suojelu (S1-11)

Kaikki työntekijät ovat sosiaaliturvan piirissä tulojen menetyksen varalta merkittävien elämäntapahtumien yhteydessä, mukaan lukien sairaus, työttömyys siitä lähtien, kun työntekijä aloittaa työskentelyn yrityksessä, työtapaturma ja työkyvyttömyys, vanhempainvapaa sekä eläköityminen, joko julkisen hyvinvointijärjestelmän kautta tai yrityksen tarjoamien etuuksien avulla.

Koulutusta ja osaamisen kehittämistä koskevat mittarit (S1-13)

Tällä hetkellä koulutustuntien tietoja ei seurata raportoitavassa muodossa. Tämän vuoksi Oriola ei pysty virallisesti raportoimaan koulutustunteja. Oriola on kuitenkin ottanut vuonna 2025 käyttöön oppimisen hallintajärjestelmän varmistaakseen, että nämäkin tiedot raportoidaan tarkasti tulevaisuudessa.

S1-13: Säännöllisesti kehityskeskusteluihin osallistuneet työntekijät sukupuolen mukaan (%)

	2025			
	Naisia	Male	Suku-puolta ei ilmoitettu	yhteensä
Toimistotyöntekijät	74,93	71,21	100,00	73,64
Logistiikan työntekijät	10,74	1,82	N/A	5,42
Yhteensä	55,17	34,69	100,00	45,80

	2024			
Toimistotyöntekijät	83,53	44,24	100	57,00
Logistiikan työntekijät	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	41,77	22,12	100	32,76

Dokumentoitujen kehityskeskustelujen osuus: HR-järjestelmään kirjattujen tavoitteiden lukumäärä / henkilöstömäärä x 100. Menetelmän rajoite on, ettei dokumentaatiota ole tehty, vaikka säännöllinen kehityskeskustelu on käyty. Luotettavia tietoja ei ole saatavilla logistiikan työntekijöistä, koska HR-järjestelmään tehtävä dokumentointi ei ole ollut pakollista logistiikan työntekijöille vuoden 2025 aikana. Mittaria ei validoi mikään muu ulkoinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja.

Terveyttä ja turvallisuutta koskevat mittarit (S1-14)

S1-14: Terveyttä ja turvallisuutta koskevat mittarit

Mittarit	2025	2024
Oman henkilöstön osuus, joka on yrityksen lakisääteisiin vaatimuksiin ja/tai tunnustettuihin standardeihin tai ohjeisiin perustuvan työterveys- ja -turvallisuusjärjestelmän piirissä	100	100
Oman henkilöstön osuus, joka on työterveys- ja -turvallisuusjärjestelmän piirissä, joka perustuu lakisääteisiin vaatimuksiin ja/tai tunnustettuihin standardeihin tai ohjeisiin sekä on auditoitu sisäisesti ja/ tai auditoitu tai sertifioitu ulkoisen osapuolen toimesta.	0	0
Työhön liittyvien tapaturmien ja työperäisen sairaustapausten seurauksena tapahtuneiden kuolemantapausten määrä	0	0
Työhön liittyvien rekisteröitävien tapaturmien määrä (pois lukien kuolemantapaukset)	44	28
Työhön liittyvien rekisteröitävien tapaturmien osuus	32,57	20,15
Rekisteröitävien työperäisten sairaustapausten määrä	0	0
Työhön liittyvien tapaturmien ja kuolemantapausten, työperäisten sairaustapausten sekä sairauksiin liittyvien kuolemantapausten aiheuttamien poissaolopäivien määrä	68,25	12,6

Työhön liittyvät tapaturmat kirjataan yrityksen tapaturmailmoitusjärjestelmiin. Tehdyt kokonaistyötunnit saadaan palkanlaskenta- ja työajanseurantajärjestelmistä. Rajoitukset: Ulkopuolisia työntekijöitä ei kirjata tapaturmailmoitusjärjestelmiin, minkä vuoksi he eivät sisälly raportointiin. Tapaturmatiedot perustuvat työntekijöiden tai esihenkilöiden tekemiin ilmoituksiin, mikä voi johtaa aliraportointiin. Tanskaa koskevia tietoja ei raportoida terveyttä ja turvallisuutta koskevien mittareiden osalta organisaation pienen koon vuoksi. Mittaria ei validoi mikään muu ulkoinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja.

Työ- ja yksityiselämän tasapainoa koskevat mittarit (S1-15)

S1-15: Perhevapaaseen oikeutettujen työntekijöiden osuus

Mittarit	2025	2024
Perhevapaaseen oikeutettujen työntekijöiden osuus	100	100
Perhevapaata ottaneiden työntekijöiden osuus	18,58	20,02
Perhevapaata ottaneiden naistyöntekijöiden osuus	20,53	20,68
Perhevapaata ottaneiden miestyöntekijöiden osuus	16,66	19,12
Perhevapaata ottaneiden muunsukupuolisten työntekijöiden osuus	0	0
Perhevapaata ottaneiden sukupuoltaan ilmoittamattomien työntekijöiden osuus	0	50

Henkilöstötiedot sisältävät konsernin palveluksessa olevat henkilöt raportointijakson lopussa. Luvut perustuvat yhtiön HR-järjestelmään, jota päivittävät esihenkilöt ja HR-asiantuntijat, mikä voi aiheuttaa inhimillisen virheen riskin. Sukupuolta koskevat tiedot tallennetaan rekrytointiprosessin aikana, ja työntekijät voivat päivittää niitä HR-järjestelmän kautta. Tanskaa koskevia tietoja ei raportoida Työ- ja yksityiselämän tasapainoa koskevien mittareiden osalta organisaation pienen koon vuoksi. Mittaria ei validoi mikään muu ulkoinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja.

Tiedot saatu palkanlaskentayrityksiltä. Raportoidut perheeseen liittyvät vapaat sisältävät: Vanhempainvapaa, sairaan lapsen hoitovapaa, ensimmäiset 10 päivää lapsen syntymän jälkeen (sovellettavissa Ruotsissa), raskausvapaa.

Palkkiomittarit (palkkaerot ja kokonaispalkka) (S1-16)

S1-16: Palkkaeron mittarit

Maa	Sukupuolten välinen palkkaero [%]	
	2025	2024
Suomi	3,58	2,1
Ruotsi	-3,61	-6,73
Yhteensä	-4,36	-6,93

Sukupuolten välinen palkkaero lasketaan seuraavalla kaavalla: (miestyöntekijöiden keskimääräinen bruttotuntipalkka – naistyöntekijöiden keskimääräinen bruttotuntipalkka) / miestyöntekijöiden keskimääräinen bruttotuntipalkka × 100. Sukupuolten välinen palkkaero perustuu oman henkilöstön peruspalkkoihin, jotka sisältävät peruspalkan ja kuukausittaiset kiinteät etuudet, mutta eivät sisällä palkan muuttuvaa osaa, kuten bonuksia ja kannustimia. Toimitusjohtaja on rajattu ulkopuolelle.

Sukupuolten välinen palkkaero esitetään tasoittamattomana maittain. Siinä ei oteta huomioon erilaisia työrooleja, palkkaluokkia, suoritusarviointeja, tehtävässä oloaikaa tai koulutustasoa. Poisjättö: Tanskaa koskevia tietoja ei raportoida palkkaerojen osalta organisaation pienen koon vuoksi.

Vuotuinen kokonaispalkkaussuhde oli 14 (2024: 12). Tämä suhdeluku lasketaan seuraavalla kaavalla: toimitusjohtajan vuotuinen kokonaispalkka / kaikkien työntekijöiden (pois lukien toimitusjohtaja) vuotuinen mediaanikokonaispalkka. Toimitusjohtajan vuotuinen kokonaispalkka sisältää peruspalkan, autoedun, lomarahen, pitkän aikavälin kannustinohjelman mukaiset osakeperusteiset palkkiot ja käyvän arvon, lisäeläkkeen ja muut etuudet (sairausvakuutus). Työntekijöiden vuotuisen kokonaispalkan mediaani sisältää peruspalkan, kuukausittaiset kiinteät korvaukset, palkan henkilöosat (tuotantopalkkio, lyhyen ja pitkän aikavälin kannustinohjelman mukaiset palkkiot sekä käyvän arvon), etuudet, lisät ja lomarahat. Työntekijöiden mediaanipalkat lasketaan 31.12.2025 voimassa olevina kokoaikaisina vuosipalkkoina sekä vuoden 2025 aikana maksettuina etuuksina, lisinä ja lomarahoina, kuten ne on ilmoitettu palkkahallinnoissa. Mittaria ei validoi mikään muu ulkoinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja.

Vaaratilanteet, valitukset ja vakavat ihmisoikeusvaikutukset (S1-17)

S1-17: Työhön liittyvät valitukset ja tapaturmat

	2025	2024
Syrjintätapausten kokonaismäärä, mukaan lukien häirintä	0	0
Oman henkilöstön huolenaiheiden esittämiseksi (mukaan lukien valitusmekanismit) käytettyjen kanavien kautta tehtyjen ilmoitusten määrä	11	6
Oman henkilöstön huolenaiheiden esittämiseksi (mukaan lukien valitusmekanismit) OECD:n monikansallisten yritysten kansallisille yhteyspisteille tehtyjen ilmoitusten määrä	0	0
Tapausten ja valitusten seurauksena määrättyjen sakkojen, rangaistusten ja vahingonkorvausten kokonaismäärä [EUR]	0	0
Yhtiön omaan henkilöstöön liittyvien vakavien ihmisoikeustapausten kokonaismäärä	0	0

Vaaratilanteita, valituksia ja vakavia ihmisoikeusvaikutuksia seurataan sekä laadullisin että määrällisin menetelmin. Tiedot kirjataan järjestelmiin työntekijöiden ja muiden sidosryhmien itseilmoitusten perusteella. Keskeisiä oletuksia ovat ilmoitettujen tapausten kattavuus ja paikkansapitävyys. Rajoitukset voivat johtua aliraportoinnista, joka saattaa aiheutua kustotoimenpiteiden pelosta tai tietoisuuden puutteesta. Mittaria ei validoi mikään muu ulkoinen taho kuin varmennuspalvelun tarjoaja.

ESRS S4 Kuluttajat ja loppukäyttäjät

Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa (S4.SBM-3)

Lääkkeiden ja terveystuotteiden tukkukauppiaana Oriolalla on keskeinen asema Suomen ja Ruotsin kriittisessä infrastruktuurissa.

Oriola varmistaa lääkkeiden turvalliset, oikea-aikaiset ja tehokkaat toimitukset apteekkeihin, sairaaloihin, terveysasemille ja eläinlääkäreille. Jakelupalveluihin kuuluu laadunvalvonta, varastointi ja logistiikka, mukaan lukien moderni kylmäketjuteknologia ja rokotteiden jakeluosaaminen. Lääkejakelu on tarkasti säänneltyä ja sitä ohjaavat hyvää jakelutapaa (Good Distribution Practice, GDP) koskevat säädökset ja lait sekä viranomaisten tarkka valvonta. Lakisääteisten vaatimusten lisäksi Oriolan toimintaa ohjaavat kattava johtamisjärjestelmä ja yksityiskohtaiset toimintaohjeet (Standard Operational Procedures, SOP).

Oriola toimittaa laajan valikoiman terveys- ja hyvinvointituotteita, kuten vitamiineja, ravintolisiä, luontaistuotteita ja itsehoitotuotteita. Oriola keskittyy vastuulliseen hankintaan ja sääntelyn noudattamiseen, jotta sen tuotteet täyttävät Oriolan korkeat laatu-, vaatimustenmukaisuus- ja vastuullisuusstandardit.

Oriola tukee lääkeyrityksiä tarjoamalla asiantuntijapalveluja tuotteen koko elinkaaren aikana. Näihin palveluihin kuuluvat esimerkiksi kliiniset tutkimukset, markkina-analytiikka, sääntelyvaatimusten noudattaminen, tutkimuspalvelut ja lääketieteelliset käännökset.

Vaikka Oriolan suora vuorovaikutus kuluttajien ja loppukäyttäjien kanssa on vähäistä, yhtiö on keskeinen osa lääkealan arvoketjua. Oriolan toiminta voi siten epäsuorasti vaikuttaa potilaiden terveyteen sen toimintamaissa.

Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niihin tehdyt muutokset edellisen raportointikauden jälkeen kaksoisolennaisuusarvioinnin tuloksena on esitetty alla. Lisätietoja kaksoisolennaisuusarvioinnista ja vuoden 2025 tarkistuksesta löytyy tämän kestävyysraportin ESRS 2 Yleiset tiedot / IRO-1-osioista.

Myönteiset vaikutukset:

- **Tuoteturvallisuus, laatu ja saatavuus kuluttajille ja loppukäyttäjille:** Oriola vaikuttaa toiminnallaan myönteisesti kuluttajien terveyteen ja hyvinvointiin huolehtimalla lääkkeiden ja terveystuotteiden turvallisuudesta, laadusta ja saatavuudesta. Lääkkeiden johtavana jakelijana Suomessa ja Ruotsissa Oriola toimittaa lääkkeet apteekkeihin, sairaaloihin ja terveydenhuollon toimijoille 24 tunnin sisällä tilauksesta. Tavoitteena on 99,0 prosentin keräilytarkkuus, mikä takaa välttämättömien tuotteiden oikea-aikaiset toimitukset. Vaikka lääkkeiden laatu on lääkeyritysten vastuulla, Oriola varmistaa, että vain luvallisten valmistajien hyväksytyt lääkkeet toimitetaan ja että käsittelyssä ja varastoinnissa noudatetaan kaikkia sovellettavia vaatimuksia. Oriola tekee terveystuotteille laatu- ja turvallisuustarkastuksia osana sisäistä laadunvalvontamenettelyään. Jakelun lisäksi Oriola tukee lääkeyrityksiä tuotteen koko elinkaaren kattavilla palveluilla, joihin kuuluu muun muassa sääntelyä ja markkinoillepääsyä koskevaa neuvontaa. Yhteistyössä viranomaisten ja toimitusketjun kumppanien kanssa Oriola edistää lääkkeiden, terveystuotteiden ja -palvelujen turvallista, vastuullista ja luotettavaa saatavuutta, mikä tukee yhteiskunnan hyvinvointia.
- **Muutos:** Kaksi aikaisemmin olennaiseksi tunnistettua vaikutusta (lääkkeiden turvalliset ja oikea-aikaiset toimitukset sekä parempi tuoteturvallisuus ja laatu) on yhdistetty yhdeksi vaikutukseksi.

Mahdolliset kielteiset vaikutukset

- **Jakeluketjun hallinnan varmistaminen ja siten lääkkeiden laadun ja luotettavuuden säilyttäminen sekä lääkeväärennösten markkinoille pääsyn estäminen:** Lääkkeiden jakelijana Oriolalla on keskeinen asema lääkkeiden laadun varmistamisessa ja siinä, että toimitetut tuotteet pysyvät

laadukkaina ja eheinä sekä säilyvät laillisessa toimitusketjussa varastoinnin ja kuljetuksen aikana. Erityisvaatimuksia edellyttävien lääkkeiden, kuten huumaus- tai psykoatrooppisten aineiden osalta tukkukauppiaan on varmistettava turvallinen ja luotettava toimitusketju. Oriola varmistaa, että sen varastoihin toimitettavat lääkkeet ovat peräisin laillisesta toimitusketjusta. Oriola varmistaa saapuvien lääkkeiden aitouden riskipohjaisella menettelyllä. Lääkeväärennökset muodostavat todellisen vaaran potilaiden terveydelle, koska ne eivät välttämättä täytä turvallisuus-, laatu- ja tehovaatimuksia. Ne eivät esimerkiksi välttämättä sisällä odotettua määrää vaikuttavaa ainetta. Nämä mahdolliset kielteiset vaikutukset voivat ilmetä yksittäisten tapausten yhteydessä.

- **Muutokset:** Edellä lueteltujen olennaisen vaikutusten kuvauksia päivitettiin hieman kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistuksen perusteella. Tarkistuksen aikana myös toimituskatkokset sekä lääkkeiden korkea hinta ja rajallinen saatavuus arvioitiin uudelleen, eikä niitä enää arvioitu olennaisiksi vaikutuksiksi. Ne pysyvät kuitenkin olennaisina, sillä ne liittyvät suoraan alla lueteltuihin lääkejakelun luotettavuuteen vaikuttaviin riskeihin.

On syytä huomioda, että Oriolan toimittamilla lääkkeillä voi olla kielteinen vaikutus kaikkiin niitä käyttäviin kuluttajiin, mikäli lääkkeet eivät täytä täysimääräisesti laatu- ja turvallisuusstandardeja. Oriola ei ole kuitenkaan määritellyt mitään tiettyä kuluttaja- tai loppukäyttäjryhmää, joka olisi erityisen altis näille mahdollisille kielteisille vaikutuksille.

Riskit (R) ja mahdollisuudet (M)

- **Lääkejakelun luotettavuuteen vaikuttavat puutteet operatiivisessa toiminnassa ja vaatimustenmukaisuudessa (R):** Oriolan kyky varmistaa lääkkeiden laatu ja saatavuus perustuu hyvän jakelutavan (GDP), standardoitujen toimintaohjeiden ja vankkojen toimintajärjestelmien tiukkaan noudattamiseen. Epäonnistumiset näissä menettelyissä – johtuivatpa ne inhimillisestä virheestä, prosessipolkeamisesta, sähkökatkoksesta tai järjestelmähäiriöistä – voisivat johtaa tuotteiden

vaurioitumiseen, toimitusviiveisiin tai virheelliseen käsittelyyn. Nämä tapaukset voivat johtaa sääntelyllisiin seuraamuksiin, mainehaittoihin ja heikentyneeseen luottamukseen Oriolan lääkejakeleluun. Uuden ERP-järjestelmän tulevaan käyttöönottoon liittyy lyhyen aikavälin riski parin lähivuoden aikana. Vaikka tällaisiin toimenpiteisiin liittyy korkeita operatiivisia riskejä, Oriolalla on vahvat edellytykset ja valmiudet hallita toteutusta ja varmistaa lääkejakeleluun luotettavuus.

- **Häiriöt IT-järjestelmissä tai EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) rikkominen, jotka johtavat liiketoiminnan keskeytyksiin, mainehaittaan ja mahdollisiin sanktioihin (R):** Oriola käsittelee erityisesti asiantuntijapalveluissaan kuluttajien ja loppukäyttäjien arkaluonteisia tietoja. Näitä ovat muun muassa anonymisoidut terveystietoaaineistot, kuten tosielämän vaikuttavuustieto (Real World Data, RWD) ja potilaiden ilmoittamat hoitotulokset (Patient Reported Outcomes, PRO), jotka on kerätty kansallisista rekistereistä, sairaaloista, apteekkeista ja terveydenhuollon toimijoilta. Tiedot anonymisoidaan ja käytössä on tietosuoja koskevat toimintamenettelyt, mutta IT-järjestelmän häiriöt, kuten kyberhyökkäykset tai infrastruktuurin virheet voivat aiheuttaa liiketoiminnan keskeytyksiä tai mainehaittaa. EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) rikkomukset tai tietohallinnan epäonnistumiset voivat myös johtaa mainehaittaan ja sääntelyseuraamuksiin.
- **Lääkkeiden ja terveyspalvelujen kasvava kysyntä, terveyteen liittyvän kulutuksen lisääntyminen (M):** Eliniän noustessa lääkkeiden ja niihin liittyvien palveluiden kysyntä kasvaa, mikä näkyy kuluttajien lisääntyneinä terveysmenoina.
- **Brändiarvon ja sidosryhmien luottamuksen parantaminen vastuullisilla ja eettisillä terveystuotteilla (M):** Kuluttajien kasvavat odotukset eettisistä, läpinäkyvistä ja ympäristövastuullisista tuotteista ja palveluista luovat Oriolalle mahdollisuuden vahvistaa brändiään ja sidosryhmäsuhteitaan laajentamalla ja edistämällä vastuullisia omien tuotemerkkien terveystuotteita. Näihin odotuksiin vastaaminen ennakoivasti – uskottavan viestinnän, vastuullisen hankinnan ja kestävyteen perustuvan innovoinnin kautta – voi vahvistaa asiakasuskollisuutta, houkutella uusia markkinasegmenttejä ja tukea pitkäaikaista kilpailukykyä.

- **Muutokset:** Kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistuksen aikana kuluttajiin ja loppukäyttäjiin kohdistuviin olennaisiin vaikutuksiin, riskeihin ja mahdollisuuksiin tehtiin useita muutoksia. Tässä on lyhyt kuvaus muutoksista: määriteltiin uusi olennainen riski, joka liittyy olennaiseen vaikutukseen ”Tuoteturvallisuus, laatu ja saatavuus kuluttajille ja loppukäyttäjille”. Tämä riski on kuvattu edellä: katso ”Lääkejakeleluun luotettavuuteen vaikuttavat puutteet operatiivisessa toiminnassa ja vaatimustenmukaisuudessa”. Lisäksi tunnistettiin uusi olennainen mahdollisuus. Se on kuvattu edellä: katso ”Brändiarvon ja sidosryhmien luottamuksen parantaminen vastuullisilla ja eettisillä terveystuotteilla”. Toimituskatkoksiin liittyvä olennainen riski arvioitiin uudelleen, eikä sitä enää arvioitu olennaiseksi. Muihin olennaisiin riskeihin ja mahdollisuuksiin tehtiin pieniä kuvaukseen tai ajanjaksoon liittyviä päivityksiä.

Tunnistetut vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet ovat jo keskeinen osa Oriolan liiketoimintamallia ja strategiaa. Näin ollen strategiaan ja liiketoimintamalliin ei ole tarvinnut tehdä muutoksia kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistuksen tai tunnistettujen vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien perusteella.

Kuluttajiin ja loppukäyttäjiin liittyvät toimintaperiaatteet (S4-1)

Lääkkeiden luotettavan, turvallisen ja oikea-aikaisen toimituksen varmistamiseksi, mahdollisten toimituskatkosten rajoittamiseksi sekä tuoteturvallisuuden ja -laadun ylläpitämiseksi Oriolan toiminnassa noudatetaan Euroopan lääkeviraston **hyvän jakelutavan (GDP) ohjeita**, joilla varmistetaan, että kaikkia lääkkeitä käsitellään tiukkojen turvallisuus- ja laatuvaatimusten mukaisesti. Suomen Lääkealan turvallisuus- ja kehittämiskeskus (Fimea) ja Ruotsin lääkevirasto (Läkemedelsverket) valvovat hyvän jakelutavan noudattamista.

Oriolan **lautupolitiikka** vahvistaa ja kuvastaa yhtiön sitoutumista laatuun määrittelemällä laatua koskevan strategisen suunnan sekä koko yhtiön yhteiset tavoitteet ja linjaukset. Se toimii yhtiön

laadunhallinnan perustana ja tukee jatkuvaa parantamista koko konsernissa.

Oriola on lautupolitiikan mukaisesti sitoutunut ylläpitämään ja jatkuvasti parantamaan johtamisjärjestelmäänsä sekä varmistamaan, että yhtiö täyttää asiakkaiden, sääntelyn ja omat laatuvaatimuksensa. Toimitusjohtajan hyväksymä politiikka koskee kaikkia työntekijöitä ja konserniyhtiöitä. Se on julkisesti saatavilla Oriolan ulkoisella verkkosivustolla.

Lautupolitiikka, joka on laatujohtajan vastuulla, toteutetaan ISO 9001 -sertifioidun laadunhallintajärjestelmän avulla, jolla varmistetaan Oriolan tuotteiden ja palveluiden laatu sekä turvataan ihmisten terveyttä koko jakeluketjussa. Oriolan johtoryhmä valvoo lautupolitiikan toteuttamista johdon arviointimenettelyjen mukaisesti.

Tietoturvariskien ja tietotekniikkahäiriöihin liittyvien mahdollisten kielteisten vaikutusten hillitsemiseksi sekä kuluttajien tietosuojasta huolehtimiseksi Oriola on ottanut käyttöön kattavan **tietoturvan hallintajärjestelmän**, joka sisältää myös tietosuojaan liittyviä prosesseja. Järjestelmään kuuluu toimintatapoja, menettelyjä ja valvontamekanismeja, joiden tarkoituksena on suojata tietojen ja tietojärjestelmien luottamuksellisuus, eheys ja saatavuus. Oriolalla on myös käytössä prosessit kyberhyökkäysten ja tietojenkalastelun torjumiseksi.

Oriolan tietosuojakäytännöt pyrkivät varmistamaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) ja GxP:n kaltaisten muiden säännösten sekä alan parhaiden käytäntöjen noudattamisen. Oriola noudattaa tietoturvafoorumien tietoturvan hyvien käytäntöjen standardia (ISF SOGP), joka sisältää tärkeimmät viitekehykset, kuten ISO 27001, COBIT ja NIST CSF.

Tietoturvapolitiikka, josta vastaa digitalisaatiojohtaja, on keskeinen osa Oriolan tietoturvan hallintajärjestelmää. Tietoturvan pää tavoitteena on suojata tietoja monenlaisilta uhilta liiketoiminnan jatkuvuuden ja potilasturvallisuuden varmistamiseksi.

Oriolan tietoturvan ohjausryhmä on organisaatorajat ylittävä ryhmä, joka ohjaa tietoturvaan liittyviä toimia konserninlaajuisesti. Tietoturvatoinnista ja sen kehittämisestä vastaa Oriolan tietoturvapääällikkö.

Oriolan **tietosuojaikäytäntö (Privacy Policy)** määrittelee, miten yhtiö kerää, käyttää, luovuttaa ja muutoin käsittelee henkilötietoja. Lisäksi siinä kuvataan yksilöiden oikeudet, yhteydenottotavat ja toimenpiteet, joilla Oriola suojaa henkilötietoja. Tietosuojaikäytäntöä sovelletaan kaikkiin henkilötietoihin, joita Oriola käsittelee. Oriolan johtoryhmän hyväksymä tietosuojaikäytäntö koskee kaikkia työntekijöitä ja konserniyhtiöitä. Se on saatavilla Oriolan ulkoisella verkkosivustolla.

Arkaluonteisia potilastietoja koskevien mahdollisten tietoturvaloukkausten tai tietosuoja-asetuksen rikkomusten yhteydessä Oriola noudattaa tiukkoja menettelyjä asian käsittelemiseksi, mukaan lukien välitön ilmoittaminen asianomaisille sidosryhmille ja viranomaisille sekä korjaavien toimien toteuttaminen laajavaikutteisten häiriöiden hallintamenettelyn (Major Incident Management) mukaisesti. Laajavaikutteisten häiriöiden hallintamenettely on IT-organisaation yhteinen toimintaohje laajavaikutteisen häiriön varalta tai kun on olemassa välitön uhka toiminnan keskeytymisestä tai tietomurrosta missä tahansa tietojärjestelmässä tai tietoluokassa.

Lähestymistapa liittyen kuluttajien ja loppukäyttäjien ihmisoikeuksiin

Johtuen Oriolan roolista osana lääkealan arvoketjua, näitä vaikutuksia hallitaan aiemmin mainituilla yleisillä politiikoilla ja toimintaperiaatteilla. Oriolalla ei ole erillisiä ihmisoikeuslinjauksia, jotka koskisivat nimenomaan kuluttajia ja loppukäyttäjää, vaan yhtiön yleiset ihmisoikeussitoumukset, jotka sisältyvät Oriolan eettisiin ohjeisiin (Code of Conduct), kattavat koko arvoketjun.

Oriolan eettiset ohjeet ovat yhdenmukaiset YK:n ihmisoikeuksien yleismaailmallisen julistuksen, kansainvälisen ihmisoikeusasiakirjakokonaisuuden sekä Kansainvälisen työjärjestön (ILO) julistuksen keskeisten yleissopimusten kanssa.

Mahdollisten eettisten ohjeiden rikkomusten ilmoittamiseen myös kuluttajilla ja loppukäyttäjillä on käytössään Oriolan väärinkäytösten raportointikanava, joka on saatavilla yhtiön ulkoisella verkkosivustolla. Oriolan tietoon ei ole raportointikauden aikana tullut YK:n Global Compact -periaatteisiin tai OECD:n monikansallisten yritysten toimintaohjeisiin liittyviä rikkomuksia, jotka koskisivat kuluttajia ja/tai loppukäyttäjää sen arvoketjun loppupäässä.

Vuorovaikutus kuluttajien ja loppukäyttäjien kanssa (S4-2)

Oriola on säännöllisesti vuorovaikutuksessa arvoketjun loppupään asiakkaiden kanssa. Näihin kuuluvat apteekit, eläinlääkärit sekä muut terveydenhuollon ja vähittäiskaupan toimijat. Tämä vuorovaikutus on keskeistä lääkkeiden ja terveystuotteiden luotettavan saatavuuden varmistamisessa, liikekumppanien tukemisessa ajantasaisella tiedolla sekä laatustandardien ylläpitämisessä.

Oriolan suora vuorovaikutus kuluttajien kanssa on kuitenkin hyvin rajallista johtuen sen roolista lääkealan arvoketjussa. Tällä hetkellä vuorovaikutus kuluttajien kanssa keskittyy pääasiassa Oriolan omiin tuotemerkkeihin, joista se tarjoaa kuluttajille tietoa ja tukea osana asiakaspalveluaan. Tämän toiminnan rajallisuuden vuoksi Oriola ei ole katsonut tarpeelliseksi ottaa käyttöön yleistä menettelyä kuluttajien ja loppukäyttäjien kanssa käytävää vuoropuhelua varten. Tilannetta seurataan kuitenkin tulevana vuosina, kun Oriola jatkaa tukkukauppatoimintojensa laajentamista strategiansa mukaisesti.

Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kuluttajien ja loppukäyttäjien kanavat huolenaiheiden esille ottamiseksi (S4-3)

Oriola toimii säännellyillä markkinoilla, joilla on tarkasti määritellyt prosessit ja kanavat tuotteisiin liittyvien valitusten ja palautteen

käsittelyyn. Jakelijana Oriola ei ole suoraan tekemisissä kuluttajien ja loppukäyttäjien kanssa, mutta sillä on ratkaiseva rooli prosessissa välittämällä tarvittavia tietoja tuotevalmistajien ("arvoketjun alkupään asiakkaat") ja kuluttajarajapinnassa toimivien tahojen, kuten apteekkien ja terveydenhuollon yksiköiden ("loppupään asiakkaat") välillä.

Jos tuotetoimituksissa ilmenee häiriöitä tai poikkeamia tuotteiden turvallisuudessa tai laadussa, Oriola noudattaa vakiintuneita menettelyjä ja tekee tiivistä yhteistyötä arvoketjun alkupään ja loppupään asiakkaidensa kanssa vaikutusten hillitsemiseksi ja tilanteen ratkaisemiseksi oikea-aikaisesti.

Toimituskatkosten käsittely

Jos toimitukset viivästyvät merkittävästi, Oriola on aktiivisesti yhteydessä loppupään asiakkaisiinsa häiriöiden minimoimiseksi. Lisäksi yhtiö pyrkii tunnistamaan ongelman juurisyyt ja toteuttaa korjaavia ja ennaltaehkäiseviä toimia.

Tuoteturvallisuuden ja laatu-poikkeamien käsittely

Jos Oriolan jakelemassa tuotteessa havaitaan laatu-poikkeama, yhtiö välittää raportit vastuussa olevalle lääkeyritykselle sovittujen viestintäkanavien kautta. Epäiltyjen tuotevirheiden ja takaisinvetojen osalta Oriola noudattaa ennalta määriteltyä menettelyä varmistaakseen tehokkaan ja koordinoidun toiminnan arvoketjun alkupään ja loppupään asiakkaiden välillä.

Tuotevalmistajat ilmoittavat yleensä tuotepakkauksissaan valituskanavat ja yhteystiedot ongelmista ilmoittamista varten. Oriola ei hallinnoi tai valvo näitä kanavia, joten se ei pysty arvioimaan niiden tehokkuutta. Vastuu tuotevirheiden seurannasta ja korjaamisesta on tuotteen valmistajalla.

Toimet kuluttajiin ja loppukäyttäjiin kohdistuvien olennaisten vaikutusten suhteen sekä lähestymistavat kuluttajiin ja loppukäyttäjiin liittyvien olennaisten riskien hallintaan ja olennaisten mahdollisuuksien hyödyntämiseen sekä näiden toimien tehokkuus (S4-4)

Turvallisia ja korkealaatuisia tuotteita, oikea-aikaisesti toimitettuina

Oriolan toiminta on suunniteltu varmistamaan, että turvalliset lääkkeet ovat luotettavasti saatavilla, joten seuraavassa mainittujen vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien osalta toteutetaan jatkuvasti toimenpiteitä:

- Tuoteturvallisuus, laatu ja saatavuus kuluttajille ja loppukäyttäjille (myönteinen vaikutus),
- Jakeluketjun hallinnan varmistaminen ja siten lääkkeiden laadun ja luotettavuuden säilyttäminen sekä lääkeväärennösten markkinoille pääsyn estäminen (mahdollinen kielteinen vaikutus),
- Lääkejakelun luotettavuuteen vaikuttavat puutteet operatiivisessa toiminnassa ja vaatimustenmukaisuudessa (riski),
- Häiriöt IT-järjestelmissä tai EU:n yleisen tietosuojasetuksen (GDPR) rikkominen, jotka johtavat liiketoiminnan keskeytyksiin, mainehaittaan ja mahdollisiin sanktioihin (riski).

Toimenpiteet on esitetty alla.

Varmistaakseen, että kuluttajat ja potilaat saavat tarvitsemansa lääkkeet oikeaan aikaan oikeasta paikasta ja oikeissa olosuhteissa toimitettuna, Oriolan tulee toimia huolellisesti ja suurta tarkkuutta noudattaen. Oriola saavuttaa oikea-aikaiset toimitukset parhaiten varmistamalla korkean keräilytarkkuuden, jota seurataan tarkkaan. Keräilytarkkuutta parannetaan kehittämällä jatkuvasti yhtiön prosesseja. Oriola on sitoutunut toimittamaan lääkkeet 24 tunnin sisällä tilauksesta apteekeille ja sairaala-apteekeille sekä muille terveydenhuollon toimijoille.

Oriola ylläpitää jatkuvasti korkeaa keräilytarkkuutta, minkä lisäksi se toteuttaa jatkuvia toimenpiteitä laadun varmistamiseksi esimerkiksi optimoimalla tuotteiden varastopaikkoja ja ennakkoimalla asiakaskysyntää.

Yhteistyöllä on merkittävä rooli lääkkeiden saatavuuden varmistamisessa. Oriola tekee aktiivista yhteistyötä viranomaisten, toimittajien ja sidosryhmien kanssa toimitusketjujen vahvistamiseksi ja markkinoiden toiminnan parantamiseksi. Lisäksi yhtiö tukee lääkeyrityksiä tietoon perustuvien työkalujen avulla tarjonnan ja kysynnän suunnittelussa mahdollisten häiriöiden hillitsemiseksi.

Oriola tekee tiivistä yhteistyötä toimittajiensa ja asiakkaidensa kanssa, jotta se olisi hyvin perillä koko arvoketjun kysynnän ja tarjonnan tasapainosta. Tämä on tärkeää mahdollisten häiriöiden ja puutteiden ennakkoimiseksi ja niihin reagoimiseksi.

Oriola otti vuonna 2025 käyttöön uuden kysynnän ja tarjonnan suunnittelutyökalun osana laajempaa kysynnän ja tarjonnan suunnitteluprojektia, joka tukee Oriolan digitaalista tiekarttaa ja uuden toiminnanohjausjärjestelmän (ERP) ja varastonhallintajärjestelmän (WMS) käyttöönottoa. Työkalu parantaa näkyvyyttä eri markkinoilla ja tiimeissä, vähentää manuaalista työtä ja yhdenmukaistaa suunnitteluprosessit. Se mahdollistaa myös dataan perustuvan päätöksenteon tarjoamalla reaaliaikaista tietoa ja valmistaa tekoälyn ja koneoppimisen käyttöönottoon ennustamisessa ja optimoinnissa.

Oriola varmistaa myös osaltaan erityisolosuhteita edellyttävien lääkkeiden turvallisen käsittelyn ja toimitukset. Koska lääkkeet ovat lämpötilan suhteen herkkiä tuotteita, olosuhteiden asianmukaisuutta seurataan jatkuvasti koko toimitusketjussa. Oriola edistää lääketurvallisuutta myös estämällä lääkeväärennösten pääsyn markkinoille toimimalla suoraan lääkeyritysten kanssa ja noudattamalla EU:n lääkeväärennösdirektiiviä.

Läakeyritykset ovat vastuussa omista tuotteistaan, mutta Oriolalla on keskeinen rooli sen varmistamisessa, että kuluttajille ja potilaille

toimitettavat lääkkeet ovat turvallisia. Oriola varmistaa, että lääkevalmistajilla on tarvittavat toimiluvat ja että tuotteet on saatettu markkinoille määriteltujen prosessien mukaisesti.

Oriola varmistaa omien terveys- ja hyvinvointituotemerkkiensä korkean laadun jatkuvalla laadunvalvontaprosessilla. Vuonna 2025 Oriola lisäsi laadunvalvontakeinoihin uuden mittarin, jolla seurataan poikkeavien tuotteiden määrää.

Oriola tarjoaa asiantuntijapalveluita, kuten klinisiä tutkimuksia, markkinoille pääsyn tukea, kaupallisen strategian suunnittelua ja markkina-analytiikan hyödyntämistä sekä sääntelyn noudattamista. Oriola tarjoaa sääntely- ja laadunvarmistuspalveluja, jotka tukevat yrityksiä ihmis- ja eläinlääkkeisiin sekä ei-lääkinnällisiin tuotteisiin liittyvien velvoitteiden ja vaatimusten täyttämässä. Myyntiluvan saaneen lääkevalmisteen elinkaareen liittyy monia velvoitteita ja vaatimuksia, joiden täyttämässä Oriola auttaa lääkeyrityksiä. Tämä tarkoittaa esimerkiksi myyntilupahakemuksia ja lupien ylläpitoa, myynninedistämismateriaalien tieteellistä ja lääketieteellistä arviointia sekä lääketurvaan liittyviä velvoitteita ja lääkeinformaatiota.

Toimintasuunnitelmien toteuttamiseen ei ole arvioitu tarvittavan merkittäviä investointeja (CapEx). Toimintasuunnitelmien täytäntöönpano tuotteiden turvallisuuden ja korkean laadun varmistamiseksi vaatii kuitenkin operatiivisia kuluja (OpEx), jotka voidaan luokitella kahteen kategoriaan. Ensimmäinen on henkilöstökulut liittyen työntekijöihin, joiden tehtävät liittyvät yksinomaan näiden asioiden hallintaan, sekä tähän liittyvät muut kulut, kuten koulutus-, konsultointi- ja toimistotarvikemenot. Toisena kokonaisuutena ovat ohjelmisto- ja IT-kustannukset sekä niihin liittyvät konsultointikulut, jotka ovat välttämättömiä asioiden ratkaisemiseksi. Operatiivisten kulujen määrää ei ole mahdollista esittää, koska niitä ei kirjanpidossa eritellä muista kuluista, sillä ne muodostavat edellytyksen palveluiden ja tuotteiden toimittamiselle.

Tietojen suojaaminen ja tietoturvariskien vähentäminen

Toimenpiteet ja toimet, joilla suojataan tietoja ja varmistetaan tietoturva, tukevat lääkkeiden luotettavaa saatavuutta sekä suojaavat kuluttajien ja potilaiden luottamuksellisia tietoja.

Oriolalla on strukturoitu sisäinen koulutusohjelma, jolla varmistetaan, että henkilöstö ymmärtää ja noudattaa yhtiön tietosuoja- ja tietoturva vaatimuksia. Koulutus toteutetaan roolipohjaisesti, keskittyen työntekijöihin, joiden tehtäviin kuuluu käsitellä arkaluonteista tietoa tai henkilötietoja. Ohjelmat tarjoavat tarvittavat tiedot ja taidot Oriolan tietojen ja tietojärjestelmien luottamuksellisuuden, eheyden ja saavutettavuuden turvaamiseksi. Perustason tietoturvatietoisuus tarjotaan kaikille työntekijöille, ja tietoisuuden tasoa vahvistetaan jatkuvasti muun muassa simuloitujen tietojenkalastelukampanjoiden ja muiden kohdennettujen toimenpiteiden avulla.

Oriola arvioi tietoturvariskejä jatkuvasti eri menetelmin, kuten säännöllisillä riskiarvioinneilla, haavoittuvuusarvioinneilla ja läpäisytesteillä. Näiden arviointien tarkoituksena on tunnistaa Oriolan tietojen ja tietojärjestelmien mahdolliset haavoittuvuudet ja niihin kohdistuvat uhat sekä kehittää asianmukaisia valvontatoimia näiden riskien lieventämiseksi.

Oriola on toteuttanut useita auditointeja varmistaakseen, että yhtiön tietosuojamenettely on tehokas ja sovellettavien lakien ja asetusten mukainen. Auditointeja tekevät sekä sisäiset että ulkoiset tarkastajat, ja niiden tavoitteena on tunnistaa mahdollisia parannuskohteita.

Vuonna 2025 Oriolassa tapahtui kaksi merkittävää IT-häiriötä, mutta vuoden aikana ei esiintynyt yhtään tietoturvaloukkausta. Yhtiöllä on kattava toimintasuunnitelma häiriötilanteiden varalle, ja vakiintuneet laajavaikutteisten häiriöiden (Major Incident Management) prosessit varmistavat tehokkaan koordinoinnin tilanteiden ilmetessä. Valmiutta näiden menettelyjen käyttöönottoon ylläpidetään jatkuvasti säännöllisten harjoitusten ja

strukturoitujen simulaatioiden avulla, mikä mahdollistaa nopean ja tehokkaan reagoinnin mahdollisiin häiriöihin.

Toimintasuunnitelmien toteuttamiseen ei ole arvioitu tarvittavan merkittäviä investointeja (CapEx). Toimintasuunnitelmien täytäntöönpano tuotteiden turvallisuuden ja korkean laadun varmistamiseksi vaatii kuitenkin operatiivisia kuluja (OpEx), jotka voidaan luokitella kahteen kategoriaan. Ensimmäinen on henkilöstökulut liittyen työntekijöihin, joiden tehtävät liittyvät yksinomaan näiden asioiden hallintaan, sekä tähän liittyvät muut kulut, kuten koulutus-, konsultointi- ja toimistotarvikemenot. Toisena kokonaisuutena ovat ohjelmisto- ja IT-kustannukset sekä niihin liittyvät konsultointikulut, jotka ovat välttämättömiä asioiden ratkaisemiseksi. Operatiivisten kulujen määrää ei ole mahdollista esittää, koska niitä ei kirjanpidossa eritellä muista kuluista, sillä ne muodostavat edellytyksen palveluiden ja tuotteiden toimittamiselle.

Lääkkeiden ja niihin liittyvien palvelujen kasvavaan kysyntään vastaaminen

Vastatakseen kuluttajien kasvaviin tarpeisiin ja haluun panostaa omaan terveyteensä Oriola keskittyy strategiansa mukaisesti tukkukauppaliiketoiminnan kasvattamiseen kehittämällä nykyisiä ja uusia tuotemerkkejä, tuoteryhmiä ja asiakassegmenttejä. Yhtiö kehittää tuotevalikoimaansa markkinoiden ja kuluttajien tarpeiden mukaisesti. Laaja tuotevalikoima kattaa arjen perustarpeet premium-kuluttajabrändeistä ja omiin tuotemerkkeihin. Tuotekategorioita ovat muun muassa ihonhoito, hiustenhoito, vitamiinit, ravintolisät, itsehoitotuotteet ja eläinten terveyteen liittyvät tuotteet.

Toimintasuunnitelmien toteuttamiseen ei ole arvioitu tarvittavan merkittäviä investointeja (CapEx). Tätä mahdollisuutta koskevat toimenpiteet aiheuttavat jonkin verran operatiivisia kuluja (OpEx), kuten uusien työntekijöiden palkkaamisesta aiheutuvia kustannuksia sekä markkinointikuluja. Näitä kuluja ei kirjata erikseen, eikä niistä ole näin ollen saatavilla määrällistä tietoa.

Brändiarvon luottamuksen parantaminen vastuullisilla ja eettisillä terveystuotteilla

Oriolan liiketoimintamallin ja strategian tavoitteena on edistää aktiivisesti vastuullisuustavoitteita ja parantaa vastuullisuustyötä jatkuvasti. Kuluttajien kasvavat odotukset vastuullisista tuotteista ja palveluista luovat liiketoimintamahdollisuuksia, joihin Oriola tarttuu kehittämällä ennakkoivasti luotettavaa viestintää, vastuullisia hankintakäytäntöjä ja kestävyyttä edistävää innovointia. Vuonna 2025 Oriola valmisteli vastuullisen hankinnan politiikan ja tavoitteena on sen käyttöönotto vuonna 2026.

Toimintasuunnitelmien toteuttamiseen ei ole arvioitu tarvittavan merkittäviä investointeja (CapEx). Tätä mahdollisuutta koskevat toimenpiteet aiheuttavat jonkin verran operatiivisia kuluja (OpEx), kuten uusien työntekijöiden palkkaamisesta aiheutuvia kustannuksia sekä markkinointikuluja. Näitä kuluja ei kirjata erikseen, eikä niistä ole näin ollen saatavilla määrällistä tietoa.

Oriolan toimet kuluttajiin ja loppukäyttäjiin kohdistuvien olennaisten vaikutusten sekä riskien ja mahdollisuuksien osalta ovat jatkuvia, eikä niitä ole sidottu tiettyyn vuoteen tai tavoiteajankohtaan. Toimet ovat osa yhtiön päivittäistä toimintaa ja strategian toteuttamista, johon osallistuu useita tiimejä ja toimintoja.

Olennaisten kielteisten vaikutusten hallintaan, myönteisten vaikutusten edistämiseen sekä olennaisten riskien ja mahdollisuuksien hallintaan liittyvät tavoitteet (S4-5)

Oriola on asettanut tavoitteen oikea-aikaisten ja täsmällisten toimitusten varmistamiseen sekä toimitushäiriöiden lieventämiseen liittyen. Tavoite, joka korostaa Oriolan keskeistä asemaa lääkealan arvoketjussa, on suunniteltu varmistamaan lääkkeiden turvallinen ja oikea-aikainen toimitus sekä parantamaan potilasturvallisuutta vähentämällä virheellisesti toimitettuihin lääkkeisiin liittyviä riskejä sekä toimitushäiriöitä.

Tavoitteen toteutumisen tukemiseksi Oriola seuraa jatkuvasti keräilytarkkuuden keskeistä suorituskykyindikaattoria (KPI) yhtiön Enköpingin ja Mankkaan toimipaikoilla.

Tavoite on määritelty seuraavasti: Tilattujen lääkkeiden keräilytarkkuus 99,0 % vuoteen 2026 mennessä konsernitasolla, sisältäen Mankkaan ja Enköpingin toimipisteet.

Saavutettu tulos: 99,8 % (2024: 99,8 %)

Lähtötaso: 2023

Lähtöarvo: 99,8 %

Keräilytarkkuus on yleisesti käytetty mittari varastointi- ja logistiikkateollisuudessa. Se mittaa, kuinka suuri osa asiakastilauksista on keräilty ja pakattu oikein. Se lasketaan vertaamalla tilausrivien kokonaismäärää alitoimitettujen, ylitoimitettujen tai virheellisten tilausrivien määrään. Konsernitasoinen keräilytarkkuus sisältää tilaustiedot Mankkaalta ja Enköpingistä. Se on operatiivinen mittari, jota seurataan päivittäin. Laskentaa ei validoida ulkopuolisen tahon toimesta.

Oriola on asettanut tavoitteen terveystuotteiden korkeimpien laatu- ja turvallisuusstandardien ylläpitämiseen liittyen. Tavoitteena on varmistaa lääkkeiden ja terveystuotteiden turvallinen käsittely kaikissa Oriolan prosesseissa ja näin minimoida jätteet ja suojella loppukäyttäjien hyvinvointia.

Tavoite on määritelty seuraavasti: 5 prosentin vuotuinen parannus poikkeavien tuotteiden arvossa ja varaston arvon oikaisuisissa.

Saavutettu tulos: 14 prosentin vuotuinen parannus (2024: ei raportoitu)

Lähtötaso: 2024

Lähtöarvo: N/A

Poikkeavien tuotteiden ja varaston oikaisujen arvon seuraaminen on keskeinen vastuullisuusmittari, sillä se heijastelee niin resurssi- ja kustannustehokkuutta kuin mahdollisia riskejä tuoteturvallisuudelle ja potilaiden terveydelle. Poikkeavien tuotteiden arvon ja varaston

arvon oikaisujen parannus lasketaan vertaamalla raportointijakson arvoa edellisen vuoden arvoon. Arvon muutos esitetään prosentteina. Poikkeavien tuotteiden arvo sisältää käsittelyn tai kuljetuksen aikana vahingoittuneiden tuotteiden arvon. Varaston arvon oikaisut vastaavat varastoeroja. Konsernitasoinen mittari kattaa kaikki tuotteet Mankkaalla, Enköpingissä ja Mölnlyckessä. Laskenta perustuu kirjanpitodataan, mutta itse mittaria ei validoida ulkopuolisen tahon toimesta.

Kuluttajat ja loppukäyttäjät eivät ole osallistuneet tavoitteiden asettamiseen, tavoitteiden saavuttamisen seurantaan tai mahdollisten kehityskohteiden tunnistamiseen.

Oriola ei ole asettanut aikasidonnaisia ja tulossuuntautuneita tavoitteita IRO:lle "IT-järjestelmien häiriintyminen tai EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) rikkominen, joka johtaa liiketoiminnan häiriöihin, mainehaittaan ja/tai seuraamuksiin. Oriolan IT-organisaatio seuraa tiiviisti toimintaperiaatteiden ja toimien vaikuttavuutta sekä raportoi johdolle havaitsemistaan poikkeamista ja uhkista.

4. Hallintotapatiedot

ESRS G1 Liiketoiminnan harjoittaminen

Kuvaus prosesseista, joilla tunnistetaan ja arvioidaan olennaisia vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia (G1.IRO-1)

Oriola toteutti kaksoisolennaisuusarvioinnin ensimmäisen kerran vuonna 2024, ja se tarkistettiin vuonna 2025. Seuraavassa kuvataan arvioinnin tulokset (olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet) sekä edellisen raportointikauden jälkeen tehdyt muutokset. Lisätietoja kaksoisolennaisuusarviointista ja vuoden 2025 tarkistuksesta löytyy tämän kestävyysraportin ESRS 2 Yleiset tiedot / IRO-1-osioista.

Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet

- **Vastuulliset politiikat ja liiketoimintakäytännöt (myönteinen vaikutus):** Oriola on ottanut käyttöön vastuullisia liiketoimintakäytäntöjä ja edistää eettistä toimintaa koko toimitusketjussa työntekijöiden ja liikekumppanien eettisten ohjeiden kautta. Oriola pyrkii jatkuvasti parantamaan prosessejaan ja politiikkojaan tunnistaakseen ja seurataakseen riskejä ja vaikutuksia arvoketjussa.
- **Hankinta- ja toimitusketjun eettinen hallinta (myönteinen vaikutus):** Vastuulliset toimitusketjun käytännöt, mukaan lukien oikeudenmukaiset työolosuhteet sekä avoimet, eettiset suhteet toimittajiin, luovat myönteisiä vaikutuksia, sillä ne edistävät kestävyttä ja sosiaalista vastuuta.
- **Tietoturva- ja operatiiviset riskit, jotka liittyvät kyberhyökkäyksiin (riski):** Oriolan omiin IT-järjestelmiin kohdistuvat kyberhyökkäykset aiheuttavat potentiaalisen liiketoimintariskin. Ne voivat aiheuttaa korjaaviin toimenpiteisiin liittyviä operatiivisia kustannuksia, häiritä liiketoimintaa ja vahingoittaa yhtiön mainetta sekä heikentää suhteita tärkeimpiin liikekumppaneihin.

- **Muutokset:** Kaksoisolennaisuusarvioinnin tarkistuksen tuloksena riskin kuvaukseen tehtiin pieni muutos sen selkeyttämiseksi. Lisäksi riskiä, joka liittyy sidosryhmien ESG-odotuksiin vastaamisessa epäonnistumiseen, ja myönteistä vaikutusta eläinten terveyteen ei enää arvioitu olennaisiksi. Eläinten hyvinvointi ei siten ole enää olennainen aihe.

Liiketoiminnan harjoittamista koskevat toimintaperiaatteet ja yrityskulttuuri (G1-1)

Yrityskulttuuri

Oriolan toiminnan tarkoitus "Health for life" ohjaa yhtiön toimintaa. Oriolan strategia, taloudelliset ja vastuullisuustavoitteet antavat yhtiölle ja sen työntekijöille selkeän suunnan eteenpäin. Strategia auttaa ymmärtämään yhteisiä prioriteetteja ja tuo selkeyttä, yhtenäisyyttä ja sitoutumista.

Oriolan yhteistyöhön perustuva kulttuuri pohjautuu yhtiön arvoihin, jotka ovat avoimuus, vastuullisuus, yhdessä ja aloitteellisuus. Yhteistyöhön perustuva kulttuuri ja sitoutuneet työntekijät tukevat maiden rajat ylittävää työskentelyä, monimuotoisuutta ja osallisuutta sekä luovat vankan perustan tulevaisuudelle.

Oriola on ottanut käyttöönsä kestäviä liiketoimintakäytäntöjä ja edistää eettistä toimintaa koko toimitusketjussaan työntekijöiden ja liikekumppanien eettisten ohjeiden avulla. Lisätietoja liikekumppanien eettisistä ohjeista löytyy kappaleesta G1-2.

Oriolan eettiset ohjeet

Oriola on sitoutunut edistämään eettisiä ja kestäviä liiketoimintatapoja. Oriola odottaa kaikkien työntekijöiden

sitoutuvan eettisissä ohjeissa määriteltyihin periaatteisiin ja käytäntöihin.

Eettiset ohjeet koskevat kaikkia Oriolan työntekijöitä ja sen nimissä toimivia edustajia, kuten kaikkia konsernin yhtiöiden vakituksia ja määräaikaista työntekijöitä, vuokratyöntekijöitä, konsultteja, alihankkijoita, ylintä johtoa sekä hallituksen jäseniä.

Eettiset ohjeet ohjaavat ja tukevat Oriolaa päivittäisessä työssä ja päätöksenteossa, auttavat edistämään yhteisymmärrystä sekä vahvistavat oikein toimimisen kulttuuria. Eettiset ohjeet perustuvat Oriolan toimintaan sovellettaviin kansallisiin ja kansainvälisiin lakeihin ja määräyksiin sekä hyvään hallintotapaan, avoimuuteen, oikeudenmukaisuuteen ja luottamuksellisuuteen.

Eettisiin ohjeisiin sisältyy Oriolan sitoutuminen ihmisoikeuksiin, monimuotoisuuteen, syrjimättömyyteen, terveyteen ja turvallisuuteen sekä ympäristön kunnioittamiseen. Lisäksi niissä esitetään Oriolan sitoutuminen rehelliseen kilpailuun ja lahjonnan ja korruption torjuntaan sekä periaatteet, jotka koskevat toimittajien kanssa tehtävää yhteistyötä ja tietojen suojaamista. Ohjeissa todetaan yksiselitteisesti, että yhtiö ei hyväksy lapsi- tai pakkotyövoiman käyttöä, ihmiskauppaa tai muita nykyaikaisen orjuuden muotoja eikä syrjintää omassa, toimittajien tai liikekumppanien toiminnassa.

Oriolan hallitus on hyväksynyt Oriolan eettiset ohjeet. Oriolan johtoryhmä tarkistaa eettiset ohjeet säännöllisesti ja tekee tarvittaessa muutosehdotuksia, jotka tarkastusvaliokunta ja hallitus hyväksyvät. Oriolan johtoryhmä valvoo eettisten ohjeiden täytäntöönpanoa.

Eettisiä ohjeita koskeva koulutus

On tärkeää, että kaikki Oriolan työntekijät ymmärtävät ja tuntevat yhtiön eettiset ohjeet. Kaikilla työntekijöillä on pääsy eettisten ohjeiden verkkokoulutukseen, ja heidän on vahvistettava lukeneensa ja ymmärtävänsä eettiset ohjeet.

Oriola on asettanut tavoitteen koskien eettisten ohjeiden täytäntöönpanoa ja eettisten ohjeiden koulutusta. Tavoite on määritelty seuraavasti:

Eettisten ohjeiden koulutuksen suorittaa vuosittain 100 prosenttia Oriolan omista työntekijöistä vuodesta 2026 lähtien.
Saavutettu tulos: 72 % (2024: ei raportoitu)
Lähtötaso: 2023
Lähtöarvo: Ei käytettävissä.

Suoritusasteeseen lasketaan mukaan kaikkien Oriola-konsernin yksiköiden työntekijät lukuun ottamatta ulkopuolista työvoimaa.

Tavoite vahvistettiin alun perin Oriolan ensimmäisessä kaksoisolennaisuusarvioinnissa aiheen S1 Oma työvoima -standardin alla. Vuoden 2025 tarkistuksessa tavoite uudelleen luokiteltiin kohtaan G1 Liiketoiminnan harjoittaminen, jonne sen arvioitiin sopivan paremmin temaattisen olennaisuutensa ja soveltamisalansa vuoksi.

Korruption ja lahjonnan torjunta

Oriola toimii alueilla, joilla korruption ja lahjonnan riski on maailman alhaisimpia, eikä korruption ja lahjonnan torjunta siksi ole Oriolalle olennainen aihe. Oriolan korruption vastaiset periaatteet sisältyvät yhtiön eettisiin ohjeisiin, jotka ovat saatavilla suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi.

Väärinkäytösten ilmoittajien suojeleminen

Oriolan periaatteet väärinkäytöksestä raportoitavien suojelemiseksi on kuvattu Oriolan eettisissä ohjeissa.

Oriolan työntekijät, alihankkijoiden ja arvoketjun työntekijät tai muut sidosryhmät voivat ilmoittaa Oriolan eettisten ohjeiden rikkomuksista nimettömästi ja luottamuksellisesti Oriolan väärinkäytösten raportointikanavan (whistleblowing-kanava) kautta, joka on saatavilla sisäisesti ja ulkoisesti.

Riippumattoman palveluntarjoajan hallinnoima väärinkäytösten raportointikanava turvaa ilmoitusten nimettömän käsittelyn. Yhtiö tai palveluntarjoaja ei voi tunnistaa tai jäljittää ilmoituksen lähdetä, ellei ilmoittaja jätä yhteystietojaan.

Väärinkäytösten raportointikanavan kautta tehtyihin ilmoituksiin on pääsy vain kolmesta henkilöstä koostuvalla tiimillä (lakiasiainjohtaja, henkilöstöjohtaja ja riski- ja turvallisuusjohtaja). Oriolan väärinkäytösten raportointikanavan kautta tehdyt ilmoitukset käsitellään anonyymisti, luottamuksellisesti ja vakavasti ja tutkitaan huolellisesti määriteltyjen ohjeiden mukaisesti. Väärinkäytösten käsittelytiimi määrittelee asianmukaisen tutkintamenettelyn. Tutkinnan aikana tiimi voi ottaa mukaan muita henkilöitä tai pyytää lisätietoja. Ilmoitusten käsittelyyn ei osallistu henkilöitä, jotka saattavat jollain tavalla liittyä väärinkäytökseen.

Ilmoituksen käsittelevä tiimi varmistaa, että huolenaiheita esille tuova työntekijä ei joudu epäedulliseen asemaan. Kaikenlaiset vastatoimet, jotka kohdistuvat huolenaiheita esille tuoneisiin työntekijöihin, katsotaan vakavaksi eettisten ohjeiden rikkomiseksi.

Niin kauan kuin huolensa esille tuonut työntekijä toimii hyvässä uskossa, rehellisesti ja lahjomattomasti, hänelle ei aiheudu kielteisiä seurauksia mahdollisesti aiheuttomista ilmoituksista.

Raportointikanavan kautta tehdyn ilmoituksen sisältämät henkilötiedot poistetaan, kun niitä ei enää tarvita tutkinta- ja

täytäntöönpanotarkoituksiin. Poistaminen tehdään kohtuullisen ajan kuluessa tutkinnan päättymisestä. Tutkintaa koskevat arkistoidut asiakirjat anonymisoidaan.

Väärinkäytösilmoituksista raportoidaan Oriolan johtoryhmälle. Ilmoituksista raportoidaan myös hallitukselle tarkastusvaliokunnan välityksellä. Tarvittaessa ryhdytään korjaaviin toimiin viipymättä.

Mekanismit huolenaiheiden tunnistamista, ilmoittamista ja tutkintaa varten

Oriola kannustaa henkilökuntaansa, liikeympäristönsä ja muita sidosryhmiään nostamaan viipymättä esille heitä huolestuttavat asiat, raportoimaan rikkomuksista sekä puuttumaan eettisten ohjeiden epäilyihin väärinkäytöksiin.

Kuten edellä on kuvattu, väärinkäytöksistä ilmoittajien suojelemiseksi on olemassa kattavat menettelyt.

Vuonna 2025 kanavan kautta lähetettiin 11 (2024: 6) ilmoitusta, jotka liittyivät muun muassa henkilöstöasioihin sekä terveyteen ja turvallisuuteen. Syrjintään liittyviä tapauksia ei ilmoitettu. Kaikki ilmoitukset tutkittiin Oriolan prosessien mukaisesti ja tarvittaessa niiden pohjalta ryhdyttiin toimenpiteisiin. Yhtään vuonna 2025 ilmiantokanavan kautta ilmoitettua tapausta ei luokiteltu kriittiseksi.

Suhteet toimittajiin (G1-2)

Oriolan strategia perustuu vahvaan kumppanuuteen ja luotettavaan toimittajaverkostoon, jota hallinnoidaan vankilla toimittajasuhteiden hallintakäytännöillä. Oriola arvostaa monipuolista toimittajakantaa ja valitsee toimittajansa ja liikeympäristönsä huolellisesti sen perusteella, miten ne pystyvät toteuttamaan Oriolan vastuullisuusagendaa ja miten ne sitoutuvat toimimaan Oriolan liikeympäristön eettisissä ohjeissa määriteltyjen arvojen ja periaatteiden mukaisesti.

Vastuullinen hankinta ja vastuulliset toimitusketjun hallintakäytännöt

Oriolalla on menettelyt vastuullisen hankinnan periaatteiden sekä vastuullisten toimitusketjun hallintakäytäntöjen noudattamiseksi. Tärkeimmät politiikat ovat Oriolan hankintapolitiikka, Oriolan epäsuorien hankintojen politiikka ja Oriolan liikekumppanien eettiset ohjeet. Vuonna 2025 Oriola valmisteli vastuullisen hankinnan politiikan ja tavoitteena on sen käyttöönotto vuonna 2026.

Oriola pyrkii tunnistamaan, ehkäisemään ja torjumaan toimintansa ihmisoikeuksiin liittyviä kielteisiä vaikutuksia ja edellyttää samaa myös toimittajiltaan. Yhtiö ei hyväksy minkäänlaisia ihmisoikeusrikkomuksia.

Oriola arvostaa pitkäaikaisia kumppanuuksia ja EU:n alueella toimivia toimittajia. Kaikilta toimittajilta edellytetään vaatimustenmukaisuutta sekä ympäristön huomioimista ja kansainvälisten ihmisoikeuksien noudattamista. Toimittajien edellytetään raportoivan vaatimuksenmukaisuudesta koskien kansainvälisesti hyväksyttyjä standardeja, kuten YK:n ihmisoikeuksien yleismaailmallinen julistus, korruptionvastainen YK:n yleissopimus ja kansainvälisen työjärjestön (ILO) julistus työelämän perusperiaatteista ja -oikeuksista.

Oriolan GDP-kriittisten kumppanien, kuten kuljetuskumppanien, on täytettävä **hyvän jakelutavan (GDP)** vaatimukset.

Oriolan laatutiimin vastuulla on varmistaa, että hyvän jakelutavan kannalta kriittiset kumppanit arvioidaan ja heidän vaatimustenmukaisuutensa varmistetaan valtuutetuille toimittajille asetettujen kriteerien mukaisesti.

Oriola painottaa standardoitujen hankintakäytäntöjen tärkeyttä sekä kattavia ja toimivia toimittajien valinta- ja hyväksyntäprosesseja.

Oriola arvioi suorien toimittajiensa vastuullisuutta osana toimittajien arviointiprosessia. Arviointi perustuu **Oriolan hankintapolitiikkaan**, jonka tarkastamisesta ja hyväksynnästä

vastaa Oriolan johtoryhmä. Kaikkien uusien suorien toimittajien, jotka aloittavat yhteistyön Oriolan kanssa, on oltava asianmukaisesti Oriolan tuotelaatu- ja hankintatiimien esiarvioimia ja hyväksymiä.

Oriolan suorien **hankintojen tiimi** arvioi toimittajien toimintatapoja ja varmistaa, että ne täyttävät Oriolan asettamat vaatimukset. Hankintatiimin vastuulla on varmistaa, että toimittajat arvioidaan ja että ne täyttävät Oriolan asettamat kriteerit. Näitä kriteerejä ovat taloudellinen maksukyky, sovellettavien lakien ja säädösten noudattaminen, asiakasvaatimusten täyttäminen, Oriolan teknisten, laatu- ja turvallisuusstandardien noudattaminen sekä kyky vastata Oriolan kysyntään.

Vuonna 2025 Oriolan **tuotelaatutiimi** arvioi yhteensä 43 (2024: 54) uutta toimittajaa, joista 13 (2024: 30) toimittajaa hyväksyttiin Ruotsissa ja 22 (2024:10) Suomessa. Ruotsissa arvioiduista toimittajista viisi toimii molemmilla markkinoilla. Suomessa toteutettiin lisäksi toimittajien uudelleenarviointeja.

Oriolan suoriin toimittajiin kuuluu terveystuotteiden (lääkkeet, ei-lääkkeelliset tuotteet ja muut terveystuotteet) valmistajia sekä näiden tuotteiden varastoinnissa käytettävien pakkausmateriaalien toimittajia. Suurin osa Oriolan suorista ei-lääkkeellisten tuotteiden ostoista tulee Euroopasta.

Oriola noudattaa myös **epäsuorien hankintojen politiikkaa**, jonka tarkistaa ja hyväksyy Oriolan johtoryhmä. Poliitiikka kattaa kaikki epäsuorat hankintaprosessit, mukaan lukien hankinnan, sopimusten tekemisen, ostamisen, vastaanoton, laskutuksen sekä hallinnoinnin. Kaikki Oriolan tai Oriola-konsernin yhtiöiden hankkimat epäsuorat materiaalit ja palvelut kuuluvat tämän politiikan piiriin.

Epäsuorat hankinnat kattavat monenlaisia toimittajia, joista keskeisiin kuuluvat esimerkiksi kuljetuskumppanit, energiantoimittajat sekä IT- ja kiinteistöhallintapalveluiden tarjoajat. Oriolalla ei ole omaa ajoneuvokalustoa, joten

tiivis yhteistyö kuljetuskumppanien kanssa on varasto- ja jakelutoimintojen kannalta ensisijaisen tärkeää.

Oriolan epäsuorassa hankinnassa toimittaja-arvioinnit keskittyivät liiketoiminnan kannalta kriittisiin toimittajiin, kuten kuljetus-, logistiikka-, kiinteistö- ja IT-palveluiden toimittajiin. Lisäksi Oriola panostaa ennakoivaan tiedonjakoon tulevasta lainsäädännöstä ja sääntelystä. Yhtiön liikekumppanit ovat arvostaneet tätä toimintatapaa.

Oriola seuraa ja arvioi toimittajiaan säännöllisesti varmistaakseen näiden jatkuvan vaatimustenmukaisuuden yhtiön hankintapolitiikan, epäsuorien hankintojen politiikan ja liikekumppanien eettisten ohjeiden mukaisesti.

Oriolan lääkkeiden sekä terveys- ja kuluttajatuotteiden varastointiin ja jakeluun liittyvillä toiminnoilla sekä klinisiin tutkimuksiin liittyvillä palveluilla ja logistiikalla on ISO 9001 ja ISO 14001 -sertifiointi Suomessa ja Ruotsissa.

Oriolan liikekumppanien eettiset ohjeet

Oriolan liikekumppanien eettiset ohjeet ovat eettisen hankinnan perusta. Oriola edellyttää suorilta ja epäsuorilta toimittajiltaan joko sitoutumista Oriolan liikekumppanien eettisiin ohjeisiin tai omiin vastaaviin toimintaperiaatteisiinsa.

Oriolan kumppaneita koskevat periaatteet on määritelty eettisissä ohjeissa, ja ne liittyvät muun muassa sovellettavien lakien, standardien ja määräysten noudattamiseen, kansainvälisesti tunnustettujen ihmisoikeuksien tukemiseen ja kunnioittamiseen, ilmastonmuutoksen torjumiseen, ympäristönsuojeluun ja eettiseen liiketoimintaan. Periaatteet kattavat lahjonnan, korruption ja syrjinnän torjumisen, työ- ja ihmisoikeuksien (mukaan lukien yhdistymisvapaus, riittävät palkat sekä työ- ja yksityiselämän tasapainon kunnioittaminen) noudattamisen sekä työsuojelun edistämisen. Oriola odottaa toimittajiensa ja alihankkijoidensa edellyttävän samoja vaatimuksia omilta toimitusketjuiltaan.

Oriolalla tai yhteisesti nimetyllä kolmannella osapuolella on oikeus tarkastaa liikekumppanin tai alihankkijan tilat liikekumppanien eettisten ohjeiden, ympäristön, tuotannon, laatujärjestelmän valvonnan ja tuotteiden laadunvalvonnan osalta sekä ottaa näytteitä ja tehdä muita tarvittavia tutkimuksia laatu- ja ympäristöhallinnosta ja toimitusten käsittelystä. Oriola seuraa toimittajiaan ja suorittaa uudelleenarviointeja varmistaakseen vaatimusten jatkuvan noudattamisen.

Eettisten käytäntöjen tukemiseksi koko arvoketjussa, Oriolalla on virallinen valitusmekanismi, johon sisältyy myös väärinkäytösten raportointikanava. Se on kaikkien käytettävissä yhtiön ulkoisen verkkosivuston kautta.

Oriolan liikekumppanien eettiset ohjeet on hyväksynyt Oriolan hallitus. Oriolan johtoryhmä tarkistaa eettiset ohjeet säännöllisesti ja tekee tarvittaessa muutosehdotuksia, jotka tarkastusvaliokunta ja hallitus hyväksyvät. Oriolan johtoryhmä seuraa politiikan toteuttamista, ja se viedään käyttöön toimittaja- ja alihankintasopimuksista vastuussa oleville organisaatioille, toiminnoille ja tiimeille.

Oriola on asettanut tavoitteen koskien liikekumppanien eettisten ohjeiden soveltamista. Tavoite on määritelty seuraavasti: 100 prosenttia avaintoimittajista on sitoutunut Oriolan liikekumppanien eettisiin ohjeisiin tai vastaaviin vuoteen 2026 mennessä.

Saavutettu tulos: 90 % (2024: 91 %).

Lähtötaso: 2023

Lähtöarvo: 89 %

Avaintoimittajien osuus Oriolan kaikista toimittajahankinnoista, mukaan lukien Ruotsin valikoima, on noin 90 prosenttia.

Politiikat ja käytännöt maksuviivästysten ehkäisemiseksi erityisesti pienille ja keskisuurille yrityksille

Oriolalla ei ole erillisiä toimintaperiaatteita pienille ja keskisuurille yrityksille suoritettavia maksuja varten, vaan se soveltaa maksuviivästysten välttämiseksi samaa menettelyä kuin muidenkin laskujen kohdalla.

Kyberturvallisuus

Oriolalla on vahvat mekanismit kyberturvallisuuden varmistamiseksi ja kyberhyökkäysten aiheuttamien merkittävien riskien hallitsemiseksi. Kattavaa tietoa aiheesta löytyy kestävyysraportin osasta S4-4.

Maksukäytännöt (G1-6)

Keskimääräinen aika, joka Oriolalla kuluu laskun maksamiseen sopimuksen tai lakisääteisen maksuajan alkamispäivästä, on Suomessa 37 (2024: 37) päivää ja Ruotsissa 44 (2024: 49) päivää. Keskimääräinen aika on laskettu Suomen ja Ruotsin maksupäivien keskiarvona. Ulkopuolinen toimija ei ole validoinut laskelmaa.

Oriola ei sovelta vakiomaksuehtoja, vaan maksuehdot neuvotellaan tapauskohtaisesti.

Oriola ei ole osapuolena missään oikeudenkäynnissä maksuviivästysten vuoksi.

Liite 1: Luettelo ESRS-vaatimuksista, joita noudatettu laadittaessa kestävyysraporttia

ESRS-VAATIMUS	KOHTA KESTÄVYYSRAPORTISSA	KOMMENTIT
Yleiset tiedot		
ESRS 2 Yleiset tiedot		
BP-1	Kestävyysraportin yleiset laatimisperusteet (BP-1, BP-2)	
BP-2	Kestävyysraportin yleiset laatimisperusteet (BP-1, BP-2)	
GOV-1	Hallinto-, johto- ja valvontaelinten rooli (GOV-1)	
GOV-2	Yhtiön hallinto-, johto- ja valvontaelimille toimitettavat tiedot ja niiden käsittelemät kestävyysseikat (GOV-2)	
GOV-3	Kestävyysraportin liittyvän suorituskyvyn sisällyttäminen kannustinjärjestelmiin (GOV-3)	
GOV-4	Selvitys kestävyystä koskevasta due diligence -prosessista (GOV-4)	
GOV-5	Kestävyysraportoinnin riskienhallinta ja sisäinen valvonta (GOV-5)	
SBM-1	Strategia, liiketoimintamalli ja arvoketju (SBM-1)	
SBM-2	Sidosryhmien edut ja näkemykset (SBM-2)	
SBM-3	Olennot vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian liiketoimintamallin kanssa (SBM-3)	
IRO-1	Kuvaus prosessista, jolla tunnistetaan ja arvioidaan olennaisia vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia (IRO-1)	
IRO-2	Kestävyysraportissa huomioon otetut ESRS-standardien tiedonantovaatimukset (IRO-2)	
Ympäristötiedot		
E1 Ilmastonmuutos		
E1.GOV-3	Siirtymäsuunnitelma (E1-1)	
E1-1	Siirtymäsuunnitelma (E1-1)	
E1.SBM-3	Olennot vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet (SBM-3)	
E1.IRO-1	Ilmastonmuutoksen arviointi (IRO-1)	
E1-2	Ilmastopolitiikka (E1-2)	
E1-3	Toimet päästöjen vähentämiseksi (E1-3)	
E1-4	Ilmastotavoitteet (E1-4)	
E1-5	Energiankulutus ja energialähteiden yhdistelmä (E1-5)	
E1-6	Kasvihuonekaasupäästöt (E1-6)	

E5 Kiertotalous		
E5.IRO-1	Olennot vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet (IRO-1)	
E5-1	Resurssien käyttöön ja kiertotalouteen liittyvät toimintaperiaatteet (E5-1)	
E5-2	Jätteiden synnyn ehkäisy, minimointi ja kierrätys (E5-2)	
E5-3	Tavoitteet (E5-3)	
E5-5	Jäte (E5-5)	Vain olennaiseksi raportoitu jäte
Yhteiskunnalliset tiedot		
S1 Oma työvoima		
S1.SBM-2	Sidosryhmien edut ja näkemykset (SBM-2)	
S1.SBM-3	Olennot vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa (SBM-3)	
S1-1	Omaan työvoimaan liittyvät toimintaperiaatteet (S1-1)	
S1-2	Prosessit, jotka koskevat yhteydenpitoa vaikutuksista oman työvoiman ja työntekijöiden edustajien kanssa (S1-2)	
S1-3	Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat yrityksen omalle työvoimalle huolenaiheiden esiin tuomiseksi (S1-3)	
S1-4	Toimien toteuttaminen omaan työvoimaan kohdistuvien olennaisen vaikutusten suhteen ja toimintatavat omaan työvoimaan liittyvien olennaisen riskien hallitsemiseksi ja olennaisen mahdollisuuksien hyödyntämiseksi sekä kyseisten toimien vaikuttavuus (S1-4)	
S1-5	Tavoitteet, jotka liittyvät olennaisen kielteisten vaikutusten hallintaan, myönteisten vaikutusten edistämiseen sekä olennaisen riskien ja mahdollisuuksien hallintaan (S1-5)	

ESRS- VAATIMUS	KOHTA KESTÄVYYSRAPORTISSA	KOMMENTIT
S1-6	Yrityksen työsuhteisten työntekijöiden ominaisuudet (S1-6)	
S1-7	Yrityksen omaan työvoimaan kuuluvien muiden kuin työsuhteisten työntekijöiden ominaisuudet (S1-7)	
S1-8	Työehtosopimusneuvottelujen kattavuus ja työmarkkinaosapuolten vuoropuhelu (S1-8)	
S1-9	Monimuotoisuuden mittarit (S1-9)	
S1-10	Riittävä palkka (S1-10)	
S1-11	Sosiaalinen suojelu (S1-11)	
S1-13	Koulutusta ja taitojen kehittämistä koskevat mittarit (S1-13)	
S1-14	Terveystä ja turvallisuutta koskevat mittarit (S1-14)	
S1-15	Työ- ja yksityiselämän tasapainoa koskevat mittarit (S1-15)	
S1-16	Ansiotuloa koskevat mittarit (palkkaero ja kokonaisansiot) (S1-16)	
S1-17	Tapaukset, valitukset ja vakavat ihmisoikeusvaikutukset (S1-17)	
S4 Kuluttajat ja loppukäyttäjät		
S4.SBM-2	Sidosryhmien edut ja näkemykset (SBM-2)	
S4.SBM-3	Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa (SBM-3)	
S4-1	Kuluttajiin ja loppukäyttajiin liittyvät toimintaperiaatteet (S4-1)	
S4-2	Vuorovaikutus kuluttajien ja loppukäyttäjien kanssa (S4-2)	
S4-3	Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kuluttajien ja loppukäyttäjien kanavat huolenaiheiden esille ottamiseksi (S4-3)	
S4-4	Toimet kuluttajiin ja loppukäyttajiin kohdistuvien olennaisten vaikutusten suhteen sekä lähestymistavat kuluttajiin ja loppukäyttajiin liittyvien olennaisten riskien hallintaan ja olennaisten mahdollisuuksien hyödyntämiseen sekä näiden toimien tehokkuus (S4-4)	
S4-5	Olennaisten kielteisten vaikutusten hallintaan, myönteisten vaikutusten edistämiseen sekä olennaisten riskien ja mahdollisuuksien hallintaan liittyvät tavoitteet (S4-5)	
Hallintotapatiedot		
G1 Liiketoiminnan harjoittaminen		
G1.GOV-1	Hallinto-, johto- ja valvontaelinten rooli (GOV-1)	
G1.IRO-1	Kuvaus prosesseista, jolla tunnistetaan ja arvioidaan olennaisia vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia (ESRS 2 IRO-1)	
G1-1	Liiketoiminnan harjoittamista koskevat toimintaperiaatteet ja yrityskulttuuri (G1)	
G1-2	Suhteet toimittajiin (G1-2)	
G1-6	Maksukäytännöt (G1-6)	

Liite 2: Luettelo EU:n lainsäädännöstä johdetuista monialaisten ja aihekohtaisten standardien tietopisteistä

Tiedonantovaatimus ja siihen liittyvä tietopiste	Viittaus tiedonantovelvoite-asetukseen	Viittaus pilariin 3	Viittaus vertailuarvo-asetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Olennainen/Ei olennainen	Kappale-viittaus
ESRS 2 GOV-1 Hallituksen sukupuolijakauma 21 kohdan d alakohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 13		Komission delegoitu asetetus (EU) 2020/181627, liite II		Olennainen	ESRS 2 GOV-1
ESRS 2 GOV-1 Riippumattomien hallituksen jäsenten prosenttiosuus 21 kohdan e alakohta			Delegoitu asetetus (EU) 2020/1816, liite II		Olennainen	ESRS 2 GOV-1
ESRS 2 GOV-4 Selvitys kestävyttä koskevasta due diligence -prosessista 30 kohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 10				Olennainen	ESRS 2 GOV-4
ESRS 2 SBM-1 Osallistuminen fossiilisiin polttoaineisiin liittyvään toimintaan 40 kohdan d alakohdan i alakohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 4	Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpano asetuksen (EU) 2022/245328 taulukko 1: Ympäristöön liittyvää riskiä koskevat laadulliset tiedot ja taulukko 2: Yhteiskuntaan liittyvää riskiä koskevat laadulliset tiedot	Delegoitu asetetus (EU) 2020/1816, liite II		Ei olennainen	
ESRS 2 SBM-1 Osallistuminen kemikaalien tuotantoon liittyvään toimintaan 40 kohdan d alakohdan ii alakohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 9		Delegoitu asetetus (EU) 2020/1816, liite II		Ei olennainen	
ESRS 2 SBM-1 Osallistuminen kiistanalaisiin aseisiin liittyvään toimintaan 40 kohdan d alakohdan iii alakohta	"Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 14		Delegoidun asetuksen (EU) 2020/181829 12 artiklan 1 kohta, delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II		Ei olennainen	
ESRS 2 SBM-1 Osallistuminen tupakan viljelyyn ja tuotantoon liittyvään toimintaan 40 kohdan d alakohdan iv alakohta			Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohta, delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II		Ei olennainen	
ESRS E1-1 Siirtymäsuunnitelma ilmastoneutraaliuden saavuttamiseksi vuoteen 2050 mennessä 14 kohta				Asetuksen (EU) 2021/1119 2 artiklan 1 kohta	Olennainen	E1-1

Tiedonantovaatimus ja siihen liittyvä tietopiste	Viittaus tiedonantovelvoite-asetukseen	Viittaus pilariin 3	Viittaus vertailuarvo-asetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Olennainen/Ei olennainen	Kappale-viittaus
ESRS E1-1 Pariisin sopimuksen mukaisten vertailuarvojen ulkopuolelle suljetut yritykset 16 kohdan g alakohta		Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpano asetuksen (EU) 2022/2453 lomake 1: Kaupankäyntivaraston ulkopuoliset erät – Ilmastomuutokseen liittyvä siirtymäriski: Vastuiden luottoluokka toimialan, päästöjen ja jäljellä olevan maturiteetin mukaan	Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohdan d–g alakohta ja 12 artiklan 2 kohta		Olennainen	E1-1
ESRS E1-4 Kasvihuonekaasupäästöjen vähennystavoitteet 34 kohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 4	Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2022/2453 lomake 3: Kaupankäyntivaraston ulkopuoliset erät – Ilmastomuutokseen liittyvä siirtymäriski: Mukauttamismittarit	Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 6 artikla		Olennainen	E1-4
ESRS E1-5 Fossiilisista lähteistä peräisin olevan energian kulutus eriteltynä lähteiden mukaan (vain ilmastovaikutuksiltaan merkittävät alat) 38 kohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 5 ja taulukon 2 indikaattori 5				Ei olennainen	
ESRS E1-5 Energiankulutus ja energialähteiden yhdistelmä 37 kohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 5				Olennainen	E1-5
ESRS E1-5 Energiaintensiiteetti, joka liittyy toimintaan ilmastovaikutuksiltaan merkittävillä aloilla 40–43 kohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 6				Ei olennainen	
ESRS E1-6 Kasvihuonekaasujen scope 1-, scope 2- ja scope 3 -bruttopäästöt ja kokonaispäästöt 44 kohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattorit 1 ja 2	Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpano asetuksen (EU) 2022/2453 lomake 1: Kaupankäyntivaraston ulkopuoliset erät – Ilmastomuutokseen liittyvä siirtymäriski: Vastuiden luottoluokka toimialan, päästöjen ja jäljellä olevan maturiteetin mukaan	Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 5 artiklan 1 kohta, 6 artikla ja 8 artiklan 1 kohta		Olennainen	E1-6
ESRS E1-6 Kasvihuonekaasujen bruttopäästöjen intensiteetti 53–55 kohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 3	Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpano asetuksen (EU) 2022/2453 lomake 3: Kaupankäyntivaraston ulkopuoliset erät – Ilmastomuutokseen liittyvä siirtymäriski: Mukauttamismittarit	Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 8 artiklan 1 kohta		Olennainen	E1-6
ESRS E1-7 Kasvihuonekaasujen poistot ja päästöhyvitykset 56 kohta				Asetuksen (EU) 2021/1119 2 artiklan 1 kohta"	Ei olennainen	
ESRS E1-9 Vertailuarvosalkun alttius ilmastoon liittyville fyysisille riskeille 66 kohta			Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 liite II; delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II		Siirtymäsäännös, ei raportoida 2025	

Tiedonantovaatimus ja siihen liittyvä tietopiste	Viittaus tiedonantovelvoite-asetukseen	Viittaus pilariin 3	Viittaus vertailuarvo-asetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Olennainen/Ei olennainen	Kappale-viittaus
ESRS E1-9 Rahallisten määrien erittely akuutin ja kroonisen fyysisen riskin mukaan 66 kohdan a alakohta ESRS E1-9 Sellaisten merkittävien omaisuuserien sijaintipaikka, joihin kohdistuu olennainen fyysinen riski 66 kohdan c alakohta		Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpanoasetus (EU) 2022/2453, 46 ja 47 kohta; Lomake 5: Kaupankäynti varaston ulkopuoliset erät – Ilmastomuutokseen liittyvä fyysinen riski: Vastuut, joihin kohdistuu fyysinen riski			Siirtymäsäännös, ei raportoida 2025	
ESRS E1-9 Yrityksen kiinteistöomaisuuden kirjanpitoarvo eriteltynä energiatehokkuusluokittain 67 kohdan c alakohta		Asetuksen (EU) N:o 575/2013 449 a artikla; komission täytäntöönpano asetus (EU) 2022/2453, 34 kohta; Lomake 2: Kaupankäyntivaraston ulkopuoliset erät – Ilmastomuutokseen liittyvä siirtymäriski: Kiinteistövakuudelliset lainat – Vakuuden energiatehokkuus			Siirtymäsäännös, ei raportoida 2025	
ESRS E1-9 Ilmastoön liittyvien mahdollisuuksien huomioiminen salkussa 69 kohta			Delegoitu asetus (EU) 2020/1818, liite II		Siirtymäsäännös, ei raportoida 2025	
ESRS E2-4 Kunkin sellaisen ilmaan, veteen ja maaperään päätyvän epäpuhtauden määrä, joka mainitaan E-PRTR-asetuksen (epäpuhtauksien päästöjä ja siirtoja koskeva eurooppalainen rekisteri) liitteen II luettelossa 28 kohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 8, taulukon 2 indikaattorit 1, 2 ja 3				Ei olennainen	
ESRS E3-1 Vesivarat ja merten luonnonvarat 9 kohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 7				Ei olennainen	
ESRS E3-1 Kohdennetut toimintaperiaatteet 13 kohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 8				Ei olennainen	
ESRS E3-1 Merien ja valtamerten kestävyys 14 kohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 12				Ei olennainen	
ESRS E3-4 Kierrätetyn ja uudelleen käytetyn veden kokonaismäärä 28 kohdan c alakohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 6.2				Ei olennainen	
ESRS E3-4 Kokonaisvedenkulutus kuutiometreinä oman toiminnan liikevoittoa kohti laskettuna 29 kohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 6.1				Ei olennainen	
ESRS 2 – SBM-3 – E4 16 kohdan a alakohdan i alakohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 7				Olennainen	IRO-1
ESRS 2 – SBM-3 – E4 16 kohdan b alakohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 10				Olennainen	IRO-1
ESRS 2 – SBM-3 – E4 16 kohdan c alakohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 14				Olennainen	IRO-1
ESRS E4-2 Kestävät maata tai maataloutta koskevat käytännöt tai toimintaperiaatteet 24 kohdan b alakohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 11				Ei olennainen	
ESRS E4-2 Kestävät meriin liittyvät käytännöt tai toimintaperiaatteet 24 kohdan c alakohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 12				Ei olennainen	

Tiedonantovaatimus ja siihen liittyvä tietopiste	Viittaus tiedonantovelvoite-asetukseen	Viittaus pilariin 3	Viittaus vertailuarvo-asetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Olennainen/Ei olennainen	Kappale-viittaus
ESRS E4-2 Metsäkatoon puuttumista koskevat toimintaperiaatteen 24 kohdan d alakohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 15				Ei olennainen	
ESRS E5-5 Kierrättämätön jäte 37 kohdan d alakohta	Liitteen 1 taulukon 2 indikaattori 13				Olennainen	E5-5
ESRS E5-5 Vaarallinen jäte ja radioaktiivinen jäte kohta 39	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 9				Olennainen	E5-5
ESRS 2 – SBM-3 – S1 Pakkotyötapauksen riski 14 kohdan f alakohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 13				Olennainen	S1.SBM-3
ESRS 2 – SBM-3 – S1 Lapsityövoimatapausten riski 14 kohdan g alakohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 12				Ei olennainen	
ESRS S1-1 Ihmisoikeuspoliittiset sitoumukset 20 kohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 9 ja taulukon 1 indikaattori 11				Olennainen	S1-1
ESRS S1-1 Kansainvälisen työjärjestön kahdeksan perusyleissopimuksen käsittelemiä aiheita koskevat due diligence -käytännöt 21 kohta			Delegoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		Olennainen	S1-1
ESRS S1-1 Ihmiskaupan ehkäisemistä koskevat prosessit ja toimenpiteet 22 kohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 11				Olennainen	S1-1
ESRS S1-1 työtapaturmien ehkäisemistä koskevat toimintaperiaatteen tai hallintajärjestelmä 23 kohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 1				Olennainen	S1-1, S1-4
ESRS S1-3 Epäkohtien tai valitusten käsittelyjärjestelmät 32 kohdan c alakohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 5				Olennainen	S1-1, S1-3
ESRS S1-14 Kuolemantapausten lukumäärä ja työtapaturmien lukumäärä ja osuus 88 kohdan b ja c alakohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 2		Delegoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		Olennainen	S1-14
ESRS S1-14 Loukkaantumisten, onnettomuuksien, kuolemantapausten tai sairauksien vuoksi menetettyjen päivien määrä 88 kohdan e alakohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 3				Olennainen	S1-14
ESRS S1-16 Sukupuolten välinen tasoittamaton palkkaero 97 kohdan a alakohta	Liitteen I taulukon 1 indikaattori 12		Delegoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		Olennainen	S1-16
ESRS S1-16 Toimitusjohtajan suhteettoman suuri palkka 97 kohdan b alakohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 8				Olennainen	S1-16
ESRS S1-17 Syrjintätapaukset 103 kohdan a alakohta	Liitteen I taulukon 3 indikaattori 7				Olennainen	S1-17

Tiedonantovaatimus ja siihen liittyvä tietopiste	Viittaus tiedonantovelvoite-asetukseen	Viittaus pilariin 3	Viittaus vertailuarvo-asetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Olennainen/Ei olennainen	Kappale-viittaus
ESRS S1-17 Yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevien YK:n ohjaavien periaatteiden ja OECD:n periaatteiden noudattamatta jättäminen 104 kohdan a alakohhta	Liitteen I taulukon 1 indikaattori 10 ja taulukon 3 indikaattori 14		Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II; delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohta		Olennainen	S1-17
ESRS 2 – SBM-3 – S2 Huomattava lapsityövoiman tai pakkotyön käytön riski arvoketjussa 11 kohdan b alakohhta	Liitteen I taulukon 3 indikaattorit 12 ja 13				Ei olennainen	
ESRS S2-1 Ihmisoikeuspoliittiset sitoumukset 17 kohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 9 ja taulukon 1 indikaattori 11				Olennainen	S1-1
ESRS S2-1 Arvoketjun työntekijöihin liittyvät toimintaperiaatteet 18 kohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattorit 11 ja 4				Olennainen	G1-2
ESRS S2-1 Yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevien YK:n ohjaavien periaatteiden ja OECD:n toimintaohjeiden noudattamatta jättäminen 19 kohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 10		Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II; delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohta		Ei olennainen	
ESRS S2-1 Kansainvälisen työjärjestön kahdeksan perusyleissopimuksen käsittelemiä aiheita koskevat due diligence -käytännöt 19 kohta			Delegoitu asetukset (EU) 2020/1816, liite II		Ei olennainen	
ESRS S2-4 Arvoketjun alku- ja loppupäähän liittyvät ihmisoikeusongelmat ja ihmisoikeuksien loukkaukset 36 kohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 14				Olennainen	S4-1
ESRS S3-1 Ihmisoikeuspoliittiset sitoumukset 16 kohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 9 ja taulukon 1 indikaattori 11				Olennainen	S1-1
ESRS S3-1 Yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevien YK:n ohjaavien periaatteiden, ILO:n periaatteiden tai OECD:n toimintaohjeiden noudattamatta jättäminen 17 kohta	Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 10		Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II; delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohta		Ei olennainen	
ESRS S3-4 Ihmisoikeusongelmat ja ihmisoikeuksien loukkaukset 36 kohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 14				Olennainen	S4-1
ESRS S4-1 Kuluttajiin ja loppukäyttäjiin liittyvät toimintaperiaatteet kohta 16	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 9 ja taulukon 1 indikaattori 11				Olennainen	S4-1
ESRS S4-1 Yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevien YK:n ohjaavien periaatteiden ja OECD:n toimintaohjeiden noudattamatta jättäminen 17 kohta	"Liitteen 1 taulukon 1 indikaattori 10		Delegoidun asetuksen (EU) 2020/1816 liite II; delegoidun asetuksen (EU) 2020/1818 12 artiklan 1 kohta		Olennainen	S4-1

Tiedonantovaatimus ja siihen liittyvä tietopiste	Viittaus tiedonanto-velvoite-asetukseen	Viittaus pilariin 3	Viittaus vertailuarvo-asetukseen	Viittaus EU:n ilmastolakiin	Olennainen/Ei olennainen	Kappale-viittaus
ESRS S4-4 Ihmisoikeusongelmat ja ihmisoikeuksien loukkaukset 35 kohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 14				Olennainen	S4-1
ESRS G1-1 Korruption vastainen Yhdistyneiden kansakuntien yleissopimus 10 kohdan b alakohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 15				Olennainen	G1-1
ESRS G1-1 Väärinkäytösten paljastajien suojele 10 kohdan d alakohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 6				Olennainen	G1-1
ESRS G1-4 Korruption ja lahjonnan torjuntaa koskevien lakien rikkomisesta määrättyt sakot 24 kohdan a alakohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 17		Delegoitu asetus (EU) 2020/1816, liite II		Olennainen	G1-1
ESRS G1-4 Korruption ja lahjonnan torjuntaa koskevat normit 24 kohdan b alakohta	Liitteen 1 taulukon 3 indikaattori 16				Olennainen	G1-1

Tietoja osakkeista

Osakekohtaiset tunnusluvut

			2025	2024	2023	2022	2021
Osakekohtainen tulos	EUR		-0,15	-0,11	-0,11	-0,01	0,06
Osakekohtainen tulos, jatkuvat toiminnot	EUR		-0,15	-0,11	-0,11	0,03	0,05
Osakekohtainen oma pääoma	EUR		0,54	0,74	0,94	1,24	1,20
Osingonjako	milj. EUR		5,6*	12,7	12,7	10,9	7,3
Osakekohtainen osinko	EUR		0,03*	0,07	0,07	0,06	0,04
Osingonjakosuhde	%		-20,3*	-63,2	-61,4	-453,7	63,9
Efektiivinen osinkotuotto	A	%	-	7,80	6,25	3,25	2,02
Efektiivinen osinkotuotto	B	%	2,61*	7,87	6,43	3,45	2,00
Hinta/voitto-suhde (P/E-luku), jatkuvat toiminnot	A		-	-8,11	-9,82	70,34	41,67
Hinta/voitto-suhde (P/E-luku), jatkuvat toiminnot	B		-7,78	-8,04	-9,54	66,33	42,09
Osakkeen kurssi 31.12.	A	EUR	-	0,90	1,12	1,85	1,99
Osakkeen kurssi 31.12.	B	EUR	1,15	0,89	1,09	1,74	2,01
Kesikurssi	A	EUR	-	1,04	1,38	1,96	2,04
Kesikurssi	B	EUR	1,08	0,98	1,27	1,93	1,94
Alin kurssi	A	EUR	-	0,89	1,02	1,75	1,78
Alin kurssi	B	EUR	0,89	0,85	0,89	1,70	1,73
Ylin kurssi	A	EUR	-	1,23	1,93	2,30	2,37
Ylin kurssi	B	EUR	1,23	1,17	1,82	2,31	2,20
Markkina-arvo	milj. EUR		213,1	162,0	199,2	321,4	362,8
Osakkeiden vaihto							
Sarja A	kpl		-	3 447 305	3 140 653	6 636 366	8 115 284
% sarja A:n keskimääräisestä osakemäärästä	%		-	6,4	5,8	12,3	15,1
Sarja B	kpl		23 436 972	33 120 201	57 073 164	29 890 534	50 733 906
% sarja B:n keskimääräisestä osakemäärästä	%		13,8	25,9	44,7	23,4	39,7
% koko osakemäärästä	%		12,7	20,1	33,2	20,1	32,4
Osakkeiden määrä 31.12.	A	kpl	-	53 748 313	53 748 313	53 748 313	53 748 313
Osakkeiden määrä 31.12.	B	kpl	185 325 378	127 737 900	127 737 900	127 737 900	127 737 900
Osakkeita yhteensä 31.12.	kpl		185 325 378	181 486 213	181 486 213	181 486 213	181 486 213
Sarja A:n osakkeita kaudella keskimäärin	kpl		14 283 798	53 748 313	53 748 313	53 748 313	53 748 313
Sarja B:n osakkeita kaudella keskimäärin	kpl		170 021 309	127 737 900	127 737 900	127 737 900	127 737 900
Osakkeita yhteensä kaudella keskimäärin	kpl		184 305 107	181 486 213	181 486 213	181 486 213	181 486 213

* Hallituksen ehdotus. Lisäksi hallitus ehdottaa, että varsinainen yhtiökokous valtuuttaa hallituksen harkintansa mukaan päättämään mahdollisen toisen osinkoerän maksamisesta, joka on yhteensä enintään 0,04 euroa osakkeelta. Hallituksen tarkoituksena on, että valtuutukseen perustuva mahdollinen osingonmaksu toteutettaisiin marraskuussa 2026.

Osakekohtaisten tunnuslukujen laskentaperusteet

Osakekohtainen tulos (EPS), EUR	=	$\frac{\text{Emoyhtiön omistajille kuuluva voitto}}{\text{Osakkeiden keskimääräinen lukumäärä vuoden aikana vähennettynä yhtiön hallussa olevilla omilla osakkeilla}}$
Osakekohtainen oma pääoma, EUR	=	$\frac{\text{Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma}}{\text{Osakkeiden lukumäärä 31.12. vähennettynä yhtiön hallussa olevilla omilla osakkeilla}}$
Osakekohtainen osinko, EUR	=	$\frac{\text{Tilikaudelta jaettu osinko}}{\text{Osakkeiden lukumäärä 31.12. vähennettynä yhtiön hallussa olevilla omilla osakkeilla}}$
Osingonjakosuhte, %	=	$\frac{\text{Osakekohtainen osinko}}{\text{Osakekohtainen tulos}} \times 100$
Efektiivinen osinkotuotto, %	=	$\frac{\text{Osakekohtainen osinko}}{\text{Tilikauden viimeinen kaupantekokurssi}} \times 100$
Hinta/voitto-suhde (P/E)	=	$\frac{\text{Osakkeen päätöskurssi 31.12.}}{\text{Osakekohtainen tulos}}$
Osakkeen keskikurssi, EUR	=	$\frac{\text{Osakkeen euromääräinen kokonaisvaihto}}{\text{Tilikaudella vaihdettujen osakkeiden keskimääräinen lukumäärä}}$
Osakekannan markkina-arvo, EUR	=	$\text{Tilikauden lopussa oleva osakemäärä} \times \text{tilikauden viimeinen kaupantekokurssi}$

Taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut

Konsernin taloudellista kehitystä kuvaavat tunnusluvut 2021–2025

Konsernin tuloslaskelma*		2025	2024	2023	2022	2021
Liikevaihto	Milj. euroa	1 906,2	1 679,7	1 493,8	1 539,1	1 452,2
Oikaistu käyttökate	Milj. euroa	35,1	33,4	30,5	35,1	30,6
% liikevaihdosta	%	1,8	2,0	2,0	2,3	2,1
Käyttökate	Milj. euroa	20,3	27,2	30,1	34,7	27,2
% liikevaihdosta	%	1,1	1,6	2,0	2,3	1,9
Oikaistu liikevoitto	Milj. euroa	23,1	21,7	16,7	19,7	14,9
% liikevaihdosta	%	1,2	1,3	1,1	1,3	1,0
Liikevoitto	Milj. euroa	2,6	13,6	-5,3	9,5	10,7
% liikevaihdosta	%	0,1	0,8	-0,4	0,6	0,7
Rahoitustuotot ja -kulut	Milj. euroa	-6,6	-7,3	-7,6	-0,7	0,3
% liikevaihdosta	%	-0,3	-0,4	-0,5	0,0	0,0
Tulos ennen veroja	Milj. euroa	-26,9	-18,6	-17,6	6,9	11,0
% liikevaihdosta	%	-1,4	-1,1	-1,2	0,4	0,8
Tilikauden tulos	Milj. euroa	-27,2	-20,1	-20,7	4,8	8,6
% liikevaihdosta	%	-1,4	-1,2	-1,4	0,3	0,6

Konsernin tase	Milj. euro	2025	2024	2023	2022	2021
Pitkäaikaiset varat		289,3	314,0	347,5	419,1	539,3
Liikearvo		35,6	35,1	35,2	61,1	273,5
Lyhytaikaiset varat		656,9	561,6	587,1	541,8	553,9
Vaihto-omaisuus		188,5	176,3	162,9	148,5	229,2
Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma		100,8	133,4	171,3	225,6	216,8
Velat yhteensä		845,3	742,2	763,4	735,4	876,4
Korolliset velat		70,1	76,1	117,7	136,9	209,9
Korottomat velat		775,2	666,2	645,7	598,4	666,5
Taseen loppusumma		946,1	875,6	934,7	960,9	1 093,2

Tunnusluvut		2025	2024	2023	2022	2021
Omavaraisuusaste*	%	10,8	15,4	18,5	23,8	20,1
Oma pääoma / osake*	EUR	0,54	0,74	0,94	1,24	1,20
Sijoitetun pääoman tuotto*	%	1,3	5,4	-1,6	2,4	4,6
Oman pääoman tuotto*	%	-23,3	-13,2	-10,4	2,2	5,9
Korolliset nettovelat*	Milj. euroa	-82,1	-37,4	-20,6	-23,7	100,8
Nettovelkaantumisasaste*	%	-81,4	-28,0	-12,1	-10,5	46,5
Osakekohtainen tulos jatkuvista toiminnoista	EUR	-0,15	-0,11	-0,11	0,03	0,05
Osakekohtainen tulos sis. lopetetut toiminnot	EUR	-0,15	-0,11	-0,11	-0,01	0,06
Osakkeita keskimäärin**	kpl	184 226 057	181 408 101	181 389 629	181 371 235	181 341 203
Henkilömäärä keskimäärin jatkuvista toiminnoista kokoaikaisiksi muutettuna	hlö	813	812	800	914	1 077
Bruttoinvestoinnit sis. lopetetut toiminnot	Milj. euroa	3,2	2,9	3,5	8,4	22,8

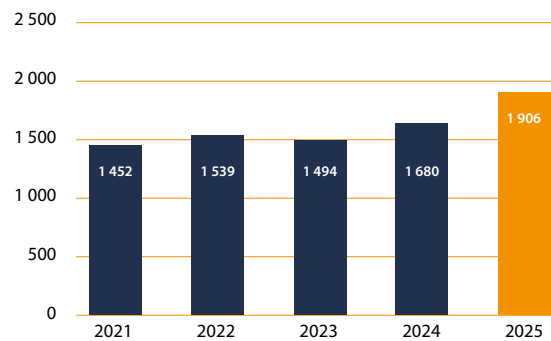
* Vertailutiedot 2021 sisältävät lopetetut toiminnot.

** Ei sisällä yhtiön hallussa olevia omia osakkeita.

Tunnuslukujen laskentaperiaatteet löytyvät osiosta Vaihtoehtoiset tunnusluvut.

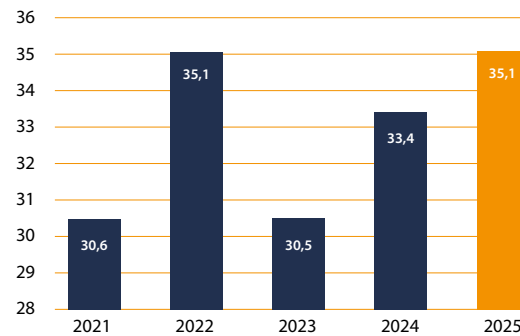
Liikevaihto

Milj. euroa



Oikaistu käyttökate

Milj. euroa



Vaihtoehtoiset tunnusluvut

Kuvatakseen liiketoimintansa taloudellista kehitystä ja parantaakseen vertailukelpoisuutta eri kausien välillä Oriola esittää Euroopan arvopaperimarkkinaviranomaisen (European Securities and Markets Authority, ESMA) antaman ohjeen ”Vaihtoehtoiset tunnusluvut” mukaisia vaihtoehtoisia tunnuslukuja toimintansa kehityksestä, taloudellisesta asemasta ja rahavirroista. Näitä tunnuslukuja ei tule pitää korvaavina mittareina verrattuna IFRS-tilinpäätös-normistossa määriteltyihin tunnuslukuihin. Vaihtoehtoiset tunnusluvut on esitetty seuraavissa taulukoissa:

Vaihtoehtoisten tunnuslukujen täsmäytys IFRS -tilinpäätöslukuihin

Laskutus

Milj. euroa	2025	2024
Liikevaihto	1 906,2	1 679,7
+ Kaupintavaraston hankintameno	2 294,9	2 092,4
+ Annetut kassa-alennukset	0,0	0,0
+ Myynnin kurssierot	0,0	-0,3
Laskutus	4 201,2	3 771,8

Oikaistu käyttökate, käyttökate ja liikevoitto

Milj. euroa	2025	2024
Oikaistu käyttökate	35,1	33,4
- Käyttökate oikaisevat erät	-14,8	-6,2
Käyttökate	20,3	27,2
Poistot	-12,0	-11,8
Arvon alentumiset	-5,7	-1,9
Liikevoitto	2,6	13,6

Liikevoitto ja oikaistu liikevoitto

Milj. euroa	2025	2024
Liikevoitto	2,6	13,6
- Liikevoittoa oikaisevat erät	20,5	8,1
Oikaistu liikevoitto	23,1	21,7

Vapaa rahavirta

Milj. euroa	2025	2024
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	65,3	49,1
- Maksetut verot	-3,5	-2,9
- Investoinnit aineellisiin ja ainettomiin hyödykkeisiin	-3,3	-2,8
Vapaa rahavirta	58,4	43,4

Vertailukelpoisin valuuttakurssien lasketut tunnusluvut

Milj. euroa	2025	2024
Laskutus	4 201,2	3 771,8
Valuuttakurssimuutoksen vaikutus	-88,8	-9,7
Vertailukelpoisin valuuttakurssien laskettu laskutus	4 112,4	3 762,1
Liikevaihto	1 906,2	1 679,7
Valuuttakurssimuutoksen vaikutus	-42,5	-4,5
Vertailukelpoisin valuuttakurssien laskettu liikevaihto	1 863,7	1 675,2
Oikaistu käyttökate	35,1	33,4
Valuuttakurssimuutoksen vaikutus	-0,4	-0,1
Vertailukelpoisin valuuttakurssien laskettu oikaistu käyttökate	34,6	33,4

Vaihtoehtoisten tunnuslukujen laskentaperusteet

Vaihtoehtoinen tunnusluku	Määritelmä	Miksi käytetään
Laskutus	= Liikevaihto + kaupintavaraston hankintameno + annetut kassa-alennukset + myynnin kurssierot	Laskutus kuvaa liiketoiminnan volyymiä.
Myyntikate	= Liikevaihto - materiaaliostot ja myynnin ostojen kurssierotarvon alentumiset + liiketoiminnan muut tuotot + osuus yhteisyrityksen tuloksesta	Myyntikate mittaa liiketoiminnan kannattavuutta.
Käyttökate	= Tulos ennen korkoja, veroja, poistoja ja arvonalentumisia.	Käyttökate mittaa kannattavuutta ennen poistoja ja arvonalentumisia.
Liikevoitto	= Liikevaihto - materiaaliostot, myynnin ja ostojen kurssierot, työsuhte-etuuksista aiheutuvat kulut ja liiketoiminnan muut kulut sekä poistot ja arvonalentumiset + liiketoiminnan muut tuotot + osuus yhteisyrityksen tuloksesta	Liikevoitto osoittaa liiketoiminnasta kertyvän tuloksen.
Oikaistu käyttökate	= Käyttökate ilman oikaisueriä	
Oikaistu liikevoitto	= Liikevoitto ilman oikaisueriä	
Oikaisuerät	Oikaisuerät sisältävät liiketoimintojen tai omaisuus-erien myynneistä tai lopetuksista aiheutuneet voitot ja tappiot, toiminnan uudelleenjärjestelyistä aiheutuneet kulut tai tuotot, liikearvon ja muiden pitkäaikaisten varojen arvonalentumistappiot ja muut harvoin tapahtuvan asian seurauksena syntyneet kulut tai tuotot sekä arvionmuutokset liiketoimintahankintojen mahdollisen vastikkeen toteutumisesta. Oikaisuerät on eritelty liitetiedossa 4.1. Segmenttiraportointi.	Oriola julkaisee oikaistun käyttökateen ja liiketuloksen kuvatakseen liiketoimintansa taloudellista kehitystä ja parantaakseen vertailukelpoisuutta eri kausien välillä.
Vertailukelpoisin valuuttakurssein laskettu laskutus	Laskutus laskettuna vertailuvuoden vastaavan ajankohdan keskipäivällä.	Vertailukelpoisin valuuttakurssein laskettu laskutus, liikevaihto ja oikaistu liikevoitto kuvaavat liiketoiminnan kehitystä ilman valuuttakursseista aiheutuvaa muutosta ja siten parantavat vertailukelpoisuutta eri kausien välillä.
Vertailukelpoisin valuuttakurssein laskettu liikevaihto	Liikevaihto laskettuna vertailuvuoden vastaavan ajankohdan keskipäivällä.	
Vertailukelpoisin valuuttakurssein laskettu oikaistu liikevoitto	Oikaistu liikevoitto laskettuna vertailuvuoden vastaavan ajankohdan keskipäivällä.	
Korolliset nettovelat	= Korollinen vieras pääoma - rahavarat.	Korolliset nettovelat antavat tietoa konsernin ulkoisen velkarahoituksen kokonaismäärästä.
Investoinnit	= Investoinnit aineellisiin käyttöomaisuushyödykkeisiin sekä aineettomiin hyödykkeisiin ml. liiketoimintojen yhdistämisestä syntynyt liikearvo sekä sijoitukset osakkuus- ja yhteisyrityksiin	Investointien määrä antaa lisätietoa liiketoiminnan rahavirtatarpeista. Investoinnit liiketoiminta-alueittain on esitetty liitetiedossa 4.1. Segmenttiraportointi.
Vapaa rahavirta	= Liiketoiminnan nettorahavirta ennen rahoituseriä ja veroja - maksetut verot - investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin.	Vapaa rahavirta antaa lisätietoa kassavirran muodostumisesta ja kyvystä rahoittaa toimintaa, investointeja ja osingonmaksuja.
Sijoitetun pääoman tuotto (ROCE), %	= $\frac{\text{Liikevoitto}}{\text{Taseen loppusumma - korottomat velat (vuoden alun ja lopun keskiarvo)}} \times 100$	Sijoitetun pääoman tuotto mittaa konsernin tehokkuutta tuottaa voittoa sijoitetulle pääomalle.
Oman pääoman tuotto (ROE), %	= $\frac{\text{Tilikauden tulos}}{\text{Oma pääoma yhteensä (vuoden alun ja lopun keskiarvo)}} \times 100$	Oman pääoman tuotto mittaa konsernin kannattavuutta osoittamalla kuinka paljon voittoa konserni tuottaa osakkeenomistajien konserniin sijoittamalla varoilla.
Nettovelkaantumisaste, %	= $\frac{\text{Korolliset nettovelat}}{\text{Oma pääoma yhteensä}} \times 100$	Nettovelkaantumisaste antaa tietoa konsernin rahoitukseen liittyvän riskin tasosta sekä velkaantumisesta.
Omavaraisuusaste, %	= $\frac{\text{Oma pääoma yhteensä}}{\text{Taseen loppusumma - saadut ennakot}} \times 100$	Omavaraisuusaste antaa tietoa konsernin rahoitukseen liittyvän riskin tasosta sekä konsernin liiketoiminnassa käytettävän pääoman tasosta.

Tilinpäätös 2025

Konsernin laaja tuloslaskelma (IFRS)

Milj. euroa	Liitetieto	2025	2024
Liikevaihto	4.2.	1 906,2	1 679,7
Liiketoiminnan muut tuotot	4.2.	1,1	4,5
Materiaalit ja tarvikkeet	4.3.	-1 739,0	-1 519,3
Työsuhde-etuuksista aiheutuvat kulut	4.4.	-60,7	-56,1
Liiketoiminnan muut kulut	4.3.	-87,4	-81,6
Poistot ja arvonalentumiset	6.1./6.2.	-17,7	-13,6
Liikevoitto		2,6	13,6
Rahoitustuotot ja -kulut	8.1.	-6,6	-7,3
Osuus yhteisyrityksen tuloksesta	10.4.	-22,8	-24,8
Tulos ennen veroja		-26,9	-18,6
Tuloverot	9.1.	-0,3	-1,5
Tilikauden tulos		-27,2	-20,1
Muut laajan tuloksen erät			
Erät, jotka voidaan myöhemmin siirtää tulosvaikutteisiksi:			
Tilikauden aikana laajaan tulokseen kirjattu muuntoero		1,1	-1,7
Tilikauden aikana tulosvaikutteisesti siirretty muuntoero	10.3.	2,6	-
Rahavirran suojaus	8.3.	-0,4	-1,2
Laajan tuloksen eriin liittyvä tulovero	9.1.	0,1	0,2
		3,4	-2,7
Erät, joita ei siirretä tulosvaikutteisiksi:			
Käypään arvoon muihin laajan tuloksen eriin kirjattavat rahoitusvarat	8.2.	2,9	-2,6
Etuuspohjaisten eläkejärjestelyjen vakuutusmatemaattiset voitot/tappiot	4.4.	0,7	0,2
Laajan tuloksen eriin liittyvä tulovero	9.1.	-0,1	-0,0
		3,5	-2,5
Tilikauden laaja tulos		-20,4	-25,2
Tilikauden tuloksen jakautuminen			
Emoyhtiön omistajille		-27,2	-20,1

Milj. euroa	Liitetieto	2025	2024
Tilikauden laajan tuloksen jakautuminen			
Emoyhtiön omistajille		-20,4	-25,2
Emoyhtiön omistajille tilikauden tuloksesta laskettu osakekohtainen tulos, EUR:			
Laimentamaton	8.5.	-0,15	-0,11
Laimennusvaikutuksella oikaistu	8.5.	-0,15	-0,11

Konsernin tase (IFRS)

Milj. euroa	Liitetieto	31.12.2025	31.12. 2024
VARAT			
Pitkäaikaiset varat			
Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet	6.1.	43,2	45,2
Liikearvo	6.2.	35,6	35,1
Aineettomat hyödykkeet	6.2.	7,8	10,5
Osuudet yhteisyrityksissä	10.4.	185,7	210,9
Muut pitkäaikaiset varat	6.3.	14,2	11,7
Laskennalliset verosaamiset	9.2.	2,8	0,6
Pitkäaikaiset varat yhteensä		289,3	314,0
Lyhytaikaiset varat			
Vaihto-omaisuus	5.2.	188,5	176,3
Myyntisaamiset	5.1.	311,7	247,1
Tuloverosaamiset	5.1.	1,1	-
Muut saamiset	5.1.	3,4	11,7
Rahavarat	8.2.	152,2	113,5
Myytävänä olevat varat	10.3.	-	13,1
Lyhytaikaiset varat yhteensä		656,9	561,6
VARAT YHTEENSÄ		946,1	875,6

Milj. euroa	Liitetieto	31.12.2025	31.12. 2024
OMA PÄÄOMA JA VELAT			
Oma pääoma			
Osakepääoma	8.4.	36,2	36,2
Käyvän arvon rahasto	8.4.	5,7	3,1
Käyttörahaso	8.4.	19,4	19,4
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	8.4.	74,8	74,8
Muut rahastot	8.4.	0,1	0,1
Muuntoerot	8.4.	-14,7	-18,4
Kertyneet voittovarot		-20,6	18,2
Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma yhteensä		100,8	133,4
Pitkäaikaiset velat			
Laskennalliset verovelat	9.2.	1,7	0,8
Eläkevelvoitteet	4.4.	14,3	13,3
Korolliset velat	8.2.	38,3	39,7
Muut pitkäaikaiset velat	5.3.	0,9	1,0
Pitkäaikaiset velat yhteensä		55,2	54,7
Lyhytaikaiset velat			
Ostovelat	5.3.	725,7	626,2
Korolliset velat	8.2.	31,7	36,4
Tuloverovelat	5.3.	0,0	0,3
Muut lyhytaikaiset velat	5.3.	32,6	22,9
Myytävänä oleviin varoihin liittyvät velat	10.3.	-	1,8
Lyhytaikaiset velat yhteensä		790,1	687,6
OMA PÄÄOMA JA VELAT YHTEENSÄ		946,1	875,6

Konsernin rahavirtalaskelma (IFRS)

Milj. euroa	Liitetieto	2025	2024
Liiketoiminnan nettorahavirta			
Tilikauden tulos		-27,2	-20,1
Oikaisut			
Poistot	6.1./6.2.	12,0	11,8
Arvon alentumiset	6.1./6.2.	5,7	1,9
Osuus yhteisyrityksen tuloksesta	6.3.	22,8	24,8
Rahoitustuotot ja -kulut	8.1.	6,6	7,3
Tuloverot	9.1.	0,3	1,5
Eläkesaamisen ja -velvoitteen muutos		0,9	0,4
Muut oikaisut		3,5	0,0
		24,7	27,7
Käyttöpääoman muutos			
Lyhytaikaisten saamisten lisäykset (-) / vähennykset (+)		-42,3	9,8
Vaihto-omaisuuden lisäykset (-) / vähennykset (+)		-6,1	-16,6
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäykset (+) / vähennykset (-)		89,0	28,2
		40,6	21,4
Saadut korot		3,5	4,0
Maksetut korot		-3,7	-3,8
Muut rahoitustuotot ja -kulut		-1,6	-7,8
Maksetut verot		-3,5	-2,9
Liiketoiminnan nettorahavirta		60,0	38,7
Investointien nettorahavirta			
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	6.1./6.2.	-3,3	-2,8
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden myynnit	6.1./6.2.	0,0	-
Tytäryrityksen hankinta	10.3.	-0,5	-
Tuotot muista osakkeista ja osuuksista	6.3.	0,1	-
Myydyt liiketoiminnot vähennettynä myyntihetken rahavaroilla	10.3.	4,1	-
Investointien nettorahavirta		0,4	-2,8

Milj. euroa	Liitetieto	2025	2024
Rahoituksen nettorahavirta			
Pitkäaikaisten lainojen nostot	8.2.	-	30,0
Pitkäaikaisten lainojen takaisinmaksut	8.2.	-	-1,0
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut	8.2.	-1,0	-56,9
Muun lyhytaikaisen rahoituksen muutos *	8.2.	-4,5	-17,0
Vuokrasopimusvelkojen lyhennykset	8.2.	-3,3	-3,1
Omien osakkeiden hankinta		-0,1	-0,1
Maksetut osingot	8.5.	-12,7	-12,7
Rahoituksen nettorahavirta		-21,7	-60,7
Rahavarojen muutos		38,7	-24,9
Rahavarat tilikauden alussa		113,5	138,4
Valuuttakurssien muutosten vaikutus		-0,0	-0,0
Rahavarojen muutos		38,7	-24,9
Rahavarat tilikauden lopussa	8.2.	152,2	113,5

* Sisältää yritystodistustalainojen rahavirrat.

Laskelma konsernin oman pääoman muutoksista (IFRS)

Milj. euroa	Liitetieto	Osakepääoma	Rahastot	Muuntoerot	Kertyneet voittovarot	Oma pääoma yhteensä
Oma pääoma 1.1.2024		36,2	100,9	-16,7	50,8	171,3
Kauden laaja tulos						
Tilikauden tulos		-	-	-	-20,1	-20,1
Muut laajan tuloksen erät:						
Käypään arvoon muihin laajan tuloksen eriin kirjattavat rahoitusvarat:						
Arvonmuutos	8.2.	-	-2,6	-	-	-2,6
Rahavirran suojaus	8.3.	-	-1,2	-	-	-1,2
Vakuutusmatemaattiset voitot ja tappiot	4.4.	-	-	-	0,2	0,2
Laajan tuloksen eriin liittyvä tulovero	9.1.	-	0,2	-	-0,0	0,2
Muuntoero		-	-	-1,7	-	-1,7
Kauden laaja tulos yhteensä		-	-3,5	-1,7	-19,9	-25,2
Liiketoimet omistajien kanssa						
Osinko	8.5.	-	-	-	-12,7	-12,7
Osakepalkitseminen	4.4.	-	-	-	0,1	0,1
Omien osakkeiden osto		-	-	-	-0,1	-0,1
Liiketoimet omistajien kanssa yhteensä		-	-	-	-12,7	-12,7
Oma pääoma 31.12.2024		36,2	97,3	-18,4	18,2	133,4
Kauden laaja tulos						
Tilikauden tulos		-	-	-	-27,2	-27,2
Muut laajan tuloksen erät:						
Käypään arvoon muihin laajan tuloksen eriin kirjattavat rahoitusvarat:						
Arvonmuutos	8.2.	-	2,9	-	-	2,9
Rahavirran suojaus	8.3.	-	-0,4	-	-	-0,4
Vakuutusmatemaattiset voitot ja tappiot	4.4.	-	-	-	0,7	0,7
Laajan tuloksen eriin liittyvä tulovero	9.1.	-	0,1	-	-0,1	-0,1
Muuntoero		-	-	1,1	-	1,1
Tulosvaikutteiseksi siirretty muuntoero	10.3.	-	-	2,6	-	2,6
Kauden laaja tulos yhteensä		-	2,7	3,7	-26,7	-20,4
Liiketoimet omistajien kanssa						
Osinko	8.5.	-	-	-	-12,7	-12,7
Osakepalkitseminen	4.4.	-	-	-	0,7	0,7
Omien osakkeiden osto		-	-	-	-0,1	-0,1
Liiketoimet omistajien kanssa yhteensä		-	-	-	-12,2	-12,2
Oma pääoma 31.12.2025		36,2	100,0	-14,7	-20,6	100,8

Konsernitilinpäätöksen liitetiedot

1. Yrityksen perustiedot

Oriola Oyj on suomalainen julkinen osakeyhtiö, jonka kotipaikka on Espoo, Suomi. Oriola Oyj ja sen tytäryhtiöt muodostavat Oriola-konsernin. Oriola Oyj:n hallitus on hyväksynyt 24.2.2026 tämän tilinpäätöksen julkistettavaksi. Suomen osakeyhtiölain mukaan osakkeenomistajilla on mahdollisuus vahvistaa tai olla vahvistamatta tilinpäätös sen julkistamisen jälkeen pidettävässä yhtiökokouksessa. Yhtiökokouksella on myös mahdollisuus tehdä päätös tilinpäätöksen muuttamisesta. Yhtiön Y-tunnus on 1999215-0. Jäljennöksiä Oriola-konsernin tilinpäätöksestä on saatavissa Oriola Oyj:n pääkonttorista, Orionintie 5, 02200 Espoo (investor.relations@oriola.com).

2. Konsernitilinpäätöksen laatimisperusta

Oriola Oyj:n konsernitilinpäätös on laadittu kansainvälisten tilinpäätösstandardien (International Financial Reporting Standards, IFRS) mukaisesti ja sitä laadittaessa on noudatettu 31.12.2025 voimassa olevia IAS- ja IFRS-standardeja sekä SIC- ja IFRIC- tulkintoja. Kansainvälisillä tilinpäätösstandardeilla tarkoitetaan Suomen kirjanpitolaisa ja sen nojalla annetuissa säännöksissä EU:n asetuksessa (EY) N:o 1606/2002 säädetyn menettelyn mukaisesti EU:ssa sovellettaviksi hyväksytyt standardit ja niistä annettuja tulkintoja.

Konsernitilinpäätös on laadittu kahdentoista kuukauden pituiselta tilikaudelta 1.1.–31.12.2025. Tilinpäätöstiedot esitetään miljoonina euroina ja ne perustuvat alkuperäisiin hankintamenoihin lukuun ottamatta käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavia rahoitusvaroja ja -velkoja, käypään arvoon laajan tuloksen erien kautta kirjattavia sijoituksia, johdannaisia sekä osakeperusteisia maksuja. Konserni on soveltanut IASB:n julkistamia uusia ja

uudistettuja standardeja ja tulkintoja, joita on sovellettava 1.1.2025 alkaen. Näillä standardeilla ei ole ollut vaikutusta kuluneeseen tilikauteen eikä niillä odoteta olevan olennaista vaikutusta tuleviin tilikausiin eikä odotettavissa oleviin liiketapahtumiin.

Svensk dos AB:n myynti

Oriola ilmoitti 13.10.2023 myyvänsä kaikki Svensk dos AB:n osakkeet Apotekstjänst Sverige AB:lle tarjouskilpailurakenteen ja -dynamiikan vuoksi. Huhtikuussa 2024 Ruotsin kilpailuvirasto (Konkurrensverket) kielsi myynnin. Ruotsin patentti- ja markkinaoikeus hylkäsi Apotekstjänst Sverige AB:n valituksen marraskuussa 2024.

Ruotsin patentti- ja markkinaylioikeus (Patent- och marknadsöverdomstolen) hyväksyi 7.3.2025 Apotekstjänst Sverige AB:n valituksen Svensk dos AB:n myynnistä.

Oriola ilmoitti 1.4.2025, että se on saanut päätökseen Svensk dos AB:n myynnin Apotekstjänst Sverige AB:lle. Oriola on soveltanut IFRS 5 Myytävänä olevat pitkäaikaiset omaisuuserät ja lopetetut toiminnot -standardin vaatimuksia Ruotsin annosjakeliiketoiminnan luokittelussa, esittämisessä ja myynnin kirjaamisessa. Svensk dos AB on luokiteltu myytävänä olevaksi lokakuusta 2023 lähtien kaupan toteutumiseen saakka. Lisätietoa on esitetty liitetiedossa 10.3. Hankitut ja myydyt liiketoiminnot.

Arvon alentuminen osuudessa yhteisyrityksen tuloksesta

Vuonna 2025, Oriola kirjasi Swedish Pharmacy Holdingista laajaan tuloslaskelmaan 22,8 (24,8) miljoonan euron tappion. Tappio sisälsi Oriolan 15,8 (16,3) miljoonan euron osuuden Kronans Apotekin liikearvon arvonalentumisesta. Arvon alentumiset liittyvät Kronans Apotekin integraatioon ja siirtymiseen yhteen ERP-järjestelmään, näiden vaatiessa enemmän aikaa kuin ennakoitiin. Integraatio ja ERP-projekti on saatu päätökseen vuonna 2025. Lisätietoa on esitetty liitetiedossa 10.4. Sijoitukset yhteisyrityksiin.

3. Arvioiden käyttö ja harkintaan perustuvat ratkaisut

Laadittaessa konsernitilinpäätöstä IFRS:n mukaisesti yhtiön johto joutuu tekemään arvioita ja oletuksia, jotka vaikuttavat tilinpäätöksessä tilinpäätöspäivänä raportoituihin varoihin ja velkoihin, ehdollisten varojen ja velkojen esittämiseen liitetiedoissa sekä tilikaudelta raportoituihin tuottoihin ja kuluihin. Nämä arviot perustuvat johdon parhaaseen tietoon tapahtumista ja siten lopulliset toteumat voivat poiketa tilinpäätöksessä käytetyistä arvioista. Lisäksi harkintaa käytetään tilinpäätöksen laatimisperiaatteita sovellettaessa.

Harkintaan perustuvat ratkaisut

Konsernin johdon harkintaan perustuvat ratkaisut laatimisperiaatteiden soveltamisessa, joilla on merkittävin vaikutus tilinpäätöksessä esitettyihin lukuihin, esitetään seuraavissa liitetiedoissa:

Erä	Johdon harkintaan perustuvan ratkaisun luonne	Liitetieto
Myyntituottojen tuloutus	Päämies vs. agentti -arviointi	4.2.
Vaihto-omaisuus	Päämies vs. agentti -arviointi	5.2.
Muut osakkeet	Sijoituksen käyvän arvon muutokset (Doktor.se)	6.3.
Vuokrasopimusvelat	Vuokra-ajan määrittäminen sopimuksille	7.1.

Arviot ja oletukset

Tiedot tilinpäätöspäivän oletuksista ja arvioiden epävarmuustekijöistä, joilla on merkittävä riski siitä, että varojen ja velkojen kirjanpitoarvot muuttuvat olennaisesti seuraavan tilikauden aikana, esitetään seuraavissa liitetiedoissa:

Erä	Epävarmuustekijä	Liitetieto
Etuuspohjaiset työsuhte-etuudet	Keskeiset vakuutusmatemaattiset oletukset	4.4.
Arvon alentumistestaus/liikearvo	Ennusteparametrit ja keskeiset oletukset, joita on käytetty kerrytettävissä olevan rahamäärän määrittämisessä	6.2.
Arvon alentumistestaus/yhteisyritys	Tapahtumat ja olosuhteiden muutokset	10.4.

4. Liiketoiminnan tulos

4.1. Segmenttiraportointi

Oriolalla on kaksi raportoitavaa segmenttiä, Distribution ja Wholesale. Oriolan toiminta- ja raportointisegmentit koostuvat liiketoiminta-alueista, joita raportoidaan ja seurataan konsernin sisäisessä raportoinnissa toimitusjohtajalle. Toimitusjohtaja on Oriola-konsernin ylin operatiivinen pääöksentekijä, joka vastaa resurssien kohdentamisesta liiketoiminta-alueille ja niiden tuloksen arvioimisesta.

Segmentin pitkäaikaiset varat eivät sisällä rahoitusinstrumentteja ja laskennallisia veroja. Investoinnit eivät sisällä käyttöoikeusomaisuuseriä. Segmenttien väliset liiketoimet perustuvat markkinahintoihin.

Konsernierät sisältävät eliminoinnit ja erät, jotka liittyvät konsernitoimintoihin.

Oriolan raportoitavat segmentit ovat Distribution ja Wholesale.

Distribution-segmentti käsittää lääkkeiden jakelun, laadunvalvonnan, varastoinnin ja annosjakelupalvelut Suomessa.

Wholesale-segmentti käsittää reseptivapaat kuluttajatuotteet, rinnakaistuuonin, erityislupavalmisteet sekä asiantuntijapalvelut Suomessa, Ruotsissa ja Tanskassa.

Oriola tarjoaa Suomen ja Ruotsin markkinoilla edistyksellisiä jakelu-, asiantuntija- ja konsultointipalveluja lääkeyrityksille sekä kattavan terveys- ja hyvinvointituotteiden valikoiman apteekkeille, eläinlääkäreille, muille terveydenhuollon toimijoille sekä vähittäiskaupan toimijoille. Lisäksi Oriola tarjoaa annosjakelupalvelua apteekkeille ja terveydenhuollon toimijoille Suomessa.

Konsernin maantieteelliset alueet ovat Suomi (kotipaikka), Ruotsi ja muut maat. Liikevaihto esitetään asiakkaan sijaintimaan mukaan. Varat ja investoinnit esitetään niiden sijaintimaan mukaan.

Kuvatakseen liiketoimintansa taloudellista kehitystä ja parantaakseen vertailukelpoisuutta eri kausien välillä Oriola julkaisee oikaistun käyttökatteen ja oikaistun liikeluoksen Euroopan arvopaperimarkkinaviranomaisen (European Securities and Markets Authority, ESMA) ohjeiden vaihtoehtoisista tunnusluvuista mukaisesti. Näitä tunnuslukuja ei tule pitää korvaavina mittareina verrattuna IFRS-tilinpäätösnormistossa määriteltyihin tunnuslukuihin. Oikaistu käyttökate ja oikaistu liikevoitto esitetään ilman oikaisueriä. Lisäksi Oriola käyttää termiä "Laskutus" kuvaamaan liiketoiminnan volyyymiä.

Oikaistu liikevoitto ei sisällä liiketoimintojen tai omaisuuserien myynneistä tai lopetuksista aiheutuneita voittoja tai tappioita, toiminnan uudelleenjärjestelyistä aiheutuneita voittoja tai tappioita, liikearvon tai muiden pitkäaikaisten varojen arvonalentumistappioita tai muita, harvoin tapahtuvan asian seurauksena syntyneitä tuottoja tai kuluja. Lisäksi arviomuutokset liiketoimintahankintojen ehdollisen vastikkeen toteutumisesta esitetään oikaisuerinä.

Oriolan lääkeyhtiösopimukset ovat joko tukkumyyntisopimuksia, joissa Oriola ostaa tuotteet omaan varastoonsa ja toimii päämiehenä, tai sopimuksia, joissa Oriola toimittaa lääkeyhtiön tuotteita kaupintavarastosta ja toimii agenttina. Yhtiö raportoi liiketoiminnan volyyymiä mittaavana laskutuksena kummankin tyyppisen myynnin.

Oikaisuerät

Milj. euroa	2025	2024
Uudelleenjärjestelykulut	-0,1	-0,1
ERP-investointiin liittyvät kulut	-9,6	-5,9
Ruotsin annosjakeliiketoiminnan myynti	-3,0	-0,8
Suomen logistiikkatoimintojen toteutettavuustutkimukseen liittyvät kulut	-1,6	-
Palvelutasosopimukseen liittyvä korvaus	-	-0,9
Saatu korvaus tuomioistuinvalituksesta	-	1,4
Muut erät	-0,5	-
Käyttökate oikaisevat erät	-14,8	-6,2
Arvon alentumiset ja alaskirjaukset	-5,7	-1,9
Liikevoittoa oikaisevat erät	-20,5	-8,1

Muihin oikaisueriin vuonna 2025 sisältyy 0,3 miljoonaa euroa osakesarjojen yhdistämisestä aiheutuneita kuluja ja 0,2 miljoonaa euroa integraatioon liittyviä kuluja asiantuntijapalveluissa Tanskassa. Arvon alentumiset ja alaskirjaukset liittyvät Ruotsin annosjakeliiketoiminnan liikearvon ja muiden pitkäaikaisten varojen arvonalentumisiin.

Uudelleenjärjestelykulut vuonna 2024 liittyvät asiantuntijapalveluihin. Arvon alentumiset ja alaskirjaukset sisältävät aikaisemmin keskeneräisiin aineettomiin hyödykkeisiin aktivoituja ERP-investointiin liittyviä kuluja.

Maantieteellisiä alueita koskevat tiedot

Milj. euroa 2025	Ruotsi	Suomi	Muut maat	Yhteensä
Ulkoinen liikevaihto	1 214,6	565,3	126,3	1 906,2
Pitkäaikaiset varat *	3,7	282,2	0,4	286,2
Investoinnit	1,8	1,3	-	3,2
Henkilömäärä keskimäärin kokoaikaisiksi muutettuna	377	428	8	813

Milj. euroa 2024	Ruotsi	Suomi	Muut maat	Yhteensä
Ulkoinen liikevaihto	1 093,8	549,8	36,2	1 679,7
Pitkäaikaiset varat *	29,2	283,7	-	312,8
Investoinnit	1,0	1,8	-	2,9
Henkilömäärä keskimäärin kokoaikaisiksi muutettuna	394	418	-	812

* Pitkäaikaiset varat eivät sisällä rahoitusinstrumentteja ja laskennallisia verosaamiaisia.

Raportoittavat segmentit

Milj. euroa 2025	Liitetieto	Distribution	Wholesale	Konsernierät	Yhteensä
Ulkoinen laskutus		3 826,7	374,5	-	4 201,2
Sisäinen laskutus		-	0,3	-0,3	-
Laskutus		3 826,7	374,8	-0,3	4 201,2
Ulkoinen liikevaihto		1 531,8	374,4	-	1 906,2
Sisäinen liikevaihto		-	0,3	-0,3	-
Liikevaihto	4.2.	1 531,8	374,8	-0,3	1 906,2
Käyttökate		28,3	10,0	-18,0	20,3
Oikaistu käyttökate		32,6	10,3	-7,9	35,1
Liikevoitto		13,8	6,9	-18,2	2,6
Varat		69,6	9,2	207,4	286,2
Investoinnit	6.1./6.2.	2,9	0,0	0,2	3,2
Poistot ja arvonalentumiset	6.1./6.2.	14,5	3,1	0,2	17,7
Henkilömäärä keskimäärin kokoaikaisiksi muutettuna		445	288	80	813

Milj. euroa 2024	Liitetieto	Distribution	Wholesale	Konsernierät	Yhteensä
Ulkoinen laskutus		3 456,5	315,3	-	3 771,8
Sisäinen laskutus		-	0,6	-0,6	-
Laskutus		3 456,5	315,9	-0,6	3 771,8
Ulkoinen liikevaihto		1 364,7	315,0	-	1 679,7
Sisäinen liikevaihto		-	0,6	-0,6	-
Liikevaihto	4.2.	1 364,7	315,6	-0,6	1 679,7
Käyttökate		29,1	11,5	-13,3	27,2
Oikaistu käyttökate		27,6	12,5	-6,7	33,4
Liikevoitto		20,4	8,5	-15,3	13,6
Varat		60,3	20,0	232,4	312,8
Investoinnit	6.1./6.2.	2,6	0,2	0,1	2,9
Poistot ja arvonalentumiset	6.1./6.2.	8,6	3,0	2,0	13,6
Henkilömäärä keskimäärin kokoaikaisiksi muutettuna		447	292	74	812

4.2. Liikevaihto ja liiketoiminnan muut tuotot

Konsernin liikevaihto koostuu tavaroiden myynnistä, jakelupalkkioista ja palveluiden myynnistä oikaistuna välillisillä veroilla, alennuksilla sekä valuuttamääräisestä myynnistä aiheutuvilla kurssieroilla. Liikevaihto perustuu asiakassopimuksessa määriteltyn vastikkeeseen eikä se sisällä kolmansilta osapuolilta saatuja summia. Myyntituotot kirjataan, kun tavaraan tai palveluun liittyvä määräysvalta siirtyy asiakkaalle. Maksuehdot ovat liiketoiminnalle tyypillisiä. Oriolalla on toistaiseksi voimassa olevia puitesopimuksia, joiden mukaan yhtiöllä on oikeus myydä Ruotsin tukkukauppaan liittyviä myyntisaamisia rahoituslaitoksille ilman palautumisoikeutta.

Oriolan lääkeyhtiösopimukset ovat joko tukkumyyntisopimuksia, joissa Oriola ostaa tuotteet omaan varastoonsa ja toimii päämiehenä, tai sopimuksia, joissa Oriola toimittaa lääkeyhtiön tuotteita kaupintavarastosta ja toimii agenttina. Sopimuksissa, joissa Oriola toimii päämiehenä, myyntituotot kirjataan bruttomääräisinä liikevaihdoksi. Oriola saa määräysvallan tavarihin tai palveluihin ennen kuin ne siirretään asiakkaalle ja Oriola on ensisijaisesti vastuussa tavaroiden toimituksesta sekä tuotteiden saatavuuden ja palvelun varmistamisesta. Omistusoikeus on siirtynyt Oriolalle, kun tavarat on toimitettu varastoon. Oriolalla on merkittävät tavaroiden omistamiseen liittyvät riskit ja edut.

Kaupintavarastojärjestelyyn liittyvissä sopimuksissa Oriola toimii agenttina, jolloin vain jakelupalkkio kirjataan liikevaihdoksi. Oriolalla ei ole määräysvaltaa tuotteisiin missään vaiheessa, ja varaston omistusoikeus säilyy lääkeyhtiöllä, kunnes tuotteet siirtyvät loppuasiakkaille. Oriolan liiketoiminta rajoittuu logistiikka- ja kuljetuspalveluiden tarjoamiseen. Oriola ei kanna varasto- eikä luottoriskiä.

Yhtiö raportoi liiketoiminnan volyymiä mittaavana laskutuksena kummankin tyyppisen myynnin. Laskutuksen määritelmä on esitetty osiossa Vaihtoehtoiset tunnusluvut.

Konsernin liikevaihto koostuu seuraavista tulovirroista: palvelut ja tuotteet, annosjakelu ja muut palvelut. Seuraavassa osiossa on kuvattu eri tulovirtojen päätoiminnot ja suoritevelvoitteet.

Distribution-segmentin palvelut ja tuotteet koostuvat pääasiassa apteekeille, eläinlääkäreille, sairaaloille ja muulle vähittäiskaupalle myytävistä lääkkeistä sekä logistiikka- ja kuljetuspalveluiden myynnistä lääkeyhtiöille.

Wholesale-segmentin palvelut ja tuotteet koostuvat pääasiassa itsehoitotuotteista ja muista apteekeille, vähittäiskaupalle ja eläinlääkäreille myytävistä tuotteista.

Tuotteissa suoritevelvoite on tuotteiden myynti, joka perustuu myyntitilaukseen. Sopimushinta on tuotteiden hinta. Myynti tuloutetaan, kun konserni siirtää tuotteiden määräysvallan asiakkaalle. Myynniksi kirjataan se summa, mihin konserni odottaa olevansa oikeutettu, eli myytyjen tuotteiden hinta vähennettynä mahdollisilla alennuksilla.

Distribution-segmentissä, missä Oriola toimittaa tuotteita kaupintavarastosta ja toimii agenttina, suoritevelvoite on logistiikka- ja kuljetuspalveluiden myynti lääkeyhtiöille. Myynti tuloutetaan silloin kun palvelu on suoritettu nettoperusteisesti jakelupalkkiona tai myyntikomissiona.

Annosjakelupalveluita tarjotaan apteekeille Suomessa. Suoritevelvoite on annosjakelutuotteen myynti. Sopimushinta sisältää myydyin tuotteen hinnan

ja annosjakelun hinnan. Myynti tuloutetaan, kun annosjakelutuotteen määräysvalta siirtyy asiakkaalle.

Muut palvelut myynti koostuu asiantuntijapalveluista, jotka tarjoavat lääkeyhtiöille tukea myyntilupiin liittyen, markkinoillepääsypalveluita ja potilastukipalveluita, klinisiä tutkimuspalveluita sekä erityislupavalmisteiden myyntiä. Suoritevelvoite on palveluiden myynti, mikä perustuu sopimukseen tuottaa palveluita asiakkaalle. Myynti tuloutetaan sille kaudelle, jonka aikana palvelut tuotetaan. Tuloutettava määrä koostuu palvelun hinnasta vähennettynä mahdollisilla annetuilla alennuksilla.

Johdon harkintaan perustuvat ratkaisut: Oriolan lääkeyhtiösopimukset ovat joko tukkumyyntisopimuksia, joissa Oriola ostaa tuotteet omaan varastoonsa ja toimii päämiehenä, tai sopimuksia, joissa Oriola toimittaa lääkeyhtiön tuotteita kaupintavarastosta ja toimii agenttina. Sopimuksissa, joissa Oriola toimii päämiehenä, myyntituotot kirjataan bruttomääräisinä liikevaihdoksi. Kaupintavarastojärjestelyyn liittyvissä sopimuksissa Oriola toimii agenttina, jolloin vain jakelupalkkio kirjataan liikevaihdoksi. Oriola on päämies, jos sillä on määräysvalta kyseisiin ja palveluihin ennen kuin ne luovutetaan asiakkaalle. Myyntituottojen kirjaamiskäytäntöjen soveltaminen erilaisten sopimusehtojen mukaisesti edellyttää johdon harkintaa. Tällöin konserni arvioi esim. sitä, onko Oriolalla päävastuu kyseisten tuotteiden tai palveluiden toimittamisesta, vaihto-omaisuuteen liittyvä riski ja harkintavalta tuotteiden ja palveluiden hinnan määrittämisessä.

Liikevaihto valuutoittain

Milj.	2025		2024	
	SEK	EUR	SEK	EUR
Ruotsi	14 698,3	1 328,2	12 782,9	1 118,1
Suomi		578,0		561,5
Yhteensä		1 906,2		1 679,7

Liikevaihdon jaottelu

Konsernin ulkoinen liikevaihto on jaoteltu alla olevassa taulukossa konsernin pääasiallisiin tulovirtoihin.

Milj. euroa			
2025	Distribution	Wholesale	Yhteensä
Palvelut ja tuotteet	1 479,7	249,6	1 729,3
Muut *	52,1	124,8	176,9
Yhteensä	1 531,8	374,4	1 906,2

Milj. euroa			
2024	Distribution	Wholesale	Yhteensä
Palvelut ja tuotteet	1 302,3	244,0	1 546,4
Muut *	62,4	70,9	133,3
Yhteensä	1 364,7	315,0	1 679,7

*Muut pitää sisällään annosjakelun ja muun palvelun myynnin.

Myyntituotot yhdeltä asiakkaalta Distribution- ja Wholesale-segmenteissä vuonna 2025 olivat 420 (2024:360) miljoonaa euroa konsernin liikevaihdosta.

Sopimuksiin perustuvat velat

Konsernin tase sisältää seuraavat sopimuksiin perustuvat velat, jotka liittyvät myyntituottoihin:

Milj. euroa	31.12.2025	31.12.2024
Saadut ennakot apteekeilta	8,3	7,9
Muihin palveluihin liittyvät saadut ennakot	0,1	0,1
Yhteensä	8,4	8,0

Saadut ennakot apteekeilta esitetään taseessa lyhytaikaisissa korollisissa veloissa. Lisätietoja korollisista ennakkomaksuista löytyy liitetiedosta 8.2. Rahoitusvarat ja -velat.

Liiketoiminnan muut tuotot

Milj. euroa	2025	2024
Myyntivoitot aineellisista ja aineettomista hyödykkeistä	0,0	-
Vuokratuotot	0,2	0,1
Palveluveloitukset	0,3	1,4
Muut liiketoiminnan tuotot	0,7	2,9
Yhteensä	1,1	4,5

Liiketoiminnan muut tuotot vuonna 2024 sisältävät 1,4 miljoonan euron saadun korvauksen tuomioistuINVALITUKSESTA.

4.3. Liiketoiminnan kulut

Liiketoiminnan kulut koostuvat konsernin tuloslaskelmassa esitetyistä materiaaliostoista, työsuhde-etuuksista aiheutuvista kuluista ja muista liiketoiminnan kuluista. Työsuhde-etuuksista aiheutuneet kulut on eritelty liitetiedossa 4.4. Työsuhde-etuudet.

Materiaalit ja tarvikkeet sisältävät tuotteiden hankintaan liittyvät materiaali, hankinta- ja muut kulut.

Materiaalit ja tarvikkeet

Milj. euroa	2025	2024
Ostot tilikauden aikana	1 744,6	1 535,5
Vaihto-omaisuuden muutokset	-5,9	-16,6
Oma käyttö	-0,1	-0,1
Valuuttakurssierot	0,4	0,4
Yhteensä	1 739,0	1 519,3

Materiaalit ja tarvikkeet valuutoittain

Milj.	2025	
	SEK	EUR
Ruotsi	13 714,1	1 239,3
Suomi		499,8
Yhteensä		1 739,0

Milj.	2024	
	SEK	EUR
Ruotsi	11 782,7	1 030,6
Suomi		488,6
Yhteensä		1 519,3

Liiketoiminnan muut kulut

Milj. euroa	2025	2024
Rahdit ja muut muuttuvat kulut	30,2	30,2
Markkinointi	0,6	0,7
Tietohallinto	11,8	9,9
Toimitilat	5,9	5,7
Ulkopuoliset palvelut	26,6	25,7
Muut liiketoiminnan kulut	12,2	9,4
Yhteensä	87,4	81,6

Muut liiketoiminnan kulut sisältävät 7,6 (4,7) miljoonaa euroa ERP-investointiin liittyviä kuluja.

Tilintarkastuspalkkiot

Milj. euroa	2025	2024
KPMG -ketjuun kuuluville yhtiöille		
Palkkiot lakisääteisestä tilintarkastuksesta	0,3	0,3
Palkkiot muista tilintarkastuksen toimeksiannoista	0,1	0,1
Palkkiot muista palveluista	0,0	0,0
Yhteensä	0,4	0,4

4.4. Työsuhde-etuudet

Konsernin työsuhde-etuuksiin kuuluvat lyhytaikaiset työsuhde-etuudet, työsuhteen päättymisen jälkeiset etuudet (eläkejärjestelyt), muut pitkäaikaiset työsuhde-etuudet ja osakeperusteiset maksut.

Lyhytaikaiset työsuhde-etuudet: Palkat ja palkkiot sekä luontoisedut, vuosilomat ja bonukset kirjataan sille kaudelle, jolla kyseinen työ on suoritettu.

Eläkejärjestelyt: Konsernin eläkejärjestelyt hoidetaan kunkin maan paikallisten määräysten ja käytäntöjen mukaisesti. Konserniyhtiöiden eläkejärjestelyihin sisältyy sekä maksupohjaisia että etuuspohjaisia järjestelyjä. Suoritukset maksupohjaisiin järjestelyihin kirjataan tuloslaskelmaan kuluksi kyseiseltä kaudelta suoritettavien maksujen mukaisesti. Etuuspohjaisissa järjestelyissä konsernin vastuu ei rajoitu pelkästään järjestelyyn suoritettuihin maksuihin, vaan konsernin vastuulla ovat myös eläkejärjestelyyn liittyvät vakuutusmatemaattiset riskit ja sijoitusriskit.

Etuuspohjaisten eläkejärjestelyiden eläkekulut on laskettu käyttäen ennakoituun etuoikeusyksikköön perustuvaa menetelmää (Projected Unit Credit Method). Eläkemenot kirjataan kuluksi jakamalla ne henkilöstön arvioidulle palvelusajalle. Eläkevelvoitteen määrä on tulevaisuudessa arvion mukaan maksettavaksi tulevien eläkkeiden nykyarvo.

Muut pitkäaikaiset työsuhde-etuudet ovat palvelusvuosipalkkioita. Palvelusvuosipalkkiovelka on tilinpäätöksessä esitetty erässä muut pitkäaikaiset velat.

Osakeperusteiset maksut: Osakeperusteiset kannustinjärjestelmät arvostetaan käypään arvoon myöntämishetkellä ja kirjataan kuluksi oikeuden

syntymisjakson kuluessa. Osakkeen käypä arvo on osakkeen kurssi sinä päivänä, jona kohderyhmä on hyväksynyt ehdot. Osakeperusteiset maksut maksetaan käteisarvoina ja omana pääomana.

Työsuhde-etuuksista aiheutuvat kulut

Milj. euroa	2025	2024
Palkat ja palkkiot	45,4	42,5
Osakeperusteisen palkitsemisen kulut	0,7	0,1
Eläkekulut		
Maksupohjaiset järjestelyt	6,0	5,6
Etuuspohjaiset järjestelyt	0,9	0,5
Muut henkilösivukulut	7,7	7,3
Yhteensä	60,7	56,1

Henkilöstömäärä

Tilikauden lopussa henkilöstömäärä oli 904 (934).

Henkilöstön määrä kokoaikaisiksi työntekijöiksi muutettuna oli 801 (816), josta 434 (409) työskenteli Suomessa, 358 (407) Ruotsissa ja 9 (-) Tanskassa. Henkilöstömäärän nousu Suomessa liittyi kasvaneisiin volyymeihin ja kapasiteetin rakentamiseen. Henkilöstömäärä Ruotsissa väheni 47:llä kokoaikaisiksi työntekijöiksi muutettuna annosjakeluliiketoiminnan myynnin vuoksi. Vuonna 2025 Oriola osti MedInfo ApS:n Tanskassa. Tilikaudella henkilöstön määrä kokoaikaisiksi työntekijöiksi muutettuna oli keskimäärin 813 (812).

Etuuspohjaiset työsuhde-etuudet

Oriola-konsernilla on etuuspohjaisia eläkejärjestelyitä Suomessa ja Ruotsissa.

Suomen etuuspohjaiset eläkejärjestelyt koostuvat vapaaehtoisesta lisäeläkejärjestelystä, jonka etuudet on vakuutettu OP-Henkivakuutuksessa.

Ruotsissa osalle toimihenkilöistä on järjestetty etuuspohjainen ITP 2 -eläkejärjestely ja osalle maksupohjainen ITP 1 -eläkejärjestely. Työntekijöillä on paikallisten määräysten mukainen maksupohjainen työeläkejärjestely. ITP 2 -eläkejärjestelyssä yhtiöllä on mahdollisuus kirjata vanhuuseläkevastuut taseeseensa tai vaihtoehtoisesti suorittaa eläkemaksut eläkejärjestelyn mukaisesti eläkevakuutusyhtiö Alectalle. Oriola Sweden AB on kirjannut ITP 2 -vanhuuseläkevastuut täysimääräisesti taseeseen. Oriola Sweden AB:n muut kuin ITP 2 -vanhuuseläke-etuudet ovat vakuutettuina Alectassa.

Työsuhteen päättymisen jälkeisiin etuuspohjaisiin järjestelyihin työnantajan suoritettavien maksujen tilikaudella 2026 odotetaan olevan 0,0 miljoonaa euroa. Etuuspohjaisen velvoitteen painotettu keskimääräinen voimassaoloaika on 18,9 vuotta.

Kaikki konsernin etuuspohjaisiin eläkejärjestelyihin kuuluvat varat liittyvät Suomen vapaaehtoisiin eläkejärjestelyihin. Ne ovat osa vakuutusyhtiön varallisuutta ja ovat noteeraamattomia.

Taseen etuuspohjainen nettovelka määräytyy seuraavasti:

Milj. euroa	2025	2024
Rahastoitujen veloitteiden nykyarvo	15,6	14,7
Varojen käypä arvo	-1,3	-1,4
Ali-/ylijääämä	14,3	13,3
Nettovelka (+)/ -saaminen (-) taseessa	14,3	13,3

Etuuspohjainen velvoite sekä järjestelyyn kuuluvat varat ovat muuttuneet seuraavasti:

Milj. euroa	Velvoitteen nykyarvo	Järjestelyyn kuuluvien varojen käypä arvo	Yhteensä
1.1.2024	14,8	-1,4	13,4
Kauden työsuorituksen perustuva meno	0,6	-	0,6
Korkokulu tai -tuotto	0,5	-0,1	0,4
	15,9	-1,4	14,5
Uudelleen määrittämisestä johtuvat erät			
Taloudellisten oletusten muutoksista johtuvat vakuutusmatemaattiset voitot (-) ja tappiot (+)	-0,1	0,0	-0,1
Kokemusperäiset voitot (-) tai tappiot (+)	-0,1	-	-0,1
	15,7	-1,4	14,3
Valuuttakurssierot	-0,4	-	-0,4
Maksusuoritukset			
Järjestelyyn osallistuvilta	-	-0,1	-0,1
Järjestelyistä suoritettavat maksut			
Maksetut etuudet	-0,6	0,1	-0,5
31.12.2024	14,7	-1,4	13,3
Kauden työsuorituksen perustuva meno	0,9	-	0,9
Korkokulu tai -tuotto	0,5	-0,0	0,4
	16,1	-1,4	14,6
Uudelleen määrittämisestä johtuvat erät			
Taloudellisten oletusten muutoksista johtuvat vakuutusmatemaattiset voitot (-) ja tappiot (+)	-0,7	0,0	-0,7
Kokemusperäiset voitot (-) tai tappiot (+)	-0,0	-	-0,0
	15,3	-1,3	13,9
Valuuttakurssierot	0,8	-	0,8
Maksusuoritukset			
Järjestelyyn osallistuvilta	-	-0,0	-0,0
Järjestelyistä suoritettavat maksut			

Milj. euroa	Velvoitteen nykyarvo	Järjestelyyn kuuluvien varojen käypä arvo	Yhteensä
Maksetut etuudet	-0,5	0,1	-0,4
31.12.2025	15,6	-1,3	14,3

Merkittävät vakuutusmatemaattiset oletukset

31.12.	2025	2024
Diskonttauskorko %	3,50	3,30
Palkkojen nousu %	2,20-3,45	2,30-3,45

Kuolevuutta koskevat oletukset tehdään vakuutusmatemaattikkojen ohjeistuksen pohjalta, ja ne perustuvat kullakin alueella julkaistuihin tilastoihin ja kokemukseen.

Etuuspohjaisen velvoitteen herkkyyden keskeisissä oletuksissa tapahtuville muutoksille:

Oletus	Oletuksen muutos, %-yksikköä	Oletuksen muutoksen vaikutus velvoitteeseen, %
Diskonttauskoron lasku	-0,5	kasvaa 9,9
Diskonttauskoron nousu	+0,5	pienenee 8,8
Palkkojen nousu	+0,5	kasvaa 2,5
Etuuksien korotus	+0,5	kasvaa 9,9

Taulukossa on esitetty merkittävimmistä vakuutusmatemaattisista oletuksista herkkyysoletus, joka osoittaa mahdollisen vakuutusmatemaattisen oletuksen muutoksen vaikutuksen etuuspohjaiseen eläkevelvoitteeseen.

Yllä olevan herkkyysoletuksen vaikutukset on laskettu niin, että muutoksen vaikutusta laskettaessa on kaikkien muiden oletusten oletettu pysyvän ennallaan. Käytännössä tämä ei ole todennäköistä, ja joissakin oletuksissa tapahtuvat muutokset saattavat korreloida keskenään. Etuuspohjaisen velvoitteen herkkyysoletus on laskettu käyttäen samaa menetelmää kuin on käytetty taseeseen merkittävää eläkevelvoitetta laskettaessa (etuuspohjaisen velvoitteen nykyarvo raportointikauden lopussa ennakoituun etuusajokausikauden perustuvaa menetelmää käyttäen).

Etuuspohjaisten eläkejärjestelyjen merkittävimmät riskit:

Odotettavissa oleva elinikä: Suurin osa järjestelyn velvoitteista liittyy elinikäisten etuuksien tuottamiseen työntekijöille, joten odotettavissa olevan eliniän nousu kasvattaa järjestelyn velvoitteita.

Inflaatoriski: Osa järjestelyjen etuusvelvoitteista on sidottu inflaatioon, ja korkeampi inflaatio johtaa velkojen kasvuun.

Muutokset joukkovelkakirjalainojen tuotoissa:

Joukkovelkakirjalainojen tuoton aleneminen kasvattaa järjestelyistä aiheutuvia velkoja, joskin järjestelyn varoihin kuuluvien joukkovelkakirjalainojen arvon nousu kompensoi tätä osittain.

Arvioiden käyttö: Eläkevelvoitteen nykyarvo riippuu useista vakuutusmatemaattisesti määritellyistä oletuksista. Oletusten muutokset vaikuttavat eläkevelvoitteen kirjanpitoarvoon. Eläkevelvoitteen diskonttauskorko on yksi käytettävistä oletuksista. Korkona käytetään maturiteetiltaan eläkevelvoitetta mahdollisimman hyvin vastaavien vakavaraisten yritysten joukkovelkakirjalainojen korkoa laskentahetkellä. Muut eläkevelvoitteita koskevat keskeiset oletukset perustuvat osaltaan sen hetkisiin olosuhteisiin.

Lyhyen aikavälin tulospalkkiot

Tulospalkkio perustuu Oriolan taloudellisten ja henkilökohtaisten tavoitteiden saavuttamiseen. Tulospalkkion ansaintakriteereistä ja määräytymisestä päättää hallitus vuosittain hallituksen palkitsemis- ja henkilöstövaliokunnan esitykseen perustuen.

Osakeperusteiset maksut

Oriolalla on osakepohjainen pitkän aikavälin kannustinjärjestelmä yhtiön avainhenkilöille, mukaan lukien toimitusjohtaja ja johtoryhmä.

Kannustinjärjestelmä koostuu suoritusperusteisesta osakepalkkiojärjestelmästä (Performance Share Plan, ”PSP”) sekä siirtymävaiheen uuteen osakepohjaiseen kannustinjärjestelmään kattavasta Bridge Plan -osakepalkkio-ohjelmasta. Järjestelmään kuuluu lisäksi ehdollinen osakepalkkiojärjestelmä (Restricted Share Plan, ”RSP”), joka on tarkoitettu täydentäväksi osakepohjaiseksi pitkän aikavälin sitouttamisjärjestelmäksi.

SUORITEPERUSTEINEN OSAKEPALKKIOJÄRJESTELMÄ PSP (OSAKEPERUSTEINEN)

Suoriteperusteinen osakepalkkiojärjestelmä (PSP) vuosille 2022–2025 koostuu vuosittain alkavista hallituksen erikseen vahvistamista yksittäisistä osakepalkkio-ohjelmista. Jokainen ohjelma käsittää suoritusjakson sekä mahdollisen osakepalkkion maksamisen Oriolan listattuina osakkeina.

Ensimmäisen ohjelman, PSP 2022:en, suoritusjakson pituus on neljä kalenterivuotta. Tilikauden lopussa PSP 2022 -ohjelmassa oli 8 osallistujaa. Ohjelman suoritusmittarit ovat osakekohtainen tulos (EPS) sekä ympäristövastuuseen kytketty mittari (CO2). Ensimmäinen ohjelma, PSP 2022, alkoi vuoden 2022 alusta ja sen nojalla mahdollisesti suoritettavat osakepalkkiot maksetaan vuoden 2026 ensimmäisen puoliskon aikana. Edellytyksenä palkkioiden maksamiselle ovat hallituksen ohjelmalle asettamien suoritustavoitteiden saavuttaminen sekä yksittäisen osallistujan työ- tai palvelussuhteen jatkuminen Oriolassa. Mikäli PSP 2022 -ohjelman tavoitteet täyttyvät kokonaisuudessaan, maksettavien osakepalkkioiden kokonaismäärä on yhteensä enintään noin 2 254 000 osaketta (tarkoittaen bruttoansaintaa, josta vähennetään soveltuva ennakonpidätys).

Toisen ohjelman, PSP 2024, pituus on kolme kalenterivuotta 2024–2026. Tilikauden lopussa PSP 2024 -ohjelmassa oli 17 osallistujaa. Suoritusmittarit tälle ohjelmalle ovat kumulatiivinen osakekohtainen tulos (EPS) ja vastuullisuuteen (ESG) liittyvä tavoite (lääkkeiden toimitustarkkuus). Mahdolliset suoritettavat osakepalkkiot maksetaan vuoden 2027 ensimmäisen puoliskon

aikana. Maksettavien osakepalkkioiden kokonaismäärä on yhteensä enintään noin 2 283 305 osaketta (tarkoittaen bruttoansaintaa, josta vähennetään soveltuva ennakonpidätys).

Kolmannen ohjelman, PSP 2025, pituus on kolme kalenterivuotta 2025–2027. Tilikauden lopussa PSP 2025 -ohjelmassa oli 20 osallistujaa. Suoritusmittarit tälle ohjelmalle ovat nettovoitto, oikaistu käyttökate, kassan volatilitaetti, nettokäyttöpääoma ja vastuullisuuteen (ESG) liittyvä tavoite (lääkkeiden toimitustarkkuus). Mahdolliset suoritettavat osakepalkkiot maksetaan vuoden 2028 ensimmäisen puoliskon aikana. Maksettavien osakepalkkioiden kokonaismäärä on yhteensä enintään noin 2 523 527 osaketta (tarkoittaen bruttoansaintaa, josta vähennetään soveltuva ennakonpidätys).

Ulkona olevien osakkeiden määrän muutos:

2025	PSP 2022	PSP 2024	PSP 2025	Yhteensä
Ulkona olevat osakkeet 1.1.	1 136 948	1 574 160	-	2 711 108
Myönnetyt	-	397 998	2 735 370	3 133 368
Menetetyt	147 100	224 876	202 624	574 600
Ulkona olevat osakkeet 31.12.	989 848	1 747 282	2 532 746	5 269 876

Osakeperusteisten kannustimien käypä arvo on määritetty myöntämispäivänä ja käypä arvo kirjataan kuluksi oikeuden syntymiseen asti. Kauden aikana myönnettyjen osakeperusteisten kannustimien hinnoittelu määräytyi seuraavien tekijöiden perusteella:

	2025
Osakehinta myöntämishetkellä, €	1,07
Osakehinta tilinpäätöshetkellä, €	1,15
Odotettu vuotuinen osinkotuotto, %	6,6
Käypä arvo 31.12., €	1 001 668

Vuonna 2025 suoriteperusteisten osakepalkkiojärjestelmien perusteella kirjattu kulu oli 0,5 (0,1) miljoonaa euroa.

SIIRTYMÄVAIHEEN OSAKEPALKKIO-OHJELMA BRIDGE PLAN (OSAKEPERUSTEINEN)

Vuonna 2024 siirtymävaiheen osakepalkkio-ohjelmaan Bridge Plan 2022–2023 osallistuneille avainhenkilöille luovutettiin yhteensä 11 714 kappaletta yhtiön omistamaa B-sarjan osaketta ohjelman ehtojen mukaisesti.

EHDOLLINEN OSAKEPALKKIOJÄRJESTELMÄ (OSAKEPERUSTEINEN)

Ehdollinen osakepalkkiojärjestelmä vuosille 2022–2025 koostuu vuosittain alkavista hallituksen erikseen päättämistä ehdollisista osakepalkkio-ohjelmista. Kukin ohjelma sisältää kokonaisuudessaan kolmen vuoden pituisen rajoitusjakson ja jatkuu ohjelman neljännen vuoden ensimmäiseen puoliskoon. Yhtiö voi kunkin yksittäisen ohjelman aikana luvata kiinteämääräisiä osakepalkkioita erikseen valituille avainhenkilöille. Luvatut osakepalkkiot maksetaan osallistujille yhdessä tai useammassa erässä viimeistään rajoitusjakson päättymiseen mennessä. Osakepalkkiot maksetaan listattuina osakkeina. Ensimmäinen ohjelma ehdollisissa osakepalkkiojärjestelmässä, RSP 2022, alkoi vuoden 2022 alusta. Ohjelman osakepalkkioiden kokonaismäärä on yhteensä enintään noin 225 400 osaketta (tarkoittaen bruttoansaintaa, josta vähennetään soveltuva ennakonpidätys).

Kaikkien ohjelmien osalta, mikäli osallistujan työsuhte Oriolassa päättyy ennen palkkion maksamista, hän ei ole pääsääntöisesti oikeutettu palkkioon. Osallistujalle suoritettavan palkkion määrää on rajoitettu osallistujan vuosipalkan kertoimeen kytketyllä enimmäismäärällä. Toimitusjohtajalta ja muilta johtoryhmän jäseniltä edellytetään jatkuvaa osakeomistusta. Heidän tulee säilyttää 50 prosenttia ohjelman perusteella saamistaan osakkeista, kunnes toimitusjohtajan osakeomistus vastaa vähintään hänen bruttomääräisen vuosipalkkansa arvoa ja muilla johtoryhmän jäsenillä vähintään puolta bruttomääräisen vuosipalkan arvoa.

5. Käyttöpääoma

5.1. Myyntisaamiset ja muut saamiset

Myyntisaamiset ovat tavanomaisessa liiketoiminnassa myydyistä tuotteista tai tuotetuista palveluista syntyneitä saatavia asiakkailta. Myyntisaamiset kirjataan taseeseen niiden syntymähetkellä ja arvostetaan myöhemmin jaksotettuun hankintamenoon. Konserni soveltaa yksinkertaistettua mallia, joka sallii arvonalentumiskirjauksen perusteeksi arvioidut odotettavissa olevat luottotappiot koko voimassaoloajalta kaikista myyntisaamisista. Arvonalentumiset kirjataan konsernin laajaan tuloslaskelmaan kuluksi. Myyntisaamisten myytävänä oleva osa arvostetaan käypään arvoon tulosvaikutteisesti. Ei-palautumisoikeudellisesti myytyihin myyntisaamisiin liittyvä luottoriski ja sopimusperusteiset oikeudet saamisiin siirtyvät myyntihetkellä pois konsernilta ja järjestelyyn liittyvät kulut kirjataan rahoituskuluihin. Lisätietoja myyntisaamisten myyntijärjestelystä löytyy liitetiedosta 8.3 Rahoitusriskien hallinta.

Milj. euroa	2025	2024
Myyntisaamiset	311,7	247,1
Tuloverosaamiset	1,1	-
Siirtosaamiset	2,4	2,3
Arvonlisäverosaamiset	0,2	8,2
Vuokraennakot	0,1	0,1
Muut saamiset	0,6	0,9
Yhteensä	316,2	258,8

Osana likviditeetin hallintaa Oriola on solminut Ruotsissa toistaiseksi voimassa olevia puitesopimuksia Ruotsin tukkukaupan myyntisaatavien ei-palautumisoikeudellisesta myynnistä rahoituslaitoksille. Myydyt ja taseesta pois kirjatut myyntisaatatavat 31.12.2025 olivat 121,9 (94,1) miljoonaa euroa. Myyntisaatavien myyntisopimusten laajuudessa ei odoteta tapahtuvan merkittäviä muutoksia vuonna 2025.

Saatavien luottoriskiä pienentää Suomessa korolliset ennakkomaksut apteekeilta. Ennakot esitetään lyhytaikaisissa korollisissa veloissa. Ennakoita oli 31.12.2025 yhteensä 8,3 (7,9) miljoonaa euroa. Lisätietoja korollisista ennakkomaksuista löytyy liitetiedosta 8.2. Rahoitusvarat ja -velat.

Tietoja konsernin liiketoimintaan liittyvistä luottoriskeistä ja markkinariskeistä sekä myyntisaamisten luottotappioista sisältyy liitetietoon 8.3. Rahoitusriskien hallinta.

Myyntisaamisten ikäjakauma ja taseeseen kirjatut arvonalentumiset tilinpäätöspäivänä

Milj. euroa	2025		2024	
	Brutto	Arvon-alentumiset	Brutto	Arvon-alentumiset
Erääntymättömät	296,6	-0,0	233,7	-0,0
Erääntynyt 1–30 päivää	12,0	-0,0	11,4	-0,0
Erääntynyt 31–180 päivää	2,3	-0,0	2,1	-0,0
Erääntynyt yli 180 päivää	0,9	-0,2	0,1	-0,1
Yhteensä	311,9	-0,2	247,3	-0,2

Myyntisaamisten tasearvo vastaa niihin liittyvän luottoriskin enimmäismäärää tilinpäätöshetkellä.

Myyntisaamisten arvonalentumiset 31.12. on täsmäytetty alkusaldoon seuraavasti:

Milj. euroa	2025	2024
Arvonalentumisen alkusaldo 1.1.	0,2	0,3
Arvonalentumisen nettomuutos	0,1	0,1
Kirjattu tilikauden aikana luottotappioksi	-0,0	-0,1
Peruutettu käyttämättä	-0,0	-0,2
Kurssierot	0,0	-0,0
Arvonalentumisen loppusaldo 31.12.	0,2	0,2

5.2. Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus esitetään konsernitaseessa hankinnasta ja valmistuksesta aiheutuvien menojen tai niitä alhaisemman nettorealisointiarvon määräisenä. Nettorealisointiarvo on tavanomaisessa liiketoiminnassa saatava arvioitu myyntihinta, josta on vähennetty valmiiksi saattamisesta johtuvat menot sekä arvioidut myynnin toteutumiseksi välttämättömät menot. Hankintameno määritetään noudattaen FIFO -periaatetta. Jos vaihto-omaisuuden tasearvo ylittää sen nettorealisointiarvon, kirjataan vaihto-omaisuuden arvonalentuminen.

Milj. euroa	2025	2024
Aineet ja tarvikkeet	0,0	0,0
Keskeneräiset tuotteet	0,0	0,0
Valmiit tuotteet ja tavarat	188,4	176,2
Yhteensä	188,5	176,3

Vaihto-omaisuus 31.12.2025 koostui valmiista lääke- ja terveyteen liittyvien tuotteiden varastosta. Vaihto-omaisuuteen ei ole kirjattu merkittäviä arvonalentumisia.

Oriolan lääkeyhtiösopimukset ovat joko tukkumyynnisopimuksia, joissa Oriola ostaa tuotteet omaan varastoonsa ja toimii päämiehenä, tai sopimuksia, joissa Oriola toimittaa lääkeyhtiön tuotteita kaupintavarastosta ja toimii agenttina. Kaupintavarasto ei ole Oriolan vaihto-omaisuutta.

5.3. Ostovelat ja muut velat

Milj. euroa	2025	2024
Ostovelat	725,7	626,2
Tuloverovelka	0,0	0,3
Siirtovelat	13,1	12,0
Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat johdannaissopimukset	0,1	0,0
Arvonlisäverovelat	17,4	5,3
Muut velat	2,1	5,5
Yhteensä	758,4	649,4

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

Milj. euroa	2025	2024
Maksamattomat palkat henkilösivumenoineen	9,8	9,2
Muut siirtovelat	3,2	2,8
Yhteensä	13,1	12,0

Muut pitkäaikaiset velat

Milj. euroa	2025	2024
Johdannaissopimukset	0,4	0,5
Muut velat*	0,5	0,5
Yhteensä	0,9	1,0

* Muut velat sisältävät palvelusvuosipalkkiovelan.

5.4. Varaukset

Varaus merkitään taseeseen, kun konsernilla on aikaisemman tapahtuman seurauksena olemassa oleva oikeudellinen tai tosiasiallinen velvoite, jonka toteutuminen on todennäköistä ja määrä on luotettavasti arvioitavissa.

Uudelleenjärjestelyvaraus kirjataan, kun konserni on laatinut yksityiskohtaisen uudelleenjärjestelysuunnitelman, aloittanut sen toimeenpanon tai tiedottanut asiasta osapuolille, joita se koskee. Konsernin jatkuvaan toimintaan liittyvistä menoista ei kirjata varausta.

Vuoden 2025 ja 2024 lopussa konsernilla ei ollut varauksia taseessa.

6. Aineelliset ja aineettomat käyttöomaisuushyödykkeet sekä muut pitkäaikaiset varat

6.1. Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet

Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet merkitään taseeseen alkuperäiseen hankintameno. Aineelliset hyödykkeet arvostetaan poistoilla ja arvonalentumisilla vähennettyyn alkuperäiseen hankintameno. Hyödykkeistä kirjataan tasapoistot arvioidun taloudellisen vaikutusajan kuluessa. Hyödykkeiden taloudellista vaikutusaikaa tarkastellaan vähintään jokaisena tilinpäätöspäivänä ja oikaistaan tarvittaessa. Arvioidut taloudelliset vaikutusajat ovat seuraavat:

- Rakennukset 20–50 vuotta
- Koneet ja kalusto 5–10 vuotta
- Muut aineelliset hyödykkeet 3–10 vuotta

Maa-alueista ei kirjata poistoja. Korjaus- ja ylläpitomenot kirjataan tilikauden kuluksi. Perusparannusinvestoinnit aktivoidaan, mikäli ne tuottavat vastaista taloudellista hyötyä. Aineellisten hyödykkeiden luovutuksesta syntyvät voitot ja tappiot kirjataan tuloslaskelmaan liiketoiminnan muihin tuottoihin tai kuluihin. Aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden arvonalentumisia koskeva liitetieto on esitetty liitetiedossa 6.2.

Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet

Milj. euroa 2025	Maa- ja vesialueet ja rakennelmat	Rakennukset	Koneet ja kalusto	Käyttöoikeus- omaisuuserät*	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2025	1,8	59,6	53,0	29,6	0,6	3,6	148,2
Lisäykset	-	0,1	0,7	2,4	0,0	1,6	4,8
Yrityshankinnat	-	-	0,0	-	-	-	0,0
Vähennykset	-	-0,0	-1,2	-3,0	-0,1	-3,3	-7,6
Siirrot tase-erien välillä	-	-	0,9	-	-	-0,9	-
Kurssierot	0,0	1,1	2,0	1,4	0,0	0,1	4,7
Hankintameno 31.12.2025	1,8	60,7	55,5	30,3	0,5	1,2	150,1
Kertyneet poistot 1.1.2025	-	-45,1	-36,9	-17,6	-0,3	-3,1	-103,0
Vähennysten ja siirtojen kertyneet poistot	-	0,0	1,2	3,0	0,0	3,3	7,6
Tilikauden poistot	-	-1,2	-3,7	-3,5	-0,0	-	-8,5
Kurssierot	-	-0,6	-1,3	-0,9	-0,0	-0,2	-3,0
Kertyneet poistot 31.12.2025	-	-46,9	-40,8	-19,0	-0,3	-0,0	-106,9
Kirjanpitoarvo 1.1.2025	1,8	14,5	16,1	12,0	0,3	0,5	45,2
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	1,8	13,8	14,7	11,4	0,2	1,2	43,2
2024							
Hankintameno 1.1.2024	1,8	60,1	52,4	24,7	0,5	3,5	143,2
Lisäykset	-	0,1	1,3	7,0	0,1	1,1	9,6
Vähennykset	-	-0,1	-0,5	-1,5	-0,1	-0,0	-2,1
Siirrot tase-erien välillä	-	0,0	0,9	-	-	-0,9	-
Kurssierot	-0,0	-0,6	-1,1	-0,7	0,0	-0,1	-2,5
Hankintameno 31.12.2024	1,8	59,6	53,0	29,6	0,6	3,6	148,2
Kertyneet poistot 1.1.2024	-	-44,1	-34,4	-16,1	-0,3	-3,3	-98,2
Vähennysten ja siirtojen kertyneet poistot	-	0,1	0,5	1,1	0,1	-	1,7
Tilikauden poistot	-	-1,4	-3,6	-3,0	-0,0	-	-8,0
Kurssierot	-	0,3	0,6	0,4	-0,0	0,1	1,5
Kertyneet poistot 31.12.2024	-	-45,1	-36,9	-17,6	-0,3	-3,1	-103,0
Kirjanpitoarvo 1.1.2024	1,8	16,0	18,0	8,6	0,3	0,3	45,0
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	1,8	14,5	16,1	12,0	0,3	0,5	45,2

* Tarkempia tietoja käyttöoikeusomaisuuseristä löytyy osiosta 7. Vuokrasopimukset.

6.2. Liikearvo ja muu aineeton omaisuus

Liikearvo: Liiketoimintojen yhdistämisissä syntyvä liikearvo on kirjattu määrään, jolla luovutettu vastike, määräysvallattomien omistajien osuus hankinnan kohteessa ja aiemmin omistettu osuus yhteen laskettuina ylittävät hankitun nettovarallisuuden käyvän arvon. Liikearvosta ei kirjata poistoja vaan liikearvolle suoritetaan arvonalentumistestaus vähintään vuosittain testiajankohdan liiketoimintarakenteen mukaisesti. Arvonalentumistestausta varten liikearvo on kohdistettu rahavirtaa tuottaville yksiköille. Liikearvo arvostetaan alkuperäiseen hankintamenoon vähennettynä arvonalentumisilla. Arvonalentumistappiot kirjataan tuloslaskelmaan.

Muu aineeton omaisuus: Aineettomat käyttöomaisuushyödykkeet merkitään taseeseen alkuperäiseen hankintamenoon ja arvostetaan poistoilla ja arvonalentumisilla vähennettyyn alkuperäiseen hankintamenoon. Aineeton hyödyke, joka ei ole vielä valmis käytettäväksi, testataan vuosittain arvonalentumisen varalta. Muuta aineetonta omaisuutta ovat mm. myyntiluvat, tavaramerkit, patentit, ohjelmistojen lisenssit sekä tuote- ja markkinointioikeudet. Niistä aineettomista hyödykkeistä, joilla on rajallinen taloudellinen vaikutusaika, kirjataan tasapoistot taloudellisenä vaikutusaijana. Tutkimusmenot kirjataan kuluksi niiden syntymistilikaudella, ja ne sisältyvät tuloslaskelman liiketoiminnan muihin kuluihin. Kehitysmenoja aktivoidaan ainoastaan silloin, kun ne liittyvät uusiin palveluihin, jotka ovat kaupallisesti ja teknisesti käyttökelpoisia. Konsernin kehitysmenot eivät pääosin täytä aktivoinnin edellytyksiä, ja ne kirjataan kuluksi syntymiskaudella. Pilvipalveluihin liittyvät konfigurointi- ja räätälöintimenot, jotka eivät täytä aineettoman käyttöomaisuushyödykkeen määritelmää, ja jotka ovat erotettavissa varsinaisesta pilvipalvelusta, kirjataan kuluksi silloin kun palvelu saadaan. Räätälöintimenot, jotka eivät ole erotettavissa varsinaisesta pilvipalvelusta, kirjataan ennakkomaksuksi taseeseen ja jaksotetaan kuluksi pilvipalvelun todennäköisen keston aikana. Muun aineettoman omaisuuden arvioidut taloudelliset vaikutusajat ovat seuraavat:

Aineettomat oikeudet:	
- Patentit ja tavaramerkit	10 vuotta
- Ohjelmistot	5–10 vuotta
Muut aineettomat hyödykkeet	3–10 vuotta

Liikearvo ja muu aineeton omaisuus

Milj. euroa 2025	Liikearvo	Aineettomat oikeudet***	Muut aineettomat hyödykkeet*	Keskeneräiset aineettomat hyödykkeet**	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2025	35,1	15,3	30,6	0,7	81,8
Lisäykset	-	0,0	0,2	0,6	0,7
Yrityshankinnat	0,3	-	-	-	0,3
Vähennykset	-	-5,1	-0,0	-0,5	-5,6
Siirrot tase-erien välillä	-	0,1	-	-0,1	-
Kurssierot	0,1	0,5	-	0,0	0,6
Hankintameno 31.12.2025	35,6	10,7	30,8	0,7	77,8
Kertyneet poistot 1.1.2025	-	-15,0	-20,7	-0,5	-36,1
Vähennysten ja siirtojen kertyneet poistot	-	5,1	0,0	0,5	5,6
Tilikauden poistot	-	-0,2	-3,3	-	-3,5
Kurssierot	-	-0,5	-	-0,0	-0,5
Kertyneet poistot 31.12.2025	-	-10,5	-24,0	0,0	-34,5
Kirjanpitoarvo 1.1.2025	35,1	0,3	10,0	0,2	45,7
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	35,6	0,2	6,8	0,7	43,4
2024					
Hankintameno 1.1.2024	35,2	15,5	30,8	2,4	83,9
Lisäykset	-	-	0,0	0,2	0,2
Vähennykset	-	-	-0,1	-0,0	-0,1
Arvonalentumiset	-	-	-	-1,9	-1,9
Siirrot tase-erien välillä	-	-	0,0	-0,0	-
Kurssierot	-0,0	-0,3	-	-0,0	-0,3
Hankintameno 31.12.2024	35,1	15,3	30,6	0,7	81,8
Kertyneet poistot 1.1.2024	-	-15,1	-17,2	-0,5	-32,7
Vähennysten ja siirtojen kertyneet poistot	-	-	0,1	-	0,1
Tilikauden poistot	-	-0,2	-3,6	-	-3,8
Kurssierot	-	0,2	-	0,0	0,3
Kertyneet poistot 31.12.2024	-	-15,0	-20,7	-0,5	-36,1
Kirjanpitoarvo 1.1.2024	35,2	0,5	13,6	1,9	51,2
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	35,1	0,3	10,0	0,2	45,7

* Muut aineettomat hyödykkeet sisältävät muun muassa merkittäviä IT-ohjelmien käyttöönottoon liittyviä implementointi- ja asiantuntijatyöstä suoritettuja menoja.
 ** Keskeneräisiin aineettomiin hyödykkeisiin sisältyy pääasiassa ohjelmistoihin liittyviä kuluja.
 *** Aineettomien oikeuksien hankintamenon vähennykset ja vähennysten ja siirtojen kertyneet poistot liittyvät Svens Dos:n myyntiin.

Arvonalentumiset

Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden

arvonalentumiset: Konserni arvioi jokaisena tilinpäätöspäivänä, onko viitteitä muun kuin rahoitusvaroihin kuuluvan omaisuuserän arvonalentumisesta. Jos viitteitä ilmenee, arvioidaan kyseisestä omaisuuserästä kerrytettävissä oleva rahamäärä. Kerrytettävissä oleva rahamäärä on nettomyyntihinta tai sitä korkeampi käyttöarvo, joka saadaan diskonttaamalla hyödykkeestä odotettavissa olevien vastaisten rahavirtojen nykyarvo.

Arvonalentumistappio kirjataan tuloslaskelmaan, jos omaisuuserän kirjanpitoarvo on suurempi kuin kerrytettävissä oleva rahamäärä. Arvonalentumistappio peruutetaan, jos olosuhteissa tapahtuu muutos ja kerrytettävissä oleva rahamäärä ylittää kirjanpitoarvon. Arvonalentumistappiota ei peruuteta enempää kuin mikä hyödykkeen kirjanpitoarvo olisi ilman arvonalentumistappiota.

Liikearvon kohdistaminen ja arvonalentumistestaus:

Liikearvon arvonalentumistesti tehdään vähintään vuosittain tai useammin, mikäli on ilmennyt viitteitä sen arvonalentumisesta. Arvonalentumistestaus tehdään testiajankohdan liiketoimintarakenteen mukaisesti. Arvonalentumiset kirjataan tuloslaskelman kohtaan Poistot ja arvonalentumiset. Liikearvosta kirjattua arvonalentumistappiota ei peruuteta.

AINEELLISTEN JA AINEETTOMIEN KÄYTTÖOMAISUUSHYÖDYKKEIDEN ARVONALENTUMINEN

Vuonna 2025 kirjattiin 4,5 miljoonan euron arvonalentuminen liikearvosta ja 1,2 miljoonan euron arvonalentuminen muista pitkäaikaisista varoista Ruotsin annosjakeluliiketoiminnassa, joka myytiin 1.4.2025. Lisätietoa on esitetty liitetiedossa 10.3. Hankitut ja myydyt liiketoiminnot. Vuonna 2024 kirjattiin 1,9 miljoonan euron arvonalentuminen aikaisemmin keskeneräisiin aineettomiin hyödykkeisiin aktivoituihin ERP-investointikuluihin.

LIKEARVON ARVONALENTUMISTESTAUS

Rahavirtaa tuottavan yksikön kerrytettävissä oleva rahamäärä on määriteltä testauksessa käyttöarvolaskelman avulla. Käyttöarvo on laskettu ennustettujen diskontattujen rahavirtojen (DCF-malli) perusteella. Rahavirtaennusteet perustuvat nykyisen liiketoimintarakenteen mukaisiin, johdon hyväksymiin strategiaisiin suunnitelmiin, jotka kattavat kolmen vuoden ajanjakson. Strategisten suunnitelmien tärkeimpiä oletuksia ovat arviot markkinoiden pitkän aikavälin kokonaiskasvusta ja konsernin liiketoimintojen markkina-asemasta ja kannattavuudesta.

Laskelmat on muunnettu euroiksi testausajankohdan kurseilla. Keskeiset muuttujat arvonalennustestauksessa ovat liikevaihdon kasvuprosentti, liikevoittoprosentti, ennustekauden jälkeinen kasvutekijä ja diskonttauskorko.

Kolmen vuoden liikevaihtoennusteet pohjautuvat johdon arvioon liikevaihdon kasvusta, ulkoisista tietolähteistä saatuihin arvioihin markkinoiden kehityksestä, ja yhtiön toimenpiteisiin perustuvaan myynnin kasvuun.

Laskelmissa käytetty ennustekauden jälkeinen kasvutekijä perustuu johdon arvioihin kassavirran pitkän aikavälin kasvusta. Kasvutekijää on arvioitu ottamalla huomioon ulkoisista tietolähteistä saatavilla olevat maa- ja liiketoimintakohtaiset kasvuennusteet sekä kunkin liiketoiminta-alueen ja kassavirtaa tuottavan yksikön ominaispiirteet. Pitkän aikavälin kasvutekijänä on käytetty 2,0 % vuoden 2028 jälkeen. Laskennassa käytetty diskonttauskorko perustuu konsernin painotettuun keskimääräiseen pääomakustannukseen, kuhunkin toimintamaahan ja liiketoimintaan liittyvät riskit kussakin liiketoimintasegmentissä huomioiden. Oriola on diskonttauskorkoja määrittäessään hankkinut määrittämiseen liittyvän tiedon ulkoisesta tietolähteestä.

LIKEARVON ARVONALENTUMISTESTAUKSEN TULOS

Vuoden ensimmäisellä neljänneksellä kirjattiin yhteensä 4,5 miljoonan euron arvonalennus Ruotsin annosjakeluliiketoiminnan liikearvosta, joka sisältyi myytävänä oleviin omaisuuseriin. Lisätietoa on esitetty liitetiedossa 10.3. Hankitut ja myydyt

liiketoiminnot. Vuoden viimeisellä neljänneksellä tehty liikearvon arvonalentumistestauksen tulos osoittaa, että konsernin testattujen rahavirtaa tuottavien yksiköiden käyttöarvo on suurempi kuin testattujen varojen kirjanpitoarvo ja siten liikearvosta ei kirjattu lisää arvonalentumisia vuonna 2025.

LIKEARVO JA KÄYTETTY ENNUSTEPARAMETRIT

Liikearvo on kohdistettu kolmelle itsenäiselle rahavirtaa tuottavalle yksikölle: annosjakelu, jakelupalvelut ja asiantuntijapalvelut. Näistä annosjakelu ja jakelupalvelut ovat osa Distribution-segmenttiä ja asiantuntijapalvelut osa Wholesale-segmenttiä.

2025	Annos- jakelu	Jakelu- palvelut	Asiantuntija- palvelut	Yhteensä
Liikearvo	2,3	25,9	7,3	35,6
Diskonttauskorko ennen veroja %	10,8	9,3	9,3	
Ennustekauden jälkeinen kasvutekijä %	2,0	2,0	2,0	

2024	Annos- jakelu	Jakelu- palvelut	Asiantuntija- palvelut	Yhteensä
Liikearvo	2,3	25,9	6,9	35,1
Diskonttauskorko ennen veroja %	9,4	8,4	8,4	
Ennustekauden jälkeinen kasvutekijä %	2,0	2,0	2,0	

Herkkyysanalyysi on tehty seuraaville ennusteparametreille: diskonttauskorko, liikevoittoprosentti, ennustekauden jälkeinen kasvutekijä ja liikevaihdon kasvu. Annosjakelu -rahavirtaa tuottavan yksikön kerrytettävissä oleva rahamäärä olisi yhtä suuri kuin kirjanpitoarvo mikäli diskonttauskorko ennen veroja nousisi 0,8 prosenttiyksikköä, tai liikevoittoprosentti laskisi 0,2 prosenttiyksikköä, tai ennustekauden jälkeinen kasvutekijäprosentti laskisi 1,0 prosenttiyksikköä , tai jos liikevaihdon kasvuprosentti laskisi 0,9 prosenttiyksikköä. Muiden rahavirtaa tuottavien yksiköiden osalta johdon käsityksen mukaan kohtuulliset muutokset käytetyissä keskeisissä oletuksissa eivät johda siihen, että omaisuuserien kirjanpitoarvo ylittäisi niistä kerrytettävissä olevan rahamäärän.

Arvioiden käyttö: Konsernissa testataan vuosittain mahdollisen arvonalentumisen varalta ne omaisuuserät, joilla on rajoittamaton taloudellinen vaikutusaika, sekä arvioidaan viitteitä arvonalentumisesta käyttäen hyväksi sekä ulkoisista lähteistä saatuja tietoja markkinoiden kehityksestä että sisäisistä lähteistä saatuja tietoja liiketoiminnan kehityksestä ja ennusteista. Näiden lähteiden ja tietojen analysoinnissa ja johtopäätösten tekemisessä joudutaan käyttämään arvioita. Arvioina käyttöarvosta testauksissa käytetään tulevia diskontattuja rahavirtoja, jotka voidaan saada omaisuuserän käytöllä ja sen mahdollisella myymisellä. Mikäli omaisuuserän kirjanpitoarvo ylittää omaisuuden kerrytettävissä olevan rahavirran tai käyvän arvon, kirjataan erotuksesta arvonalennuskulu. Näiden laskelmien laatiminen edellyttää arvioiden käyttämistä.

6.3. Muut pitkäaikaiset varat

Milj. euroa 2025	Muut osakkeet ja osuudet	Muut pitkä- aikaiset varat	Yhteensä
Kirjanpitoarvo 1.1.2025	11,0	0,7	11,7
Lisäykset	0,0	0,0	0,0
Vähennykset	-	-0,4	-0,4
Käyvän arvon muutokset	2,9	-	2,9
Kurssierot	-	-0,1	-0,1
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	14,0	0,3	14,2
2024			
Kirjanpitoarvo 1.1.2024	13,6	1,9	15,5
Vähennykset	-	-1,3	-1,3
Käyvän arvon muutokset	-2,6	-	-2,6
Kurssierot	-	-0,0	-0,0
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	11,0	0,7	11,7

Muut osakkeet ja osuudet

Sijoitus Doktor.se:hen käsitellään rahoitusvaroihin kuuluvana eränä. Lisätietoja löytyy kohdassa 8.2. Rahoitusvarat ja -velat. Oriola arvostaa sijoituksensa Doktor.se:ssä käypään arvoon muiden laajan tuloksen erien kautta, koska investointi Doktor.se:hen on strateginen investointi, joka tukee Oriolan liiketoimintoja. Osakkeet esitetään konsernitaseessa muissa pitkäaikaisissa varoissa. Sijoituksen mahdolliset vastaiset käyvän arvon muutokset esitetään muissa laajan tuloksen erissä, eikä niitä siirretä myöhemmin tulosvaikutteiseksi. Mahdolliset osingot kirjataan osinkotuloiksi tuloslaskelmaan.

Muita osakkeita ja omistusosuuksia ovat Oriolan omistus ruotsalaisessa Doktor.se -online lääkäriasemasta. Doktor.se tarjoaa asiakkailleen henkilökohtaista sähköisen terveydenhuollon palvelua. Doktor.se-palvelun organisaatioon kuuluu erikoissairaanhoidajia, lääkäreitä ja psykologeja.

Doktor.se:n arvostusmenetelmä perustuu toteutuneisiin kauppoihin. Sijoituksen käypä arvo lasketaan käyttämällä painotettua keskiparssia viimeisen 12 kuukauden ajalta. Vuonna 2025 Doktor.se:n osakkeiden käyvän arvon muutos oli 2,9 (-2,6) miljoonan euroa. Käyvän arvon muutos johtui korkeampaan hintaan toteutuneista kaupoista.

Oriolan omistusosuus tilikauden lopussa oli 4,7 %. Oriolan omistus Doktor.se:n osakkeista ei ole muuttunut vuosien 2024 ja 2025 aikana.

Harkintaan perustuvat ratkaisut: Johdon tulee jokaisena tilinpäätöspäivänä arvioida, onko käypään arvoon muiden laajan tuloksen erien kautta arvostettujen osakkeiden käyvässä arvossa tapahtunut muutoksia. Doktor.se:n osakkeiden arvostusmenetelmä perustuu toteutuneisiin kauppoihin.

7. Vuokrasopimukset

Vuokrasopimukset: Konsernilla on vuokrasopimuksia, jotka liittyvät kiinteistöihin ja toimitiloihin, ICT-laitteisiin, ajoneuvoihin ja muihin koneisiin ja kalustoon.

Konsernin kiinteistö- ja toimitilavuokrasopimukset koostuvat toimistojen ja varastotilojen vuokrasopimuksista. Näiden vuokrasopimusten vuokra-aika on kahdesta kuuteen vuotta. Sopimusten vuokra perustuu suurimmassa osassa sopimuksia kuluttajahintaindeksiin, ja se tarkistetaan yleensä vuosittain.

Konsernin ajoneuvovuokrasopimukset koostuvat pääasiassa työsuhteautoista sekä trukeista, joita käytetään varastoissa. Työsuhteautojen vuokra-aika on yleensä kolme vuotta ja trukkien viisi tai kuusi vuotta.

Konserni vuokraa ICT laitteita, kuten palvelimia, tulostimia ja kannettavia tietokoneita. ICT-laitteiden vuokra-aika on yleensä kolmesta viiteen vuotta.

Muiden koneiden ja kaluston vuokrasopimukset koostuvat jättepuristimista ja annosjakelulaitteista, säiliöistä, toimistokalusteista ja muista koneista ja kalustosta, kuten esimerkiksi frankeeraus koneista ja kahviautomaateista.

Sopimuksen alussa arvioidaan sisältääkö järjestely vuokrasopimuksen. Sopimus sisältää vuokrasopimuksen, mikäli se antaa oikeuden käyttää yksilöityä omaisuuserää tietyn ajan vastiketta vastaan. Jotta pystytään arvioimaan, antaako sopimus oikeuden käyttää yksilöityä omaisuuserää, on arvioitava, toteutuvatko seuraavat ehdot:

- Sopimus sisältää yksilöidyn omaisuuserän
- Oriolalla on oikeus saada omaisuuserän käytöstä sen käyttöaikana saatava hyöty kaikilta olennaisilta osin

- Oriolalla on oikeus ohjata omaisuuserän käyttötapaa ja käyttötarkoitusta.

Käyttöoikeusomaisuuserä arvostetaan alun perin arvoon, joka koostuu:

- Vuokrasopimusvelan alkuperäisestä arvosta
- Alkamisajankohtaan mennessä maksetuista vuokrista
- Oriolan maksamista alkuvaiheen välittömistä menoista
- Arvioiduista ennallistamismenoista, jotka Oriola joutuu maksamaan käyttöoikeusomaisuushyödykkeen purkamisesta ja siirtämisestä tai käyttöoikeusomaisuuserän sijaintipaikan saattamisesta alkuperäiseen tilaan.

Vuokrasopimusvelka arvostetaan alun perin tulevien vuokrien nykyarvoon. Vuokrat, jotka sisältävät vuokrasopimusvelan laskentaan, sisältävät seuraavat erät:

- Kiinteät maksut, sisältäen tosiasiallisesti kiinteät maksut.
- Muuttuvat vuokrat, jotka riippuvat indeksistä tai hintatasosta. Määritetään alkamisajankohdan indeksin tai hintatason perusteella.
- Odotettavissa olevat maksut jäännösarvotakuun perusteella.
- Osto-option toteutus hinta, mikäli on kohtuullisen varmaa, että Oriola käyttää option.
- Sanktiot sopimuksen päättämisestä, mikäli sopimuksen päättäminen on otettu huomioon vuokra-ajassa.

Vuokrasopimusvelan laskentaan sisältyviin vuokriin eivät sisälly myynnistä tai käytöstä riippuvia muuttuvia osia. Muuttuvat vuokrat, joita ei oteta huomioon vuokra-sopimusvelan laskennassa, kirjataan kuluksi vuokra-aikana.

Vuokrat diskontataan käyttäen vuokrasopimuksen sisäistä korkoa, tai mikäli sisäinen korko ei ole helposti määriteltävissä, lisäluoton korkoa. Lisäluoton korko

kuvastaa korkoa, jota vuokralleottaja maksaisi lainatessaan vuokrasopimuksen syntymisajankohtana omaisuuserän hankkimiseen tarvittavat varat samaksi ajaksi vastaavanlaisin vakuuksin vastaavanlaisessa taloudellisessa ympäristössä. Oriolalla lisäluoton korko määritellään yhden, kolmen, viiden ja kymmenen vuoden vuokra-ajoille. Lisäluoton koron komponentit ovat:

- Riskitön korko, joka kuvastaa eri valtioita ja valuuttoja: SEK ja EUR vaihtokurssit yhdelle ja kolmelle vuodelle ja Suomen ja Ruotsin valtion joukkovelkakirjalainojen korko viidelle ja kymmenelle vuodelle.
- Oriolan sisäinen luottoluokitus emoyhtiölle yhtiökohtaisena marginaalina. Koska konsernin rahoitustoiminnot on keskitetty emoyhtiöön ja konsernin rahoitus hoidetaan keskitetysti emoyhtiön kautta, jolloin emoyhtiö takaa kaikki vuokrat vuokralleantajille, vuokrasopimusten hinnoittelussa emoyhtiön luottokelpoisuus painaa huomattavasti enemmän kuin tytäryhtiöiden.
- Lisäluoton korko päivitetään kuukausittain.

Vuokra-aika koostuu:

- Ajanjaksosta, jona sopimus ei ole purettavissa.
- Jatko-option kattamista ajanjaksoista, mikäli on kohtuullisen varmaa, että Oriola käyttää option.
- Päättämisoption kattamista ajanjaksoista, mikäli on kohtuullisen varmaa, että Oriola ei käytä optiota.

Lyhytaikaisia vuokrasopimuksia koskevaa helpotusta sovelletaan kiinteistö- ja toimitilavuokrasopimuksiin ja arvoltaan vähäisiä omaisuuserää koskevaa helpotusta sovelletaan ICT-laitteiden ja muiden koneiden ja kaluston vuokrasopimuksiin. Lyhytaikaisten kiinteistö- ja toimitilavuokrasopimusten ja arvoltaan vähäisten ICT-laitteiden ja muiden koneiden ja kaluston vuokrasopimusten osalta

käyttöoikeusomaisuuserää ja vuokrasopimusvelkaa ei kirjata. Näihin sopimuksiin liittyvät vuokrat kirjataan kuluksi vuokra-ajalle. Hyödyke katsotaan arvoltaan vähäiseksi, mikäli sen arvo uutena on alle 5 000 euroa tai alle 50 000 Ruotsin kruunua.

Käyttöoikeusomaisuuserä arvostetaan myöhemmillä kausilla poistoilla ja arvonalentumisilla vähennettyyn alkuperäiseen hankintamenuon, ja sitä oikaistaan mahdollisilla vuokrasopimusvelan uudelleenarvioinneilla. Poistot lasketaan tasapoistoina vuokratkauden alusta vuokra-ajan loppuun tai taloudellisen vaikutusajan loppuun, mikäli se on vuokra-ajan loppua aikaisemmin. Arvioitu taloudellinen vaikutusaika määritetään samoin perustein kuin aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden taloudelliset vaikutusajat.

Vuokrasopimusvelka arvostetaan jaksotettuun hankintamenuon käyttäen efektiivisen koron menetelmää. Se arvostetaan uudelleen, kun tulevat vuokrat muuttuvat johtuen indeksin tai hintatason muutoksesta, jos tapahtuu muutos Oriolan arviossa jäänösarvotakuiden perusteella odotettavissa olevissa maksuissa tai jos Oriola muuttaa arviotaan siitä, tullaanko osto-, jatko- tai terminointioptiota käyttämään. Kun vuokrasopimusvelka arvostetaan uudelleen, vastaava oikaisu tehdään käyttöoikeusomaisuuserän kirjanpitoarvoon, tai se kirjataan tuloslaskelmaan, mikäli käyttöoikeusomaisuuserän arvo on laskenut nollaan.

Käyttöoikeusomaisuuserä esitetään taseessa aineellisissa käyttöomaisuushyödykkeissä ja vuokrasopimusvelat korollisissa veloissa. Vuokrasopimusvelat, jotka erääntyvät yli 12 kuukauden kuluttua, esitetään pitkäaikaisissa korollisissa veloissa ja vuokrasopimusvelat, jotka erääntyvät tilinpäätöspäivästä seuraavan 12 kuukauden kuluessa, esitetään lyhytaikaisissa korollisissa veloissa. Poistot käyttöoikeusomaisuuseristä esitetään tuloslaskelman rivillä Poistot ja arvonalentumiset. Vuokrasopimusvelkoihin liittyvät korkokulut sisältyvät tuloslaskelman riville

Rahoitustuotot ja – kulut. Vähäarvoisiin omaisuuseriin ja lyhytaikaisiin vuokrasopimuksiin liittyvät vuokrat esitetään tuloslaskelman rivillä Liiketoiminnan muut kulut.

Rahavirtalaskelmalla vuokrasopimusvelan lyhennykset esitetään rahoituksen nettorahavirrassa. Vuokrasopimusvelkoihin liittyvät koronmaksut, vähäarvoisiin omaisuuseriin ja lyhytaikaisiin vuokrasopimuksiin liittyvät vuokranmaksut sekä muuttuvat vuokrat, joita ei ole otettu huomioon vuokrasopimusvelan laskennassa, esitetään liiketoiminnan nettorahavirrassa.

Arvioiden käyttö: Konsernin merkittävimmät vuokrasopimukset liittyvät toimisto- ja varastotiloihin, joiden vuokra-ajan pituutta määritettäessä johto on huomionnut tilojen sijaintipaikan, tärkeyden konsernin toimintojen kannalta sekä vaihtoehtoisten tilojen saatavuuden. Toistaiseksi voimassa oleville vuokrasopimuksille arvioidaan todennäköinen vuokra-aika perustuen liiketoimintasuunnitelmiin, ottaen huomioon sopimuksen päättämistä aiheutuvat kustannukset. Jatko-optiot (tai päättämisoption jälkeiset ajanjaksot) otetaan mukaan vuokra-aikaan, jos on kohtuullisen varmaa, että vuokra-aikaa jatketaan (tai vuokra-aikaa ei päätetä).

7.1. Vuokrasopimukset taseessa

Konserni on kirjannut seuraavat vuokrasopimuksiin liittyvät erät taseeseen:

Käyttöoikeusomaisuuserät		
Milj. euroa	2025	2024
Kiinteistöt ja toimitilat	9,9	10,8
Ajoneuvot	1,4	1,2
Muut koneet ja kalusto	0,1	0,1
Yhteensä	11,4	12,0

Vuokrasopimusvelat		
Milj. euroa	2025	2024
Lyhytaikaiset	3,5	2,7
Pitkäaikaiset	8,3	9,7
Yhteensä	11,9	12,3

Lisäykset käyttöoikeusomaisuuseriin vuonna 2025 olivat yhteensä 2,4 (7,0) miljoonaa euroa. Vuonna 2024 uusittiin varastotilojen vuokrasopimus Mölnlyckessä Ruotsissa ja allekirjoitettiin annosjakeliiketoiminnan uuden liiketilan vuokrasopimus Helsingissä Suomessa.

7.2. Vuokrasopimukset tuloslaskelmassa

Konserni on kirjannut seuraavat vuokrasopimuksiin liittyvät erät tuloslaskelmaan:

Milj. euroa	2025	2024
Poistot käyttöoikeusomaisuuserät		
Kiinteistöt ja toimitilat	-2,8	-2,3
ICT-laitteet	-	-0,0
Ajoneuvot	-0,7	-0,6
Muut koneet ja kalusto	-0,0	-0,0
Poistot yhteensä	-3,5	-3,0
Korkokulut (sisältyvät rahoituskuluihin)	-0,4	-0,3
Kulut lyhytaikaisista vuokrasopimuksista (sisältyvät muihin liiketoiminnan kuluihin)	-0,1	-0,1
Kulut arvoltaan vähäisten omaisuuserien vuokrasopimuksista (sisältyvät muihin liiketoiminnan kuluihin)	-0,2	-0,2
Tuotot vuokrasopimusten muutoksista (sisältyvät muihin liiketoiminnan tuottoihin)	0,0	0,0

Vuokrasopimuksiin liittyvä maksut rahavirrassa vuonna 2025 olivat yhteensä 4,1 (3,7) miljoonaa euroa.

8. Rahoitusrakenne

8.1. Rahoitustuotot ja -kulut

Rahoitustuotot ja -kulut:

Korkotuotot ja -kulut kirjataan ajan kulumisen perusteella käyttäen efektiivisen koron menetelmää.

Vuoden 2025 keskimääräinen rahoituskorko ilman vuokrasopimusvelkoja oli 2,84 % (3,01 %).

Rahoitustuotot ja -kulut

Milj. euroa	2025	2024
Rahoitustuotot		
Korkotuotot jaksotettuun hankintamenoön kirjattavista rahoitusvaroista	0,9	1,6
Korkotuotot käypään arvoon kirjattavista rahoitusvarojen ja -veloista	-	0,1
Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavien rahoitusvarojen ja -velkojen arvonmuutokset, netto	0,6	-
Valuuttakurssivoitot jaksotettuun hankintamenoön kirjattavista rahoitusvaroista ja -veloista, netto	-	1,3
Yhteensä	1,5	3,0
Rahoituskulut		
Korkokulut käypään arvoon kirjattavista rahoitusvarojen ja -veloista	0,2	-
Korkokulut jaksotettuun hankintamenoön kirjattavista rahoitusveloista	2,6	4,0
Korkokulut vuokrasopimusveloista	0,4	0,3
Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavien rahoitusvarojen ja -velkojen arvonmuutokset, netto	-	1,7
Valuuttakurssitappiot jaksotettuun hankintamenoön kirjattavista rahoitusvaroista ja -veloista, netto	0,8	-
Muut rahoituskulut	4,2	4,4
Yhteensä	8,1	10,4
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-6,6	-7,3

Muut rahoituskulut liittyvät pääasiassa myyntisaamisten myyntiin Ruotsissa.

8.2. Rahoitusvarat ja -velat

Luokittelu ja kirjaaminen: Rahoitusvarat ja -velat kirjataan käypään arvoon selvityspäivänä lukuun ottamatta johdannaisia, jotka kirjataan kaupantekopäivänä taseeseen. Konsernin rahoitusvarat ja -velat koostuvat rahavaroista, lainasaamisista ja muista rahoitusvaroista, myyntisaamisista, ostovelosta sekä lainoista ja johdannaisista.

Rahoitusvarat ja -velat on luokiteltu seuraaviin arvostusryhmiin:

- Käypä arvo tulosvaikutteisesti
- Käypä arvo muiden laajan tuloksen erien kautta
- Jaksotettu hankintameno

Rahoitusvarojen luokittelu eri arvostusryhmiin perustuu siihen liiketoimintamalliin, jolla rahoitusvaroja hallinnoidaan sekä sopimukseen perustuvien rahavirtojen luonteeseen. Rahoitusvelkojen luokittelu eri arvostusryhmiin perustuu siihen tarkoitukseen, mitä varten rahoitusvelat on alun perin hankittu. Luokittelu tapahtuu rahoitusvaroihin kuuluvan erän tai -rahoitusvelan alkuperäisen hankinnan yhteydessä. Rahoitusvarojen taseesta pois kirjaaminen tapahtuu silloin, kun konserni on menettänyt sopimusperusteisen oikeuden rahavirtoihin tai kun se on siirtänyt olennaisilta osin riskit ja tuotot konsernin ulkopuolelle. Rahoitusvelat kirjataan pois taseesta, kun sopimuksessa yksilöity velvoite on täytetty tai kumottu tai sen voimassaolo on lakannut.

Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvarat: Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattaviksi rahoitusvaroiksi luokitellaan rahamarkkinasijoitukset, myytävänä olevat myyntisaamiset sekä johdannaisopimukset, joihin ei sovelleta suojauslaskentaa. Ryhmään kuuluvat varat ovat lyhytaikaisia, joiden maturiteetti on alle vuoden, ja ne arvostetaan käypään arvoon tilinpäätöspäivän

markkinahinnalla. Käyvän arvon muutoksista johtuvat sekä realisoitumattomat että realisoituneet voitot ja tappiot kirjataan konsernin laajaan tuloslaskelmaan sille tilikaudelle, jonka aikana ne ovat syntyneet.

Jaksotettuun hankintamenoön kirjattavat rahoitusvarat:

Rahavarat koostuvat käteisvaroista ja pankkitileillä olevista varoista. Rahavaroihin luokitelluilla erillä on enintään kolmen kuukauden maturiteetti hankinta-ajankohdasta lukien. Käytössä olevat luottolimiitit sisältyvät lyhytaikaisiin korollisiin velkoihin.

Lainat ja muut saamiset kirjataan jaksotettuun hankintamenoön. Saamiset kuuluvat lyhytaikaisiin rahoitusvaroihin, ellei niiden eräpäivä ole yli 12 kuukautta tilinpäätöspäivän jälkeen. Tähän ryhmään kuuluvat myynti- ja muut saamiset lukuun ottamatta myytävänä olevia myyntisaamisia, jotka arvostetaan käypään arvoon tulosvaikutteisesti. Myyntisaamiset kirjataan alkuperäisen arvon mukaisesti. Myyntisaamisista tehdään arvonalentumiskirjaus, kun on olemassa perusteltu syy olettaa, ettei konserni tule saamaan kaikkia saataviaan alkuperäisin ehdoin. Velallisen merkittävät taloudelliset vaikeudet, konkurssin todennäköisyys, maksujen laiminlyönti tai maksusuorituksen olennainen viivästyminen ovat perusteltuja syitä myyntisaamisten arvonalentumiskirjaukselle. Konserni soveltaa myyntisaamisten arvonalentumisten määrittämiseen yksinkertaistettua odotettavissa oleviin luottotappioihin perustuvaa mallia. Arvonalentumiset kirjataan konsernin laajaan tuloslaskelmaan kuluksi. Ei-palautumisoikeudellisesti myytiin myyntisaamisiin liittyvä luottoriski ja sopimusperusteiset oikeudet saamiisiin siirtyvät myyntihetkellä pois konsernilta ja järjestelyyn liittyvät kulut kirjataan rahoituskuluihin. Tietoja konsernin

liiketoimintaan liittyvistä luottoriskeistä ja markkinariskeistä sekä myyntisaamisten luottotappioista sisältyy liitetietoon 8.3. Rahoitusriskien hallinta.

Käypään arvoon muiden laajan tuloksen erien kautta kirjattavat rahoitusvarat: Oriola Oyj on investoinut vuosina 2018 ja 2020 yhteensä 14,2 miljoonaa euroa ruotsalaiseen Doktor.se online-lääkäriasemaan. Vuonna 2021 Oriola myi noin 50 % omistamistaan Doktor.se:n osakkeista yhteensä 33,9 miljoonalla eurolla. Sijoitus käsitellään rahoitusvaroihin kuuluvana eränä. Oriola arvostaa omistuksensa Doktor.se:ssä käypään arvoon muiden laajan tuloksen erien kautta. Sijoitus Doktor.se on strateginen investointi, joka tukee Oriolan liiketoimintaa. Osakkeiden hankintahinta on kirjattu konsernitaseen muihin pitkäaikaisiin varoihin. Mahdolliset muutokset osakkeiden käyvässä arvossa kirjataan muihin laajan tuloksen erien ja niitä ei milloinkaan siirretä tulosvaikutteisiksi. Osakkeiden arvostusmenetelmä perustuu toteutuneisiin osakekauppoihin. Sijoituksen käypä arvo lasketaan käyttämällä painotettua keskimuutosta viimeisen 12 kuukauden ajalta. Mahdolliset osingot kirjataan tulosvaikutteisesti osinkotuottoihin. Lisätietoa sijoituksesta Doktor.se:hen on esitetty liitetiedossa 6.3. Muut pitkäaikaiset varat.

Jaksotettuun hankintamenoön arvostettavat rahoitusvelat: Jaksotettuun hankintamenoön arvostettavat rahoitusvelat kirjataan konsernitaseeseen hankintahetkellä saatujen nettovarojen arvoon. Transaktiomenot sisällytetään rahoitusvelkojen alkuperäiseen kirjanpitoarvoon. Myöhemmin nämä rahoitusvelat arvostetaan efektiivisen koron menetelmällä jaksotettuun hankintamenoön. Korkokulut kirjataan tuloslaskelmaan efektiivisen koron menetelmää käyttäen. Tilinpäätöshetkestä seuraavan 12 kuukauden kuluessa erääntyvät rahoitusvelat, sisältäen käytössä olevat pankkitililimiitit, käsitellään lyhytaikaisina korollisina velkoina ja tämän jälkeen erääntyvät pitkäaikaisina korollisina velkoina.

Saadut ennakot apteekeilta koostuvat apteekkien yhtiölle suorittamista ennakkomaksuista tulevista tavaratoimituksista ja ne esitetään lyhytaikaisissa korollisissa veloissa.

Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvelat: Konsernin käypään arvoon tulosvaikutteisesti

kirjattavat rahoitusvelat koostuvat johdannaissopimuksista, joihin ei sovelleta suojauslaskentaa. Lisätietoja johdannaissopimusten käsittelystä löytyy liitetiedosta 8.3. Rahoitusriskien hallinta.

Rahoitusvarat ja -velat luokittain

Milj. euroa	Liitetieto	2025			2024		
		Käypä arvo	Tasearvo	Hierarkia	Käypä arvo	Tasearvo	Hierarkia
Johdannaissopimukset - suojauslaskennassa	8.3	0,3	0,3	Taso 2	0,8	0,8	Taso 2
Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvarat							
Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat johdannaissopimukset	8.3.	0,4	0,4	Taso 2	0,5	0,5	Taso 2
Käypään arvoon muiden laajan tuloksen erien kautta kirjattavat muut sijoitukset	6.3.	14,0	14,0	Taso 2	11,0	11,0	Taso 3
Myytävänä olevat myyntisaamiset	5.1.	20,0	20,0	Taso 2	13,1	13,1	Taso 2
Jaksotettuun hankintamenoön kirjattavat rahoitusvarat							
Rahavarat		152,2	152,2	Taso 2	113,5	113,5	Taso 2
Myyntisaamiset ja muut saamiset	5.1.	294,3	294,3	Taso 2	236,7	236,7	Taso 2
Rahoitusvarat yhteensä		481,2	481,2	Taso 2	375,6	375,6	
Johdannaissopimukset - suojauslaskennassa	8.3.	0,4	0,4	Taso 2	0,5	0,5	Taso 2
Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvelat							
Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat johdannaissopimukset	8.3.	0,1	0,1	Taso 2	0,0	0,0	Taso 2
Jaksotettuun hankintamenoön arvostetut rahoitusvelat							
Pitkäaikaiset korolliset velat		38,3	38,3	Taso 2	39,7	39,7	Taso 2
Lyhytaikaiset korolliset velat		31,7	31,7	Taso 2	36,4	36,4	Taso 2
Ostovelat ja muut lyhytaikaiset velat	5.3.	740,8	740,8	Taso 2	643,6	643,6	Taso 2
Rahoitusvelat yhteensä		811,3	811,3		720,2	720,2	

Taso 1: Identtiset omaisuuserien tai velkojen noteeratut hinnat toimivilla markkinoilla.

Taso 2: Muut syöttötiedot kuin tasoon 1 sisältyvät noteeratut hinnat, jotka kyseiselle omaisuuserälle tai velalle on todettavissa joko suoraan (ts. hintana) tai epäsuorasti (ts. hinnoista johdettuna).

Taso 3: Omaisuuserää tai velkaa koskevat syöttötiedot, jotka eivät perustu todettavissa olevaan markkinatietoon (ei todettavissa olevat syöttötiedot).

Täsmäytyslaskelma tason 3 mukaan käypään arvoon arvostetuista rahoitusvaroista

Milj. euroa	2025	2024
Kirjanpitoarvo 1.1.	11,0	13,6
Osakkeiden hankinta	0,0	-
Käyvän arvon muutos	2,9	-2,6
Kirjanpitoarvo 31.12.	14,0	11,0

Käypään arvoon muiden laajan tuloksen erien kautta kirjattavat rahoitusvarat (taso 3) koostuvat sijoituksesta ruotsalaiseen Doktor.se-online-lääkäriasemaan. Vuonna 2025 kirjattiin sijoitukseen 2,9 (-2,6) miljoonan euron käyvän arvon korotus perustuen toteutuneisiin kauppoihin. Lisätietoja sijoituksesta Doktor.se:hen ja sen arvostuksesta löytyy liitetiedosta 6.3. Muut pitkäaikaiset varat.

Korolliset velat

Pitkäaikaiset

Milj. euroa	2025	2024
Lainat rahoituslaitoksilta	30,0	30,0
Vuokrasopimusvelat	8,3	9,7
Yhteensä	38,3	39,7

Lyhytaikaiset

Milj. euroa	2025	2024
Lainat rahoituslaitoksilta	-	1,0
Yritystodistuslainat	19,9	24,8
Saadut ennakot apteekeilta	8,3	7,9
Vuokrasopimusvelat	3,5	2,7
Yhteensä	31,7	36,4

Korolliset velat valuutoittain

Milj. euroa	2025	2024
EUR	60,9	66,8
SEK	9,2	9,3
Yhteensä	70,1	76,1

Konsernin korolliset velat laskivat 6,0 miljoonaa euroa tilikauden 2025 aikana. Lainoja rahoituslaitoksilta maksettiin takaisin 1,0 miljoonaa euroa ja liikkeelle laskettuihin yritystodistuksiin liittyviä velkoja vähennettiin 4,9 miljoonalla eurolla.

Korolliset nettovelat

Milj. euroa	2025	2024
Lainat rahoituslaitoksilta	30,0	30,0
Vuokrasopimusvelat	8,3	9,7
Pitkäaikaiset korolliset velat	38,3	39,7
Lainat rahoituslaitoksilta	-	1,0
Yritystodistuslainat	19,9	24,8
Saadut ennakot apteekeilta	8,3	7,9
Vuokrasopimusvelat	3,5	2,7
Lyhytaikaiset korolliset velat	31,7	36,4
Korolliset velat yhteensä	70,1	76,1
Rahavarat	152,2	113,5
Korolliset nettovelat	-82,1	-37,4

Korollisten nettovelkojen muutos

Milj. euroa 2025	Lainat rahoitus- laitoksilta	Yritys- todistukset	Saadut ennakot apteeekeilta	Vuokra- sopimusvelat	Rahavarat	Yhteensä
Kirjanpitoarvo 1.1.2025	-31,0	-24,8	-7,9	-12,3	113,5	37,4
Nettovelan muutokset erissä, joihin liittyy maksutapahtuma:						
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut	1,0	-	-	-	-	1,0
Vuokrasopimusvelkojen lyhennykset	-	-	-	3,3	-	3,3
Muiden lyhytaikaisten velkojen muutos	-	4,9	-0,4	-	-	4,5
Rahavarojen muutos	-	-	-	-	38,7	38,7
Rahavirrat yhteensä	1,0	4,9	-0,4	3,3	38,7	47,6
Nettovelan muutokset erissä, joihin ei liity maksutapahtumaa:						
Vuokrasopimusvelkojen muutokset	-	-	-	-2,3	-	-2,3
Muuntoerot	-	-	-	-0,5	-0,0	-0,5
Muutokset yhteensä	-	-	-	-2,8	-0,0	-2,8
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	-30,0	-19,9	-8,3	-11,9	152,2	82,1

Milj. euroa 2024	Lainat rahoitus- laitoksilta	Yritys- todistukset	Saadut ennakot apteeekeilta	Vuokra- sopimusvelat	Rahavarat	Yhteensä
Kirjanpitoarvo 1.1.2024	-59,1	-39,3	-10,4	-8,9	138,4	20,6
Nettovelan muutokset erissä, joihin liittyy maksutapahtuma:						
Pitkäaikaisten lainojen nostot	-30,0					-30,0
Pitkäaikaisten lainojen takaisinmaksut	1,0	-	-	-	-	1,0
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut	56,9					56,9
Vuokrasopimusvelkojen lyhennykset	-	-	-	3,1	-	3,1
Muiden lyhytaikaisten velkojen muutos	-	14,5	2,4	-	-	17,0
Rahavarojen muutos	-	-	-	-	-24,9	-24,9
Rahavirrat yhteensä	27,9	14,5	2,4	3,1	-24,9	23,1
Nettovelan muutokset erissä, joihin ei liity maksutapahtumaa:						
Vuokrasopimusvelkojen muutokset	-	-	-	-6,8	-	-6,8
Muuntoerot	0,3	-	-	0,2	-0,0	0,5
Muutokset yhteensä	0,3	-	-	-6,6	-0,0	-6,3
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	-31,0	-24,8	-7,9	-12,3	113,5	37,4

8.3. Rahoitusriskien hallinta

Oriola-konsernin liiketoimintaan liittyviä rahoitusriskejä hallitaan Oriola Oyj:n hallituksen vahvistaman rahoituspolitiikan mukaisesti. Oriola-konsernin keskitetty rahoitustoiminto vastaa rahoituspolitiikan toteuttamisesta, seurannasta ja raportoinnista.

Oriola-konsernin rahoitustoiminnon päätehtäviä ovat rahoituksen riittävyyden ja likviditeetin turvaaminen sekä valuutta- ja korkoriskin tehokas hallinta.

Rahoitusriskien hallinnan tavoitteena on suojautua rahoitusmarkkinoilla tapahtuvilta epäsuotuisilta heilahteluilta sekä minimoida valuutta-, korko-, jälleenrahoitus- ja likviditeettiriskin vaikutus konsernin kassaan, tulokseen ja omaan pääomaan. Rahoitusriskien suojaamisessa käytettävät instrumentit on määriteltty rahoituspolitiikassa.

Valuuttariski: Oriola-konsernin merkittävimmät maakohtaiset toimintavaluutat ovat euro (EUR) ja Ruotsin kruunu (SEK). Merkittävä osa ostoista ja myynneistä tehdään tytäryhtiöiden raportointivaluutoissa, mikä oleellisesti vähentää valuuttariskiä. Oriola-konsernin sisäiset lainat ja talletukset ovat konsernin rahoituspolitiikan mukaisesti tytäryhtiöiden paikallisessa valuutassa.

Transaktioriski: Transaktioriskiä syntyy liiketoimintayksiköiden kaupallisista ja rahoitukseen liittyvistä tapahtumista ja maksuista, jotka ovat muussa valuutassa kuin yksikön raportointivaluutassa. Oriolan liiketoiminnoissa transaktioriski on vähäinen johtuen liiketoimintojen luonteesta. Oriolan sisäiset lainat ja talletukset ovat rahoituspolitiikan mukaisesti toteutettu tytäryhtiöiden paikallisessa valuutassa, pääosin Ruotsin kruunuissa. Rahoituspolitiikan mukaan tase-eristä muodostuva tulosvaikutteinen valuuttariski pyritään suojaamaan täysimääräisesti johdannaisopimuksilla. Tilinpäätöshetkellä Ruotsin kruunumääräinen avoin transaktiopositio oli 0,3 (0,1) miljoonaa euroa.

Translaatoriski: Oriolan merkittävin translaatoriski on Ruotsin kruunussa. Oriolalle syntyy translaatoriskiä Ruotsin tytäryhtiöihin tehdyistä pääomasijoituksista ja tytäryhtiöiden taseessa olevasta valuuttamääräisestä liikearvosta. Oriola ei ole suojannut omiin pääomiin liittyviä translaatoriskejä tilinpäätöshetkellä. Tilinpäätöshetkellä Ruotsin kruunumääräinen translaatiopositio oli 3,9 (28,4) miljoonaa euroa. Translaatoriskin herkkyyks: Ruotsin kruunun kurssin kymmenen prosentin heikentymisen/ vahvistumisen vaikutus konsernin omaan pääomaan olisi -/+0,4 (-/+2,6) miljoonaa euroa.

Maksuvalmiusriski: Maksuvalmiusriskin hallinnan tavoitteena on riittävien likvidien varojen ja limiittien ylläpitäminen siten, että Oriola suoriutuu kaikista taloudellisista velvoitteistaan. Konsernin maksuvalmiuden hallinta perustuu rullaavaan 12 kuukauden kassavirtaennusteeseen sekä viikoittain laadittavaan rullaavaan neljän viikon kassavirtaennusteeseen. Oriola on hajauttanut jälleenrahoitusriskinsä useille eri vastapuolille ja useaan rahoituslähteeseen.

Oriola allekirjoitti kesäkuussa 2025 vakuudettoman 70 miljoonan euron sitovan valmiusluottoliittisopimuksen. Luottolimiitin sopimusaika on kolme vuotta ja siihen sisältyy kaksi yhden vuoden jatko-optiota edellyttäen lainanantajien hyväksyntää. Valmiusluottolimiitti erääntyy kesäkuussa 2028. Valmiusluoton marginaali on sidottu Oriolan taloudellisiin tunnuslukukovenantteihin. Oriolan sitova 70,0 miljoonan euron pitkäaikainen luottolimiitti sekä lyhytaikaiset ei-sitovat 40,0 (40,0) miljoonan euron pankkitililimiitit eivät olleet käytössä tilinpäätöshetkellä. Lisäksi Oriolalla on 200 (200) miljoonan euron suuruinen yritystodistusohjelma. Yritystodistuksia oli tilinpäätöshetkellä emittoituna 19,9 (24,8) miljoonaa euroa. Myyntisaamisten määrä tilinpäätöshetkellä oli 311,7 (247,1) miljoonaa euroa, ja ne muodostavat keskeisen osan konsernin lyhyen aikavälin käyttöpääomasta. Lääkejakeleliiketoiminnan rakenteesta johtuen myyntisaamisten kiertoaika on lyhyt ja

niihin liittyvä rahavirta on ennustettavaa, minkä johdosta ne tukevat olennaisesti konsernin kykyä kattaa lyhyen aikavälin maksuvelvoitteet ja pienentävät ulkoisen rahoituksen tarvetta. Rahoitusvarojen ja -velkojen maturiteettijakauma on esitetty seuraavalla sivulla. Konsernin rahavarat 31.12.2025 olivat 152,2 (113,5) miljoonaa euroa.

Oriolan rahoitusopimukset sisältävät taloudellisia kovenanteja, joista nettovelan ja käyttökatteen suhde on enintään 3,5 ja nettovelkaantumistaso enintään 100 %. IFRS 16 *Vuokrasopimukset* -standardia ei sovelleta nettovelan määrittämisessä eikä käyttökatteen laskennassa rahoituskovenanttien osalta. Tilikauden lopussa kovenanttiehdot täyttyivät.

Oriolan nettokäyttöpääoma oli tilinpäätöshetkellä -225,5 (-202,8) miljoonaa euroa. Oriolan nettokäyttöpääoma oli tilinpäätöshetkellä negatiivinen johtuen päämies- ja asiakassopimuksissa määritetyistä maksuajoista sekä käytössä olevista ei-palautumisoikeudellisten myyntisaamisten myyntiohjelmista Ruotsin tukkukaupassa. Konsernin päämies- ja asiakassopimukset pohjautuvat pitkäaikaisiin ja vakiintuneisiin sopimuksiin eikä niiden ehdoissa odoteta tapahtuvan merkittäviä muutoksia vuonna 2026.

Oriolalla on toistaiseksi voimassa olevia puitesopimuksia, joiden mukaan yhtiöllä on oikeus myydä Ruotsin tukkukauppaan liittyviä myyntisaamisia rahoituslaitoksille ilman palautumisoikeutta. Myyntisaamisia oli myyty tilinpäätöshetkellä 121,9 (94,1) miljoonaa euroa. Myyntisaatavien myyntisopimusten laajuudessa ei odoteta tapahtuvan merkittäviä muutoksia vuonna 2026.

Korkoriski: Korkoriski muodostuu markkinakorkojen vaihtelusta aiheutuvasta vaihtuvakorkoisten lainojen koronmuutoksista sekä rahoitusinstrumenttien arvon muutoksista (hintariski). Korkoriskin hallinnan tavoitteena on minimoida markkinakorkojen muutosten vaikutusta tuloslaskelmaan. Korkoriskiä arvioidaan herkkyyssanalyysin ja korkoduraation avulla.

Oriolan korkoriski tilinpäätöshetkellä muodostuu 152,2 (113,5) miljoonan euron rahavaroista, 70,1 (76,1) miljoonan euron korollisista veloista ja 121,9 (94,1) miljoonan euron ei-palautumisoikeudellisten saamisten myynnistä Ruotsissa. Korolliset velat vuoden 2025 lopussa sisältävät 11,9 (12,3) miljoonaa euroa vuokrasopimusvelkoja. Korkoriskistä oli tilinpäätöshetkellä suojattu 85,3 (82,4) miljoonaa euroa, mikä kattaa 39,1 % (48,9 %) ei-palautumisoikeudellisten saamisten kokonaismyynnistä. Keskikorko ilman vuokrasopimusvelkoja sisältäen ei-palautumisoikeudellisen saamisten myynnin ja korkojohdannaiset oli 2,84 % (3,01 %) ja korkoduraatio oli 12,0 (13,5) kuukautta. Korkosuojat ovat pääasiassa pitkäaikaisia sopimuksia. Oriola soveltaa suojauslaskentaa ei-palautumisoikeudellisesti myytyjen myyntisaamisten rahavirran suojauksiin sekä pitkäaikaisen lainan rahavirtojen suojaukseen.

Markkinakorkojen yhden prosenttiyksikön nousu tilinpäätöshetken bruttovelkämäärällä ja oletuksella, että saamisten myyntiohjelmat Ruotsissa jatkuvat normaalisti, vaikuttaisi konsernin tilikauden tulokseen verojen jälkeen -1,3 (-1,9) miljoonaa euroa (sisältäen johdannaiset) ja konsernin omaan pääomaan 1,3 (1,9) miljoonaa euroa (sisältäen johdannaiset).

Luotto- ja vastapuoliriskit: Luottoriski syntyy siitä mahdollisuudesta, että vastapuoli jättää sopimuksen mukaiset maksuvelvoitteensa täyttämättä tai siitä, että rahoituslaitokset jättävät talletuksiin ja johdannaiskauppoihin liittyvät velvoitteensa suorittamatta. Oriolan rahoituspolitiikassa määritellään luotto-, sijoitus- ja vastapuoliriskien hallinnan periaatteet.

Sijoituskohteille ja johdannaissovimusten vastapuolille on luottokelpoisuuden ja vakavaraisuuden perusteella määritetty luottorajat, joita seurataan ja päivitetään säännöllisesti.

Yhtiön liiketoiminta-alueet vastaavat kaupallisten saatavien luottoriskien hallinnasta. Suomen ja Ruotsin tukkukauppa perustuu vakiintuneisiin asiakassuhteisiin sekä alalla yleisesti noudatettaviin sopimusehtoihin, mikä olennaisesti pienentää myyntisaamisiin liittyvää luottoriskiä. Ruotsin vähittäiskauppaan

ei liity olennaisia luottoriskejä liiketoiminnan luonteesta johtuen. Suomen tukkukaupassa liiketoimintaan liittyvää luottoriskiä pienentää apteekeilta saadut korolliset ennakkomaksut. Korolliset ennakkomaksut esitetään tilinpäätöksessä taseen lyhytaikaisissa rahoitusveloissa. Ruotsin tukkukaupassa luottoriskiä pienentää rahoituslaitoksille ei-palautumisoikeudellisesti myydyt myyntisaamiset ja käytössä olevat luottotappiovakuutukset.

Konserni soveltaa myyntisaamisten luottotappioiden kirjaamiseen yksinkertaistettua mallia, jonka mukaan kaikista myyntisaamisista voidaan kirjata koko voimassaoloajalta odotettavissa olevat luottotappiot. Konserni käyttää varausmatriisia luottotappiovarauksen määrittämiseksi. Matriisi perustuu historiatietoihin toteutuneista luottotappioista ottaen kuitenkin huomioon tarkasteluhetken taloudelliset olosuhteet ja odotukset.

Tilikauden aikana tulosvaikutteisesti kirjatut myyntisaamisten arvonalennukset olivat -0,2 (-0,2) miljoonaa euroa. Myyntisaamisten tarkempi ikäjakauma on esitetty liitetiedossa 5.1. Myyntisaamiset ja muut saamiset.

Pääoman hallinta: Oriolan tavoitteena on tehokas pääomarakenne, joka mahdollistaa jatkuvien velvoitteiden hoitamisen ja kustannustehokkaan toiminnan kaikissa olosuhteissa. Pääomarakennetta seurataan sijoitetun pääoman tuoton ja nettovelkaantumisasteen avulla.

Oriolan pitkän aikavälin tavoitteet perustuvat kasvuun, kannattavuuteen ja taseeseen liittyviin tunnuslukuihin. Konsernin pitkän aikavälin tavoitteena on myynnin vuosittainen kasvu markkinakasvun mukaisesti, vähintään 4 %, oikaistun liikevoiton marginaali yli 3 % ja oman pääoman tuotto yli 20 %. Lisäksi Oriolan tavoitteena on kasvattaa jaettua osinkoa vuosittain ja jakaa osinkona 2/3 nettotuloksesta.

Tunnuslukujen laskentaperiaatteet löytyvät osiosta Vaihtoehtoiset tunnusluvut.

Rahoitusvarojen ja -velkojen maturiteettijakauma

31.12.2025					
Milj. euroa	2026	2027	2028	2029>	Total
Korolliset					
Lainat rahoituslaitoksilta ja yritystodistuslainat	19,9	-	30,0	-	49,9
Vuokrasopimusvelat	3,5	3,1	2,5	2,7	11,8
Saadut ennakkomaksut	8,3	-	-	-	8,3
Korottomat					
Ostovelat ja muut lyhytaikaiset velat	740,8	-	-	-	740,8
Saamiset koronvaihto-sopimuksista	-0,1	-	-0,2	-	-0,3
Velat koronvaihtosopimuksista	-	0,4	0,0	-	0,4
Saamiset valuuttajohdannaisista	-112,6	-	-	-	-112,6
Velat valuuttajohdannaisista	112,4	-	-	-	112,4
Yhteensä	772,2	3,5	32,3	2,7	810,6
Korkomaksut	1,8	1,3	0,1	0,1	3,2

31.12.2024					
Milj. euroa	2025	2026	2027	2028>	Total
Korolliset					
Lainat rahoituslaitoksilta ja yritystodistuslainat	25,8	-	30,0	-	55,8
Vuokrasopimusvelat	2,7	2,7	2,2	4,7	12,3
Saadut ennakkomaksut	7,9	-	-	-	7,9
Korottomat					
Ostovelat ja muut lyhytaikaiset velat	643,6	-	-	-	643,6
Saamiset koronvaihto-sopimuksista	-0,2	-0,3	-	-0,3	-0,8
Velat koronvaihtosopimuksista	-	-	0,5	-	0,5
Saamiset valuuttajohdannaisista	-104,8	-	-	-	-104,8
Velat valuuttajohdannaisista	104,4	-	-	-	104,4
Yhteensä	679,4	2,4	32,7	4,4	718,9
Korkomaksut	2,1	1,5	1,4	0,2	5,2

Johdannaissopimukset ja suojauslaskenta

Kirjaaminen ja arvostaminen: Johdannaiset kirjataan alun perin johdannaissopimuksen solmimispäivän käypään arvoon, ja sen jälkeen ne arvostetaan kunkin raportointikauden lopussa käypään arvoon. Käyvän arvon muutosten kirjanpitoikäsiittely riippuu siitä, onko johdannainen määritetty suojausinstrumentiksi. Johdannaiset luokitellaan kaupankäyntitarkoituksessa pidettäväksi ja arvostetaan käypään arvoon tulosvaikutteisesti, ellei niitä ole määritetty suojausinstrumentiksi. Ne esitetään lyhytaikaisena omaisuuseränä tai velkana, jos ne erääntyvät 12 kuukauden kuluessa raportointikauden päättymisestä.

Oriolalla on seuraavia johdannaisia:

- Kaupankäyntitarkoituksessa pidettävät johdannaiset: Valuuttatermiini- ja valuutanvaihtosopimukset
- Rahavirran suojaukset: Koronvaihtosopimukset

Kaupankäyntitarkoituksessa pidettävien johdannaissopimusten käyvän arvon muutos kirjataan joko muihin tuottoihin tai kuluihin tai rahoitustuottoihin ja -kuluihin riippuen siitä, mitä erää operatiivisesti on suojattu.

Suojauslaskenta: Oriola soveltaa suojauslaskentaa koronvaihtosopimuksiin, joita käytetään ei palautumisoikeudellisesti myytyjen myyntisaamisten rahavirran suojaamiseen sekä pitkäaikaisen lainan rahavirtojen suojaamiseen. Koronvaihtosopimuksilla vaihtuva korko on muutettu kiinteäksi. Suojauslaskentaa aloitettaessa on dokumentoitu suojattavan kohteen ja suojausinstrumentin välinen suhde sekä konsernin riskienhallinnan tavoitteet. Rahavirran suojauksiksi määritettyjen, ehdot täyttävien johdannaisten käyvän arvon muutosten tehokas osuus kirjataan muihin laajan tuloksen

eriin, ja se kertyy oman pääoman rahastoihin. Mahdolliseen tehostomaan osuuteen liittyvä voitto tai tappio kirjataan välittömästi tulosvaikutteisesti muihin tuottoihin tai kuluihin. Valuuttatermiini- ja valuutanvaihtosopimukset arvostetaan käypään arvoon käyttäen tilinpäätöshetken markkinanoteerauksia.

Johdannaissopimukset

Milj. euroa 2025	Positiivinen käypä arvo	Negatiivinen käypä arvo	Sopimusten nimellisarvo
Rahavirtaa suojaavat johdannaissopimukset			
Koronvaihtosopimukset, suojauslaskennassa	0,3	0,4	85,4
Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat johdannaissopimukset			
Valuuttatermiini- ja valuutanvaihtosopimukset	0,4	0,1	112,3
Yhteensä	0,7	0,5	197,7
2024			
Rahavirtaa suojaavat johdannaissopimukset			
Koronvaihtosopimukset, suojauslaskennassa	0,8	0,5	82,4
Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat johdannaissopimukset			
Valuuttatermiini- ja valuutanvaihtosopimukset	0,5	0,0	104,4
Yhteensä	1,3	0,5	186,7

Tilinpäätöshetkellä avoinna olevat johdannaiset erääntyvät seuraavan 12 kuukauden kuluessa lukuun ottamatta osaa rahavirtaa suojaavista koronvaihtosopimuksista. Myyntisaamisten myynnistä sekä pitkäaikaisesta lainasta aiheutuva rahavirran korkoriski on suojattu koronvaihtosopimuksilla.

Korkojohdannaisten käypä arvo perustuu sopimuksesta aiheutuviin kassavirtoihin. Koronvaihtosopimukset on määritetty rahavirran suojauksiksi, joiden käypien arvojen muutokset kirjataan tehokkaalta osin muihin laajan tuloksen eriin ja mahdollinen tehoton osuus tulosvaikutteisesti rahoituseriin.

Johdannaisten käyvät arvot on kirjattu taseeseen bruttomääräisinä, sillä konsernin johdannaissopimuksiin liittyvät eri nettomissopimukset liittyvät credit event -tapahtumiin, eivätkä mahdollista nettomissomista. Konserni ei ole antanut tai saanut vakuuksia johdannaissvastapuolilta.

Oriolalla on johdannaissopitioita usean pankin kanssa ja transaktiot tehdään yleisjohdannaissopimusten mukaisesti, jotka mahdollistavat kaikkien sopimukseen kuuluvien erien nettomissomien. Tilinpäätöshetkellä yleisjohdannaissopimusten mahdollistaman nettomissomien jälkeisen vastapuoliriskin määrä Oriolalle oli 0,7 (1,3) ja vastapuolille 0,5 (0,5) miljoonaa euroa.

Valuuttajohdannaisten nimellisarvo on sopimusten valuuttamääräisen nimellisarvon euro-vasta-arvo tilinpäätöshetkellä.

8.4. Oma pääoma, osakkeet ja valtuutukset

Osakepääoma: Oriola Oyj:n osakepääoma 31.12.2025 oli 147 899 766,14 euroa. Kaikki liikkeeseen lasketut osakkeet on maksettu täysimääräisesti. Osakepääomassa ei tapahtunut muutoksia vuonna 2025.

Käyvän arvon rahasto: Käyvän arvon rahasto sisältää käypään arvoon muiden laajan tuloksen erien kautta arvostettavien rahoitusvarojen käyvän arvon muutoksen sekä rahavirran suojauksessa solmittujen ja suojauslaskennan ehdot täyttävien johdannaissopimusten käyvän arvon muutoksen tehokkaan osan. Tilinpäätöshetkellä käypään arvoon muiden laajan tuloksen erien kautta arvostettavien rahoitusvarojen käyvän arvon muutos oli 2,9 miljoonaa euroa. Rahastoon kirjattu johdannaissopimusten käyvän arvon muutos verovaikutus huomioon otettuna oli yhteensä -0,3 miljoonaa euroa.

Käyttörahasto: Käyttörahasto sisältyy yhtiön vapaaseen omaan pääomaan. Käyttörahasto on muodostunut vuonna 2006 Oriola Oyj:n kaupparekisteriin merkinnän yhteydessä. Vuoden 2025 aikana käyttörahasto ei muuttunut, ja rahastoon kirjatut varat olivat 19,4 miljoonaa euroa 31.12.2025.

MUUT RAHASTOT

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto: Oriola Oyj toteutti suunnatun maksullisen osakeannin kesäkuussa 2009, jossa laskettiin liikkeelle 9 350 000 kappaletta uutta B-sarjan osaketta. Osakeannin nettotuotto oli 20,7 miljoonaa euroa. Osakeannista saadut varat kirjattiin sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon. 19.4.2011 yhtiö jakoi 6.4.2011 pidetyn varsinaisen yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti varoja osakkeenomistajille sijoitetun vapaan oman pääoman rahastosta pääoman palautuksena 0,13 euroa osaketta kohden, yhteensä 19,7 miljoonaa euroa.

Oriola Oyj järjesti vuoden 2015 ensimmäisellä neljänneksellä merkintäoikeusannin, jonka merkintäaika päättyi 3.3.2015. Annissa merkittiin 9 429 742 uutta A-osaketta ja 20 798 643 uutta

B-osaketta, joilla kerättiin 75,6 miljoonan euron bruttovarat. Yhtiö kirjasi sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon osakeannista kerätyt bruttovarat sekä antiin liittyvät kulut veroilla vähennettynä, yhteensä 73,7 miljoonaa euroa. Vuoden 2025 aikana sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto ei muuttunut, ja rahastoon kirjatut varat olivat 74,8 miljoonaa euroa 31.12.2025.

Muuntoerot: Muuntoerot sisältävät konsernitilinpäätöksen yhdistelyssä tytäryrityksen oman pääoman muuntamisesta syntyneet muuntoerot ja ulkomaisten tytäryritysten tuloslaskelman keskipäiväkurssilla muuntamisesta ja taseen tilinpäätöspäivän kurssilla syntyvät kurssierot. Lisäksi muuntoeroihin sisältyy kurssiero ulkomaisille tytäryhtiöille annetuista sisäisistä lainoista, joiden suorittamista ei ole suunniteltu eikä suorittaminen ole todennäköisesti ennakoitavissa tulevaisuudessa.

Osakkeet: Oriola Oyj:n osakkeet noteerataan Nasdaq OMX Helsingin päälistalla. Yhtiön toimiala pörssissä 31.12.2025 oli Terveystieteiden tutkimus ja terveyspalvelut ja toimialaluokka Terveystieteiden tutkimus. Osakkeiden kaupankäyntitunnus on ORIOLA.

Huhtikuussa 2025 Oriola Oyj:n A ja B osakelajit yhdistettiin. Osakelajien yhdistäminen johdosta A-osakkeiden omistajille suunnatussa maksuttomassa osakeannissa annetut yhteensä 3 839 165 uutta osaketta rekisteröitiin kaupparekisteriin 4.4.2025. Vuoden 2025 lopussa osakkeita oli yhteensä 185 325 378 kappaletta. Osakkeilla ei ole nimellisarvoa.

Oriolalla on yksi osakelaji ja jokaisella osakkeella on yksi (1) ääni yhtiökokouksessa.

Yhtiön hallussa olevat omat osakkeet: Kun Oriola Oyj ostaa omia osakkeitaan, osakkeista maksettu vastike sekä hankintaan liittyvät kustannukset vähentävät omaa pääomaa. Kun nämä osakkeet myydään, osakkeista saatu vastike, josta on vähennetty suorat transaktiokustannukset sekä tuloverojen vaikutus, merkitään omaan pääomaan.

Yhtiön hallussa on yhteensä 80 258 kappaletta yhtiön omia osakkeita. Yhtiön hallussa olevien omien osakkeiden osuus yhtiön kaikista osakkeista on 0,04 % ja äänimäärästä 0,04 %.

Osakkeiden vaihto ja kurssikehitys: Vuonna 2025 Oriola Oyj:n osakkeita vaihdettiin, pois lukien yhtiön hallussa olevat omat osakkeet, 12,7 % koko osakemäärästä.

Oriola Oyj:n osakkeiden keskipäiväkurssi oli 1,08 euroa (A-sarjan osakkeiden keskipäiväkurssi oli 1,04 euroa ja B-sarjan osakkeiden 0,98 euroa). Osakkeiden markkina-arvo 31.12.2025 oli 213,1 (162,0) miljoonaa euroa.

Osakkeenomistajat: Oriola Oyj:llä oli 31.12.2025 yhteensä 34 112 rekisteröityä osakkeenomistajaa. Hallintarekisteröityjä osakkeita oli 31.12.2025 yhteensä 12 413 714 kappaletta, mikä vastasi 6,7 % kaikista osakkeista ja 6,7 % kaikista äänistä.

Johdon osakeomistus: Yhtiön hallituksen jäsenet, toimitusjohtaja, johtoryhmän jäsenet sekä näiden määräysvalta-yhteisöt omistivat 31.12.2025 Oriola Oyj:n osakkeita yhteensä 656 967 osaketta, eli 0,35 % koko osakekannasta ja äänivallasta.

Johdon osakeomistus

	2025 B-osakkeet	2024 B-osakkeet
Hallitus		
Heikki Westerlund, puheenjohtaja	72 608	46 593
Eläkevakuutuksessa, jossa Heikki Westerlund on edunsaajana	15 000	15 000
Heiwes Oy (Heikki Westerlundin määräysvalta yhteisö)	150 000	150 000
Harri Pärssinen, varapuheenjohtaja	66 561	51 695
JF Capital Oy (Harri Pärssisen määräysvalta yhteisö)	65 000	65 000
Petra Axdorff	26 739	14 278
Ann Carlsson Meyer	26 739	14 278
Nina Mähönen	42 950	30 489
Yrjö Närhinen	37 523	22 657
Ellinor Persdotter Nilsson	35 118	22 657
Toimitusjohtaja		
Katarina Gabrielson	71 430	71 430
Oriola Management team		
Mats Danielsson	-	-
Katja Lundell (alkaen 1.1.2025)	-	-
Maria Lundell (alkaen 1.1.2025)	901	-
Mikael Nurmi	10 000	10 000
Satu Nylén (alkaen 1.1.2025)	6 347	-
Petter Sandström	30 051	30 051
Tuomas Tiilikainen (alkaen 3.2.2025)	-	-
Stig Tornell (alkaen 1.4.2025)	-	-
Hannes Hasselrot (1.1.2025 asti)	-	11 414
Niklas Lindholm (30.9.2025 asti)	-	-

Valtuutukset: Yhtiökokous valtuutti hallituksen päättämään maksullisesta osakeannista yhdessä tai useammassa erässä, sisältäen oikeuden antaa uusia tai luovuttaa yhtiön hallussa olevia omia osakkeita. Valtuutus käsittää yhteensä enintään 18 000 000 yhtiön ainoan osakelajin osaketta ja sisältää oikeuden poiketa osakkeenomistajille kuuluvasta merkintäetuoikeudesta. Valtuutus on voimassa kahdeksantoista (18) kuukautta yhtiökokouksen päätöksestä lukien.

Hallitus valtuutettiin lisäksi päättämään osakkeiden maksullisesta osakeannista yhdessä tai useammassa erässä, sisältäen oikeuden antaa uusia tai luovuttaa yhtiön hallussa olevia omia osakkeita. Valtuutus käsittää yhteensä enintään 18 000 000 yhtiön ainoan osakelajin osaketta ja sisältää oikeuden poiketa osakkeenomistajille kuuluvasta merkintäetuoikeudesta. Valtuutus on voimassa kahdeksantoista (18) kuukautta yhtiökokouksen päätöksestä lukien.

Hallitus valtuutettiin edellä esitettyjen valtuutusten lisäksi päättämään maksuttomasta osakeannista yhtiölle itselleen sekä suunnatusta osakkeiden osakeannista Oriola-konsernin johdon osakepohjaisen kannustinjärjestelmän sekä Oriola-konsernin avainhenkilöiden osakesäästöohjelman toteuttamiseksi. Tämän valtuutuksen nojalla annettavien uusien yhtiön osakkeiden enimmäismäärä on 250 000 kappaletta, mikä edustaa 0,14 % yhtiön kaikista osakkeista. Valtuutukset ovat voimassa kahdeksantoista (18) kuukautta yhtiökokouksen päätöksestä lukien.

Yhtiökokous valtuutti hallituksen päättämään enintään 18 000 000 yhtiön oman osakkeen hankkimisesta myös muutoin kuin osakkeenomistajien omistamien osakkeiden suhteessa. Valtuutus on voimassa enintään kahdeksantoista (18) kuukautta yhtiökokouksen päätöksestä lukien.

Kaikki varsinaisen yhtiökokouksen 2025 päätökset ovat nähtävillä yhtiön verkkosivuilla osoitteessa www.oriola.com.

Osakepääoma

Osakepääoma		A-osakkeet	B-osakkeet	Yhteensä
Osakkeiden lukumäärä 1.1.2025	kpl	53 748 313	127 737 900	181 486 213
Osakesarjojen yhdistäminen sekä maksuton osakeanti	kpl	-53 748 313	57 587 478	3 839 165
Osakkeiden lukumäärä 31.12.2025	kpl	-	185 325 378	185 325 378
Yhtiön hallussa olevat omat osakkeet 31.12.2025	kpl	.	80 258	80 258
Äänimäärä 31.12.2025	kpl	.	185 325 378	185 325 378
Osakepääoma osakelajeittain 31.12.2025	Milj. euroa	.	147,9	147,9
Osuus osakkeiden lukumäärästä	%	.	100,0	100,0
Osuus osakkeiden äänimäärästä	%	.	100,0	100,0
Osakkeiden lukumäärä 1.1.2024	kpl	53 748 313	127 737 900	181 486 213
A-osakkeita muunnettu B-osakkeiksi	kpl	-	-	0
Osakkeiden lukumäärä 31.12.2024	kpl	53 748 313	127 737 900	181 486 213
Yhtiön hallussa olevat omat osakkeet 31.12.2024	kpl	63 650	12 062	75 712
Äänimäärä 31.12.2024	kpl	1 074 966 260	127 737 900	1 202 704 160
Osakepääoma osakelajeittain 31.12.2024	Milj. euroa	43,8	104,1	147,9
Osuus osakkeiden lukumäärästä	%	29,6	70,4	100,0
Osuus osakkeiden äänimäärästä	%	89,4	10,6	100,0
Milj. euroa		2025		2024
Emoyhtiön osakepääoma 31.12.		147,9		147,9
Tytäryhtiöosakkeiden arvonkorotuksen eliminointi konsernissa		-111,7		-111,7
Konsernin osakepääoma 31.12.		36,2		36,2

8.5. Osakekohtainen tulos, osinko ja muu voitonjako

Osakekohtainen tulos: Osakekohtainen tulos lasketaan jakamalla emoyhtiön osakkeenomistajille kuuluva tilikauden tulos keskimääräisellä painotetulla osakemäärällä, jota laskettaessa on vähennetty konsernin hallussa kulloinkin olevat omat osakkeet. Laimennusvaikutuksella oikaistussa osakekohtaisessa tuloksessa otetaan huomioon mahdollinen osakepohjaisten kannustinjärjestelmien vaikutus.

Osingonjako ja muu voitonjako: Osingonjako ja muu voitonjako pitää sisällään yhtiökokouksen päättämät osingot sekä pääomapalautukset. Hallituksen yhtiökokoukselle ehdottamaa osingonjakoa ja muuta voitonjakoa ei ole vähennetty jakokelpoisesta omasta pääomasta ennen yhtiökokouksen hyväksyntää. Osingonjako ja muu voitonjako yhtiön osakkeenomistajille merkitään velaksi konsernitaseeseen sillä kaudella, jonka aikana voitonjako hyväksytään yhtiökokouksessa.

Osinkopolitiikka ja varojenjakoehdotus: Oriola Oyj:n tavoitteena on jakaa vuosittain osinkona 2/3 konsernin nettotuloksesta. Yhtiön strategia ja taloudellinen asema otetaan huomioon vuosittaista osinkoa määritettäessä. Vuodelta 2024 maksettiin osinkoa 12,7 miljoonaa euroa (0,07 euroa/osake) ja vuodelta 2023 12,7 miljoonaa euroa (0,07 euroa/osake). Yhtiön hallitus esittää yhtiökokoukselle, että vuodelta 2025 jaetaan osinkoa 5,6 miljoonaa euroa, eli 0,03 euroa/osake. Lisäksi hallitus ehdottaa, että varsinainen yhtiökokous valtuuttaa hallituksen harkintansa mukaan päättämään mahdollisen toisen osinkoerän maksamisesta, joka on yhteensä enintään 0,04 euroa osakkeelta. Hallituksen tarkoituksena on, että valtuutukseen perustuva mahdollinen osingonmaksu toteutettaisiin marraskuussa 2026.

Osakekohtainen tulos

Tilikauden tulos Milj. euroa	2025	2024
Emoyhtiön omistajille kuuluva tilikauden tulos	-27,2	-20,1

Osakkeita keskimäärin ilman yhtiön hallussa olevia omia osakkeita, kpl

Laimentamaton	184 226 057	181 408 101
Laimennusvaikutuksella oikaistu	184 288 192	181 422 563

Tulos/osake, EUR

Laimentamaton	-0,15	-0,11
Laimennusvaikutuksella oikaistu	-0,15	-0,11

9. Tuloverot

9.1. Tilikauden laajaan tulokseen kirjatut tuloverot

Konsernin laajan tuloslaskelman verokulu muodostuu kauden verotettavaan tuloon perustuvasta verosta, aikaisempiin tilikausiin kohdistuvista veronoikaisuista sekä laskennallisen verosaamisen ja verovelan muutoksesta. Tilikauden verotettavaan tuloon perustuva vero lasketaan verotettavasta tulosta kunkin maan voimassaolevan verokannan perusteella. Verot kirjataan tulosvaikutteisesti, paitsi milloin ne liittyvät suoraan omaan pääomaan kirjattuihin eriin tai muihin laajan tuloksen eriin. Tällöin myös vero kirjataan kyseisiin eriin.

Oriola-konserni kuuluu Pilari 2 -lainsäädännön piiriin, jonka mukaan konserni on velvollinen maksamaan täydennysveroa GloBE-sääntöjen mukaan lasketun toiminta-alueen efektiivisen veroasteen ja 15 prosentin vähimmäisveroasteen välisestä erosta. Kaikkien konsernin yksiköiden efektiivinen veroaste on yli 15 prosenttia, joten konserni ei odota maksavansa täydennysveroa. Konserni on soveltanut tilapäistä helpotusta laskennallisen veron kirjaamisesta täydennysveron vaikutuksille ja kirjaa sen tilikauden verona toteutumishetkellä.

Tuloverot

Milj. euroa	2025	2024
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuva vero	2,3	3,6
Aikaisempien tilikausien tuloverot	-0,1	0,0
Laskennalliset verot	-1,9	-2,1
Yhteensä	0,3	1,5

Muihin laajan tuloksen eriin liittyvät verot

Milj. euroa 2025	Ennen veroja	Verovaikutus	Verojen jälkeen
Rahavirran suojaus	-0,4	-0,1	-0,3
Käypään arvoon muihin laajan tuloksen eriin kirjattavat rahoitusvarat	2,9	-	2,9
Vakuutusmatemaattiset voitot ja tappiot	0,7	0,1	0,6
Muuntoerot	1,1	-	1,1
Yhteensä	4,4	0,1	4,3

2024

Rahavirran suojaus	-1,2	-0,2	-0,9
Käypään arvoon muihin laajan tuloksen eriin kirjattavat rahoitusvarat	-2,6	-	-2,6
Vakuutusmatemaattiset voitot ja tappiot	0,2	0,0	0,1
Muuntoerot	-1,7	-	-1,7
Yhteensä	-5,3	-0,2	-5,1

Verokannan täsmäytyt

Milj. euroa	2025	2024
Tulos ennen veroja	-26,9	-18,6
Konsernin verot laskettuna kotimaan verokannalla	-5,4	-3,7
Ulkomaisten tytäryhtiöiden eriävien verokantojen vaikutus	-0,2	-0,1
Liikearvon arvonalentuminen - vähennyskelvoton	0,9	-
Vähennyskelvottomat kulut ja verovapaat tuotot	0,4	0,2
Osuus osakkuusyhtiön tuloksesta	4,7	5,1
Oikaisut edellisten tilikausien veroihin	-0,1	-
Muut erät	-0,0	-0,0
Konsernin tuloslaskelmaan kirjatut tuloverot	0,3	1,5
Effektiivinen veroaste	-1,3 %	-8,1 %

Positiivisena esitetty vero on kulua ja negatiivisena esitetty vero on tuottoa.

Verojen laskennassa käytettävä Suomen verokanta oli 20,0 % ja Ruotsin verokanta 20,6 %.

9.2. Laskennalliset verosaamiset ja -velat

Laskennallinen vero lasketaan kirjanpitoarvon ja verotuksellisen arvon väliaikaisista eroista sekä käyttämättömistä verotuksellisista tappioista siltä osin kuin on todennäköistä, että ne pystytään hyödyntämään tulevaisuudessa kertyvää verotettavaa tuloa vastaan. Suurimmat väliaikaiset erot syntyvät vuokrasopimuksista, ERP-investointiin liittyvistä kuluista, aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden poistoista ja etuus pohjaisista eläkejärjestelyistä. Laskennalliset verot määritetään niiden verokantojen ja lakien perusteella, jotka on säädetty tai käytännössä hyväksytty tilinpäätöspäivään mennessä ja joiden odotetaan olevan voimassa, kun laskennallinen verosaaminen realisoituu tai laskennallinen verovelka suoritetaan. Konsernitaseessa laskennalliset verosaamiset ja -velat esitetään nettomääräisinä, jos niiden vähentämiseen toisistaan on laillinen oikeus ja niiden vastapuolena on sama veroviranomainen.

Laskennalliset verosaamiset ja -velat

2025	1.1.	Kirjattu tulosvaikutteisesti	Kirjattu muihin laajan tuloksen eriin	Myydyt liiketoiminnot	Kurssierot	31.12.
Laskennalliset verosaamiset						
Vahvistetut tappiot	-	0,1	-	-0,1	-	-
Eläkevelka	0,6	0,1	-0,1	-0,0	0,0	0,6
Työsuhde-etuudet	0,3	0,1	-	-	-	0,4
Vuokrasopimukset	2,6	-0,2	-	-	0,1	2,6
Muut väliaikaiset erot	1,4	1,1	-	-	-	2,5
Laskennalliset verosaamiset yhteensä	4,9	1,3	-0,1	-0,2	0,2	6,0
Netotettu	-4,3					-3,2
Laskennalliset verosaamiset yhteensä, netto	0,6					2,8
Laskennalliset verovelat						
Poistoero ja muut vapaaehtoiset varaukset	2,7	-0,3	-	-	0,1	2,5
Yrityshankinnat	-0,1	-	-	-	-	-0,1
Vuokrasopimukset	2,5	-0,2	-	-	0,1	2,3
Muut väliaikaiset erot	0,1	0,1	-	-	-	0,2
Laskennalliset verovelat yhteensä	5,1	-0,5	-	-	0,2	4,9
Netotettu	-4,3					-3,2
Laskennalliset verovelat yhteensä, netto	0,8					1,7

2024	1.1.	Kirjattu tulosvaikutteisesti	Kirjattu muihin laajan tuloksen eriin	Luokiteltu myytävänä olevaksi	Kurssierot	31.12.
Laskennalliset verosaamiset						
Vahvistetut tappiot	-	0,1	-	-0,1	-	-
Eläkevelka	0,7	-0,1	-0,0	-	0,0	0,6
Työsuhde-etuudet	0,3	0,0	-	-	-0,0	0,3
Vuokrasopimukset	1,9	0,7	-	0,1	-0,1	2,6
Muut väliaikaiset erot	0,0	1,3	-	-	-	1,4
Laskennalliset verosaamiset yhteensä	3,0	2,1	-0,0	-0,1	-0,1	4,9
Netotettu	-2,6					-4,3
Laskennalliset verosaamiset yhteensä, netto	0,4					0,6
Laskennalliset verovelat						
Poistoero ja muut vapaaehtoiset varaukset	3,8	-1,2	-	0,2	-0,1	2,7
Yrityshankinnat	-0,1	-	-	-	-	-0,1
Vuokrasopimukset	1,8	0,7	-	0,0	-0,0	2,5
Muut väliaikaiset erot	0,0	0,1	-	-	-	0,1
Laskennalliset verovelat yhteensä	5,5	-0,5	-	0,2	-0,2	5,1
Netotettu	-2,6					-4,3
Laskennalliset verovelat yhteensä, netto	2,9					0,8

10. Konsernirakenne

Konsolidointiperiaatteet: Konsernitilinpäätös sisältää Oriola Oyj:n ja kaikki sen suoraan tai välillisesti omistamat tytäryritykset, joissa konsernilla on määräysvalta. Määräysvalta syntyy, kun konserni olemalla osallisena yhteisössä altistuu yhteisön muuttuvalle tuotolle tai on oikeutettu sen muuttuvaan tuottoon ja se pystyy vaikuttamaan tähän tuottoon käyttämällä yhteisöä koskevaa valtaansa. Hankitut tytäryritykset yhdistellään konsernitilinpäätökseen siitä hetkestä lähtien, kun konserni on saanut määräysvallan, ja luovutetut tytäryritykset siihen saakka, jolloin määräysvalta lakkaa.

Keskinäinen osakkeenomistus eliminoidaan hankintamenomenetelmällä. Konsernin sisäiset liiketapahtumat, saamiset ja velat, voitonjako ja realisoitumattomat sisäiset katteet eliminoidaan. Konsernin tilikauden voitto jaetaan emoyhtiön osakkeenomistajille ja määräysvallattomille omistajille kuuluviin osuuksiin.

Emoyrityksen omistusosuuden muutokset, jotka eivät johda määräysvallan muutokseen käsitellään oman pääoman liiketoimina. Määräysvallan menettämisen yhteydessä jäljellä oleva sijoitus arvostetaan käypään arvoon ja erotus kirjataan tulosvaikutteisesti.

Yhteisyrityksiä koskevat konsolidointiperiaatteet on kerrottu liitetiedossa 10.4.

Ulkomaan rahan määräiset erät: Konsernitilinpäätös on esitetty euroina, joka on konsernin emoyhtiön toiminta- ja esittämisvaluutta. Tytäryhtiöiden tilinpäätökseen sisältyvät erät arvostetaan siihen valuuttaan, joka parhaiten kuvaa kunkin tytäryhtiön taloudellisia toimintaolosuhteita ("toimintavaluutta").

Ulkomaanrahan määräiset liiketapahtumat kirjataan toimintavaluutan määräisiksi tapahtumapäivän kurssiin. Tilinpäätöspäivänä avoimena olevat ulkomaanrahan määräiset monetaariset erät on muunnettu toimintavaluutan määräisiksi käyttäen tilinpäätöspäivän kurseja ja ei-monetaariset erät tapahtumapäivän kurssiin pois lukien käypiin arvoihin arvostetut erät, jotka on muunnettu arvostuspäivän kursein. Ulkomaanrahan määräisten erien muuntamisesta syntyneet voitot ja tappiot on kirjattu tuloslaskelmaan. Liiketoiminnan kurssivoitot ja -tappiot sisältyvät vastaaviin eriin liikevoiton yläpuolella. Valuuttamääräisten lainojen ja saamisten kurssivoitot ja -tappiot sisältyvät rahoitustuottoihin ja -kuluihin.

Euroalueen ulkopuolella sijaitsevien konserniyhtiöiden tuloslaskelmat muunnetaan euroiksi raportointikauden keskikurssia ja taseet tilinpäätöspäivän kurssia käyttäen. Kurssiero, joka johtuu tuloslaskelmaerien muuttamisesta keskikurssin mukaan ja tase-erien muuntamisesta tilinpäätöspäivän kurssin mukaan, on kirjattu omana eränään muihin laajan tuloksen eriin. Ulkomaisten tytäryritysten hankintamenon eliminoinnista sekä hankinnan jälkeen kertyneiden oman pääoman erien muuntamisesta syntyneet muuntoerot kirjataan muihin laajan tuloksen eriin. Kun tytäryritys myydään kokonaan tai osittain, kertyneet muuntoerot siirretään tulosvaikutteiseksi osana myyntivoittoa tai -tappiota.

10.1. Tytäryhtiöt

31.12.2025	Kotimaa	Konserni		Emoyhtiö	
		Omistus- osuus %	Äänivalta- osuus %	Omistus- osuus %	Äänivalta- osuus %
Emoyhtiö Oriola Oyj Suomi					
Oriola Finland Oy	Suomi	100	100	100	100
Oriola Sweden AB	Ruotsi	100	100	100	100
Pharmaservice Oy	Suomi	100	100	100	100
Oriola Sweden AB	Ruotsi	100	100	100	100
Oriola Advisory Services Denmark ApS	Tanska	100	100		

Konsernin tytäryhtiö Oriola Sweden AB osti 3.2.2025 100 prosenttia tanskalaisen Oriola Advisory Services ApS:n (entinen MedInfo ApS) osakkeista. Svensk dos AB myytiin Apotekstjänst AB:lle 1.4.2025.

31.12.2024	Kotimaa	Konserni		Emoyhtiö	
		Omistus- osuus %	Äänivalta- osuus %	Omistus- osuus %	Äänivalta- osuus %
Emoyhtiö Oriola Oyj Suomi					
Oriola Finland Oy	Suomi	100	100	100	100
Oriola Sweden AB	Ruotsi	100	100	100	100
Svensk dos AB	Ruotsi	100	100	100	100
Pharmaservice Oy	Suomi	100	100	100	100

10.2. Lähipiiritapahtumat

Lähipiiriin Oriola-konsernissa katsotaan kuuluvan Oriola Oyj:n hallituksen jäsenet, toimitusjohtaja ja muut Oriolan johtoryhmän jäsenet (johtoon kuuluvat avainhenkilöt), edellä mainittujen henkilöiden läheiset perheenjäsenet ja yhtiöt, joissa heillä on määräysvalta tai yhteinen määräysvalta, konsernin tytäryhtiöt ja yhteisyritykset.

Konsernilla on tavanomaisia liiketoimia konserniyhtiöiden ja yhteisyrityksen välillä. Konsernilla ei ole merkittäviä liiketapahtumia muun lähipiiriin kanssa.

Liiketoimet yhteisyrityksen kanssa on esitetty alla olevassa taulukossa:

Milj. euroa	2025	2024
Liikevaihto	420,0	360,0
Tavaroiden ja palveluiden ostot	0,3	0,8
Myynti- ja muut saamiset	89,7	70,0
Osto- ja muut velat	0,7	4,3

Johtoon kuuluvien avainhenkilöiden työsuhde-etuudet

Tuhat euroa	2025	2024
Palkat ja muut lyhytaikaiset työsuhte-etuudet	2 443,5	1 828,1
Työsuhteen päättämisen jälkeiset etuudet	324,1	345,0
Irtisanomisen yhteydessä suoritettut etuudet	-	408,0
Osakeperusteiset etuudet	115,9	132,5
Yhteensä	2 883,5	2 713,6

Toimitusjohtajan työsuhde-etuudet

Tuhat euroa	2025	2024
Katarina Gabrielson		
Kokonaispalkka	477,8	427,5
Tulos- ja lisäpalkkiot	62,2	-
Osakeperusteiset maksut	-	16,4
Eläkekulut, lakisääteiset	37,3	36,1
Eläkekulut, vapaaehtoiset	20,5	42,0
Toimitusjohtajan työsuhde-etuudet yhteensä	597,9	522,1

Muun Oriolan johtoryhmän työsuhde-etuudet

Tuhat euroa	2025	2024
Kokonaispalkka	1 539,4	1 155,1
Tulos- ja lisäpalkkiot	109,2	-
Osakeperusteiset maksut	-	5,1
Työsuhteen päättämiseen liittyvät kulut*	-	408,0
Eläkekulut, lakisääteiset	266,2	243,2
Eläkekulut, vapaaehtoiset	-	23,6
Yhteensä	1 914,8	1 835,0

* Työsuhteen päättymiseen liittyvät kulut sisältävät 6 kuukauden palkkaa vastaavan irtisanomiskorvauksen.

Konsernin toimitusjohtajalla ja muilla johtoryhmän jäsenillä on sairauskuluvakuutus. Konsernin toimitusjohtaja ja muut johtoryhmän jäsenet kuuluvat lakisääteisten eläkejärjestelyjen piiriin. Konsernin toimitusjohtajalla on vapaaehtoinen maksuperusteinen lisäeläkejärjestely.

Hallituksen jäsenten palkat ja palkkiot

Tuhat euroa	2025	2024
Heikki Westerlund, puheenjohtaja	87,9	85,5
Harri Pärssinen, varapuheenjohtaja	52,8	52,5
Petra Axdorff*	43,2	43,0
Ann Carlsson Meyer*	44,2	41,0
Nina Mähönen	43,7	43,0
Yrjö Närhinen	55,3	47,0
Ellinor Persdotter Nilsson	43,7	42,5
Eva Nilsson Bågenholm**	-	2,0
Yhteensä	370,8	356,5

* 19.3.2024 alkaen

** 19.3.2024 asti

Vuoden 2025 yhtiökokous vahvisti hallituksen puheenjohtajan toimikausipalkkioksi 71 400 euroa, hallituksen varapuheenjohtajan ja hallituksen tarkastusvaliokunnan puheenjohtajan palkkioksi 40 800 euroa ja muiden jäsenten palkkioksi 34 200 euroa. Toimikausipalkkiot suoritetaan 60-prosenttisesti rahana ja 40-prosenttisesti yhtiön osakkeina. Hallituksen puheenjohtajalle suoritetaan kokouspalkkiona 1 000 euroa hallituksen kokouksista, jotka pidetään hallituksen puheenjohtajan kotimaassa, ja 2 000 euroa hallituksen kokouksista, jotka pidetään muualla, ja muille hallituksen jäsenille 500 euroa kokouksista, jotka pidetään hallituksen jäsenen kotimaassa, ja 1 000 euroa kokouksista, jotka pidetään muualla. Kokouspalkkiot suoritetaan vastaavasti myös yhtiön valiokuntien puheenjohtajille ja jäsenille. Matkakulut korvataan yhtiön matkasäännön mukaisesti.

Osakkeina maksettavasta osuudesta kirjattiin tilikaudella 2025 kuluja 0,1 (0,1) miljoonaa euroa.

10.3. Hankitut ja myydyt liiketoiminnot

Pitkäaikaiset omaisuuserät tai luovutettavien erien ryhmät luokitellaan myytävänä oleviksi, jos sen kirjanpitoarvoa vastaava määrä tulee kertymään pääasiallisesti omaisuuserän myynnistä sen sijaan, että se kertyisi omaisuuserän jatkuvasta käytöstä. Luokittelukriteerit täyttyvät, kun myynti on erittäin todennäköinen, omaisuuserä tai luovutettavien erien ryhmän on välittömästi myytävissä nykyisessä kunnossaan tällaisten omaisuuserien myynnissä yleisin ja tavanomaisin ehdoin, johto on sitoutunut omaisuuserän myyntiä koskevaan suunnitelmaan ja myynnin odotetaan tapahtuvan vuoden kuluessa luokittelupäivästä.

Kun aineettomat ja aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet on luokiteltu myytävänä oleviksi, niitä ei enää poisteta, eikä osuuksiin yhteis- ja osakkuusyrityksissä enää sovelleta pääomaosuusmenetelmää. Luokitteluajankohdasta lähtien myytävänä olevat omaisuuserät tai luovutettavien erien ryhmä arvostetaan kirjanpitoarvoon tai myynnistä aiheutuvilla menoilla vähennettyyn käypään arvoon sen mukaan, kumpi näistä on alempi.

Hankitun yrityksen yksilöitävissä olevat varat ja vastattavaksi otetut velat arvostetaan käypään arvoon hankintahetkellä. Mahdollinen ehdollinen vastike on arvostettu käypään arvoon hankintahetkellä ja se on luokiteltu muihin korollisiin velkoihin. Ehdollisen kauppahinnan muutokset ja hankintaan liittyvät menot kirjataan tulosaikavaihteisesti.

Yrityshankinnat

Konsernin tytäryhtiö Oriola Sweden AB osti 3.2.2025 100 prosenttia tanskalaisen MedInfo ApS:n osakkeista vahvistaakseen pohjoismaista asemaansa lääkeinformaation ja potilastukiohjelmien palveluntarjoana. MedInfo toimii Oriolan alihankkijana ja tarjoaa edellä mainittuja palveluita Tanskan ja Norjan markkinoille. MedInfon liikevaihto vuonna 2024 oli 0,9 miljoonaa euroa, joka tuli pääasiassa liiketoimista Oriolan kanssa. Yhtiöllä on yhdeksän työntekijää kokoaikaisiksi työntekijöiksi muutettuna.

Yrityshankinta on käsitelty hankintamenetelmällä. Tilinpäätös sisältää Oriola Advisory Services Denmark ApS:n (entinen MedInfo ApS) tuloksen hankintahetkestä 3.2.2025 lähtien. Yhtiö on yhdistetty Oriolan asiantuntijapalveluihin, joka on osa Wholesale-segmenttiä.

Hankittu nettovarallisuus oli 0,1 miljoonaa euroa ja kirjattu liikearvo 0,3 miljoonaa euroa. Liikearvo koostuu ostetun yrityksen asiantuntijatehtävissä olevasta henkilöstöstä. Kauppahinta oli yhteensä 0,4 miljoonaa euroa ja nettorahavirtavaikutus oli -0,5 miljoonaa euroa. Hankinnasta aiheutuneet kustannukset eivät olleet merkittäviä ja ne sisältyvät muihin liiketoiminnan kuluihin tuloslaskelmassa.

Myydyt liiketoiminnot

Oriola Oyj:n tytäryhtiön Svensk dos AB:n koko osakekannan myynti Apotekstjänst Sverige AB:lle saatiin päätökseen 1.4.2025. Svensk dos AB luokiteltiin myytävänä olevaksi lokakuusta 2023 lähtien kaupan toteutumiseen saakka. Svensk dos AB kuului Distribution-segmenttiin.

Kaupan seurauksena Oriolalle syntyi yhteensä 3,0 miljoonan euron myyntitappio. Kokonaiskäteisvastike oli 4,1 miljoonaa euroa. Vuoden 2025 ensimmäisellä vuosineljänneksellä kirjattiin Ruotsin annosjakeluliiketoiminnassa yhteensä 5,7 miljoonan euron arvonalentumistappio liikearvoon ja muihin pitkäaikaisiin omaisuuseriin.

Myytujen toimintojen vaikutus konsernin varoihin ja velkoihin

Milj. euroa	2025	2024*
Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet	1,6	2,3
Liikearvo	-	4,5
Muut aineettomat hyödykkeet	1,5	1,8
Laskennalliset verosaamiset	1,0	0,6
Vaihto-omaisuus	1,8	1,5
Myyntisaamiset ja muut saamiset	1,7	2,4
Rahavarat	0,0	0,0
Varat yhteensä	7,6	13,1
Milj. euroa		
Laskennalliset verovelat	0,1	0,1
Lyhytaikaiset ostovelat ja muut velat	1,7	1,7
Velat yhteensä	1,8	1,8
Nettovaravat	5,8	11,3

*Tilikauden 2024 lopussa Ruotsin annosjakeluliiketoiminnan varat ja velat oli luokiteltu myytävänä olevaksi.

Myytujen toimintojen vaikutus konsernin tulokseen

Milj. euroa	2025
Myyntihinta	5,6
Myydyt nettovaravat	-5,8
Myyntiin liittyvät kulut	-0,2
Yhteensä	-0,5
Muuntoerot , jotka on luokiteltu uudelleen muista laajan tuloksen eristä	-2,6
Liiketoiminnan myyntitappio	-3,0

Myytujen toimintojen rahavirtavaikutus

Milj. euroa	2025
Rahana saatu vastike	5,6
Myytujen toimintojen rahavarat	-1,4
Myytujen toimintojen rahavirtavaikutus	4,1

Oriola ei myynyt liiketoimintoja vuonna 2024.

10.4. Sijoitukset yhteisyrityksiin

Yhteisyritykset ovat yhteisjärjestelyjä, jossa konsernilla on yhteinen määräysvalta muiden osapuolten kanssa, ja osapuolilla on järjestelyyn liittyviä nettovaroja koskevia oikeuksia.

Sijoitukset yhteisyrityksiin yhdistellään konsernitilinpäätökseen pääomaosuusmenetelmää käyttäen. Sijoitukset yhteisyrityksiin merkitään taseeseen hankintahetkellä hankintamenoonsa, jonka jälkeen konsernin osuus hankinnan jälkeen syntyneistä voitoista ja tappioista lisätään konsernin taseen yhteisyrityssijoituksiin. Pääomaosuusmenetelmän mukaisesti konsernin omistuosuuutta vastaava osuus yhteisyritysten tuloksesta esitetään omana eränään konsernin tuloslaskelmassa liikevoiton jälkeen.

Yhteisyritysten kirjanpitoarvo testataan arvonalentumisen varalta aina kun tapahtumat tai olosuhteiden muutokset viittaavat siihen, että kirjanpitoarvoa ei ehkä ole kerrytettävissä.

Oriola omistaa 50 prosenttia Swedish Pharmacy Holding AB:stä, joka omistaa Kronans Apotek -apteekkiketjun Ruotsissa.

Arvioiden käyttö: Johdon harkintaa vaaditaan testattaessa yhteisyrityksen kirjanpitoarvoa arvonalentumisen varalta. Arvonalentumistestaus perustuu kerrytettävissä olevan rahamäärän määrittämiseen käyttöarvon avulla. Käyttöarvo on laskettu diskontattujen tulevien rahavirtojen mallilla (DCF). Testissä käytetyt rahavirtaennusteet perustuvat yhteisyrityksen hallituksen ja johdon hyväksymään liiketoimintasunnitelmaan vuosille 2026-2030.

Suunnitelmaa päivitettiin vuonna 2025, ja sen taustalla on laaja markkina-, kilpailu- ja strateginen analyysi sekä arvio Kronans Apotekin nyky- ja tavoitetilasta. Suunnitelmien tärkeimpiä oletuksia ovat arviot markkinoiden pitkän aikavälin kokonaiskasvusta, liiketoimintojen markkina- asemasta ja kannattavuudesta. Keskeiset muuttujat arvonalentumistestauksessa ovat liikevaihdon kasvuprosentti, käyttökateprosentti, ennustekauden jälkeinen kasvutekijä ja diskonttauskorko.

Tärkeimpien liiketoimintajärjestelmien integraatio ja yhden- mukaistaminen saatiin päätökseen vuonna 2025. Myynnin kehitys on arvioitu realistiseksi ja markkinaehtoihin perustuvaksi. Pitkänaikavälin kasvutekijänä on käytetty vuoden 2030 jälkeen 2,0 prosenttia, joka heijastaa Ruotsin apteekki- markkinan pitkän aikavälin vakaata ja maltillista kasvua sekä inflaatio-odotuksia.

Laskennassa käytetty diskonttauskorko 8,4 % perustuu painotettuun keskimääräiseen pääomakustannukseen huomioiden liiketoimintaan liittyvät riskit. Diskonttausko- ron määrittämiseen liittyvät tiedot on hankittu ulkoisesta tietolähteestä ja huomioitu samoilla periaatteilla kuin Oriolan muiden liiketoimintojen arvonalentumistestauksissa.

Oriola tekemän arvonalentumistestauksen perusteella arvona- lentumista yhteisyrityksen kirjanpitoarvoon ei ole todettu.

Milj. euroa	2025	2024
Kirjanpitoarvo 1.1.	210,9	235,4
Osuus tilikauden tuloksesta	-22,8	-24,8
Kurssierot	-2,4	0,3
Kirjanpitoarvo 31.12	185,7	210,9

Osuus tilikauden tuloksesta vuonna 2025 sisältää Oriolan 15,8 (16,3) miljoonan euron osuuden Kronans Apotekin liikearvon arvonalentumisesta. Arvonalentumiset liittyvät Kronans Apotekin integraatioon ja siirtymiseen yhteen ERP-järjestelmään, näiden vaatiessa enemmän aikaa kuin ennakoitiin. Integraatio ja ERP- projekti on saatu päätökseen vuonna 2025.

Yhteenveto yhteisyrityksen taloudellisista tiedoista
Alla esitetty yhteenveto perustuu yhteisyrityksen IFRS-standardien mukaisesti raportoituihin lukuihin.

Swedish Pharmacy Holding AB		
Tase, milj. euroa	31.12.2025	31.12.2024
Lyhytaikaiset varat		
Rahavarat	13,8	3,8
Muut lyhytaikaiset varat	165,9	156,5
Lyhytaikaiset varat yhteensä	179,7	160,3
Pitkäaikaiset varat		
Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet	18,5	18,7
Aineettomat hyödykkeet	404,9	422,0
Muut pitkäaikaiset varat	70,1	67,1
Pitkäaikaiset varat yhteensä	493,5	507,8
Lyhytaikaiset velat		
Ostovelat	142,3	114,2
Muut lyhytaikaiset velat	51,5	48,7
Lyhytaikaiset velat yhteensä	193,8	162,8
Pitkäaikaiset velat	102,0	104,8
Nettovarat yhteensä	377,4	400,4

Täsmäytys kirjanpitoarvoon, milj. euroa	31.12.2025	31.12.2024
Nettovarot 1.1.	400,4	468,1
Muutos rahastoissa	0,6	-5,0
Oikaisut	-0,6	1,7
Muuntoerot	22,6	-14,7
Tilikauden tappio	-45,7	-49,7
Nettovarot 31.12.	377,4	400,4
Konsernin omistusosuus yhteisyrityksestä, %	50 %	50 %
Konsernin omistusosuus nettovaroista	188,3	200,2
Muuntoerot	11,3	7,4
Muut	-14,3	3,3
Kirjanpitoarvo 31.12	185,7	210,9

	Swedish Pharmacy Holding AB	
Tuloslaskelma, milj. euroa	2025	2024
Liikevaihto	1 223,1	1 151,1
Poistot ja arvonalentumiset	-72,2	-84,7
Korkokulut	-4,6	-5,0
Tuloverot	4,0	2,6
Tilikauden tulos	-45,7	-49,7

Vuonna 2025 yhtiö kirjasi 31,6 (32,6) miljoonaa euroa liikearvon arvonalentumistappiota. Arvonalentumiset liittyvät Kronans Apotekin integraatioon ja siirtymiseen yhteen ERP-järjestelmään, näiden vaatiessa enemmän aikaa kuin ennakoitiin. Integraatio ja ERP-projekti on saatu päätökseen vuonna 2025.

11. Taseen ulkopuoliset erät

11.1. Vakuudet ja vastuusitoumukset

Milj. euroa	2025	2024
Annetut vakuudet		
Annetut takaukset tytäryhtiöiden puolesta	6,9	7,1
Annetut yrityskiinnitykset	1,9	2,0
Muut takaukset ja vastuut	0,6	1,7
Yhteensä	9,4	10,9

Merkittävimmät tytäryhtiöiden puolesta annetut takaukset liittyvät Ruotsin tukkukauppayhtiön ostovelkojen vakuudeksi annettuun pankkitakaukseen.

11.2. Vuokravastuut

Ei-purettavissa olevien vuokrasopimusten perusteella maksettavat vähimmäisvuokrat:

Milj. euroa	2025	2024
Alle vuoden kuluttua	0,2	0,7
Yhden ja viiden vuoden välisenä aikana	0,1	0,3
Yhteensä	0,3	0,9

Ei-purettavissa olevat vuokravastuut koostuvat arvoltaan vähäisten vuokrasopimusten sekä lyhytaikaisten vuokrasopimusten vähimmäisvuokravastuista, joihin konserni on päättänyt soveltaa IFRS 16 -standardin sallimia poikkeuksia. Lisätietoja vuokrasopimuksista löytyy tilinpäätöksen osiosta 7. Vuokrasopimukset. Lyhytaikaisiin vuokrasopimuksiin ja arvoltaan vähäisiin omaisuuseriin liittyvät vuokratulot on esitetty liitetiedossa 7.2. Vuokrasopimukset tuloslaskelmassa.

11.3. Riita-asiat

Oriola on ajoittain osapuolena erilaisissa juridisissa prosesseissa, valituksissa ja oikeudenkäynneissä. Mikäli on todennäköistä, että Oriola katsottaisiin korvausvelvolliseksi toiselle osapuolelle ja korvauksen määrä on riittävällä varmuudella arvioitavissa, yhtiö varautuu velvoitteen täyttämiseen. Tämänhetkisen tiedon nojalla vireillä olevilla prosesseilla ei ole materiaalista vaikutusta konsernin taloudelliseen asemaan.

11.4. Tilinpäätöspäivän jälkeiset tapahtumat

Oriola vauhdittaa kasvua ja modernisoi Suomen toimintansa pitkälle automatisoidulla, huippumodernilla jakelukeskuksella Järvenpäässä

Oriola ilmoitti 7.1.2026, että se on saattanut päätökseen jakelutoimintojensa suunnitteluvaiheen ja päättänyt pitkälle automatisoidun, huippumodernin jakelukeskuksen rakentamisesta Järvenpäähän. Investoinnin kokonaisarvo on 110–120 miljoonaa euroa, ja se rahoitetaan pääomatehokkaasti rakennuksen, koneiden ja laitteiden pitkäaikaisella leasing-sopimuksella. Oriola hankkii ja omistaa maalueen. Uusi jakelukeskus rahoitetaan SEB Leasing Oy:n kautta. Rakentamisen on suunniteltu alkavan vuoden 2026 ensimmäisellä neljänneksellä, ja toimintojen siirron Espoosta Järvenpäähän arvioidaan alkavan vuoden 2027 loppuun mennessä. Lisäksi Oriolan pääkonttori muuttaa uuteen sijaintiin Espoossa.

Oriola aloittaa pitkän aikavälin suunnitelman, taloudellisten tavoitteiden ja pääoman allokontiprioriteettien tarkastelun – pääomamarkkinapäivä tulossa

Oriola ilmoitti 7.1.2026, että se aloittaa pitkän aikavälin suunnitelman tarkastelun kasvun tukemiseksi ja kannattavuuden edistämiseksi, taloudellisten tavoitteiden ja pääoman allokontiprioriteettien tarkastelun

osakkeenomistajien arvionluonnin parantamiseksi. Oriolan pyrkii saamaan selvityksen valmiiksi kevään 2026 aikana ja jakaa yksityiskohdat pääomamarkkinapäivässään 12.5.2026.

12. Muut liitetiedot

12.1. Uuden ja uudistetun IFRS-normiston soveltaminen sekä IFRIC-tulkinnat

IASB on julkistanut tiettyjä uusia tai uudistettuja standardeja ja tulkintoja, joita ei ole sovellettava vielä 31.12.2025 päättäneeltä tilikaudelta ja joita konserni ei ole vielä soveltanut. Näillä standardeilla ei odoteta olevan olennaista vaikutusta nykyiseen tai tuleviin raportointikausiin eikä odotettavissa oleviin liiketapahtumiin. Konserni ottaa uudet standardit ja tulkinnat käyttöön kunkin standardin ja tulkinnan voimaantulopäivästä lähtien, tai mikäli voimaantulopäivä on muu kuin tilikauden ensimmäinen päivä, voimaantulopäivää seuraavan tilikauden alusta lukien.

IFRS 18 *Tilinpäätöksen esittämistapa ja tilinpäätöksessä esitettävät tiedot* -standardi edellyttää uusien ryhmien (liiketoiminta, sijoitukset ja rahoitus) ja välisummien esittämistä tuloslaskelmassa, johdon määrittelemien tuloksellisuutta kuvaavien lukujen (MPM) liitetietoja, lisää uusia periaatteita tietojen yhdistämiselle ja erittelylle sekä sisältää rajoitettuja muutoksia IAS 7 *Rahavirtalaskelmat* -standardiin. IFRS 18 korvaa IAS 1 *Tilinpäätöksen esittäminen* -standardin. Uusi standardi tulee voimaan 1.1.2027. EU ei ole vielä hyväksynyt standardia sovellettavaksi.

Oriola-konsernin IFRS 18 -standardin mukainen liikevoitto tulee olemaan pienempi, koska tietyt rahoituserät luokitellaan liiketoimintaryhmään. Lisäksi tietyt rahoituserät luokitellaan sijoitukset-ryhmään. IFRS 18 -standardin mukaisesti rahoitusryhmä sisältää pääasiassa korkokuluja ja muita korollisiin velkoihin liittyviä kuluja. Oriola jatkaa uuden standardin vaikutusten analysointia.

Muilla uusilla tai muutetuilla tilinpäätösstandardeilla ei odoteta olevan olennaista vaikutusta konserniin.

Emoyhtiön tilinpäätös

Emoyhtiön tuloslaskelma (FAS)

Tuhat euroa	Liitetieto	2025	2024
Liiketoiminnan muut tuotot	2	16 483,4	17 580,9
Henkilöstökulut	3	-8 992,8	-8 038,3
Poistot ja arvonalentumiset	4	-3 333,7	-3 634,8
Liiketoiminnan muut kulut	5	-14 722,3	-13 032,5
Liiketulos		-10 565,4	-7 124,7
Rahoitustuotot ja -kulut	6	-6 764,2	-35 425,4
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja		-17 329,7	-42 550,1
Tilinpäätössirrot	7	19 582,1	19 278,5
Tuloverot	8	-868,1	-1 335,8
Tilikauden tulos		1 384,3	-24 607,3

Emoyhtiön tase (FAS)

Tuhat euroa	Liitetieto	31.12.2025	31.12.2024
VASTAAVAA			
Pysyvät vastaavat			
Aineettomat hyödykkeet	9		
Aineettomat oikeudet		96,7	151,3
Muut aineettomat hyödykkeet		6 738,4	9 832,2
Ennakkomaksut		11 760,1	6 394,9
		18 595,2	16 378,4
Aineelliset hyödykkeet	10		
Maa- ja vesialueet		77,4	77,4
Koneet ja kalusto		0,0	1,1
Muut aineelliset hyödykkeet		7,0	7,5
		84,5	86,0
Sijoitukset	11		
Osuudet saman konsernin yrityksissä		263 895,4	273 720,6
Osuudet omistusyhteisyriksissä		215 212,0	215 212,0
Muut osakkeet ja osuudet		8 203,2	8 203,2
		487 310,5	497 135,7
Pysyvät vastaavat yhteensä		505 990,2	513 600,1
Vaihtuvat vastaavat	12		
Saamiset			
Pitkäaikaiset			
Siirtosaamiset		249,1	600,3
Lyhytaikaiset			
Myyntisaamiset		7,4	-
Saamiset saman konsernin yrityksiltä		20 232,6	19 662,5
Muut saamiset		5,3	511,6
Siirtosaamiset		1 840,5	1 381,1
		22 334,9	22 155,4
Rahat ja pankkisaamiset		152 112,6	113 463,9
Vaihtuvat vastaavat yhteensä		174 447,5	135 619,3
Vastaavaa yhteensä		680 437,7	649 219,5

Tuhat euroa	Liitetieto	31.12.2025	31.12.2024
VASTATTAVAA			
Oma pääoma	13		
Osakepääoma		147 899,8	147 899,8
Muut rahastot		19 418,7	19 418,7
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto		76 957,5	76 957,5
Edellisten tilikausien tulos		43 429,0	81 503,8
Tilikauden tulos		1 384,3	-24 607,3
		289 089,4	301 172,4
Tilinpäätössiirtojen kertymä	14	1 505,0	1 488,8
Vieras pääoma	15		
Pitkäaikainen			
Lainat rahoituslaitoksilta		30 000,0	30 000,0
Velat saman konsernin yrityksille		-	18 326,2
Siirtovelat		390,1	499,0
		30 390,1	48 825,2
Lyhytaikainen			
Lainat rahoituslaitoksilta		-	1 000,0
Ostovelat		2 476,8	2 778,6
Velat saman konsernin yrityksille		332 448,0	264 829,6
Muut velat		22 558,0	27 384,6
Siirtovelat		1 970,6	1 740,2
		359 453,3	297 733,1
Vieras pääoma yhteensä		389 843,3	346 558,3
Vastattavaa yhteensä		680 437,7	649 219,5

Emoyhtiön rahoituslaskelma (FAS)

Tuhat euroa	2025	2024
Liiketoiminnan rahavirta		
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	-17 329,7	-42 550,1
Oikaisuerät		
Suunnitelman mukaiset poistot ja arvonalentumiset	3 333,7	3 634,8
Realisoitumattomat kurssivoitot ja -tappiot	4 745,1	1 054,3
Muut oikaisut	-652,2	-1,2
Rahoitustuotot- ja kulut	4 111,6	33 180,5
	-5 791,5	-4 681,6
Käyttöpääoman muutos		
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten muutos	-118,0	-802,6
Lyhytaikaisten korottomien velkojen muutos	197,9	-537,3
	-5 711,6	-6 021,5
Maksut ja tulot muista rahoituseristä		
Maksut ja tulot muista rahoituseristä	-4 239,0	-497,3
Saadut korot	2 719,9	3 748,4
Maksetut korot	-4 924,9	-7 924,4
Maksetut välittömät verot	-1 195,8	-1 250,0
Liiketoiminnan rahavirta	-13 351,3	-11 944,7
Investointien rahavirta		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-5 761,6	-3 294,9
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	0,4	-
Tytäryhtiöosakkeiden luovutukset	5 232,7	-
Saadut osingot investoinneista	-	8 799,7
Investointien rahavirta	-528,5	5 504,8
Rahoituksen rahavirta		
Omien osakkeiden hankinta	-115,9	-111,0

Tuhat euroa	2025	2024
Pitkääikaisten lainojen takaisinmaksut	-19 113,5	-18 502,2
Pitkääikaisten lainojen nostot	-	30 000,0
Lyhytaikaistenlainojen taikaisinmaksut	-1 000,0	-57 860,5
Muun lyhytaikaisen rahoituksen muutos	62 729,4	22 147,9
Saadut konserniavustukset	19 170,0	19 392,5
Maksetut osingot	-12 698,7	-12 695,6
Rahoituksen rahavirta	48 971,2	-17 628,9
Rahavarojen muutos	35 091,4	-24 068,9
Rahavarat tilikauden alussa	113 463,9	137 532,8
Rahavarojen muutos	35 091,4	-24 068,9
Valuuttakurssien muutosten vaikutukset rahavaroihin	3 557,3	-
Rahavarat tilikauden lopussa	152 112,6	113 463,9

Emoyhtiön liitetiedot (FAS)

1. Laatomisperiaatteet

Oriola Oyj on Oriola-konsernin emoyhtiö ja sen kotipaikka on Espoo. Oriola Oyj tuottaa konserniyhtiöille hallintopalveluja, jotka on keskitetty luonteensa puolesta emoyhtiön tuotettaviksi. Jäljennös Oriola-konsernin konsernitiilinpäättöksestä on saatavana Oriola Oyj:n pääkonttorista, Orionintie 5, 02200 Espoo (investor. relations@oriola.com).

Oriola Oyj:n tilinpäätös on laadittu euroina ja noudattaen suomalaista liikekirjanpito- ja osakeyhtiölainsäädäntöä. Tilinpäätös esitetään tuhansina euroina.

Oriola Oyj noudattaa erillistilinpäätöksessään konsernin IFRS-normistoon perustuvia laskentaperiaatteita soveltuvin osin. Alla esitetään ne laatomisperiaatteet, joissa Oriola Oyj poikkeaa konsernitiilinpäättöksen laatomisperiaatteista. Konsernitiilinpäättöksen laatomisperiaatteet on esitetty konsernitiilinpäättöksen liitetiedoissa.

Rahoitusvarat ja -velat: Rahoitusinstrumenteista muut lainat ja saamiset sekä muut rahoitusvelat arvostetaan jaksotettuun hankintameroon.

Rahavirtaa suojaavat suojauslaskennan alaiset korkojohdannaisopimukset kirjataan käypään arvoon oman pääoman käyvän arvon rahastoon siltä osin kuin niitä ei ole vielä tuloutettu ja ne ovat tehokkaita. Valuuttamääräisten tase-erien, kuten pankkitilien, lainojen ja saamisten suojaamiseksi tehdyt valuuttajohdannaiset sekä rahavirtaa suojaavat johdannaiset, jotka eivät ole suojauslaskennan piirissä, arvostetaan käypään arvoon käyttäen tilinpäätöspäivän markkinahintoja ja niiden voitot ja tappiot kirjataan rahoituserien kurssieroihin.

Osakeperusteiset palkitsemisjärjestelyt: Oriola Oyj:n osakeperusteisten palkitsemisjärjestelyjen kirjanpitokäsittely on selostettu konsernitiilinpäättöksen laatomisperiaatteissa. Oriola Oyj:n osakeperusteiset palkitsemisjärjestelyt koostuvat osakkeina maksettavasta osuudesta ja rahana maksettavasta osuudesta. Myönnettyjen

etuuksien osakkeina maksettava osuuden arvo on Oriola Oyj:n osakkeen kurssi myöntämishetkellä vähennettynä ansaintajakson aikana odotettavissa olevilla osingoilla. Rahana maksettava osuus arvostetaan käypään arvoon, joka on osakkeen kurssi raportointijakson lopussa. Järjestelmistä syntyvät kulut kirjataan tuloslaskelmaan oikeuden syntymisajanjakson kuluessa. Emoyhtiön tilinpäätöksessä sekä osakkeina maksettava osuus että rahana maksettava osuus kirjataan taseeseen siirtovelaksi. Maksuhetkellä osakkeina maksettava osuus kirjataan hyvityksenä omaan pääomaan.

Eläkejärjestelyt: Oriola Oyj:n lakisääteinen eläketurva on järjestetty Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarisessa. Lisäeläketurva on järjestetty OP-Henkivakuutus Oy:ssä. Eläkejärjestelyihin liittyvät maksut merkitään eläkekuluiksi suoriteperusteisesti, eikä taseeseen kirjata eläkejärjestelyistä muita eläke- tai saamiseriä kuin näihin liittyvät jaksotukset.

Vuokrasopimukset: Vuokrasopimukset ovat pääasiassa ICT-laitteiden vuokrasopimuksia. Suorittavat vuokrat kirjataan kuluksi vuokra-ajan kuluessa ja ne sisältyvät liiketoiminnan muihin kuluihin. Vuokrattuja hyödykkeitä ja niihin liittyviä velkoja ei kirjata emoyhtiön taseeseen.

Tytäryhtiöosakkeet: Tytäryhtiöosakkeiden tasearvoja tarkastellaan osana konsernin arvonalentumistestausta, jossa konsernin rahavirtaa tuottaville yksiköille on laadittu käyttöarvolaskelmiin perustuvat rahavirtaennusteet. Tytäryhtiöosakkeiden arvonalentumistestauksessa rahavirrat allokoidaan edelleen tytäryhtiöiden kerrytettävissä oleviksi rahamääriksi. Arvonalentuminen kirjataan, jos tytäryhtiöosakkeiden ja tytäryhtiöltä olevien nettolainasaamisten summa ylittää vastaavan omaisuuden kerrytettävissä olevan rahamäärän.

Pysyvien vastaavien muut sijoitukset: Jos pysyviin vastaaviin kuuluvan muun sijoituksen todennäköisesti tulevaisuudessa kerrytämän tulon arvioidaan olevan pysyvästi vielä poistamatonta hankintamenoa pienempi, erotus kirjataan arvonalennuksena kuluksi.

2. Liiketoiminnan muut tuotot

Tuhat euroa	2025	2024
Vuokratuotot	13,2	12,9
Muut palveluveloitukset	16 467,4	16 910,0
Muut liiketoiminnan tuotot	2,8	658,0
Yhteensä	16 483,4	17 580,9

3. Henkilöstö

Tuhat euroa	2025	2024
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	7 403,1	6 529,3
Eläkekulut	1 222,9	1 111,2
Muut henkilösivukulut	366,9	397,8
Yhteensä	8 992,8	8 038,3

Henkilömäärä keskimäärin	71	67
---------------------------------	-----------	-----------

Yhtiön toimielinten palkat ja palkkiot		
Toimitusjohtaja ja hallituksen jäsenet yhteensä	968,7	878,6

Toimitusjohtajan ja hallitusten jäsenten eläkekulut sekä palkat ja palkkiot on esitetty konsernitiilinpäättöksessä kohdassa 10.2. Lähimpiä tapahtumat.

4. Poistot ja arvonalentumiset

Tuhat euroa	2025	2024
Suunnitelman mukaiset poistot	3 333,7	3 634,8
Yhteensä	3 333,7	3 634,8

Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista on esitetty konsernitiilinpäättöksen liitetiedoissa 6.1. ja 6.2. Tilikauden poistot tase-erittäin on esitetty liitetiedoissa 9-10.

5. Liiketoiminnan muut kulut

Tuhat euroa	2025	2024
Posti-, puhelin- ja pankkikulut	131,3	137,3
IT-kulut	10 019,2	7 650,0
Matka- ja autokulut	325,6	366,9
Hallinnolliset asiantuntijapalvelut	2 440,1	3 082,9
Liiketoiminnan muut kulut	1 806,1	1 795,3
Yhteensä	14 722,3	13 032,5

Liiketoiminnan muut kulut ovat pääosin omistajuuteen liittyviä kuluja.

Liiketoiminnan muihin kuluihin kirjatut tilintarkastajan palkkiot	2025	2024
Palkkiot lakisääteisestä tilintarkastuksesta	84,0	82,0
Palkkiot muista tilintarkastuksen toimeksiannoista	76,9	104,7
Palkkiot muista palveluista	28,5	39,5
Yhteensä	189,5	226,2

6. Rahoitustuotot ja -kulut

Tuhat euroa	2025	2024
Tuotot osuuksista saman konsernin yrityksissä		
Osinkotuotot	-	8 799,7
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Korkotuotot saman konsernin yrityksiltä	19,4	33,4
Korkotuotot muilta yrityksiltä	2 700,5	3 715,0
Muut rahoitustuotot	20 581,1	16 184,5
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Korkokulut saman konsernin yrityksille	-1 081,8	-3 240,6
Korkokulut muille	-3 784,7	-4 448,8
Muut rahoituskulut	-21 591,5	-18 386,0
Kulut osuuksista saman konsernin yrityksissä		
Tytäryhtiöosakkeiden luovutustappio	-3 607,3	-
Sijoitusten arvonalentumiset		
Arvonalentumiset pysyvien vastaavien sijoituksista	-	-38 082,6
Yhteensä	-6 764,2	-35 425,4
Rahoitustuottoihin ja -kuluihin sisältyy:		
Korkotuotot	2 719,9	3 748,4
Korkokulut	-4 866,5	-7 689,4
Kurssierot (netto)	-111,6	-36,3

Pysyviin vastaaviin tehtyjen sijoitusten arvonalentumiset sisältävät tytäryhtiöosakkeiden arvonalentumisen (11,0 miljoonaa euroa) ja arvonalentumiskirjauksen yhteisyrityksen osakkeista (27,0 miljoonaa euroa).

7. Tilinpäätössiirrot

Tuhat euroa	2025	2024
Poistoeron muutos	-16,2	108,6
Saadut konserniavustukset	19 598,3	19 170,0
Yhteensä	19 582,1	19 278,5

8. Tuloverot

Tuhat euroa	2025	2024
Tilikauden tuloverot	998,7	1 335,8
Edellisten tilikausien tuloverot	-130,6	-
Yhteensä	868,1	1 335,8

9. Aineettomat hyödykkeet

Tuhat euroa 2025	Aineettomat oikeudet	Muut aineettomat hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskenkäiset hankinnat	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	812,7	29 845,8	6 394,9	37 053,3
Lisäykset	-	184,2	5 365,2	5 549,4
Vähennykset	-	-25,3	-	-25,3
Hankintameno 31.12.	812,7	30 004,7	11 760,1	42 577,4
Kertyneet poistot 1.1.	661,4	20 013,6	-	20 674,9
Vähennysten kertyneet poistot	-	-25,3	-	-25,3
Tilikauden poistot	54,6	3 278,0	-	3 332,6
Kertyneet poistot 31.12.	716,0	23 266,2	-	23 982,2
Kirjanpitoarvo 31.12.	96,7	6 738,4	11 760,1	18 595,2
2024				
Hankintameno 1.1.	812,7	29 819,9	1 865,6	32 498,1
Lisäykset	-	13,6	4 541,6	4 555,2
Vähennykset	-	12,3	-12,3	-
Hankintameno 31.12.	812,7	29 845,8	6 394,9	37 053,3
Kertyneet poistot 1.1.	589,8	16 451,8	-	17 041,6
Tilikauden poistot	71,6	3 561,7	-	3 633,3
Kertyneet poistot 31.12.	661,4	20 013,6	-	20 674,9
Kirjanpitoarvo 31.12.	151,3	9 832,2	6 394,9	16 378,4

10. Aineelliset hyödykkeet

Tuhat euroa 2025	Maa- ja vesialueet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	77,4	17,7	7,5	102,6
Vähennykset	-	-	-0,5	-0,5
Hankintameno 31.12.	77,4	17,7	7,0	102,2
Kertyneet poistot 1.1.	-	16,6	-	16,6
Tilikauden poistot	-	1,1	-	1,1
Kertyneet poistot 31.12.	-	17,7	-	17,7
Kirjanpitoarvo 31.12.	77,4	0,0	7,0	84,5
2024				
Hankintameno 1.1.	77,4	17,7	7,5	102,6
Hankintameno 31.12.	77,4	17,7	7,5	102,6
Kertyneet poistot 1.1.	-	15,1	-	15,1
Tilikauden poistot	-	1,5	-	1,5
Kertyneet poistot 31.12.	-	16,6	-	16,6
Kirjanpitoarvo 31.12.	77,4	1,1	7,5	86,0

11. Sijoitukset

Tuhat euroa 2025	Osuudet saman konsernin yrityksissä	Osuudet omistusyhteys- yrityksissä	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	308 750,9	242 250,0	8 203,2	559 204,1
Vähennykset	-27 583,5	-	-	-27 583,5
Hankintameno 31.12.	281 167,4	242 250,0	8 203,2	531 620,6
Kertyneet arvonalentumiset 1.1.	-35 030,4	-27 038,0	-	-62 068,4
Palautuneet arvonalentumiset	17 758,3	-	-	17 758,3
Arvonalentumiset 31.12.	-17 272,1	-27 038,0	-	-44 310,1
Kirjanpitoarvo 31.12.	263 895,4	215 212,0	8 203,2	487 310,5
2024				
Hankintameno 1.1.	308 750,9	242 250,0	8 203,2	559 204,1
Hankintameno 31.12.	308 750,9	242 250,0	8 203,2	559 204,1
Kertyneet arvonalentumiset 1.1.	-23 985,8	-	-	-23 985,8
Arvonalentumiset	-11 044,6	-27 038,0	-	-38 082,6
Arvonalentumiset 31.12.	-35 030,4	-27 038,0	-	-62 068,4
Kirjanpitoarvo 31.12.	273 720,6	215 212,0	8 203,2	497 135,7

Osuudet omistusyhteisyrityksissä sisältää Oriola Oyj:n 50 prosentin omistusosuuden Swedish Pharmacy Holding AB:stä, joka omistaa Kronans Apotek ja Apoteksgruppen -apteekkiketjut Ruotsissa. Vuonna 2024 yhtiössä tehtiin 11,0 miljoonan euron arvonalentuminen tytäryhtiöosakkeisiin ja 27,0 miljoonan euron arvonalentuminen Swedish Pharmacy Holding AB:n osakkeisiin.

12. Saamiset

Tuhat euroa	2025	2024
Saamiset saman konsernin yrityksiltä		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	634,3	466,1
Muut saamiset	-	26,5
Siirtosaamiset	19 598,3	19 170,0
Yhteensä	20 232,6	19 662,5
Siirtosaamisten olennaiset erät		
Pitkäaikaiset siirtosaamiset		
Koronvaihtosopimuksen markkina-arvon muutos	249,1	600,3
Lyhytaikaiset siirtosaamiset		
Lainojen järjestelypalkkiot	236,3	146,8
Tuloverosaamiset	327,7	-
Suojausten kurssivoitot	292,9	450,1
Saamatta olevat korvaukset	17,0	15,1
Konserniavustukset	19 598,3	19 170,0
Muut siirtosaamiset	882,2	573,1
Koronvaihtosopimuksen markkina-arvon muutos	84,5	195,9
Yhteensä	21 687,9	21 151,4

13. Oma pääoma

Tuhat euroa	2025	2024
Osakepääoma 1.1.	147 899,8	147 899,8
Osakepääoma 31.12.	147 899,8	147 899,8
Sidottu oma pääoma	147 899,8	147 899,8
Käyttöraho 1.1.	19 418,7	19 418,7
Käyttöraho 31.12.	19 418,7	19 418,7
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1.	76 957,5	76 957,5
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.	76 957,5	76 957,5
Edellisten tilikausien tulos 1.1.	56 896,4	94 313,5
Osingonjako	-12 698,7	-12 698,7
Oikaisut	-652,8	-
Osakepalkitseminen	-115,9	-124,0
Omien osakkeiden hankinta*	-	-111,0
Omien osakkeiden luovutus	-	124,0
Edellisten tilikausien tulos 31.12.	43 429,0	81 503,8
Tilikauden tulos	1 384,3	-24 607,3
Vapaa oma pääoma	141 189,6	153 272,7
Yhteensä	289 089,4	301 172,4

* Osakepalkkiojärjestelmää varten hankitut osakkeet.

Jakokelpoinen vapaa oma pääoma 31.12.	2025	2024
Käyttöraho	19 418,7	19 418,7
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	76 957,5	76 957,5
Edellisten tilikausien tulos	43 429,0	81 503,8
Tilikauden tulos	1 384,3	-24 607,3
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma 31.12.	141 189,6	153 272,7

14. Tilinpäätössiirtojen kertymä

Tuhat euroa	2025	2024
Kertynyt poistoero	1 505,0	1 488,8
Yhteensä	1 505,0	1 488,8

15. Vieras pääoma

Tuhat euroa	2025	2024
Velat saman konsernin yrityksille		
Pitkäaikaiset velat		
Muut velat	-	18 326,2
Lyhytaikaiset velat		
Ostovelat	66,7	54,7
Muut velat	332 381,3	264 775,0
Yhteensä	332 448,0	283 155,8
Siirtovelkojen olennaiset erät		
Pitkäaikaiset siirtovelat		
Koronvaihtosopimuksen markkina-arvon muutos	390,1	499,0
Lyhytaikaiset siirtovelat		
Henkilöstökuluihin liittyvät erät	1 829,6	1 544,4
Korot	48,6	107,0
Muut siirtovelat	92,4	88,8
Yhteensä	2 360,6	2 239,2

16. Vakuudet, vastuusitoumukset ja muut taseen ulkopuoliset järjestelyt

Tuhat euroa	2025	2024
Takaukset ja muut vastuut		
Muut vastuut ja järjestelyt	-	1 000,0
Yhteensä	-	1 000,0
Vuokravastuut		
Vuoden sisällä erääntyvät	33,0	33,0
Yhteensä	33,0	33,0
Vuokravastuut koneista ja kalustosta		
Vuoden sisällä erääntyvät	254,7	288,2
1-5 vuoden sisällä erääntyvät	233,6	248,7
Yhteensä	488,3	536,9

17. Johdannaiset ja rahoitusriskien hallinta

Tuhat euroa	2025	2024
Johdannaissopimusten nimellisarvot		
Koronvaihtosopimukset	85 445,2	82 360,6
Termiini- ja valuutanvaihtosopimukset	102 573,6	94 249,1
Yhteensä	188 018,8	176 609,7
Johdannaissopimusten käyvät arvot		
Koronvaihtosopimukset	-56,5	595,6
Termiini- ja valuutanvaihtosopimukset	203,5	450,1
Yhteensä	147,0	1 045,8

Oriola Oyj:llä on Oriola-konsernin rahavirtaa suojaavia, suojauslas-kennan alaisia koronvaihtosopimuksia sekä termiini- että valuutanvaihtosopimuksia eri osapuolten kanssa. Näitä johdannaissopimuksia hallitaan Oriola Oyj:n hallituksen vahvistaman rahoituspolitiikan mukaisesti. Vaikka Oriola-konsernin korkoriski Oriola Sweden AB:n saamisten myynnistä aiheutuvista rahavirroista on johdannaissopimuksin suojattu konsernitaseella, muodostaa suojaus korkoriskin Oriola Oyj:lle erillisyyhtiönä.

Lisää Oriola-konsernin rahoitusriskien hallinnasta ja johdannaissopimuksista on kerrottu konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 8.3. Rahoitusriskien hallinta.

18. Omistukset muissa yrityksissä

Emoyhtiön omistukset muissa yrityksissä on esitetty konsernin tilinpäätöksen liitetiedossa 10.1. Tytäryhtiöt.

Hallituksen varojenjakoehdotus ja tilinpäätösmerkintä

Varojenjakoehdotus

Emoyhtiön jakokelpoiset varat 31.12.2025 taseen mukaisesti ovat:

Muut rahastot, euroa	19 418 729,58
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto, euroa	76 957 531,72
Edellisten tilikausien tulos, euroa	43 428 986,73
Tilikauden tulos, euroa	1 384 340,63
Jakokelpoiset varat yhteensä, euroa	141 189 588,66

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että vuodelta 2025 jaetaan osinkoa 0,03 euroa osaketta kohden 185 245 120 osakkeelle 5 557 353,60 euroa. Lisäksi hallitus ehdottaa, että varsinainen yhtiökokous valtuuttaa hallituksen harkintansa mukaan päättämään mahdollisen toisen osinkoerän maksamisesta, joka on yhteensä enintään 0,04 euroa osakkeelta. Hallituksen tarkoituksena

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitukset

Espoossa, 24. päivänä helmikuuta 2026

Heikki Westerlund
Puheenjohtaja

Harri Pärssinen
Varapuheenjohtaja

Petra Axdorff

Ann Carlsson Meyer

Nina Mähönen

Yrjö Närhinen

Ellinor Persdotter Nilsson

Katarina Gabrielson
Toimitusjohtaja

on, että valtuutukseen perustuva mahdollinen osingonmaksu toteutettaisiin marraskuussa 2026. Hallitus ehdottaa, että jäljelle jääneet voitonjakokelpoiset varat 135 632 235,06 euroa jätetään omaan pääomaan.

Yhtiön taloudellisessa asemassa ei ole tilikauden päättymisen jälkeen tapahtunut olennaisia muutoksia.

Sovellettavia tilinpäätössäännöksiä noudattaen laadittu tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön ja konsernin varoista, vastuista, taloudellisesta asemasta sekä voitosta tai tappiosta.

Toimintakertomus antaa todenmukaisen selostuksen yhtiön sekä konsernin liiketoiminnan kehittymisestä ja tuloksesta sekä kuvauksen merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä ja muusta yrityksen tilasta.

Toimintakertomukseen sisältyvä kestävyysraportti on laadittu noudattaen kirjanpitolain 7 luvussa tarkoitettuja raportointistandardeja sekä taksonomia-asetuksen 8 artiklaa.

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä, 24. päivänä helmikuuta 2026
KPMG Oy Ab

Kim Järvi
KHT

Tilintarkastuskertomus

Oriola Oyj:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Oriola Oyj:n (y-tunnus 1999215-0) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2025. Tilinpäätös sisältää konsernin taseen, laajan tuloslaskelman, laskelman oman pääoman muutoksista, rahavirtalaskelman ja liitetiedot, mukaan lukien olennainen tilinpäätöksen laatimisperiaatteita koskeva informaatio, sekä emoyhtiön taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että

- konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin taloudellisesta asemasta sekä sen toiminnan tuloksesta ja rahavirroista EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten IFRS-tilinpäätösstandardien mukaisesti,
- tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan emoyhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausuntomme on ristiriidaton tarkastusvaliokunnalle annetun lisäraportin kanssa.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*.

Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Emoyhtiölle ja konserniyrityksille suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut ovat parhaan tietomme ja käsityksemme mukaan olleet Suomessa noudatettavien, näitä palveluja koskevien säännösten mukaisia, emmekä ole suorittaneet EU-asetuksen 537/2014 5. artiklan 1 kohdassa tarkoitettuja kiellettyjä palveluja. Suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut on esitetty konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 4.3.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Olennaisuus

Tarkastuksemme laajuuteen on vaikuttanut soveltamamme olennaisuus. Olennaisuus on määritetty perustuen ammatilliseen harkintaamme ja se ohjaa tarkastustoimenpiteiden luonteen, ajoituksen ja laajuuden määrittämisessä, sekä todettujen virheellisyysvaikutusten arvioimisessa suhteessa tilinpäätökseen kokonaisuutena. Olennaisuuden taso perustuu arvioomme sellaisten virheellisyysvaikutusten suuruudesta, joilla yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa olevan vaikutusta tilinpäätöksen käyttäjien tekemiin taloudellisiin päätöksiin. Olemme ottaneet huomioon myös sellaiset virheellisyydet, jotka laadullisten seikkojen vuoksi ovat mielestämme olennaisia tilinpäätöksen käyttäjille.

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat ovat seikkoja, jotka ammatillisen harkintamme mukaan ovat olleet merkittävimpiä tarkastuksen kohteena olevan tilikauden tilintarkastuksessa. Nämä seikat on otettu huomioon tilinpäätökseen kokonaisuutena kohdistuneessa tilintarkastuksessa sekä laatiessamme siitä annettavaa lausuntoa, emmekä anna näistä seikoista erillistä lausuntoa. EU-asetuksen 537/2014 10 artiklan 2 c -kohdan mukaiset merkittävät olennaisen virheellisyyden riskit sisältyvät alla kuvattuihin tilintarkastuksen kannalta keskeisiin seikkoihin.

Olemme ottaneet tilintarkastuksessa huomioon riskin siitä, että johto sivuuttaa kontrolleja. Tähän on sisältynyt arviointi siitä, onko viitteitä sellaisesta johdon tarkoitushakuisesta suhtautumisesta, josta aiheutuu väärinkäytöksestä johtuvan olennaisen virheellisyyden riski.

TILINTARKASTUKSEN KANNALTA KESKEISET SEIKAT	KUINKA KYSEISIÄ SEIKKOJA KÄSITELTIIN TILINTARKASTUKSESSA
Myyntituottojen tuloutus (konsernitiilinpäätöksen laatimisperiaatteet ja liitetieto 4.2.)	
Myyntituotot kertyvät lähinnä tuotteiden ja palveluiden myynnistä. Myyntituotot kirjataan liikevaihdoksi, kun määräysvalta tuotteeseen tai palveluun siirtyy asiakkaalle joko toimitusehtojen tai asiakassopimuksen mukaisesti. Oriolalla on lääkeyhtiöiden kanssa sopimuksia, joissa se toimii joko päämiehenä tai agenttina. Oriolan toimiessa päämiehenä tuotteen omistusoikeus, määräysvalta ja maksuvelvoite ovat siirtyneet Oriolalle, jolloin myyntituotot kirjataan bruttomääräisinä liikevaihdoksi. Kaupintavarastojärjestelyyn perustuvissa sopimuksissa Oriola toimii agenttina, jolloin vain jakelupalkkio kirjataan liikevaihdoksi. Myyntituottojen kirjaamiskäytäntöjen soveltaminen erilaisten sopimusehtojen mukaisesti edellyttää johdon harkintaa. Tietojärjestelmissä käsiteltävien myynti- tapahtumien suuresta lukumäärästä ja tulouttamismenetelmän valintaan liittyvästä johdon harkinnasta johtuen myyntituottojen tuloutus on tilintarkastuksen kannalta keskeinen seikka.	Muodostimme käsityksen myyntituottojen kirjaamisprosessista ja arvioimme tulouttamiseen liittyviä kontrolleja sekä testasimme niiden toiminnan tehokkuutta. Aineistotarkastustoimenpiteissä painotimme erityisesti epätavallisten myyntitapahtumien tunnistamista. Testasimme valikoituja myyntisopimuksia ja vuodenvaihteen myyntitapahtumia varmistaaksemme myyntituottojen kirjaamiskriteerien asianmukaisesta soveltamisesta. Testasimme otannalla lääkeyhtiöiden myyntisopimuksia varmistaaksemme, että myyntituotot on kirjattu sopimusehtojen ja konsernin noudattamien laskentaperiaatteiden mukaisesti. Toteutimme tuloutukseen liittyviä tarkastustoimenpiteitä konsernitasolla ja kussakin konsernitarkastukseen sisältyneessä yhtiössä. Olemme myös arvioineet myyntituottojen esittämiseen liittyvien laatimisperiaatteiden ja liitetietojen asianmukaisuutta.
Vaihto-omaisuuden arvostus (konsernitiilinpäätöksen laatimisperiaatteet ja liitetieto 5.2.)	
Konsernin vaihto-omaisuuden tasearvo oli tilikauden lopussa 188 milj. euroa. Tavaravirtojen hallinta, inventointikäytännöt ja vaihto-omaisuuden hinnoittelu ovat keskeisiä tekijöitä vaihto-omaisuuden arvostuksessa. Oriolalla on lääkeyhtiöiden kanssa erilaisia toimitussopimuksia, joiden ehdoista riippuen varastossa olevat tuotteet käsitellään joko yhtiön omana vaihto-omaisuutena tai kaupintavarastona. Lisäksi vaihto-omaisuuden arvostukseen sisältyy johdon harkintaa mahdollisen arvoltaan alentuneen vaihto-omaisuuden määrittämiseen liittyen. Tasearvon merkittävydestä ja siihen liittyvästä johdon harkinnasta johtuen vaihto-omaisuuden arvostus on tilintarkastuksessa keskeinen seikka.	Olemme arvioineet laskentaperiaatteiden asianmukaisuutta suhteessa IFRS-säännöstöön sekä vaihto-omaisuuden hallinnan kannalta keskeisten tietojärjestelmien toimivuutta. Olemme testanneet vaihto-omaisuuden hallintaan ja valvontaan sekä varastomäärien oikeellisuuteen ja arvostukseen liittyviä kontrolleja sekä suorittaneet aineistotarkastus-toimenpiteitä vaihto-omaisuuden hinnoittelun ja epäkuranttiusvarauksen oikeellisuuden arvioimiseksi. Olemme käyneet läpi valittuja sopimuksia varmistaaksemme vaihto-omaisuuden käsittelystä sopimusehtojen ja konsernin noudattamien laskentaperiaatteiden mukaisesti. Lisäksi olemme osallistuneet vaihto-omaisuuden inventointeihin valituilla toimipaikoilla inventointirutiinien toimivuuden arvioimiseksi.
Emoyhtiön sijoitusten arvostus (emoyhtiön tilinpäätöksen laatimisperiaatteet ja liitetiedot 1 ja 11)	
Sijoitusten arvo on 487 milj. euroa emoyhtiön tilinpäätöksessä 31.12.2025. Sijoitusten arvostaminen edellyttää johdolta arvioita omaisuuserän tulevaisuudessa kerryttämän tulon todennäköisestä määrästä ja mahdollisen arvonalentumisen pysyvyydestä. Sijoitusten arvostusta arvioidaan vuosittain ja testataan tarvittaessa arvonalentumisen varalta perustuen tulevaisuuden tulonodotuksiin. Tulevaisuuden tulonodotuksiin liittyvästä johdon harkinnasta ja tasearvojen merkittävydestä johtuen sijoitusten arvostus on emoyhtiön tilintarkastuksen kannalta keskeinen seikka.	Sijoitusten tarkastukseen on osallistunut KPMG:n arvonmäärittäjänsä asiantuntijoita, jotka ovat arvioineet testauslaskelmissa käytetyn mallin asianmukaisuutta ja testanneet laskelmien teknistä oikeellisuutta. Olemme haastaneet testauslaskelmissa käytettyjä keskeisiä oletuksia ennustetun liikevaihdon kasvun, kannattavuuden ja käytetyn diskonttokoron osalta sekä verranneet niitä markkina- ja toimialakohtaisiin tietoihin. Olemme verranneet testauslaskelmissa käytettyjä rahavirtoja ja niiden taustalla olevia oletuksia emoyhtiön hallituksen hyväksymiin budjetteihin, ulkopuolisiin lähteisiin ja omiin näkemyksiimme.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten IFRS-tilinpäätösstandardien mukaisesti ja siten, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan emoyhtiön ja konsernin kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos emoyhtiö tai konserni aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet, mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä emoyhtiön tai konsernin kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Joh-

topäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei emoyhtiö tai konserni pysty jatkamaan toimintaansa.

- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.
- Suunnittelemme ja suoritamme konsernin tilintarkastuksen hankkiaksemme konsernitilinpäätöstä koskevan tilintarkastuslausunnon laatimisen perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä konserniin kuuluvia yhteisöjä tai liiketoimintayksiköjä koskevasta taloudellisesta informaatiosta. Vastaamme konsernin tilintarkastusta varten suoritettavan tilintarkastustyön ohjauksesta, valvonnasta ja läpikäynnistä. Vastaamme tilintarkastuslausunnosta yksin.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Lisäksi annamme hallintoelimille vahvistuksen siitä, että olemme noudattaneet riippumattomuutta koskevia relevantteja eettisiä vaatimuksia, ja kommunikoidimme niiden kanssa kaikista suhteista ja muista seikoista, joiden voi kohtuudella ajatella vaikuttavan riippumattomuuteemme, ja soveltuviissa tapauksissa niihin liittyvistä varotoimista.

Päätämme, mitkä hallintoelinten kanssa kommunikoiduista seikoista olivat merkittävimpiä tarkasteltavana olevan tilikauden tilintarkastuksessa ja näin ollen ovat tilintarkastuksen kannalta keskeisiä. Kuvaamme kyseiset seikat tilintarkastuskertomuksessa, paitsi

jos säädös tai määräys estää kyseisen seikan julkistamisen tai kun äärimmäisen harvinaisissa tapauksissa toteamme, ettei kyseisestä seikasta viestitä tilintarkastuskertomuksessa, koska siitä aiheutuvien epäedullisten vaikutusten voisi kohtuudella odottaa olevan suuremmat kuin tällaisesta viestinnästä koituva yleinen etu.

Muut raportointivelvoitteet

Tilintarkastustoimeksiantoa koskevat tiedot

Olemme toimineet yhtiökokouksen valitsemana tilintarkastajana 19.3.2018 alkaen yhtäjaksoisesti 8 vuotta.

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen ja vuosikertomukseen sisältyvän informaation, mutta se ei sisällä tilinpäätöstä eikä sitä koskevaa tilintarkastuskertomustamme.

Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea edellä yksilöity muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Toimintakertomuksen osalta velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä lukuun ottamatta niitä kestävyysraporttia koskevia tietoja, joista säädetään kirjanpitolain 7 luvussa ja kestävyysraportointistandardeissa.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on

laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä. Lausuntonamme eivät kata niitä kestävyysraporttia koskevia tietoja, joista säädetään kirjanpitolain 7 luvussa ja kestävyysraportointistandardeissa.

Jos teemme ennen tilintarkastuskertomuksen antamispäivää käyttöömme saamaamme muuhun informaatioon kohdistamamme työn perusteella johtopäätöksen, että kyseisessä muussa informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Muut lakiin perustuvat lausunnot

Velvollisuutenamme on antaa suorittamamme tilintarkastuksen perusteella lausunto kirjanpitolain 7 b luvun edellyttämän tuloverokertomuksen rekisteröinnistä ja julkistamisesta.

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tuloverokertomuksen rekisteröinnistä ja julkistamisesta.

Lausuntonamme esitämme, että yhtiö ei ole ollut velvollinen rekisteröimään ja julkistamaan kirjanpitolain 7 b luvussa tarkoitettua tuloverokertomusta päättynyttä tilikautta välittömästi edeltäneeltä tilikaudelta.

Helsingissä 24. helmikuuta 2026

KPMG OY AB

Tilintarkastusyhteisö

Kim Järvi

KHT

Kestävyyssraportin varmennuskertomus

Oriola Oyj:n yhtiökokoukselle

Olemme suorittaneet rajoitetun varmuuden antavan toimeksiannon, jonka kohteena on Oriola Oyj:n (y-tunnus 1999215-0) toimintakertomukseen sisältyvä kirjanpitolain 7 luvun mukainen konsernikestävyyssraportti tilikaudelta 1.1.–31.12.2025.

Lausunto

Suorittamiemme toimenpiteiden ja hankkimamme evidenssin perusteella tietoomme ei ole tullut seikkaa, joka antaisi meille syyn uskoa, että konsernikestävyyssraportissa ei ole kaikilta olennaisilta osiltaan noudatettu

1. kirjanpitolain 7 luvussa säädettyjä vaatimuksia ja kestävyyssraportointistandardeja (ESRS);
2. kestävä sijoittamista helpottavasta kehyksestä ja asetuksen (EU) 2019/2088 muuttamisesta annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 2020/852 artiklassa 8 säädettyjä vaatimuksia (EU-taksonomia).

Edellä kohta 1 käsittää myös prosessin, jolla Oriola Oyj on yksilöinyt tiedot kestävyyssraportointistandardien mukaista raportointia varten (kaksinkertainen olennaisuusanalyysi).

Lausuntomme ei kata kirjanpitolain 7 luvun 22 §:n 1 momentin 2 kohdan mukaista konsernikestävyyssraportin merkitsemistä digitaalisilla XBRL-kestävyyssraportointistandardeilla, koska kestävyyssraportointiyhtymien ei ole ollut mahdollista noudattaa kyseistä vaatimusta ESEF-asetuksen tai muun Euroopan unionin lainsäädännön kestävyyssraportointia koskevien vaatimusten puuttumisen vuoksi.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet konsernikestävyyssraportin varmentamisen rajoitetun varmuuden antavana toimeksiannota noudattaen

Suomessa noudatettavaa hyvää varmennustapaa ja kansainvälistä varmennustoimeksiannotstandardia ISAE 3000 (uudistettu) ”Muut varmennustoimeksiannot kuin menneitä aikaa koskevaan taloudelliseen informaatioon kohdistuva tilintarkastus tai yleisluontoinen tarkastus”.

Tämän standardin mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Konsernikestävyyssraportin velvollisuudet*.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa evidenssiä.

Konsernikestävyyssraportin riippumattomuus ja laadunhallinta

Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme toimeksiantoa ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Konsernikestävyyssraportin soveltaa kansainvälistä laadunhallintastandardia ISQM 1, jonka mukaan kestävyyssraportointiyhteisön on suunniteltava, otettava käyttöön ja pidettävä toiminnassa laadunhallintajärjestelmä, mukaan lukien eettisten vaatimusten, ammattilisten standardien sekä sovellettavien säädöksiin ja määräyksiin perustuvien vaatimusten noudattamista koskevat toimintaperiaatteet tai menettelytavat.

Hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Oriola Oyj:n hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat:

- konsernikestävyyssraportista sekä sen laatimisesta ja esittämisestä kirjanpitolain 7 luvussa säädetyn mukaisesti, mukaan lukien kestävyyssraportointistandardeissa määritelty prosessi,

jolla on yksilöity tiedot kestävyyssraportointistandardien mukaista raportointia varten,

- siitä, että konsernikestävyyssraportissa on noudatettu kestävä sijoittamista helpottavasta kehyksestä ja asetuksen (EU) 2019/2088 muuttamisesta annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 2020/852 artiklassa 8 säädettyjä vaatimuksia, sekä
- sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia konsernikestävyyssraportin, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Luontaiset rajoitukset kestävyyssraportin laatimisessa

Konsernikestävyyssraportin laatiminen edellyttää yhtiöltä olennaisuusarviointia relevanttien raportoitavien seikkojen tunnistamiseksi. Tähän sisältyy merkittävästi johdon harkintaa ja valintoja. Kestävyyssraportointiin on myös luonteenomaista, että tämäntyyppisten tietojen raportointiin liittyy estimaatteja ja oletuksia, sekä mittaus- ja arviointiepävarmuutta.

Kasvihuonekaasujen määrittämiseen liittyy luontaista epävarmuutta, koska päästökertoimien ja eri kaasujen päästöjen yhdistämiseen tarvittavien lukuarvojen määrittämisessä käytettävä tieteellinen tieto on epätäydellistä.

Raportoidessaan tulevaisuutta koskevia tietoja ESRS-standardien mukaisesti yhtiön johdon on esitettävä mahdollisia tulevaisuuden tapahtumia koskevat oletukset, ja kerrottava yhtiön mahdollisista tulevista toimista näihin tapahtumiin liittyen, sekä laadittava tulevaisuutta koskevat tiedot näiden oletusten perusteella. Todellinen lopputulos on todennäköisesti erilainen, koska ennustetut tapahtumat eivät usein toteudu odotetulla tavalla.

Konsernikestävyystarkastajan velvollisuudet

Velvollisuutemme on suorittaa varmennustoimeksianto saadaksemme rajoitetun varmuuden siitä, onko konsernikestävyysraportissa väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa rajoitetun varmuuden antava varmennuskertomus, joka sisältää lausuntonemme. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan päätöksiin, joita käyttäjät tekevät konsernikestävyysraportin perusteella.

Kansainvälisen varmennustoimeksiantostandardin ISAE 3000 (uudistettu) noudattamiseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko toimeksiannon ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat konsernikestävyysraportin olennaisen virheellisyyden riskit, ja muodostamme käsityksen toimeksiannon kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset varmennustoimenpiteet, mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia varmennustoimenpiteitä hankkiaksemme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa evidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäyttöön voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

Kuvaus suoritetuista toimenpiteistä

Rajoitetun varmuuden antavassa toimeksiannossa suoritettavat toimenpiteet poikkeavat luonteeltaan ja ajoitukseltaan kohtuullisen varmuuden antavan toimeksiannon toimenpiteistä, ja ovat niitä suppeampia. Valittavien varmennustoimenpiteiden luonne, ajoitus ja laajuus perustuvat ammatilliseen harkintaan

sisältäen arvioinnin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvasta olennaisen virheellisyyden riskistä. Tämän vuoksi rajoitetun varmuuden antavassa toimeksiannossa saatava varmuuden taso on huomattavasti alempi kuin varmuus, joka saataisiin suorittamalla kohtuullisen varmuuden antava toimeksianto.

Toimenpiteemme sisälsivät mm. seuraavaa:

- Haastattelimme yhtiön johtoa sekä konsernikestävyysraportin sisältämien tietojen keräämisestä ja raportoinnista vastaavia henkilöitä konsernitasolla ja tytäryhtiöissä, sekä organisaation eri tasoilla ja liiketoiminta-alueilla.
- Kaksinkertaisen olennaisuusarvioinnin prosessin osalta arvioimme yhtiön suorittaman prosessin toteuttamista sekä kaksoisolennaisuusarvioinnista annettuja tietoja suhteessa ESRS-standardien vaatimuksiin.
- Hankimme haastatteluilla käsityksen kestävyystietojen keräämiseen ja yhdistelemiseen liittyvistä konsernin keskeisistä prosesseista, kontroleista ja tietojärjestelmistä.
- Perehdyimme konsernikestävyysraportissa esitettyjen tietojen kannalta olennaisiin konsernin sisäisiin ohjeistuksiin ja toimintaperiaatteisiin.
- Perehdyimme yhtiön laatimaan taustadokumentaatioon ja asiakirjoihin soveltuvien osien, ja arvioimme, tukevatko ne konsernikestävyysraporttiin sisältyvää informaatiota.
- Arvioimme konsernikestävyysraportin olennaisia kestävyysseikkoja koskevien tietojen esittämistä suhteessa ESRS-standardien vaatimuksiin.
- EU-taksonomiatietojen osalta hankimme käsityksen prosessista, jolla yhtiö on määritellyt taksonomiakelpoiset ja taksonomian mukaiset taloudelliset toiminnot, sekä arvioimme näistä annettujen tietojen säännöstenmukaisuutta.

Helsingissä 24. helmikuuta 2026

KPMG OY AB

Kestävyystarkastusyhteisö

Kim Järvi

KRT



Oriola-konserni

Pääkonttori
Orionintie 5, 02200 Espoo
PL 8, 02101 Espoo
Puh. 010 429 99

etunimi.sukunimi@oriola.com
investor.relations@oriola.com
www.oriola.com/fi